

Podkowa Leśna, dnia 11.09.2008r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: wykonanie projektu architektoniczno-  
budowlanego dla zadania pn.: „Budowa sali sportowej wraz z  
rozbudową i modernizacją budynków Zespołu Szkół  
Samorządowych w Podkowie Leśnej.”**

TRYB POSTĘPOWANIA: Przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM

Wrzesień 2008r.

## SPIS TREŚCI

1. Przedmiot zamówienia , dane i dokumenty wyjściowe
2. Zamawiający
3. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z jednostkami projektowania oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
4. Wymagane warunki oraz dokumenty od jednostki projektowania
5. Termin związany z ofertą
6. Miejsce i termin składania ofert oraz termin wykonania zamówienia
7. Przygotowanie ofert
  - 7.1. Korzystanie ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przygotowanie ofert, liczba i rodzaj składanych ofert
  - 7.2. Warunki uznania ofert za ważne
  - 7.3. Forma i zawartość projektu architektoniczno- budowlanego
8. Rozliczanie między zamawiającym a jednostką projektowania
9. Ocena ofert
  - 9.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie
  - 9.2. Sposób oceny ofert
10. Przebieg postępowania po złożeniu ofert
11. Środki ochrony prawnej
12. Projekt umowy oraz procedura zawarcia umowy

## 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

- A. Projektu koncepcyjnego wraz z planem zagospodarowania terenu przyszłej inwestycji oraz warunkami gruntowo-wodnymi.
- B. Projektu budowlanego w rozmiarach umożliwiającym sporządzenie przedmiaru robót w układzie kosztorysowym oraz kosztorysu inwestorskiego.
- C. Pełnienie nadzoru autorskiego.

### 1.1. Projekt powinien przewidywać etapowość realizacji robót budowlanych:

1. Rozbudowa istniejącego budynku szkoły.
2. Modernizację i termomodernizację istniejącego budynku szkoły.
3. Budowa Sali sportowej o wymiarach płyty boiska 36x19 wraz z niezbędną infrastrukturą i składaną widownią na max 100 miejsc.

W ramach projektu rozbudowy zamawiający przewiduje dobudowę jednego skrzydła i nadbudowę łącznika z sanitariatami i zapleczem w rozmiarach gwarantujących uzyskanie:

- 6 sal lekcyjnych, każda dla 30 uczniów,
- świetlicy o powierzchni ca 70m<sup>2</sup>, podzielonej drzwiami suwanymi z dwoma niezależnymi wejściami z korytarza,
- pomieszczenia szatni z podziałem na trzy grupy wiekowe z możliwością zainstalowania 430 szt. szafek indywidualnych na ubrania uczniów.

W ramach modernizacji i termomodernizacji zamawiający przewiduje:

- przebudowę istniejącej sali gimnastycznej, aby uzyskać salę dwupoziomową,
- modernizację i termomodernizację istniejącego budynku szkoły wraz z ich wyposażeniem instalacyjnym.

### Dokumenty wyjściowe do sporządzenia projektu budowlanego

(znajdujące się w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna):

1. Inwentaryzacja wielobranżowa,
2. Audyt energetyczny,
3. Ekspertyza stanu technicznego budynku szkoły przewidzianej do nadbudowy i rozbudowy,
4. Wstępna opinia techniczna sali gimnastycznej,
5. Opracowanie danych wyjściowych do projektowania sali sportowej z uwzględnieniem rozbudowy i modernizacji budynków Zespołu Szkół Samorządowych.

## 2. Zamawiający

2.1. Zamówienia publicznego udziela: Miasto Podkowa Leśna woj. mazowieckie

Adres: 05-807 Podkowa Leśna ul. Akacjowa 39/41.

Strona internetowa : [www.podkowalesna.pl](http://www.podkowalesna.pl)

e-mail: [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl) , fax. 022 758 90 03

### **3. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Jednostkami Projektowania oraz przekazania oświadczeń i dokumentów**

3. 1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.

Adresy i numery: Urząd Miejski w Podkowie Leśnej, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

www: <http://www.podkowalesna.pl> ,

e-mail: [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl) ,

fax. 022 758 90 03

tel. 022 759 21 00

Zamawiający uzna za skuteczne przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia w jednej z ww. form.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania (może być tą samą drogą).

3.2. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Pytania wykonawców muszą być przesłane w sposób określony w pkt.3. 1.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert,

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.

#### **3.3. Do kontaktów z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:**

mgr inż. Katarzyna Kowalewska tel.7592122 (kierownik referatu)

mgr inż. Barbara Bogusz tel. 022 759 21 21 (procedura)

Hanna Stefankiewicz tel.7592121 (przedmiot zamówienia).

3.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi każdego z uczestników postępowania oraz zamieści informacje na stronie internetowej www: <http://www.podkowalesna.pl>

### **4. Wymagane warunki oraz dokumentacja potwierdzająca wiarygodność Jednostki Projektowania**

#### **4.1. Warunki wymagane od Jednostki Projektowania, ubiegającej się o zamówienie:**

- a) zatrudnia co najmniej trzech projektantów w tym architekta i konstruktora z doświadczeniem w projektowaniu sal sportowych,

- b) wykonała w okresie minionych 3 lat co najmniej dwa projekty sal sportowych,
- c) posiada środki finansowe w kwocie 500.000 zł lub posiada zdolność kredytową na w.w. kwotę potwierdzoną przez bank,
- d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn opisanych w art. 24 ustawy p. z .p.,
- e) przed zawarciem umowy przedstawi polisę ubezpieczeniową O.C. na kwotę 500.000zł., (ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zostanie dostarczone po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego przez Jednostkę Projektową, która złożyła najkorzystniejszą ofertę),
- f) złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wartość 5% wartości przedmiotu zamówienia,
- g) wniesie wadium przetargowe w pieniądzu w kwocie 20.000 zł. (słownie dwadzieścia tysięcy złotych) na konto numer: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890.

## **4.2 Informacje dotyczące dokumentów, jakie mają dostarczyć Jednostki Projektowania**

4.2.1. Oferta cenowa (zał. 1) podpisana przez pełnomocnika wykonawcy.

4.2.2. Opis technologii wykonania sali sportowej.

4.2.3. Wstępny harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji przedmiotu zamówienia.

4.2.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu na składanie ofert.

4.2.5. Koncesje lub licencje na korzystanie z programu komputerowego na projektowanie sal sportowych.

4.2.6. Oświadczenie o spełnienie warunków zapisanych w art. 22 ustawy p. z. p. w tym uprawnienia do projektowania trzech w. w. projektów oraz poświadczenie wykonania projektów dwóch sal sportowych.

4.2.7. Zaświadczenie z banku o stanie konta bankowego z 25 dnia poprzedzającego miesiąc wyznaczony na składanie ofert lub potwierdzenie przez bank zdolności kredytowej wykonawcy.

4.2.8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie opisanym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy z p. z. p. wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.2.9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie opisanym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy p. z. p. wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.2.10. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych opłat lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.2.11. Wykaz osób i przedmiotów które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

4.2.12. Uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie objętym przedmiotem zamówienia- to jest uprawnieniami do projektowania bez ograniczeń w specjalności:

- architektonicznej,
- konstrukcyjno, budowlanej,
- drogowej,
- instalacji w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacji w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- telekomunikacyjnych.

4.2.13. Aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budowlanych lub architektów z potwierdzeniem opłaconych składek.

4.2.14. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, projektów sal sportowych a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonanie w tym okresie co najmniej projektów dwóch sal sportowych, potwierdzone referencjami oraz oświadczeniem inwestora, że sale te zostały wybudowane zgodnie z tym projektem.

4.2.15. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 500.000złoty.

**Uwaga:**

W przypadku realizacji prac projektowych wspólnie z innymi jednostkami projektowania, każda z tych jednostek złoży dokument od poz.4.2.4 do 4.2.12 z osobna, a dokument o ubezpieczeniu (4.2.15) powinna posiadać przynajmniej jedna z tych jednostek projektowania.

## **5.Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni z tym, że Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może wystąpić do wykonawców o przedłużenie terminu maksymalnie do 60 dni.

## **6.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin wykonania przedmiotu zamówienia**

6.1 Oferty należy składać w terminie do dnia 03.10.2008r. do godz. 10.00.

6.2 Oferty należy składać w zamkniętych kopertach (lub opakowaniach) w sekretariacie w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41 z dopiskiem „Przetarg na modernizację szkoły i budowę sali sportowej”

6.3 Oferty zostaną otwarte dnia 03.10.2008r. o godz. 10.15.

6.4 Przedmiot zamówienia( koncepcję, projekt budowlany) ze wszystkimi uzgodnieniami i sprawdzeniami oraz badaniem należy opracować do dnia 30.03.2009 r.

## 7. Przygotowanie ofert

7.1. Korzystanie z specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przygotowanie oferty, liczba i rodzaj składanych ofert .

7.1.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienia siwz wpłynął na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego oraz przekazana wnioskodawcy, bez ujawnienia źródła zapytania. Zamawiający nie przewiduje zebrania z wykonawcami w zakresie ofertowania. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej terenu szkoły oraz terenów przyległych na których będzie realizowany przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed upływem składania ofert modyfikacji treści siwz zamawiający przesunie termin złożenia i otwarcia ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w treści oferty. Dokonaną modyfikację zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej, przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali siwz.

7.1.2. Podstawą do złożenia oferty jest siwz z uwzględnieniem której wykonawca sporządzi i złoży tylko jedną ofertę na druku dołączonym do siwz.

7.1.3 Do oferty wykonawca dołączy dokumenty żądane w pkt 4 siwz.

7.1.4 Zamawiający będzie preferował oferty, które będą gwarantowały:

- 1) rozwiązania umożliwiające funkcjonowanie szkoły w okresie budowy, przez dołączenie do oferty oświadczenia iż ten warunek uwzględnił w opracowaniu.
- 2) najniższe koszty robót budowlanych rozbudowy szkoły i budowy sali sportowej przez złożenie oświadczenia iż w rozwiązaniu projektowym zagwarantuje iż cena robót budowlanych dla rozbudowy i modernizacji nie przekroczy określonej wartości, a m<sup>2</sup> pow. sali sportowej będzie niższy niż przewidywana cena robót w IV kwartale 2009 r.

7.1.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7.1.6 Przed terminem otwarcia ofert wykonawca może:

- 1) wycofać ofertę
- 2) zmienić treść oferty w takim przypadku wykonawca w nowej ofercie złoży stosowne oświadczenia.

7.1.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów sporządzenia oferty i udziału w postępowaniu.

## 7.2. Warunki uznania oferty za ważną

7.2.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim wszystkie dokumenty składające się na treść oferty sporządzone w języku obcym należy z tłumaczeniem na język polski.

7.2.2 Oferty w treści których będą wprowadzone zmiany i poprawki muszą zawierać podpisy osoby podpisującej ofertę, przy każdej zmianie czy poprawce.

7.2.3. Każdy dokument wymagający podpisu musi być podpisany przez osobę uprawnioną. Każda kopia dokumentu składającego się na treść oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę uprawnioną.

7.2.4. Na kopercie (opakowaniu) zawierającej ofertę wykonawca napisze następujące informacje:

-adres zamawiającego i numer sprawy(zamieszczony na siwz)

-„Przetarg na modernizację szkoły i budowę sali sportowej”

- „nie otwierać przed terminem wyznaczonym na otwarcie ofert”.

7.2.5 Oferta musi być podpisana a projekt umowy parafowany na każdej stronie przez osobę upoważnioną przez wykonawcę ( właściciela lub umocowanego na piśmie pełnomocnika).

7.2.6. Złożenie oferty nie może stanowić czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.2.7. Wykonawca proponując w ofercie rozwiązania powtarzalne sali sportowej w ofercie ujawnili ten fakt w postaci zapisu przy cenie za opracowanie.

7.2.8 Oferta będzie odrzucona jeżeli wystąpi jedna z przesłanek zapisanych w art. 89 ustawy z p. z. p.

Podstawą do odrzucenia oferty będzie też:

- 1) brak dokumentów o których mowa w pkt 4 siwz
- 2) informację o wystąpieniu przesłanki zapisanej w art. 24 ustawy p. z. p. dotyczącej prawomocnego wyroku sądu po stwierdzeniu że wykonawca w mienionym okresie 3 lat nie wykonał z należytą starannością co najmniej jednego zamówienia.

7.3 Forma zawartości przedmiotu zamówienia opracowanie powinno odpowiadać przedmiotowi zamówienia opisanymi w pkt 1 siwz

Przedmiot zamówienia należy przedstawić w wersji papierowej( oryginał i dwie kopie) oraz w formie elektronicznej na płycie CD.

Przez kompletną dokumentację projektową zamawiający rozumie opracowanie na które składa się:

- 1) projekt koncepcyjny
- 2) projekt budowlany w rozumieniu art. 34 ustawy Prawo budowlane
- 3) kosztorys inwestorski, osobno do każdego etapu

Opracowanie powinno zawierać

a) projekt zagospodarowania terenu, sporządzony na aktualnych mapach, określających:

- granicę działki,
- usytuowanie obiektu szkoły z uwzględnioną rozbudową,
- usytuowanie sali sportowej,
- sieci uzbrojenia terenu z odprowadzeniem wód opadowych,
- drogę wewnętrzną i dojścia do poszczególnych obiektów,
- układ zieleni

ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów rzędnych, wzajemnych odległości obiektów w nawiązaniu do obiektów istniejących, projektowanie rozbudowy i budowy sali sportowej w nawiązaniu do istniejących i projektowania zabudowy terenów sąsiednich,

b) projekt budowlany określający funkcję, formę konstrukcję istniejącego obiektu (szkoły) planowanej rozbudowy i budowy sali sportowej, ich charakterystyki energetyczne, ekologiczne oraz proponowane rozwiązania techniczne, a także materiałowe, ukazujące formy nawiązujące do otoczenia, a także opis dostępności dla osób niepełnosprawnych,

c) projekty technologiczne precyzujące sposoby wykonania określonych robót budowlanych,

d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

e) projekt funkcjonalny dla całego kompleksu szkolnego z nową salą sportową

f) wymagane prawem uzgodnienia:

- przeciwpożarowe



- ochrony zabytków i przyrody
- bezpieczeństwa i higieny pracy
- higieny zdrowia użytkowników oraz osób postronnych
- ochrony środowiska i oddziaływania inwestycji na środowisko
- dojazdów i parkingów oraz użytkowania dróg publicznych podczas budowy i w okresie użytkowania
- prawa wodnego związanego z odprowadzaniem ścieków
- opinie specjalistyczne w zakresie wymaganym przez prawo i organ nadzoru budowlanego przy wydawaniu decyzji pozwoleń na budowę
- oświadczenia właściwych jednostek o zapewnieniu dostaw:
  - 1) energii elektrycznej
  - 2) wody
  - 3) ciepła
  - 4) gazu
  - 5) odbioru ścieków
  - 6) możliwości podłączeniu Internetu

-oświadczenie o warunkach przyłączenia nowo powstałych obiektów do:

- a) sieci wodociągowej
- b) sieci ciepłej
- c) sieci gazowej
- d) elektroenergetycznej
- e) telekomunikacyjnej
- f) dróg publicznych
- g) wyniki badań geologiczno- inżynierskich oraz geotechniczne warunki posadowienia obiektów składających się na przedmiot zamówienia
- h) uzgodnienia ZUD
- i) operat wodno-prawny
- j) specyfikacje techniczne wykonania odbioru robót budowlanych dla wszystkich etapów budowy ( opracowania odrębnie)
- k) przedmiary robót w układzie kosztorysowym, kosztorys inwestorski
- l) inne wymagane prawie budowlanym dokumenty, potrzebne do uzyskania pozwolenia na budowę przez Zamawiającego.

Dokumentację składającą się na przedmiot zamówienia należy sporządzić zgodnie z przepisami:

- a) budowlanymi w tym Polskiej Normy
- b) zamówień publicznych, gdyż zamówienie na roboty będzie ustalone w trybie tej ustawy
- c) o ochronie środowiska, przyrody
- d) wodnym
- e) energetycznym
- f) geologicznym
- g) geodezyjnym, kartograficznym
- h) planowania, zagospodarowania przestrzennego
- i) drogowym
- j) dot. p. poż., b.h.p. i ochrony zdrowia

a także przepisami w aktualnym brzmieniu wymienionym poniżej:

Rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 20 grudnia 1996r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane gospodarki wodnej i ich usytuowanie

Dz. U. z 1997r. Nr 132 poz. 877

Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej, z dnia 7 października 1997r. w sprawie warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budowle rolnicze i ich usytuowanie

Dz. U. z 1998r. Nr 90, poz. 575

Ustawa z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej

Dz. U. z 1999r. Nr 43 poz. 430

Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

Dz. U. z 2000r. Nr 63 poz. 735

Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie.

Dz. U. z 2001r. Nr 62 poz. 627

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska

Dz. U. z 2001r. Nr 97 poz. 1055

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 lipca 2001r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe

Dz. U. z 2001r. Nr 124, poz. 1362

Ustawa z dnia 6 marca 1981r. o Państwowej Inspekcji Pracy

Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1229

Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej

Dz. U. z 2002r. Nr 169, poz. 1386

Ustawa z dnia 12 września 2002r. o normalizacji

Dz. U. z 2003 r. Nr 121, poz. 1137

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej.

Dz. U. z 2003r. Nr 162 ,poz. 1568

Ustawa z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 880

Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

Dz. U. z 2004r. Nr 121, poz. 1266

Ustawa z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych

Dz. U. z 2004r. Nr 204, poz. 2086

Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o grodach publicznych

Dz. U. z 2005r. Nr 228, poz. 1947

Ustawa z dnia 4 lutego 1994r. Prawo geologiczno górnicze

Dz. U. z 2005r. Nr 239 poz. 2019

Ustawa z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne

Dz. U. z 2005r. Nr 243, poz. 2063

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przemysłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie

Dz. U. z 2006r. Nr 80 Poz. 563

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów .

## 8. Ocena ofert

### 8.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów

L.p	KRYTERIUM	Waga kryterium w %
1.	Cena za przedmiot zamówienia	80
2.	Ekonomika rozwiązań projektowych i jej wpływ na cenę robót budowlanych	20
	RAZEM	100

### 8.2 Sposób oceny ofert

Zasady wyboru oferty najkorzystniejszej.

Punktacja przyznawana poszczególnym ofertom na podstawie powyższych kryteriów jest możliwa przez wagę tych kryteriów.

Punktacja końcowa oferty jest sumą punktów przyznawanych ocenionej ofercie na podstawie zastosowanych kryteriów.

Cena za ekonomikę rozwiązań projektowych

1. rozbudowę i modernizację szkoły
2. budowę sali sportowej

będzie oceniana na podstawie kosztorysów oferowanych na każde z ww. zadań w następującej proporcji:

- rozbudowa i modernizacja - 40%
- sala sportowa - 60%

Cena za dokumentację będzie oceniana łącznie za wszystkie zadania.

Dla umożliwienia zamawiającemu obiektywnej oceny ofert wykonawcy są zobowiązani do rzetelnej wyceny robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie ich projektów, przyjmując za podstawę wyceny ceny robót budowlanych w kwartałach poprzedzającym sporządzenie kosztorysów inwestorskich.

## 9. Przebieg postępowania po złożeniu ofert

9.1. Postępowanie o zamówieniach publicznych jest jawne co oznacza, że:

- 1) w okresie ofertowania wykonawcy mają nieograniczony dostęp do dokumentów składających się na siwz,
- 2) mają prawo uczestniczyć w sesji otwarcia ofert,
- 3) po dokonaniu sprawdzenia przez zamawiającego zawartości ofert (ich kompletności) mają prawo żądać wglądu do ofert konkurencyjny,
- 4) po ocenie ofert przez zamawiającego udostępniona zostanie wszystkim zainteresowanym dokumentacja z oceny ofert.

9.2. Wykonawca nieobecny na sesji otwarcia ofert może na piśmie wystąpić o udostępnienie mu protokołu z otwarcia ofert.

9.3. Dla zapoznania się z oceną badania ofert pod względem ich kompletności oraz z oceną ofert przez komisję przetargową, wykonawca składa w tej sprawie pisemny wniosek i nie później niż w ciągu 3 dni będą mu udostępnione w siedzibie zamawiającego dokumenty ocenne.

9.4. Komisja przetargowa oceny oferty dokonuje na posiedzeniach niejawnych ( bez udziału wykonawców).

9.5. Komisja przetargowa może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty oraz o uzupełnienie o dokumenty żądane w siwz ( w trybie art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p).

9.6. Wykonawca, który nie udzieli wyjaśnień lub nie złoży żądanych dokumentów (uzupełniających) będzie z postępowania wykluczony.

9.7. Po wykluczeniu wykonawców nie spełniających warunków udziału w postępowaniu, odrzuceniu ofert nieważnych, komisja przetargowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

9.8. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej z pisemnym uzasadnieniem oraz podaniem ocen wszystkich ofert.

9.9. Ogłoszenia o wyniku postępowania będzie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej zamawiającego, na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przed wejściem do siedziby zamawiającego.

9.10. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, po uprawomocnieniu się Wyniku postępowania, zostanie wezwany do podpisania umowy.

## **10. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy, którego interes prawny doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy p. z . p.

## **11. Projekt umowy oraz procedura zawarcia umowy.**

11.1. Projekt umowy przedstawiono w Załączniku nr 2 do siwz.

11.2. Po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego przed zawarciem umowy Jednostka Projektowa, która złożyła najkorzystniejszą ofertę musi:

- 11.2.1. Dostarczyć Zamawiającemu ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę min 500.000zł.(słownie : pięćset tysięcy złotych).
- 11.2.2. Dostarczyć Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisem w siwz.
- 11.2.3. Po przedłożeniu ww. dokumentów Zamawiającemu, zostanie podpisana umowa Jednostka projektową.