

Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY

Umowa nr IN.272/2./2015

zawarta w dniu 2015 r. w Urzędzie Miasta w Podkowa Leśna przy ul. Akacyjowej 39/41, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) – dalej „p.z.p.”

pomiędzy :

Miastem Podkowa Leśna,

reprezentowanym przez:

Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

..... zamieszkałymprowadzącym
(Imię i nazwisko) (adres zamieszkania: ulica , kod pocztowy,
miejscowość)

działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej pod numerem pod nazwą firmy

.....
(pełna nazwa firmy)

z siedzibą w

(miejscowość i kod pocztowy)

ul....., NIP....., REGON.....

lub

Spółkąz siedzibą przy ul..... w, wpisaną do
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Gospodarczy
pod nr NIP....., REGON....., kapitał
zakładowy:

reprezentowaną przez:

..... -
(Imię i nazwisko) (stanowisko)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

podpisują umowę na poniższych zasadach (dalej **Umowa**)

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna zgodnie z:

- warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. nr 1),
- szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 2) i
- ofertą przetargową (zał. nr 3) oraz
- harmonogramem realizacji usług (dalej Harmonogram zał. nr 4).

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do wprowadzenia w Harmonogramie zmian ilościowych i rzeczowych a Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia tych zmian. Zamawiający dopuszcza także wprowadzenie zmian do Harmonogramu w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę rozwiązań, które będą służyć ekonomice oraz racjonalizacji wykonywanych usług i dobru gminy oraz jej mieszkańców. Zamawiający musi na zmiany wyrazić pisemną zgodę.

3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 2

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna.** W zakresie przedmiotu zamówienia jest: odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Miasta Podkowa Leśna, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z:

- zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391),
- zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza (dalej WPGO) na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami, oraz
- innymi obowiązującymi aktami prawnymi, w tym aktami prawa miejscowego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przyjętą technologią, Harmonogramem, wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca ponadto zobowiązuje się, iż realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie systematycznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami przy spełnieniu wymagań dotyczących ochrony środowiska, standardów sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewniając tym samym bezpieczeństwo pracowników i mieszkańców.

3. Usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Podkowa Leśna, opisuje Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2).

3.1 Rodzaje odpadów komunalnych (dalej Odpady komunalne), które są objęte przedmiotem zamówienia:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady ,
- b) papier i tektura,
- c) metal,
- d) tworzywa sztuczne,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) szkło,
- g) odpady biodegradowalne (odpady ogrodowe, odpady zielone),
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) odpady wielkogabarytowe,
- k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- l) popioły paleniskowe i żużle,
- m) zużyte opony, chemikalia (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich),
- n) przepracowane oleje,
- o) przeterminowane leki.

3.1 odbiór Odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, w pojemnikach lub w workach na Odpady komunalne oraz poprzez wystawkę,

3.2 prowadzenie na terenie Miasta Podkowa Leśna zbiórki Odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach („gniazdach”) i w punktach mobilnych zbiórki Odpadów komunalnych w sposób selektywny, opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,

3.3 zagospodarowanie zebranych Odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi przyjętymi w przepisach prawa i WPGO dotyczącego Regionu Warszawskiego,

3.4 zapewnienie przez Wykonawcę, właścicielom nieruchomości i Zamawiającemu, wystarczającej ilości trzech rodzajów worków (żółty, biały, czarny) do gromadzenia Odpadów komunalnych w sposób selektywny o następujących frakcjach:

- worek żółty - papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne (w tym tworzywa sztuczne typu PET i tworzywa sztuczne typu plastik),
- worek biały – szkło bezbarwne i kolorowe,
- worek czarny - pozostałe **zmieszane Odpady komunalne.**

Przedmiotem zamówienia nie jest dostawa pojemników na rzecz Zamawiającego. Ewentualne koszty udostępnienia pojemników nie mogą być wliczone w cenę zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia możliwości dostawy wystarczającej ilości pojemników na rzecz mieszkańców, przy czym to mieszkańcy będą zawierać odpowiednie umowy.

3.5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia worków wraz z Harmonogramem do wskazanych nieruchomości w terminie ustalonym z Zamawiającym.

3.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, jest zgodny z postanowieniami:

uchwały Nr

4. Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej obowiązywać będzie system pojemnikowy lub workowy zbiórki Odpadów komunalnych.

5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania Odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie art. 9c ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.).

6. Pojazdy przeznaczone przez Wykonawcę do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia powinny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

7. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 150.000 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) za szkody wyrządzone z związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia.

8. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

a) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz szczegółowym przedmiotem zamówienia,

b) wyznaczenie osoby /osób/ odpowiedzialnej i koordynującej realizację zamówienia - do kontaktów roboczych z Zamawiającym wraz podaniem numerów telefonów również komórkowych:

..... -
..... -
..... -

Imię i nazwisko nr telefonu /komórkowy

c) prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem,

d) przedstawienie, najpóźniej w dniu podpisania Umowy (i na każde żądanie Zamawiającego), posiadanej polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie niższą niż 150.000,00 zł oraz dowodów opłacania składek.

9. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność cywilną i administracyjną z tytułu wypadków i szkód powstałych wskutek nienależytego wykonania postanowień Umowy.

§ 3

Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi:

- rozpoczęcie: 01.07.2015 r.,

- zakończenie: 31.12.2016 r.

§ 4

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych Umową.

2. Za przedmiot zamówienia opisany w § 2 Umowy Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe:

1) netto: zł

2) należny podatek VAT 8 %..... zł.;

3) brutto.....zł

(słownie:zł).

4) Przy kalkulacji ceny ofertowej uwzględniono stawkę opłat za przyjęcie odpadów w Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w wysokości:

4a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

brutto /Mg (tona)

4b) odpady ulegające biodegradacji (zielone)

brutto /Mg (tona).....

3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych Umową w całym okresie obowiązywania Umowy, określonym w § 3 (18 miesięcy), wynosi maksymalnie:

1) netto: zł

2) należny podatek VAT 8 % zł.;

3) brutto.....zł

(słownie:zł)

4. Wynagrodzenie Wykonawcy **ma charakter ryczałtowy** i obejmuje wszystkie elementy ujęte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne czynności niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. W przypadku wykonywania części przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę/podwykonawców (§ 5 Umowy), warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie przedstawienie przez Wykonawcę dowodu, że podwykonawca/podwykonawcy otrzymali wszystkie należne kwoty za wykonane prace, zgodnie z warunkami umowy, o której mowa w § 5 Umowy.

7. Podstawą wystawienia faktur VAT jest przekazanie i zaakceptowanie przez Zamawiającego miesięcznych **sprawozdań (protokółów z wykonanych usług w ramach przedmiotu zamówienia) wraz z kopiami kart przekazania odpadów do instalacji i dowodami wagowymi** (tj. m.in. 1). ilość poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych [Mg], 2). sposób zagospodarowania w/w odpadów, 3). ilość nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne oraz załączników m.in. kserokopie Kart Przekazania Odpadów z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Miasta Podkowa Leśna).

8. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktur VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz ze sprawozdaniami określonymi w ust. 7 niniejszego paragrafu i po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego i oświadczeniami opisanymi w ust. 9 niniejszego paragrafu, także po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.

9. W przypadku gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawców w zakresie, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, rozliczenie za zrealizowany przedmiot zamówienia nastąpi wg niżej określonych zasad: a) wystawienie faktury za okres realizowany przy udziale

Podwykonawców winien być poprzedzony złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia o uregulowaniu przez niego należności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenia podwykonawcy w którym potwierdza uregulowanie należnego mu wynagrodzenia.

10. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.

11. Fakturę należy wystawić na: Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 534-14-65-599.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części usług podwykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wskazał w formularzu oferty zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcy.

2. Rozliczenie za wykonanie części zamówienia do której wykonania, zgodnie z treścią oferty został wskazany Podwykonawca odbywać się będzie na zasadach określonych w § 4 ust.9 i 10 Umowy.

3. Za wykonane usługi przez podwykonawcę pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za prace zlecone do wykonania podwykonawcy.

5. Za zaniechania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji Umowy do dnia jej podpisania przedstawić do akceptacji Zamawiającego formularz reklamacyjny, który będzie stanowił podstawę reklamacji realizowanych usług.

2. Zaakceptowany formularz reklamacyjny zostanie umieszczony na stronie Miasta Podkowa Leśna.

3. Zgłaszane przez mieszkańców reklamacje będą wprowadzane za pośrednictwem strony do interaktywnego formularza reklamacyjnego a następnie wysyłane na uruchomioną skrzynkę mailową.

4. Reklamacje zgłaszane bezpośrednio przez formularz reklamacyjny, znajdujący się na stronie internetowej będą wysyłane na specjalną skrzynkę pocztową Urzędu Miasta Podkowa Leśna (.....@.....) oraz do Wykonawcy na adres@.....

5. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco monitorować zawartość skrzynki mailowej zawierającej zgłoszone reklamacje.

6. Dla mieszkańców nie mających dostępu do usług internetowych Wykonawca dopuszcza zgłaszanie reklamacji telefonicznie na telefon wyposażony w automat - nr tel Wykonawca jest zobowiązany monitorować zawartość telefonicznej skrzynki odbiorczej.

7. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do czynności naprawczych w terminie 24 godzin od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego oraz do ich natychmiastowego usunięcia nie później niż w terminie Odstępstwa od wyżej wskazanych terminów będą uzgadniane z Zamawiającym i muszą uzyskać jego akceptację.

8. W przypadku wyczerpania procedury reklamacyjnej zastosowanie znajdują zapisy o karach umownych.

§ 7

1. W przypadkach określonych poniżej Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne.

1). W przypadku niezrealizowania zgłoszonej reklamacji (za każdy przypadek) - w wysokości 100 zł, licząc za każdy dzień opóźnienia od daty wyznaczonej na wykonanie usług w ramach reklamacji;

2) W wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu wymaganych umową wykazów, zestawień, dokumentów i innych informacji licząc za każdy dzień opóźnienia od daty wyznaczonej na złożenie dokumentów.

3) 20% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 3 pkt 3) Umowy za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych/zawinionych od Wykonawcy,

4) 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto (§ 4 ust. 2 pkt 3) Umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych, innych niż wymienione w punktach powyżej niniejszego paragrafu.

5) 10.000 zł za każdy ujawniony przypadek zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi;

6) 2.000 zł za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych;

7) 300 zł za każdy dzień nieterminowego wykonania usługi odbioru odpadów (za każdą jednorodziną nieruchomość);

6) 300,00 zł za każdy przypadek niewyposażenia nieruchomości jednorodzinnej w wymagany komplet worków;

2. Podstawą do naliczania kar będzie protokół z czynności kontrolnej.
3. Jeżeli wysokość szkody, poniesionej przez Zamawiającego, przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych (także niewymagalnych) kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna Wykonawca zobowiązuje się przelać kwoty kar umownych na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie do 7 dni.
6. Zamawiający może potrącić kary umowne z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a). nie rozpoczęcia (nie przystąpienia) przez Wykonawcę realizacji w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia określonego w § 2 Umowy w terminie określonym w Harmonogramie,
 - b). przerwania realizacji przedmiotu zamówienia na okres dłuższy niż 3 kolejne dni od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu lub terminów opisanych w Harmonogramie,
 - c). nie przystąpienia do realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia, niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń lub skorygowania wykonywania czynności w ramach przedmiotu zamówienia,
 - d). utrata uprawnień do świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - e). nie przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych do istniejących regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, mieszanie odpadów komunalnych z odpadami z innej gminy.
2. Wykonawca ma prawo wykonać umowne prawo odstąpienia od Umowy do dnia 31.12.2016 roku.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tych czynności innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w § 9 Umowy.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli stwierdzi, że Wykonawca:

1) po raz trzeci miesza posegregowane stałe odpady komunalne z odpadami zmieszanymi w trakcie trwania Umowy;

2) gdy liczba zgłoszonych reklamacji (opóźnienia odbioru, brak odbioru itd.) w danym kwartale sięgnie 5 % liczby nieruchomości objętych świadczonymi usługami w ramach przedmiotu zamówienia;

3) nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania związane ze sprawozdawczością lub nie przechowuje dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do właściwych instalacji;

4) jeśli część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcy, który nie jest zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców uprawnionych do działalności dotyczącej gospodarki odpadami komunalnymi;

5) Wykonawca ogłosi upadłość lub likwidację działalności, z zastrzeżeniem art. 98 ustawy – Prawo upadłościowe i naprawcze lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwi realizację Umowy;

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (w całości lub części), niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, w szczególności, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający odstąpi od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 9

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10% kwoty brutto** określonej w § 4 ust. 3 pkt 3) Umowy. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed dniem zawarcia Umowy w pełnej wysokości w formie Zamawiający przewiduje możliwość wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu. Zabezpieczenie może być wnoszone zgodnie z wyborem Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.). Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane.
5. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisania przez obie Strony protokołu końcowego odbioru wykonania usługi bez zastrzeżeń.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), obowiązujące akty prawa miejscowego i inne obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji postanowień Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, poddawane będą orzecznictwu sądu miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego i fachowego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 2 Umowy, w sposób nie powodujący niepotrzebnych utrudnień i niedogodności dla mieszkańców Miasta Podkowa Leśna. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 11

1. Zgodnie z art.144 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek poniższych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy:

- 1) gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w sposobie wykonania przedmiotu zamówienia lub innych zmian wynikających ze zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) w przypadku zmiany wysokości podatku VAT,
- 3) pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodowałyby niekorzystne skutki dla Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Prawa (wierzytelności) i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione przez wykonawcę, na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. SIWZ,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
3. Oferta Wykonawcy,
4. Harmonogram,
5. Formularz reklamacyjny.