



MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia:** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna
- Tryb:** Przetarg nieograniczony
- Wartość szacunkowa:** Powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych .

ZATWIERDZAM

Podkowa Leśna, Sierpień 2015 r.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIASTO PODKOWA LEŚNA

UL. AKACJOWA 39/41, 05-807 PODKOWA LEŚNA

NIP: 534 14 65 599, REGON 000527138

strona: <http://www.podkowalesna.pl>

e-mail: uradmiasta@podkowalesna.pl

godziny urzędowania: pon. 8 00 – 18 00 , wt. - czw. 8 00 - 16 00, ptk. 8 00 - 14 00

Telefon: 022 759 21 01; fax: 022 758 90 03

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna”** .
2. Numer postępowania: **ZP 271/5/2015**
3. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90511000-2- usługi wywozu odpadów,
90512000-9- usługi transportu odpadów,
90513100-7- usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

90514000-3 - usługi recyklingu odpadów

4. W zakresie przedmiotu zamówienia jest: odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Miasta Podkowa Leśna, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami, oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Podkowa Leśna.

4.1. Rodzaje odpadów, które są objęte przedmiotem zamówienia:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- b) papier i tektura,
- c) metal,
- d) tworzywa sztuczne (w tym tworzywa sztuczne typu PET i tworzywa sztuczne typu plastik gospodarczy/przemysłowy),
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) szkło (bezbarwne i kolorowe)
- g) odpady biodegradowalne odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym opakowaniowych ulegających biodegradacji),
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
- k) odpadów budowlanych stanowiących odpady komunalne
- l) popioły paleniskowe i żużle stanowiących odpady komunalne
- m) zużyte opony,
- n) przeterminowanych leków i chemikaliów (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przepracowane oleje etc.),
- o) zużyte żarówki i świetlówki

4.2. odbiór ww. odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, w pojemnikach lub w workach na odpady komunalne oraz poprzez wystawkę,

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 4.3 prowadzenie na terenie Miasta Podkowa Leśna zbiórki odpadów selektywnych, w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach („gniazdach”) i w punktach mobilnych zbiórki odpadów selektywnych opisanych w Szczegółowym opisie zamówienia.
- 4.4. zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi przyjętymi w przepisach prawa i WPGO dotyczącego Regionu Warszawskiego, oraz dokumentach :
- Uchwała Nr 50/XI/2015 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów na terenie Miasta Podkowa Leśna,
 - Uchwała Nr 51/XI/2015 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Podkowa Leśna.
- 4.5 zapewnienie przez Wykonawcę, właścicielom nieruchomości trzech rodzajów worków do gromadzenia odpadów selektywnych o następujących frakcjach:
- a) **żółty** - z przeznaczeniem na PAPIER I TEKSTURĘ, METALE, TWORZYWA SZTUCZNE - opakowania z papieru, gazety, tektury puszki metalowe, drobne przedmioty metalowe oraz kartony po sokach i mleku, folie i opakowania chemii gospodarczej, plastikowe butelki po napojach — 120 l.;
 - b) **biały** - z przeznaczeniem na SZKŁO - opakowania ze szkła: butelki, słoiki i inne opakowania szklane — 120 l.;
 - c) **czarny** - POZOSTAŁE ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.
- 4.6. Przedmiotem zamówienia nie jest dostawa pojemników na rzecz Zamawiającego. Ewentualne koszty udostępnienia pojemników nie mogą być wliczone w cenę zamówienia. Zamawiający jedynie obliguje Wykonawcę do stworzenia możliwości dostawy pojemników na rzecz mieszkańców, przy czym to mieszkańcy będą zawierać odpowiednie umowy.
- 4.7. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 3 do SIWZ oraz dokumentach**
- Uchwała Nr 50/XI/2015 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów na terenie Miasta Podkowa Leśna,
 - Uchwała Nr 51/XI/2015 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Podkowa Leśna.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 7. Zamawiający przywiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej. Dnia 17.08.2015r. o godz. 10.00. Zamawiający zaprezentuje chętnym Wykonawcom funkcjonowanie platformy aukcji elektronicznej. Aukcja elektroniczna odbędzie się za pośrednictwem Platformy Urzędu Zamówień Publicznych.**
- 7.1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadza aukcje elektroniczną, jeżeli przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu oraz złożono co najmniej 3 oferty niepodlegające odrzuceniu. Przepisów art. 91 ust. 4-6 nie stosuje się. Wykonawca może postanowić, że złożona oferta pisemna jest ofertą ostateczną bez składania postawień w toku aukcji.
- 7.2. Kryteriami oceny ofert w toku aukcji elektronicznej są wyłącznie kryteria określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umożliwiające automatyczną ocenę oferty bez ingerencji zamawiającego, wskazane spośród kryteriów, na podstawie których dokonano oceny ofert przed otwarciem aukcji elektronicznej.
- 7.3. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa.
- 7.4. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 7.5. W zaproszeniu, o którym mowa w ust.7.4. zamawiający informuje wykonawców o:
- 1) pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji;
 - 2) minimalnych wartościach postępień składanych w toku aukcji elektronicznej;
 - 3) terminie otwarcia aukcji elektronicznej;
 - 4) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;
 - 5) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 7.6. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia, o którym mowa w ust. 1.
- 7.7. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej powinien obejmować przeliczanie postępień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji elektronicznej.
- 7.8.** Do obsługi systemu aukcji elektronicznej, niezbędny jest dowolny komputer z systemem operacyjnym Windows lub Linux. Postępowanie na platformie - aukcje.uzp.gov.pl. Administrator gwarantuje pełną kompatybilność systemu z przeglądarkami
- Mozilla Firefox
 - Opera
 - Google Chrome
- Zalecane jest używanie najnowszych wersji ww. przeglądarek.
- Ponieważ oferty składane przez wykonawców biorących udział w aukcji elektronicznej muszą być

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

opatrzone podpisem elektronicznym, wykonawca, musi dysponować urządzeniami technicznymi służącymi do obsługi [podpisu elektronicznego](#).

- 7.9. Wykonawcy biorący udział w aukcji elektronicznej muszą dysponować bezpiecznym podpisem elektronicznym. Musi być on zweryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej muszą być opatrzone takim podpisem, pod rygorem nieważności.

Podpisem spełniającym wymogi ustawowe będzie podpis wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący, wpisany do rejestru prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

W chwili obecnej w Polsce jest zarejestrowanych pięć kwalifikowanych podmiotów certyfikujących, ale tylko trzy z nich faktycznie rozpoczęły świadczenie usługi. Platforma Urzędu Zamówień Publicznych prawidłowo współpracuje z rozwiązaniami technicznymi stosowanymi przez wszystkie obecnie działające centra certyfikacji, na terenie Polski.

- 7.8. W toku aukcji elektronicznej wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Przepisów art. 82 ust. 1 i 2, art. 83 i 84 oraz art. 86-89 nie stosuje się.
- 7.9. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 7.10. W toku aukcji elektronicznej zamawiający na bieżąco przekazuje każdemu wykonawcy informacje o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację wykonawców.
- 7.11. Oferta wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Niepodanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

10. Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia tj.: odbiór odpadów.

Zastrzeżenie Zamawiającego, o którym mowa powyżej, nie jest skuteczne w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b) ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w przedmiotowym postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

IV. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 p.z.p. zamówienia uzupełniające może być udzielone jedynie dotychczasowemu wykonawcy usług, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Jego wartość nie może przekraczać łącznie 50 % wartości zamówienia podstawowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie: od daty jej podpisania przez obie strony,
2. Zakończenie: 31.12.2016r. (lub do wcześniejszego wyczerpania przewidzianej ilości ton odpadów lub kwoty określonej w ofercie Wykonawcy)

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku załączył do oferty:

a) zezwolenie na transport odpadów lub odpowiedni wpis do rejestru – zgodnie z art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21);

b) zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów – zgodnie z ustawą o odpadach albo zezwolenia na zbieranie odpadów oraz zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów – wydanych na podstawie przepisów dotychczasowych zgodnie z art. 232 ust. 1 ustawy o odpadach;

c) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie art. 9c ust.1 ustawy z dnia z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.).

Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży zezwolenie zastępujące zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów jeżeli przedłożone zezwolenie zastępuje w/w zezwolenia na podstawie ustawy o odpadach lub na podstawie innych przepisów powszechnie obowiązujących.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

W celu spełnienia warunku, Wykonawca musi wykazać, że w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał co najmniej 2 zamówienie polegające na odbiorze odpadów komunalnych w ilości co najmniej 1 000 Mg/rok każda z usług**, wraz z opisem przedmiotu zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych zamówień**, potwierdzających, czy zostały wykonane w sposób należyte.

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonana w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zał. nr 4.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje do wykonania niniejszego zamówienia odpowiednim potencjałem technicznym tj. wyposażeniem w co najmniej:

- a) **dwa pojazdy** przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki) z systemem identyfikacji w technologii RFID z systemem ważenia odpadów,
- b) **dwa pojazdy** przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z systemem identyfikacji w technologii RFID z systemem ważenia odpadów,
- c) jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tego warunku udziału w postępowaniu:

Wykaz sprzętu, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem – zał. nr 5 do oferty.

1.4. Zamawiający odstępuje od uszczegółowienia wymagań w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej 300 000,00 zł.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów.

Dokument potwierdzający spełnianie tego warunku udziału w postępowaniu:

Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, **co najmniej 300 000,00 zł** wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z polisy.

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku 1.4.1. będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1. niniejszego Rozdziału na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2.1. Rozdziału VII oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w **Rozdziale VII SIWZ**, potwierdzających spełnianie tych warunków.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy złożyć:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 1 do oferty;
1. 2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. – zał. nr 2 do oferty;
1. 3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, określonych w Rozdziale VI, wraz z ofertą należy złożyć:

- 2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do oferty.
- 2.2. Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania (zał. nr 4 do oferty – „Doświadczenie zawodowe”) wraz z dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.

W wykazie powinny być wskazane wykonane usługi oraz załączone dokumenty, które potwierdzają spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI.

Dowodami, o których mowa powyżej są;

2.2.1. poświadczenie;

2.2.2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej;

2.2.3. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 2.3. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 2.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

szczegółności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. („Zobowiązanie podmiotów trzecich” – zał. nr 6 do oferty).

2.4.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 26 ust. 2e ustawy Pzp).

2.4.2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.1 oraz 1.3. Rozdziału VII SIWZ.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Podmioty zagraniczne składają dokumenty, o których mowa w pkt. 1, 2 – z zastrzeżeniem, że:

3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

3.1.1. w pkt. 1 ppkt. od 1.3. do 1.5., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

3.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 3.1.1. a) i c) i ppkt. 3.1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. 3.1.1. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 3.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ppkt. 3.2. stosuje się odpowiednio.
- 3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 3.5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

VIII. ZASADY I WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.
 - 4.1. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 2 lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
 - 4.2. Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w Rozdziale VII pkt. 1 winny być złożone przez każdy podmiot.
 - 4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt. 2 powinien przedłożyć ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY DOKUMENTÓW ORAZ UZUPEŁNIANIE I SKŁADANIE WYJAŚNIEŃ DOKUMENTÓW

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii, z zastrzeżeniem punktu 7 Rozdziału X SIWZ. Kopia dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane prace, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Forma wyjaśnień i uzupełnień składanych przez Wykonawcę została określona w Rozdziale XI.
5. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w Rozdziale VI, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Treść oferty musi odpowiadać wymogom niniejszej SIWZ, w przeciwnym wypadku Wykonawca naraża się na ryzyko odrzucenia jego oferty. Na ofertę składają się:
 - 3.1. wypełniony Formularz Oferty (na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ) wraz z załącznikami;

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 3.2. pełnomocnictwo do złożenia oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób udzielających pełnomocnictwa (w tym pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp);
- 3.3. dowód wniesienia wadium zgodnie z postanowieniami Rozdziału XII SIWZ;
- 3.4. oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 poniżej – tylko w przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec określone informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 3.5. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII niniejszej SIWZ lub wymagane z mocy obowiązujących przepisów ;
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść winna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1., 3.2., 3.3. powyżej, powinny być złożone w oryginale. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonych kopii. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do złożenia oferty obejmuje także prawo poświadczania w imieniu Wykonawcy kopii dokumentów składanych wraz z ofertą za ich zgodność z oryginałem oraz poświadczania tłumaczenia na język polski dokumentów obcojęzycznych. Pozostałe dokumenty, o ile niniejsza SIWZ lub ustawa nie stanowi inaczej, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Każdy dokument składający się na ofertę lub dołączony do oferty musi być czytelny.
9. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron. Niezastosowanie się do powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 10.1. Przepis art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za tajemnicę przedsiębiorstwa pozwala uznawać nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne, mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje techniczne i technologiczne dotyczą sposobów wytwarzania wyrobu i jego stosowania. Za informację organizacyjną przyjmuje się całokształt doświadczeń i wiadomości przydatnych do prowadzenia przedsiębiorstwa, niezwiązanych bezpośrednio z cyklem produkcyjnym. Natomiast dane nieujawnione do wiadomości publicznej, to informacje nieznanne ogółowi, co do których przedsiębiorca podjął celowe czynności zapobiegające ich rozpowszechnianiu. Nie ma cech tajemnicy informacja, o której można się dowiedzieć z dostępnych źródeł. Zakresem tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą być objęte informacje powszechnie znane lub takie, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie może być ujawniona do wiadomości publicznej, co oznacza, że nie może to być informacja znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem.
- 10.2. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek wykazać (wyjaśnienia oraz dowody) zasadność, iż zastrzeżone informacje w rzeczywistości stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania zasadności j. w. art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. nie będzie miał zastosowania.
- 10.3. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa, do oferty powinien załączyć stosowne oświadczenie, a ww. informacje winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości stron oferty.
- 10.4. W przypadku niezłożenia informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa oraz nie wykazaniu zasadności zastrzeżenia, dokumenty złożone wraz z ofertą będą jawne, a ich

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

późniejsze zastrzeżenie nie będzie skuteczne.

10.5. Zamawiający informuje, że Wykonawcy nie przysługuje możliwość jakichkolwiek roszczeń, jeśli Wykonawca nie spełni w/w wymogów.

11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul.Akcyjowa 39/41 w Podkowie Leśnej 05-807

oraz opisane

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna” ZP 271/5/2015”. Nie otwierać przed dniem **17.08.2015 r., godz. 09.30.**

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / ”WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone ”WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności celem stwierdzenia poprawności procedury wycofania oferty przez Wykonawcę/Wykonawców; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każdy dokument przesłany faksem należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Zapisy pkt. 2 nie dotyczą oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie z pkt 2 Rozdziału X, złożona w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godz. 8.00 – 14.00.
5. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów oraz numerów faksów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres lub numer faksu Wykonawcy uznawane będą za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 6.1. W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Pan Jacek Jakóbiak.
 - 6.2. W zakresie dotyczącym procedury przetargowej: Pani Joanna Kacprowicz.
7. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem: **ZP 271/5/2015**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, o ile wniosek w sprawie wyjaśnień SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do **12.08.2015 r.**

W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie powyższego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wszystkie pytania należy kierować na adres:
Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna (fax: 22 758-90-03).

Pytania w formie umożliwiającej edycję dodatkowo na adres email: urządmiasta@podkowalesna.pl .

Przesłanie zapytań drogą elektroniczną nie zastępuje formy pisemnej.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz zamieści informacje na ten temat na stronie internetowej

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

www.bip.podkowalesna.pl.

12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 powyżej.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium, na cały okres związania ofertą, w następującej wysokości: (do 3 % zamówienia) **5 000,00 PLN**
2. Wadium może być wniesione :
 - 2.1. w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy o numerze:
Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. Nr 109, póź. 1158 ze zm.).
3. Wadium w pieniądzu zostanie skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być złożone w oryginale oraz powinno zawierać warunki utraty wadium na rzecz Zamawiającego wskazane w art. 46 ust 4a) i ust. 5 ustawy Pzp. Ponadto, w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ta powinna być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 4.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 4.2. dane identyfikujące postępowanie, w jakim składane jest wadium (np. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia);

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 4.3. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 4.4. kwotę gwarancji;
- 4.5. termin ważności (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
- 4.6. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, dokonał czynności o których mowa w art. 46 ust. 4 a) oraz 5 ustawy Pzp.
5. Postanowienia pkt 4 odnoszą się odpowiednio również do poręczeń, o których mowa w punkcie 2 powyżej.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający dopuszcza, aby wadium zostało wniesione przez partnerów konsorcjum w częściach, w taki sposób, aby łączna kwota wadium wynosiła, kwotę określoną w punkcie 1 powyżej.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości, w formie oraz w terminie, określonych w niniejszej SIWZ, zostanie wykluczony z postępowania.
10. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem wykluczenia z postępowania, winna być wyrażona w formie pisemnej (zgoda nie może być dorozumiana).
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 4 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)

(Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.) Wykonawca ma podać swoją cenę jako cenę netto , podatek VAT i cenę brutto za cały okres świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów przy założonej przez zamawiającego **na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej** szacunkowej ilości odpadów, wyliczonej na podstawie tabeli, tj **2.049,90 Mg.** za cały okres realizacji zamówienia.

Ponadto wykonawca ma podać ceny jednostkowe brutto w rozbiu na poszczególne frakcje odpadów :

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- b) papier i tektura,

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- c) metal,
- d) tworzywa sztuczne (w tym tworzywa sztuczne typu PET i tworzywa sztuczne typu plastik gospodarczy/przemysłowy),
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) szkło (bezbarwne i kolorowe)
- g) odpady biodegradowalne odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym opakowaniowych ulegających biodegradacji),
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
- k) odpadów budowlanych stanowiących odpady komunalne
- l) popioły paleniskowe i żużle stanowiących odpady komunalne
- m) zużyte opony,
- n) przeterminowanych leków i chemikaliów (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przepracowane oleje etc.),
- o) zużyte żarówki i świetlówki

2. Cena jednostkowa brutto 1 Mg danej frakcji odpadów podana przez wykonawcę (**cena ta będzie podstawą miesięcznych rozliczeń za świadczone usługi**) pomnożona przez szacunkową ilość odpadów danej frakcji równa się poszczególnej kwocie podanej w kolumnie 4 . Poszczególne kwoty z kolumny 4 mają być pomnożone przez procent wagi przypisanej przez zamawiającego dla danej frakcji odpadów.

Łączna suma kwot podanych w kolumnie 6 będzie stanowić kwotę brutto podaną przez wykonawcę w druku oferty.

Ceny powyższe(za całość usług oraz ceny jednostkowe) muszą zawierać wszelkie koszty konieczne do prawidłowego świadczenia usług np. koszty związane ze sprawozdaniami, koszty worków, utrzymania pojazdów którymi będą świadczone usługi , opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko itp.

Zamawiający zastrzega, że ilości poszczególnych frakcji odpadów są ilościami szacunkowymi pozwalającymi wykonawcy na skalkulowanie oferty. Zamawiający nie gwarantuje odbioru ilości odpadów komunalnych w ciągu trwania umowy w wielkościach podanych jako ilości szacunkowe. **Zamawiający informuje, że rozliczanie za świadczone usługi odbywać się będzie miesięcznie w**

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

oparcu o faktyczne ilości odebranych (zważonych) odpadów po cenach jednostkowych brutto podanych przez wykonawcę w ofercie, formularzu cenowym w kolumnie ceny jednostkowe .

3. W cenie oferty należy uwzględnić niezbędne koszty związane z należytą i zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia.
4. Zaleca się Wykonawcom sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia w celu zminimalizowania ryzyka związanego z faktycznym rozmiarem prac niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.
5. Wykonawca nie powinien samodzielnie wprowadzać zmian do formularzy służących obliczeniu ceny ani też pomijać lub wprowadzać dodatkowe pozycje.
6. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.
7. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 późn. zm.).
8. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Podkowa Leśna – sekretariat, parter, - ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, w terminie do **17.08.2015 r. do godz.09:15.**
2. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci na zasadach określonych w art. 84 pkt. 2 ustawy Pzp.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust 4 Pzp.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, pok. 12 **w dniu 17.08.2015 r. o godz. 09.30.**

XVI. KRYTERIA KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający stosować będzie kryterium ceny (brutto) za za 1 MG odpadów w poszczególnych frakcjach określonych w tabeli. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, która otrzymała najwyższą liczbę w ocenie kryterium oceny ofert i ich znaczenia (suma uzyskanych punktów) jest ofertą najkorzystniejszą.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium wagowe dla poszczególnej frakcji odpadów określone w kol. 5. uwzględniając cenę jednostkową za 1 Mg tonę odpadów brutto z kol.2.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów kol.1	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg odpadów (cena ta będzie podstawą rozliczenia za faktycznie świadczone usługi)* kol.2	Szacunkowa ilość odpadów Kol.3	Iloczyn poszczególnych kwot z kolumn 2 i 3 stanowi kwotę w kolumnie 4 (2x 3 =4) Kol.4	Waga przypisana przez zamawiającego dla danej frakcji odpadów kol.5	Iloczyn poszczególnych kwot z kolumn 4 i 5 stanowi poszczególną kwotę w kolumnie 6 (4x5 =6) Kol.6
Zmieszane odpady komunalne		1100,00		50%	
Zmieszane odpady opakowaniowe, tzw. mix		230,00		5%	
Opakowania wielomateriałowe		2,60		1%	
Szkło (bezbarwne i kolorowe)		110,00		4%	
Odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym opakowaniowe		600,00		30%	

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

ulegających biodegradacji					
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		0,1		1%	
zużyte baterie i akumulatory		0,3		1%	
Meble i inne odpady wielkogabarytowe		70,00		2%	
Popioły paleniskowe i żużle stanowiących odpady komunalne		2,00		1%	
Odpadów budowlanych stanowiących odpady komunalne		30,00		2%	
zużyte opony		4,3		1%	
Przeterminowanych leków i chemikaliów (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przepracowane oleje etc.)		0,4		1%	
Zużyte żarówki i świetlówki		0,2		1%	
RAZEM		2.049,90		100%	

* Zaproponowane ceny jednostkowe nie mogą przekraczać cen rynkowych.

2. Ocena punktowa w zakresie kryterium: zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Cena najniższa za 1 Mg (brutto) kol. 2

wśród złożonych ofert

Kryterium ----- x waga kryterium z kol. 5 = liczba punktów

Cena badanej oferty - za 1 Mg (brutto) kol.2

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru z uwzględnieniem przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale XVIII niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie i okolicznościach, o którym mowa w art. 94 powyższej ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającemu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności koniecznych do zawarcia umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą sumę 10 % zaferowanej ceny brutto, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):

- 1.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna,

Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
 - 1.3. gwarancjach bankowych, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
 - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
 - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 3. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w złotych (PLN) w kwotach wynikających z pkt 1 niniejszego Rozdziału.
 5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności zamawiającego:
 - 2.1. opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

2.3. odrzucenia oferty odwołującego.

XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przez Urząd Miasta Podkowa Leśna z siedzibą przy ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, w celach statutowych i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) Oświadczenie dotyczące grup kapitałowych;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Wykaz Doświadczenia zawodowego;
- 5) Wykaz sprzętu,
- 6) Zobowiązanie podmiotów trzecich,
- 7) Formularz cenowy

2. Wzór umowy:

3. Opis Przedmiotu Zamówienia;

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik nr 1 do SIWZ

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony, którego przedmiotem zamówienia jest
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na
 terenie Miasta Podkowa Leśna”**

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES: _____

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców ze wskazaniem Lidera)

ADRES DO KORESPONDENCJI:

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES: _____

TEL.: _____ FAX: . _____

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Całkowita cena za cały okres realizacji zamówienia (16 miesięcy):

- netto zł

(słownie: złotych);

- podatek VAT tj. zł;

- **brutto** zł

(słownie:złotych).

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umowie.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

4. OŚWIADCZAMY, że zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale Podwykonawców*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć część (zakres) zamówienia:

5. . OŚWIADCZAMY, że w dniu wnieśliśmy **wadium** w wysokości zł w formie

6. ZOBOWIĄZUJEMY się do wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto określonej w pkt 2 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej.

7. OŚWIADCZAMY, że znany jest nam fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy, i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

niepotrzebne skreślić

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

tel. (kierunkowy) **tel.**, **fax**

REGON

NIP

Nr konta na które będą regulowane należności :

Internet: <http://>

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu (kierunkowy): (.....)

Dokumenty do OFERTY:

Oferta musi zawierać wypełniony formularz OFERTA oraz następujące dokumenty:

1. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z opisem przedmiotu zamówienia, z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania i nazw podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane;

2. Dowody dotyczące najważniejszych usług potwierdzające, czy zostały wykonane w sposób należyty. Z treści załączonych **dowodów** (poświadczeń, opinii, referencji) musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat wymagane przez Zamawiającego usługi;

3. Wykaz sprzętu, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem,

4. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej **300 000,00 zł wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z polisy;**

5. Zezwolenie na transport odpadów lub odpowiedni wpis do rejestru – zgodnie z art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21);

6. Zezwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów – zgodnie z ustawą o odpadach albo zezwolenia na zbieranie odpadów oraz zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów – wydanych na podstawie przepisów dotychczasowych zgodnie z art. 232 ust. 1 ustawy o odpadach;

7. Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie art. 9c ust.1 ustawy z dnia z dnia 13 września 1996 r. o

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)

8. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 19. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Pzp ,

9. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Pzp ,

10. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

13. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** (art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp), aktualna na dzień składania ofert lub informacja składana przez Wykonawcę w formie **oświadczenia, że nie należy on do grupy kapitałowej** (art. 24 ust. 2d ustawy Pzp),

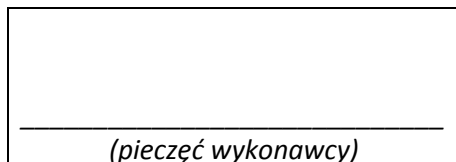
14. Pełnomocnictwo, (jeżeli dotyczy).

Dokumenty załączone do oferty muszą spełniać następujące wymogi:

- Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia załączniki o numerach: od 8 ÷ 13 powinny zostać złożone przez każdego z Wykonawców osobno.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 1 do Oferty



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**”, oświadczamy, że nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.).

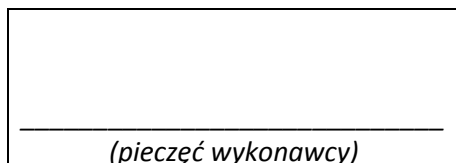
_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 2 do Oferty**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**”, oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
2. należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

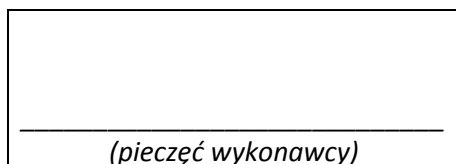
UWAGA:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione oświadczenie albo lista musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

* - niepotrzebne skreślić.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 3 do Oferty



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**”, oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 4 do Oferty

(pieczęć wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**”, oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienie, które potwierdzają spełnianie warunku o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI SIWZ.

LP	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonana była usługa	Wartość zamówienia brutto [zł] – dla zamówienia min. 1 000 Mg/rok	Data wykonania zamówienia	
				rozpocz. (data) [m-c / rok]	zakończenie (data) [m-c / rok]
1					
2					
3					
4					

Do wykazu należy załączyć dowody, określające, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 5 do Oferty

<hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>

WYKAZ SPRZĘTU

WYKONAWCA:

Niżej podpisani,
 działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**” w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), iż dysponuję lub będę dysponował odpowiednim potencjałem technicznym, tj. w celu realizacji zamówienia:

LP.	Wyszczególnienie pojazdu (typ, model)	Ilość sztuk	Podstawa dysponowania
1			
2			
3			
4			

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 6 do Oferty

(pieczęć podmiotu oddającego
potencjał)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres
korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał
 ekonomiczny, potencjał finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**, oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia _____

(podpis Podmiotu / osoby upoważnionej do
 reprezentacji Podmiotu)

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*
2. *dokumenty dotyczące:*
 - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
 - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
 - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 7 do Oferty

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>

Formularz cenowy

Składając ofertę, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna**” oświadczamy, że zrealizujemy przedmiotowe zamówienie w oparciu o poniższe ceny jednostkowe.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów kol.1	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg odpadów (cena ta będzie podstawą rozliczenia za faktycznie świadczone usługi)* kol.2	Szacunkowa Ilość odpadów Kol.3	Iloczyn poszczególnych kwot z kolumn 2 i 3 stanowi kwotę w kolumnie 4 (2x 3 =4) Kol.4	Waga przypisana przez zamawiającego dla danej frakcji odpadów kol.5	Iloczyn poszczególnych kwot z kolumn 4 i 5 stanowi poszczególną kwotę w kolumnie 6 (4x5 =6) Kol.6
Zmieszane odpady komunalne		1100,00		50%	
Zmieszane odpady opakowaniowe, tzw. mix		230,00		5%	
Opakowania wielomateriałowe		2,60		1%	
Szkło (bezbarwne i kolorowe)		110,00		4%	
Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowaniowych ulegających biodegradacji		600,00		30%	
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		0,1		1%	
zużyte baterie i akumulatory		0,3		1%	
Meble i inne odpady wielkogabarytowe		70,00		2%	

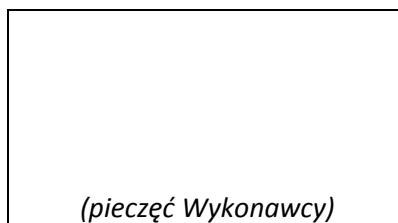
MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Popioły paleniskowe i żużle stanowiących odpady komunalne		2,00		1%	
Odpadów budowlanych stanowiących odpady komunalne		30,00		2%	
zużyte opony		4,3		1%	
Przeterminowanych leków i chemikaliów (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przepracowane oleje etc.)		0,4		1%	
Zużyte żarówki i świetlówki		0,2		1%	
RAZEM		2.049,90		100%	

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>



Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załączniki nr 3 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA