

Część III-Wzór umowy

Umowa nr GM. 272 -/.....

W dniu r. w Podkowie Leśnej pomiędzy **Miastem Podkowa Leśna** z siedzibą Urzędu Miasta w Podkowie Leśnej przy ul. Akacyjowa 39/41, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Stępień - Przygodę - Burmistrza Miasta Podkowa Leśna

a z/s zarejestrowaną w pod numerem, NIP, REGON, zwaną dalej **Wykonawcą**

reprezentowaną przez:

..... -
(Imię i nazwisko) (stanowisko)

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39-46 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm.) została zawarta niniejsza umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

WYKONYWANIE USŁUGI KONSERWATORA SIECI KANALIZACYJNEJ NA TERENIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W ROKU 2014

§ 2

Obowiązki Wykonawcy:

Przedmiotem zamówienia jest – eksploatacja, konserwacja sieci i urządzeń kanalizacyjnych umożliwiające odprowadzanie ścieków bytowo - komunalnych z terenu miasta Podkowie Leśnej do oczyszczalni w Grodzisku Mazowieckim poprzez system kanalizacyjny miasta Milanówka oraz między innymi:

1. utrzymywanie w sprawności sieci wraz z przykanalikami do pierwszej studzienki rewizyjnej licząc od strony budynku,
2. utrzymywanie w sprawności przepływomierza,
3. utrzymywanie w sprawności skrzynki przyłączeniowo - licznikowej, urządzeń pompowych wraz z automatyką zainstalowaną w pompowniach oraz urządzeniach zbiornikowo - tłocznych,
4. informowanie o kradzieżach elementów sieci, sporządzanie protokołów z wizji lokalnych oraz montaż brakujących części (koszt zakupu elementów pokrywa Zamawiający),

5. w przypadku braku zasilania energetycznego wywóz ścieków ze studni zbiornikowo - tłocznych i pompowni po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającemu, do studzienki kanalizacyjnej wskazanej przez Zamawiającego,
6. opiniowanie projektów budowlanych przykanalików,
7. uczestnictwo w komisyjnych odbiorach wykonanych przykanalików,
8. informowanie o wykryciu nielegalnych przyłączy kanalizacyjnych oraz o odprowadzaniu do sieci kanalizacyjnej wód deszczowych z posesji, przez mieszkańców,
9. na wniosek Zamawiającego odcinanie nielegalnych przyłączy kanalizacyjnych,
10. na wezwanie Zamawiającego uczestniczenie w odbiorach robót drogowych w celu sprawdzenia, czy w trakcie robót nie został utrudniony dostęp do studzienek kanalizacyjnych usytuowanych na odbieranym odcinku drogi,
11. uczestnictwo w komisyjnym pobraniu przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grodzisku Mazowieckim próbek do badań fizyko-chemicznych ścieków,
12. dokonywanie odczytów przepływomierza i przekazywanie wyników do ZWiK w Grodzisku Mazowiecki i do Urzędu Miejskiego w Podkowie Leśnej nie rzadziej niż raz w miesiącu,
13. kontrolowanie stężeń zanieczyszczeń w ściekach i ich porównywanie z wartościami dopuszczalnymi (obowiązek pobrania próbek i wykonania badań ścieków przez konserwatora sieci kanalizacyjnej z miejsca wskazanego przez Referat Gospodarki Miejskiej nie częściej niż cztery razy w roku),
14. natychmiastowe zawiadamianie ZWiK w Grodzisku Mazowieckim i Zamawiającego o przypadkach przedostania się do ścieków substancji mogących spowodować zagrożenie dla pracowników oczyszczalni, a także substancji stwarzających zagrożenie dla środowiska naturalnego, określonych w przepisach prawa jako „substancje niebezpieczne”,
15. bieżące prowadzenie książki konserwacji sieci, w której odnotowywać należy w szczególności: awarie, konserwacje, przeglądy urządzeń pompowych i automatyki zainstalowanej w pompowniach i urządzeniach zbiornikowo-tłocznych, demontaż i montaż części i inne,
16. dostarczenie pod koniec każdego miesiąca sprawozdania z wykonanych prac (np. czytelna kserokopia z książki konserwacji sieci),
17. każdorazowo informowanie o miejscu montażu zakupionych (lub pobranych z depozytu) części i elementów,
18. sporządzenie aktualnego wykazu pomp (wielkość, typ, lokalizacja) z wyszczególnieniem pomp najstarszych (powyżej 10-cioletnich) do końca kwietnia (w wersji elektronicznej) oraz uaktualnienie tego wykazu i dostarczenie zamawiającemu do dnia 15 grudnia,
19. sporządzenie do dnia 20 grudnia wykazu sprzętu i urządzeń pozostających w depozycie,
20. niezwłoczne zabezpieczenie i usuwanie awarii sieci w ramach **całodobowego pogotowia**, powiadamianie o jej zaistnieniu Zamawiającego,
21. montaż części zakupionych przez Zamawiającego oraz demontaż zniszczonych i uszkodzonych.

§ 3

Strony uzgadniają następujący termin realizacji:

- rozpoczęcie 01.01.2014 r.,
- zakończenie 31.12.2014 r.

§ 4

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia (za 12 miesięcy) wyniesie:

- 1) netto: zł
/słownie:zł/;
- 2) należny podatek VAT %;

- 3) brutto.....zł
/słownie:zł/.

2. Za przedmiot umowy opisany w § 2 niniejszej umowy Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe:

- 1) netto: zł
/słownie:zł/;
- 2) należny podatek VAT %;
- 3) brutto.....zł
/słownie:zł/.
3. Podatek VAT w fakturach za wykonaną usługę będzie naliczony w wartości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie prac objętych niniejszą umową płatne będzie w miesięcznych ratach.
2. Podstawą wystawienia miesięcznej faktury jest między innymi dostarczenie dokumentów wymienionych w § 2 w punkcie 12 i 16 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie uregulowane przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. **Fakturę należy wystawić na: Urząd Miejski w Podkowie Leśnej.**
4. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna na jego konto podane w fakturze.

§ 6

1. W przypadku niewłaściwego wykonywania lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2 % wartości ustalonej w § 4 ust.1 pkt 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,
 - b) w wysokości 0,2 % wartości ustalonej w § 4 ust.1 pkt 3) za każdy rozpoczęty dzień niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy, potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego w pisemnym protokole.
2. Podstawą do naliczania kar będzie protokół z czynności kontrolnej po zapoznaniu Wykonawcy z jego treścią.
3. Zamawiający może potrącić należną karę umowną z należności Wykonawcy.
4. W przypadku nieterminowego regulowania przez Zamawiającego wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za zwłokę.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 1. nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od terminu podpisania umowy,
 2. przerwania realizacji przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 10 dni od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,
 3. realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z umową, przy czym odstąpienie od umowy powinno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania umowy- w terminie 1 miesiąca od dnia powzięcia informacji o przyczynie wymienionej w ust.1 pkt 1-3.
2. W przypadkach określonych w ust.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości ustalonej w § 4 ust.1 pkt 3).

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 8

Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się z przez Wykonawcę z zapisów niniejszej umowy po dwukrotnym w ciągu roku ostrzeżeniu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw - Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny i inne obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji postanowień niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, poddawane będą orzecznictwu sądu miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przy wykonywaniu niniejszej umowy osobom trzecim.

§ 10

1. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiany wysokości podatku VAT, jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów podatkowych,
 - 2) jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY