

Załącznik nr 2
do Regulaminu korzystania
ze służbowych telefonów komórkowych
w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
służbowego telefonu komórkowego

w dniu

.....
(imię i nazwisko osoby, której przyznano służbowy telefon komórkowy, stanowisko służbowe)

Zwrócił/a

Otrzymał/a

1. Aparat telefoniczny komórkowy
(nazwa i model)

- numer abonencki

- numer IMEI

2. Kartę SIM o numerze

3. Kod PIN Kod PUK

4. Akcesoria

.....

.....

.....

Przekazujący:

Przyjmujący:

.....

.....