

UCHWAŁA NR 109/XXV/2008
RADY MIASTA PODKOWY LEŚNEJ
z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz ustalenia stawek dotacji dla przedszkoli i szkół zakładanych i prowadzonych na terenie miasta Podkowa Leśna przez inne niż jednostka samorządu terytorialnego osoby prawne i fizyczne.

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm) Rada Miasta Podkowy Leśnej uchwala, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1.

Niniejsza uchwała reguluje:

1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu miasta Podkowa Leśna dla zakładanych i prowadzonych na terenie miasta Podkowa Leśna przez inne niż jednostka samorządu terytorialnego osoby prawne i fizyczne:

- a) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli publicznych specjalnych oraz inne formy wychowania przedszkolnego,
- b) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych,
- c) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, niepublicznych przedszkoli specjalnych oraz inne formy wychowania przedszkolnego,
- d) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych,

2) wysokość stawek dotacji, w przypadku dotacji, dla których przepis ustawy określa stawkę minimalną.

§ 2.

Ilekróć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** (bez dalszego określenia) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; z późn. zm.);
- 2) **dotacji** – należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu miasta Podkowa Leśna, na zasadach z przepisów art. 80 lub art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, „dotację podmiotową” w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.),

- 3) **rachunku bankowym szkoły lub przedszkola** – należy przez to rozumieć rachunek bankowy założony przez osobę prowadzącą szkołę lub przedszkole, który służy wyłącznie dla dokonywania operacji finansowych związanych z prowadzeniem szkoły, albo prowadzeniem przedszkola z § 1 pkt 1;
- 4) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Podkowa Leśnej.

Rozdział 2

Podstawa obliczenia dotacji

§ 3.

1. Ustala się następujące obowiązujące na terenie miasta Podkowa Leśna stawki dotacji:
 - 1) **na ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego z § 1 pkt 1 lit. a.**
 - **na niepełnosprawnego** - stawka dotacji wynosi 100 procent kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej dla miasta Podkowa Leśna,
 - **wychowanie przedszkolne w formach**, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie 3. art. 14a ust. 7 ustawy. - stawka dotacji wynosi 50 procent wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę,
 - 2) **na ucznia uczęszczającego do przedszkola niepublicznego z § 1 pkt 1 lit. c.**
 - 75 procent wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę
 - **na niepełnosprawnego** stawka dotacji wynosi 100 procent, kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej dla miasta Podkowa Leśna,
 - **wychowanie przedszkolne w formach**, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy - stawka dotacji wynosi 40 procent, wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę
 - 3) **na ucznia uczęszczającego do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki z § 1 pkt 1 lit. d. uchwały** – stawka dotacji wynosi 100 procent kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej dla miasta Podkowa Leśna.
2. Przy obliczaniu dotacji należnej na ucznia przedszkola lub szkoły nie wymienionych w ust. 1, kwota dotacji, zgodnie z ustawą, odpowiada podstawie obliczania dotacji.

Rozdział 3

Tryb udzielania dotacji

§ 4.

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie wniosku o dotację złożonego do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać:

- 1) datę sporządzenia wniosku,
 - 2) pieczęć organu prowadzącego zawierającą jego nazwę i adres,
 - 3) nazwę szkoły lub przedszkola wraz z adresem,
 - 4) datę wydania i numer zezwolenia na prowadzenie publicznego przedszkola lub szkoły, a w przypadku niepublicznej szkoły lub przedszkola datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli,
 - 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego szkoły lub przedszkola, na który będą przekazywane środki dotacji.
 - 6) określenie planowanej liczby uczniów, którzy będą uczęszczać do przedszkola lub szkoły do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja.
Przedszkola dodatkowo przekazują listę:
 - uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin wraz z adresem zamieszkania i zameldowania,
 - uczniów niepełnosprawnych,
 - 7) klauzulę w sprawie zobowiązania do informowania Burmistrza przez organ prowadzący o zmianach zachodzących w liczbie uczniów w okresie dotowanym, zmianach w nazwie i adresie osoby prowadzącej szkołę lub przedszkole oraz zmianach w numerze rachunku bankowego w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. Wniosek o dotację winien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń majątkowych i reprezentowania na zewnątrz, zgodnie z zapisami w aktualnym i właściwym dla organu prowadzącego rejestrze.
Wzór wniosku Załącznik nr 1.

§ 5.

1. O wysokości kwoty dotacji należnej na ucznia w następnym roku budżetowym Burmistrz informuje organ prowadzący szkołę lub przedszkole do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
2. Dotacja ustalona dla przedszkola lub szkoły przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub przedszkola w dwunastu ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym, że liczba dotowanych uczniów w danym miesiącu nie może być większa niż liczba uczniów, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt.6.

§ 6.

1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego wydatków bieżących na utrzymanie jednego ucznia w przedszkolach i szkołach publicznych lub zmiany rzeczywistej liczby uczniów, Burmistrz dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej i odpowiednio, o ustaloną różnicę, zwiększa lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku oraz dokonuje wypłaty zweryfikowanej miesięcznej raty dotacji począwszy od następnego miesiąca, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia szkoły lub przedszkola Burmistrz informuje do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano takiej weryfikacji.

Rozdział 4 **Tryb rozliczania udzielonej dotacji**

§ 7.

1. Organ prowadzący szkołę lub przedszkole w celu rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji zobowiązany jest do przedłożenia na piśmie informacji do dnia 15 stycznia roku następnego o:
 - a) liczbie uczniów w każdym miesiącu otrzymania dotacji za okres od początku do końca minionego roku kalendarzowego,
 - b) ustaleniu przypadającej na rzecz miasta Podkowa Leśna należności z tytułu zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, bądź ustaleniu kwoty zobowiązania miasta Podkowa Leśna z tytułu uzupełnienia dotacji udzielonej o różnicę między dotacją udzieloną, a dotacją należną na rok budżetowy.
 - c) Wzór rozliczenia stanowi Załącznik nr 2.
2. Ostateczne rozliczenie dotacji przekazanej za okres roku budżetowego przez miasto Podkowa Leśna dokonywane jest w terminie do dnia 20-tego stycznia roku następnego.
3. Ustalona kwota zobowiązania miasta Podkowa Leśna z tytułu wyrównania dotacji należnej przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub przedszkola w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.
4. Ustalona i stanowiąca należność miasta Podkowa Leśna kwota zwrotu z tytułu pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, podlega wpłaceniu w terminie do 31 stycznia następnego roku, przez osobę prowadzącą przedszkole lub szkołę na rachunek Urzędu Miasta.
5. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły lub przedszkola w nowym roku budżetowym, przekazuje zwrot dotacji na rachunek, albo otrzymuje ewentualną dopłatę do dotacji za rok poprzedni na wskazany przez siebie rachunek.

Rozdział 5 **Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 8.

Traci moc Uchwała nr 91/XXV/2004 Rady Miasta Podkowy Leśnej z dnia 22 lipca 2004 r. w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych i publicznych.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Podkowa Leśna.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miasta
Podkowa Leśna
/-/
Anna Łukasiewicz

....., dnia

(pieczęć szkoły, przedszkola)

****Wniosek o przyznanie dotacji
na rok.....**

1. Pełna nazwa szkoły lub przedszkola wraz z adresem.....
2. Nr i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli,
3. Numer i data wydania decyzji o nadaniu placówce uprawnień szkoły publicznej lub udzielenia zezwolenia na założenie szkoły publicznej,.....
4. nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły lub przedszkola, na który będą przekazywane środki dotacji.....
5. Określenie planowanej liczby uczniów w.....roku w:

	styczeń-sierpień	wrzesień – grudzień
1) szkoły podstawowe		
• kl I-VI
• oddział przedszkolny*
2) gimnazja
3) przedszkola*
4) inne formy wychowania przedszkolnego*
6. zobowiązujemy się do informowania Burmistrza o zmianach zachodzących w liczbie uczniów w okresie dotowanym, zmianach w nazwie i adresie osoby prowadzącej szkołę lub przedszkole oraz zmianach w numerze rachunku bankowego w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionej osoby)

- * przedszkola dodatkowo przekazują listę uczniów zamieszkałych na terenie innych Gmin wraz z adresem zameldowania i zamieszkania oraz uczniów niepełnosprawnych.
**Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji

*** ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI Z BUDŻETU MIASTA
PODKOWA LEŚNA ZAROK**

1. Nazwa i adres szkoły/placówki uprawnionej do otrzymywania dotacji

Wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Liczba uczniów zgłoszona do przekazanej dotacji												
Faktyczna liczba uczniów w danym miesiącu												
Różnica (+, -)												
Kwota dotacji na jednego ucznia												
Dotacja przekazana za dany miesiąc												
Dotacja należna za dany miesiąc												
Różnica (+, -)												

Rozliczenieroku

Dotacja przekazana
.....

Dotacja należna
.....

Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości

Zobowiązania miasta Podkova Leśna z tytułu uzupełnienia dotacji

.....
(podpis i pieczęć upoważnionej osoby)

*Termin składania rozliczenia do dnia 15 stycznia.