

UTRZYMANIE ZIELENI I SPRZĄTANIE MIASTA **PODKOWA LEŚNA W 2011 ROKU**

Numer ogłoszenia: 408558 - 2010; data zamieszczenia: 14.12.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miejski w Podkowie Leśnej , ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, woj. mazowieckie, tel. 022 7589878, 7589004, faks 022 7589003.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.podkowalesna.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: *UTRZYMANIE ZIELENI I SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2011 ROKU.*

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zamawiający zleca realizację wszystkich niezbędnych robót do zrealizowania zadania: 1. Sprzątanie miasta w okresie zimowym od dnia podpisania umowy do 28.02.2011 r. oraz od 01.11.2011 r. do 31.12.2011 r. Sprzątanie miasta w okresie zimowym, będzie polegało na wykonywaniu następujących prac: a) opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie (zamiatanie i grabienie) terenu wokół koszy (ok. 94 koszy na terenie całego miasta) w dniach od poniedziałku do piątku do godz. 730, w soboty do godz. 1200, b) sprzątanie pasa drogowego ulic: Brwinowskiej i Jana Pawła II - dwa razy w tygodniu (wtorek , piątek), c) sprzątanie pasa drogowego ulic: Jeleniej, Lipowej, Lilpopa, Parkowej, Wschodniej, Króliczej, Kościelnej, Kwiatowej (bez nieutwardzonego odcinka od Parkowej do Paproci), Paproci (odc. asfaltowy), Bukowej, Akacyjowej, Modrzewiowej, Słowiczej, Sienkiewicza, Zachodniej, Gołębiej, Głównej, Myśliwskiej, Lotniczej, Błońskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej), Wrzosowej, Bluszczowej, Helenowskiej (Słowiczej do Brwinowskiej), Miejskiej (przy poczcie), Jaworowej, Topolowej, Kasztanowej, Klonowej, Świerkowej, Orzechowej, Wiewiórek (na odcinku od Jeleniej do Jeża) - dwa razy w miesiącu do 15 i 30 każdego miesiąca (ulice zaznaczone na załączonej mapie). d) wywóz śmieci z cmentarza komunalnego trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek do godz. 1200 , sprzątanie terenu wokół śmietników. 2. Sprzątanie miasta w okresie wiosenno - letnim od 01.03.2011 r. do 31.10.2011r. Sprzątanie miasta w okresie wiosenno - letnim, będzie polegało na wykonywaniu następujących prac: a) opróżnianie koszy ulicznych i sprzątanie (zamiatanie i grabienie) terenu wokół koszy (ok. 94 koszy na terenie całego miasta) w dniach od poniedziałku do piątku do godz. 730, w soboty do godz. 1200, b) sprzątanie pasa drogowego ulic: Brwinowskiej, Jana Pawła II - dwa razy w tygodniu (wtorek , piątek), c) sprzątanie pasa drogowego ulic: Jeleniej, Lipowej, Lilpopa (na odcinku od Jan Pawła II do Kwietniowej), Parkowej, Wschodniej, Króliczej, Kościelnej, Kwiatowej (od Lilpopa do Paproci), Bukowej (na odcinku od Granicznej do Lipowej), Akacyjowej (na odcinku od Świerkowej do Wschodniej), Modrzewiowej, Słowiczej, Sienkiewicza, Zachodniej, Gołębiej, Głównej, Myśliwskiej, Lotniczej, Błońskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej), Wrzosowej, Bluszczowej, Wiewiórek (na odcinku od Jeleniej do Jeża), Helenowskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej) - dwa razy w miesiącu do 15 i 30 każdego miesiąca (ulice zaznaczone na załączonej mapie). Sprzątanie pasa drogowego będzie polegało na zbieraniu śmieci, liści, czyszczeniu jezdni i zatok postojowych oraz zamiataniu chodników, oczyszczaniu krawężników z ziemi i wrastającej darni, (ulice zaznaczone na załączonej mapie). Zgrabione liście i śmieci należy natychmiast wywieźć. d) wywóz śmieci z

cmentarza komunalnego trzy razy w tygodniu: poniedziałek, środa i piątek do godz. 1200 , sprzątanie terenu wokół śmietników. 3. Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim od 01.04.2011 r. do 30.09.2011 r. Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim, będzie polegało na wykonywaniu następujących prac: a) koszenie trawy i chwastów zgodnie z harmonogramem ustalonym przez pracowników urzędu miasta dwa razy w miesiącu (dotyczy obszaru trzech parków: P1 (Plac Przyjaźni Polsko - Węgierski), P2 (Ogród Matki i Dziecka), P3 (Park Miejski) (zaznaczonych na załączonej mapie) oraz ciągów zieleni wzdłuż ulic : Brwinowskiej, Jana Pawła II, Lipowej, Głównej, Myśliwskiej, Sienkiewicza, Jeleniej, Gołębiej, Słowiczej, Lilpopa, Kościelnej, Lotniczej, Błońskiej na odcinku Słowicza - Brwinowska, Bukowej (na odcinku od Granicznej do Lipowej), Helenowskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej). Skoszoną trawę i liście należy zgrabić i natychmiast wywieźć. W miesiącu kwietniu zamiast koszenia wyżej wymienione ciągi zieleni należy wygrabić i wywieść wygrabioną trawę oraz liście. b) ponadto w ulicach Jana Pawła II, ul. Lotniczej, ul. Głównej przy parkingu pielęgnacja ciągów będzie polegała na: - systematycznym usuwaniu chwastów, - nawożeniu co najmniej dwa razy w roku (nawóz dostarczany przez pracowników Urzędu Miasta), - podlewaniu po okresie trzech bezdeszczowych dni o temperatura powyżej 28 °C (wodę dostarcza Wykonawca), - formowaniu roślin zgodnie z harmonogramem i zaleceniami podanymi przez pracowników Urzędu Miasta, c) strzyżeniu żywopłotów wzdłuż ulic Brwinowskiej, Lipowej raz w miesiącu (zgodnie z harmonogramem podanym przez pracowników Urzędu Miasta). Ścięte odrosty należy natychmiast wywieźć. 4. W zależności od warunków atmosferycznych, ale w nieprzekraczalnym terminie do 20.11.2011r. należy grabić i wywieźć liście z dwóch parków P-1 (Plac Przyjaźni Polsko -Węgierskiej) i P-2 (Ogród Matki i Dziecka) zaznaczonych na załączonej mapie oraz ciągów zieleni miejskiej wzdłuż ulic: Brwinowskiej, Jana Pawła II, Lipowej, Głównej, Myśliwskiej, Sienkiewicza, Jeleniej, Gołębiej, Słowiczej, Lilpopa, Kościelnej, Lotniczej, Parkowej, Błońskiej na odcinku Słowicza - Brwinowska, Bukowej na odcinku od Lipowej do Granicznej, Kwiatowej na odcinku Lilpopa do Parkowej, Paproci, Wrzosowej, Zachodniej, Modrzewiowej. 5. Przez cały okres trwania umowy : a) Interwencyjny wywóz w okresie trwania umowy 180 m³ nieczystości stałych (dotyczy wywozu nieczystości z terenu działek miejskich niezabudowanych zgromadzonych w workach). b) Wywóz w okresie trwania umowy 700 szt. 110 l pojemników z nieczystościami stałymi z domów komunalnych. c) Wycinaka drzew - wraz z uprzątnięciem i wywiezieniem drewna (grubizna - do rodzin wskazanych przez OPS, tartaku lub innego miejsca wskazanego przez Zmawiającego, gałęzie - wywieźć lub rozdrobnić rębarką w miejscu wycięcia drzew). - śr. pnia (przy podstawie) od 11cm do 20cm - 20 szt. - śr. pnia (przy podstawie) od 21cm do 40cm - 60 szt. - śr. pnia (przy podstawie) od 41cm do 60cm - 50 szt. - śr. pnia (przy podstawie) od 61cm do 100cm - 15 szt. - śr. pnia (przy podstawie) powyżej 100 cm - 5 szt. d) Pielęgnacja drzew (usunięcie suszu, korekta korony, redukcja korony, oczyszczanie ubytków, cięcia formujące, cięcia prześwietlające) z wywiezieniem lub rozdrobnieniem urobku rębarką w miejscu wykonywanej usługi. - śr. pnia (na wys. 1,3 m od podstawy) do 26cm.- 50 szt. - śr. pnia (na wys. 1,3m od podstawy) od 26cm do 50 cm - 84 szt. - śr. pnia (na wys. 1,3 m od podstawy) od 51cm do 100 cm - 60 szt. - śr. pnia (na wys. 1,3 m od podstawy) powyżej 100 cm - 10 szt. e) Karczowanie lub frezowanie pni po ściętych drzewach na głębokość do 40 cm z wywiezieniem karp, urobku na wysypisko z którym Wykonawca posiada zawartą umowę. - śr. pnia (przy podstawie) do 26 cm.- 20szt. - śr. pnia (przy podstawie) od 26 cm do 50 cm - 10 szt. - śr. pnia (przy podstawie) od 51 cm do 100 cm - 10 szt. - śr. pnia (przy podstawie) powyżej 100 cm - 5 szt. f) Wykonanie wiązań w koronie lub w pniu drzewa (razem z materiałem) - wiązanie sztywne - 2 szt. - wiązanie opasowe - 8 szt. - wiązanie w trójkąt - 8 szt. g) wywóz gałęzi obcinanych pod liniami energetycznymi. Wykonawca załatwia wszelkie formalności w Zakładzie Energetycznym Warszawa - Teren Dystrybucja Sp. z o.o. Rejon Energetyczny Pruszków ul. Waryńskiego 4/6, 05-800 Pruszków, związane z wyłączeniem prądu na czas wykonywanych cięć gałęzi drzew, wycinki drzew lub wykonywaniu wiązań w koronie lub pniu drzewa w sąsiedztwie napowietrznych linii energetycznych. W zakresie wycinki i pielęgnacji drzew, karczowania i frezowania pni wykonaniu wiązań - Zamawiający będzie każdorazowo wskazywał Wykonawcy wymagany zakres prac i termin wykonania. Każde polecenie będzie zakończone protokołem odbioru prac podpisanym przez obie strony. Prace składające się na przedmiot zamówienia należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie ze

sztuka ogrodnicza i przepisami prawa oraz zasadami współczesnej wiedzy ogrodniczej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji prac..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 77.31.00.00-6, 77.34.20.00-9, 77.21.15.00-7, 77.21.14.00-6, 90.51.20.00-9, 90.51.32.00-8, 90.52.43.00-9, 90.61.00.00-3.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych); - zgodnie z pkt X siwz.

III.2) ZALICZKI

• **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

• **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a. zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów wydane przez Starostwo Powiatowe.

• **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

○ - w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej jednej usługi o podobnym charakterze tj. związanych ze sprzątnięciem miast i pielęgnacją zieleni miejskiej, potwierdzone referencjami o ich należytych wykonaniu, - Wykonawca sporządzi wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług o podobnym charakterze tj. związanych ze sprzątnięciem miast i pielęgnacją zieleni miejskiej, - na załączniku nr 1 do formularza oferty załączonym do niniejszej SIWZ; - Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane należycie.

• **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

○ Dysponują następującym sprzętem do realizacji zamówienia: - samochód dostawczy 2 szt. - zamiatarka 1 szt. - ciągnik z osprzętem 1 szt. - koparko - ładowarka 1 szt. - podkaszarki 3 szt. - kosiarki z koszem 2 szt. - nożyce mechaniczne do ciecica żywoplotu 1 szt. - piły mechaniczne 2 szt. - rębarka do gałęzi 1 szt. oraz innym sprzętem potrzebnym do realizacji zamówienia. - Wykonawca sporządzi wykaz sprzętu do realizacji zamówienia - na załączniku nr 2 do formularza oferty załączonym do niniejszej SIWZ;

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Dysponują następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: - min. 2 kierowców z uprawnieniami do kierowania pojazdów mechanicznych kategorii C, - osobami/osobą posiadającymi wykształcenie wyższe ogrodnicze lub kierunkowe (leśnik, ogrodnik, architekt krajobrazu) z min 3- letnim doświadczeniem w pracy przy pielęgnacji zieleni wysokiej lub osobę/y posiadającą wykształcenie średnie kierunkowe (ogrodnik, leśnik, rolnik) z min 5-letnim doświadczeniem przy pielęgnacji zieleni wysokiej, - osobę/y posiadającą uprawnienia wymagane Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. - Wykonawca sporządzi wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami - - na załączniku nr 3 do formularza oferty załączonym do niniejszej SIWZ; - Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia, że wszystkie wymagane osoby (wyżej wymienione), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają właściwe uprawnienia i zaświadczenia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie przewiduje szczególnych wymagań.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- wg kryteriów określonych w siwz w pkt XVII

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

W związku z brzmieniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany przepisów podatkowych tj. podatku VAT w okresie trwania umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.podkowalesna.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, pokój 12.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:
22.12.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Kryteria oceny ofert podano w punkcie XVII siwz. Do wyboru oferty najkorzystniejszej będzie stosowana punktacja wymieniona w pkt XVII ppkt 1 siwz, a o wyborze decydować będzie suma punktów za wszystkie czynności. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie