



MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia:** **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej**
- Tryb:** Przetarg nieograniczony
- Wartość szacunkowa:** Powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych .

ZATWIERDZAM

Podkowa Leśna, Maj 2015 r.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MIASTO PODKOWA LEŚNA

UL. AKACJOWA 39/41, 05-807 PODKOWA LEŚNA

NIP: 534 14 65 599, REGON 000527138

strona: <http://www.podkowalesna.pl>

e-mail: uradmiasta@podkowalesna.pl

godziny urzędowania: pon. 8 00 – 18 00 , wt. - czw. 8 00 - 16 00, ptk. 8 00 - 14 00

Telefon: 022 759 21 01; fax: 022 758 90 03

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej ”.**
2. Numer postępowania: **ZP 271/1/2015**
3. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.23.31.20-6 – roboty w zakresie budowy dróg
45.23.32.20-7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

45.23.32.22-1 – roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przywiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Niepodanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia tj.: nawierzchni asfaltowej.

Zastrzeżenie Zamawiającego, o którym mowa powyżej, nie jest skuteczne w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b) ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający ma także prawo do zgłoszenia sprzeciwu do przedłożonej umowy.
13. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w przedmiotowym postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
14. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę wizji lokalnej przyjmuje się, że Wykonawca uznał informacje zawarte w SIWZ za wystarczające.

Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany w Załączniku do SIWZ nr 3 oraz dokumentacji projektowej załączonej do SIWZ.

IV. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. Zamawiający w terminie 3 lat od podpisania umowy może udzielić zamówień uzupełniających do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy.
2. Zakończenie: 90 dni od dnia protokolarnego wprowadzenia na teren budowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2.1 Rozdziału VII SIWZ.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zrealizował, zakończył) min 2 roboty budowlane (podobne co do zakresu i charakteru przedmiotu zamówienia) polegające na budowie lub przebudowie odcinka drogi o długości co najmniej 500 m; lub wartości zamówienia min. 400.000,00 zł.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia co najmniej 1 osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. pełnić funkcję Kierownika budowy, posiadającej uprawnienia budowlane bez ograniczeń **w specjalności inżynierskiej drogowej** do kierowania robotami budowlanymi, wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).

1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

- 1.4.1. posiada opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartość co najmniej 400.000,00 zł.

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku 1.4.1. będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1. niniejszego Rozdziału na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2.1. Rozdziału VII oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w Rozdziale VII SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy złożyć:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 1 do oferty;
1. 2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. – zał. nr 2 do oferty;
1. 3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, określonych w Rozdziale VI, wraz z ofertą należy złożyć:

- 2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do oferty.
- 2.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania (zał. nr 4 do oferty – „Doświadczenie zawodowe”) wraz z dowodami określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie powinny być wskazane wykonane roboty budowlane oraz załączone dokumenty, które potwierdzają spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI.

Dowodami, o których mowa powyżej są;

2.2.1. poświadczenie;

2.2.2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej;

2.2.3. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Zamawiający nie będzie żądał informacji od Wykonawcy o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

- 2.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wraz z oświadczeniem, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia, na formularzu stanowiącym (zał. nr 5 do Oferty „Wykaz osób”).

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 2.4. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 2.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. („Zobowiązanie podmiotów trzecich” – zał. nr 6 do oferty).
- 2.6.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 26 ust. 2e ustawy Pzp).
- 2.6.2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.1 oraz 1.3. Rozdziału VII SIWZ.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Podmioty zagraniczne składają dokumenty, o których mowa w pkt. 1, 2 – z zastrzeżeniem, że:

- 3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:
- 3.1.1. w pkt. 1 ppkt. od 1.3. do 1.5., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- 3.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 3.1.1. a) i c) i ppkt. 3.1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. 3.1.1. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ppkt. 3.2. stosuje się odpowiednio.
- 3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 3.5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

VIII. ZASADY I WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.
 - 4.1. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 2 lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
 - 4.2. Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w Rozdziale VII pkt. 1 winny być złożone przez każdy podmiot.
 - 4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt. 2 powinien przedłożyć ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY DOKUMENTÓW ORAZ UZUPEŁNIANIE I SKŁADANIE WYJAŚNIEŃ DOKUMENTÓW

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii, z zastrzeżeniem punktu 7 Rozdziału X SIWZ. Kopia dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane prace, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Forma wyjaśnień i uzupełnień składanych przez Wykonawcę została określona w Rozdziale XI.
5. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w Rozdziale VI, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Treść oferty musi odpowiadać wymogom niniejszej SIWZ, w przeciwnym wypadku Wykonawca naraża się na ryzyko odrzucenia jego oferty. Na ofertę składają się:
 - 3.1. wypełniony Formularz Oferty (na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ) wraz z załącznikami;
 - 3.2. pełnomocnictwo do złożenia oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób udzielających pełnomocnictwa (w tym pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp);
 - 3.3. dowód wniesienia wadium zgodnie z postanowieniami Rozdziału XII SIWZ;
 - 3.4. oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 poniżej – tylko w przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec określone informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 3.5. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII niniejszej SIWZ lub wymagane z mocy obowiązujących przepisów ;
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść winna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. powyżej, powinny być złożone w oryginale. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do złożenia oferty obejmuje także prawo poświadczania w imieniu Wykonawcy kopii dokumentów składanych wraz z ofertą za ich zgodność z oryginałem oraz poświadczania tłumaczenia na język polski dokumentów obcojęzycznych. Pozostałe dokumenty, o ile niniejsza SIWZ lub ustawa nie stanowi inaczej, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

8. Każdy dokument składający się na ofertę lub dołączony do oferty musi być czytelny.
9. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron. Niezastosowanie się do powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.
10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
 - 10.1. Przepis art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za tajemnicę przedsiębiorstwa pozwala uznawać nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne, mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje techniczne i technologiczne dotyczą sposobów wytwarzania wyrobu i jego stosowania. Za informację organizacyjną przyjmuje się całokształt doświadczeń i wiadomości przydatnych do prowadzenia przedsiębiorstwa, niezwiązanych bezpośrednio z cyklem produkcyjnym. Natomiast dane nieujawnione do wiadomości publicznej, to informacje nieznanne ogółowi, co do których przedsiębiorca podjął celowe czynności zapobiegające ich rozpowszechnianiu. Nie ma cech tajemnicy informacja, o której można się dowiedzieć z dostępnych źródeł. Zakresem tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą być objęte informacje powszechnie znane lub takie, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie może być ujawniona do wiadomości publicznej, co oznacza, że nie może to być informacja znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem.
 - 10.2. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek wykazać (wyjaśnienia oraz dowody) zasadność, iż zastrzeżone informacje w rzeczywistości stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania zasadności j. w. art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. nie będzie miał zastosowania.
 - 10.3. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa, do oferty powinien załączyć stosowne oświadczenie, a ww. informacje winny

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości stron oferty.

10.4. W przypadku niezłożenia informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa oraz nie wykazaniu zasadności zastrzeżenia, dokumenty złożone wraz z ofertą będą jawne, a ich późniejsze zastrzeżenie nie będzie skuteczne.

10.5. Zamawiający informuje, że Wykonawcy nie przysługuje możliwość jakichkolwiek roszczeń, jeśli Wykonawca nie spełni w/w wymogów.

11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul.Akacyjowa 39/41 w Podkowie Leśnej 05-807

oraz opisane

„Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej Numer postępowania ZP 271/1/2015”. Nie otwierać przed dniem **25.05.2015 r.**, godz. 16:00”.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / ”WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone ”WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności celem stwierdzenia poprawności procedury wycofania oferty przez Wykonawcę/Wykonawców; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każdy dokument przesłany faksem należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.

3. Zapisy pkt. 2 nie dotyczą oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie pkt 2 Rozdziału X, złożona w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godz. 8.00 – 14.00.
5. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów oraz numerów faksów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres lub numer faksu Wykonawcy uznawane będą za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 6.1. W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Pan Stanisław Borkowski.
 - 6.2. W zakresie dotyczącym procedury przetargowej: Pani Joanna Kacprowicz.
7. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem: **ZP 271/1/2015**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, o ile wniosek w sprawie wyjaśnień SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do **15.05.2015 r.**
W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie powyższego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wszystkie pytania należy kierować na adres:

Urząd Miasta Podkowa Leśna, Referat Inwestycji ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna (fax: 22 758-90-03).

Pytania w formie umożliwiającej edycję dodatkowo na adres email: urzadmiasta@podkowalesna.pl).

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Przesłanie zapytań drogą elektroniczną nie zastępuje formy pisemnej.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz zamieści informacje na ten temat na stronie internetowej www.bip.podkowalesna.pl.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 powyżej.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium, na cały okres związania ofertą, w następującej wysokości:
(do 3 % zamówienia) **5 000,00 PLN**
2. Wadium może być wniesione :
 - 2.1. w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy o numerze:
Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. Nr 109, póź. 1158 ze zm.).
3. Wadium w pieniądzu zostanie skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być złożone w oryginale oraz powinno zawierać warunki utraty wadium na rzecz Zamawiającego wskazane w art. 46 ust 4a) i ust. 5 ustawy Pzp. Ponadto, w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ta

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

powinna być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 4.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 4.2. dane identyfikujące postępowanie, w jakim składane jest wadium (np. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia);
 - 4.3. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 4.4. kwotę gwarancji;
 - 4.5. termin ważności (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
 - 4.6. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, dokonał czynności o których mowa w art. 46 ust. 4 a) oraz 5 ustawy Pzp.
5. Postanowienia pkt 4 odnoszą się odpowiednio również do poręczeń, o których mowa w punkcie 2 powyżej.
 6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający dopuszcza, aby wadium zostało wniesione przez partnerów konsorcjum w częściach, w taki sposób, aby łączna kwota wadium wynosiła, kwotę określoną w punkcie 1 powyżej.
 7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
 9. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości, w formie oraz w terminie, określonych w niniejszej SIWZ, zostanie wykluczony z postępowania.
 10. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem wykluczenia z postępowania, winna być wyrażona w formie pisemnej (zgoda nie może być dorozumiana).
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 4 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu zamówienia, które zgodnie z kodeksem cywilnym nie może ulec podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu w czasie realizacji robót objętych umową. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o zakres prac i robót przedstawiony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, oraz przedmiarze robót, dokumentacji projektowej stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z należytą i zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Zaleca się Wykonawcom sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia w celu zminimalizowania ryzyka związanego z faktycznym rozmiarem prac niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

4. Do dnia podpisania umowy Zamawiający wymaga złożenia kosztorysu ofertowego.
5. Wykonawca nie powinien samodzielnie wprowadzać zmian do formularzy służących obliczeniu ceny ani też pomijać lub wprowadzać dodatkowe pozycje.
3. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 późn. zm.).
5. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Podkowa Leśna – sekretariat, parter, - ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, w terminie do **25.05.2015 r. do godz. 15:00.**
2. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci na zasadach określonych w art. 84 pkt. 2 ustawy Pzp.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust 4 Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, pok. 15 w dniu **25.05.2015 r. o godz. 16:00**

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

XVI. KRYTERIA KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający stosować będzie kryterium ceny oferty brutto oraz kryterium okres rękojmi za wady przedmiotu umowy. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, która otrzymała najwyższą liczbę w ocenie kryterium oceny ofert i ich znaczenia (suma uzyskanych punktów) jest ofertą najkorzystniejszą. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium nr 1 - „cena oferty brutto” o wadze 90 % oraz kryterium nr 2 - „okres rękojmi za wady przedmiotu umowy” o wadze 10 %.
2. Ocena punktowa w zakresie kryterium: „cena oferty brutto” oraz „okres rękojmi za wady przedmiotu umowy” zostanie dokonana przy zastosowaniu wzorów:

Cena najniższa (brutto)

Kryterium nr 1: ----- x 90 = liczba punktów

Cena badanej oferty (brutto)

Okres rękojmi w badanej ofercie

Kryterium nr 2: ----- x 10 = liczba punktów

Maksymalny okres rękojmi spośród złożonych ofert

3. Wymagany okres rękojmi na wady przedmiotu umowy:
 - 3.1. minimalny okres rękojmi – 36 miesięcy.**
 - 3.2. maksymalny okres rękojmi – 60 miesiące.**

Wykonawca w Formularzu Oferty pkt. 3 wpisuje oferowaną liczbę miesięcy okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. W przypadku niezastosowania się do wymaganego okresu rękojmi (pkt. 3), np. pozostawienie pustego miejsca lub wskazanie wyższego niż maksymalny okresu rękojmi, lub wskazanie mniejszego niż minimalny okres rękojmi, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, biorąc pod uwagę sumę punktów uzyskaną w kryterium nr 1 - „ceny oferty brutto” oraz kryterium nr 2 - „okres rękojmi za wady przedmiotu umowy”. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

dwóch miejsc po przecinku.

XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale XVIII niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie i okolicznościach, o którym mowa w art. 94 powyższej ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającemu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności koniecznych do zawarcia umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą sumę 10 % zaoferowanej ceny brutto, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
 - 1.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna,

Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
- 1.3. gwarancjach bankowych, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
- 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
- 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
3. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w złotych (PLN) w kwotach wynikających z pkt 1 niniejszego Rozdziału.
5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenia wniesione w innej formie niż gotówka, powinny być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie – zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zał. nr 1 do umowy i zgodnie z załączonym wzorem zabezpieczenia z tytułu rękojmi – zał. nr 2. do umowy
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:
 - 7.1. Do 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, poprzedzonego dokonaniem przeglądu przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Zwrot nastąpi na pisemny wniosek wykonawcy.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

(70% wartości zabezpieczenia).

- 7.2. Do 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, poprzedzonego dokonaniem przeglądu przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Zwrot nastąpi na pisemny wniosek wykonawcy.

(30% wartości zabezpieczenia).

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności zamawiającego:
 - 2.1. opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego.

XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przez Urząd Miasta Podkowa Leśna z siedzibą przy ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, w celach statutowych i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) Oświadczenie dotyczące grup kapitałowych;
 - 3) Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu,

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

4) Wykaz Doświadczenia zawodowego;

5) Wykaz osób,

6) Zobowiązanie podmiotów trzecich,

2. Wzór umowy:

1) wzór zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy;

2) wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi.

3. Opis Przedmiotu Zamówienia;

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszony przetarg nieograniczony, którego przedmiotem zamówienia jest
Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES: _____

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców ze wskazaniem Lidera)

ADRES DO KORESPONDENCJI:

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES: _____

TEL.: _____ FAX: . _____

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

NETTO: _____ zł _____ gr

(słownie _____ złotych: _____)

BRUTTO: _____ zł _____ gr

(słownie _____ złotych: _____)

3. OFERUJEMY _____ miesięcy / miesiące udzielenia okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy (w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesiące).

4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

5. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. OŚWIADCZAMY, że zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale Podwykonawców*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć część (zakres) zamówienia:

7. ZOBOWIĄZUJEMY się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto określonej w pkt 2 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej.

8. OŚWIADCZAMY, że znany jest nam fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy, i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

* niepotrzebne skreślić

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 1 do Oferty

<hr/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej**, oświadczamy, że nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.).

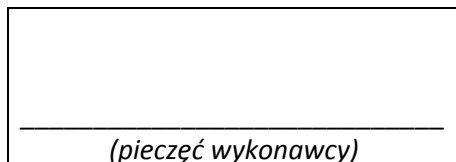
_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 2 do Oferty**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul. Grabową do ul. Podleśnej) w Podkowie Leśnej**, oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
2. należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

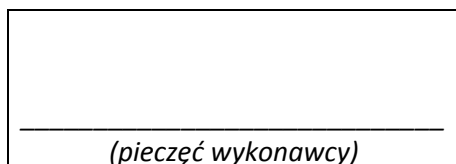
UWAGA:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione oświadczenie albo lista musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

* - niepotrzebne skreślić.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 3 do Oferty



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej**, oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____ dnia _____

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 4 do Oferty

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>
--

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul.Grabową do ul.Podleśnej) w Podkowie Leśnej**, oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienie, które potwierdzają spełnianie warunku o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI SIWZ.

ZLECENIODAWCA	OPIS ROBÓT (potwierdzający spełnianie warunku)	WARTOŚĆ min 400.000,00 zł.	DŁUGOŚĆ <i>co najmniej 500 m.</i>	DATA ZAKOŃCZENIA
<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> NAZWA <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> ADRES				<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> / <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/>

ZLECENIODAWCA	OPIS ROBÓT (potwierdzający spełnianie warunku)	WARTOŚĆ min 400.000,00 zł.	DŁUGOŚĆ <i>co najmniej 500 m</i>	DATA ZAKOŃCZENIA

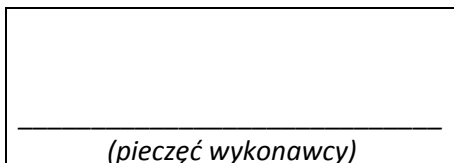
Do wykazu należy załączyć dowody, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

_____ dnia _____

 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 5 do Oferty



WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

Niżej podpisani
 działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul. Grabową do ul. Podleśnej) w Podkowie Leśnej**, w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), iż osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**:

1)

/imię i nazwisko/

posiada uprawnienia budowlane wymagane w pkt 1.3. Rozdział VI * SIWZ

* Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kopii uprawnień.

** W przypadku gdy Wykonawca nie załączy zobowiązania innych podmiotów, o którym mowa w pkt 2.5 Rozdział VII SIWZ, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, iż dysponuje i wyznacza do realizacji osoby w wskazane niniejszym wykazie.

 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 6 do Oferty

*(pieczęć podmiotu oddającego
 potencjał)*

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres
korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał
 ekonomiczny, potencjał finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest **Przebudowa ulicy Bukowej na odcinku 500m (40 m za ul. Grabową do ul. Podleśnej) w Podkowie Leśnej**, oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia _____

*(podpis Podmiotu / osoby upoważnionej do
 reprezentacji Podmiotu)*

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*

MIASTO PODKOWA LEŚNA

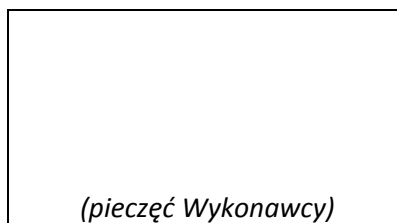
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

2. *dokumenty dotyczące:*

- a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
- b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
- c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
- d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>



Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

załącznik nr 1 do wzoru umowy

<i>(PIECZĘĆ WYKONAWCY)</i>	WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
----------------------------	--

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy **Miastu Podkowa Leśna, z siedzibą: 05-807 Podkowa Leśna** nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty [*kwota zabezpieczenia wykonania*] równoważnej zabezpieczeniu wykonania zgodnie z Umową nr/15 na [*przedmiot umowy*], bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od adresata.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Umowy, lub zakresu usługi, które mają być wykonane, lub któregośkolwiek z dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Państwem, a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadamiania nas o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty podpisania umowy i ważna będzie do dnia wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona i powiadomicie nas Państwo o tym w ciągu 30 dni od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polski i podlegają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]....., dnia

Nazwisko i imię:

W imieniu

Podpis:

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

załącznik nr 2 do projektu umowy

(PIECZĘĆ WYKONAWCY)	WZÓR ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI
---------------------	---

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy **Miastu Podkowa Leśna, z siedzibą: 05-807 Podkowa Leśna** nie tylko solidarnie, ale również jako główny dłużnik, bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji w imieniu [*nazwa i adres Wykonawcy*] zapłaty [*kwota zabezpieczenia na okres rękojmi*] równoważnej zabezpieczeniu wykonania zgodnie z Umową nr/15, bezspornie, z chwilą otrzymania pierwszego wezwania na piśmie od adresata.

Ponadto oświadczamy, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja Umowy, lub zakresu usług, które mają być wykonane, lub któregokolwiek z dokumentów Umowy uzgodnione pomiędzy Państwem, a Wykonawcą, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadamiania nas o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.

Niniejsza gwarancja wchodzi w życie i staje się ważna od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Przyjmujemy, że gwarancja zostanie zwolniona i powiadomicie nas Państwo o tym w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi od daty wystawienia protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polski i podlegają jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: [*nazwa miejscowości*]....., dnia

Nazwisko i imię:

W imieniu

Podpis:

[pieczęć organu wystawiającego Gwarancję]

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

Załączniki nr 3 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres robót będących przedmiotem umowy:
 - 1.1. roboty rozbiórkowe krawężniki betonowe, ławy pod krawężniki, frezowanie nawierzchni, wywiezienie gruzu z terenu budowy,
 - 1.2. roboty ziemne: korytowanie pod połączenia jezdni głównej z ulicami poprzecznymi, zjazdy, wykonanie wykopów pod ren z kruszywa łamanego,
 - 1.3. podbudowy: wykonanie dwuwarstwowo pod połączenia z drogami bocznymi warstwa dolna 15cm tłuczeń 4/63, warstwa górna 4/31,5, na zjazdach (tylko strona zachodnia) jednowarstwowo 15 cm tłuczeń 4/31,5 na 10 cm warstwie odsączającej piaskowej pod jezdnią i zjazdami w krawężnikach betonowych 15X30,
 - 1.4. nawierzchnie: wykonanie nakładki z SMA na warstwie wyrównawczej z mieszanek mineralno – asfaltowych, połączenia z drogami bocznymi i zjazdy do posesji z kostki betonowej 8cm na podsypce cementowo – piaskowej. Nawierzchnie należy wykonać w sposób ciągły bez wstawek z kostki kamiennej,
 - 1.5. nawierzchnia ulic bocznych – rękawki z kostki betonowej typu Behaton,
 - 1.6. odwodnienie: wykonanie drenu z kruszywa łamanego frakcji 3/63 w geowłókninie,
 - 1.7. wykonanie progów zwalniających, oznakowania pionowego i poziomego na odcinku drogi od ul. Topolowej do ul. Podleśnej w Podkowie Leśnej. Progi zwalniające na odcinku drogi ul. Topolowa – ul. Grabowa w Podkowie Leśnej zostaną wykonane w terminie 20 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy.
 - 1.8. roboty porządkowe, regulacja pionowa studzienek dla włączów kanałowych (z zastrzeżeniem dla włączów plastikowych przy wykorzystaniu pierścieni odciążających lub stożków odciążających), zaworów wodociągowych i gazowych oraz studni telefonicznych,
 - 1.9. roboty pomiarowe.
2. Przed przystąpieniem do prac i po ich zakończeniu wykonawca dokona wspólnych z konserwatorami sieci kanalizacyjnej i wodociągowej na terenie miasta Podkowa Leśna przeglądów stanu powierzchniowych elementów instalacji i sporządzi odpowiedni protokół.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania właścicieli nieruchomości przyległych do odcinka ulicy, na której prowadzone będą roboty o utrudnieniach w ruchu związanych z prowadzonymi robotami, na minimum trzy dni robocze przed rozpoczęciem robót w terenie.
4. Wykonawca dokona oznakowania terenu robót zgodnie z opracowanym przez siebie projektem czasowej organizacji ruchu zatwierdzonej przez Starostę Grodzkiego na czas prowadzenia robót. Projekt czasowej organizacji ruchu musi zostać złożony do zatwierdzenia w Starostwie Grodzkim najpóźniej 10 dni od zawarcia umowy.
5. Prace składające się na przedmiot umowy należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z projektami wykonawczymi, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
6. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym są wykonywane roboty, od chwili rozpoczęcia robót aż do dnia oddania nawierzchni do ruchu bez ograniczeń, odpowiedzialny będzie kierownik budowy.

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

7. Na odcinku prowadzenia robót należy zabezpieczyć wszystkie drzewa, które znajdują się w miejscach gdzie może nastąpić ich uszkodzenie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
9. Za zakończenie robót Zamawiający uznaje możliwość przejścia pasa drogowego w użytkowanie, zgodnie z postanowieniami ustawy z 1994 roku – Prawo budowlane oraz wymaganiami eksploatatora dróg publicznych i zarządcy dróg. Za dzień zakończenia robót uznaje się datę spisania protokołu końcowego odbioru robót wraz z przekazaniem przedmiotu zamówienia do eksploatacji Urzędowi Piasta Podkowa Leśna, w tym dokumentacji powykonawczej – inwentaryzację powykonawczą lub oświadczenie (wraz z kopią zgłoszenia) uprawnionego geodety o zgłoszeniu do opracowania w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej inwentaryzacji powykonawczej, atesty i certyfikaty oraz świadectwa zgodności lub aprobaty techniczne użytych materiałów, oświadczenie kierownika budowy o wybudowaniu wyżej wymienionych materiałów budowlanych, oświadczenie kierownika prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuka budowlaną.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia pierwotnego stanu (odtworzyć) powierzchnie biologiczne i inne powierzchnie w przypadku zniszczenia.
11. Przed przystąpieniem do wykonywania progów zwalniających na odcinku (ul. Topolowa – ul. Grabowa) Wykonawca uzyska na piśmie od firmy, która zrealizowała powyższy odcinek w zakresie przebudowy nawierzchni asfaltowej, pozwolenie, warunki wejścia i wykonania progów zwalniających na tym odcinku. Z uzyskanego pozwolenia musi wprost wynikać, że wykonanie progów nie spowoduje utraty gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę na przebudowany odcinek drogi.
12. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 m-cy gwarancji na cały przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
13. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres min 36 (zgodnie z formularzem oferty), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie dokumentacji projektowej otrzymanej od Zamawiającego i w przypadku stwierdzenia błędów niezwłocznie zgłasza je na piśmie Zamawiającemu.
15. Jeżeli dokumentacja projektowa zawiera nazwy własne lub wskazuje na pochodzenie towarów i urządzeń to określa ona minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny.
16. Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń i materiałów równoważnych pod warunkiem, że będą one posiadać jakość i parametry nie gorsze od zaprojektowanych wskazanych w dokumentacji.
17. Równoważność przyjętych rozwiązań obowiązuje jest wykazać Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp).
18. Wbudowanie przez Wykonawcę materiałów równoważnych nie może wpłynąć na jakość przebudowywanej drogi.
19. Warunkiem dokonania odbiorów jest przeprowadzenie prób nawierzchni przy udziale Zamawiającego oraz uzyskanie pozytywnej opinii jednostki badawczej.

Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany w dokumentacji projektowej załączonej do SIWZ.

Załącznik:

Przedmiary robót