

RADA MIASTA
Podkowa Leśnej
Wpłynęło dnia:

L. dz. 228/2013

załączników

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Podkowa Leśna
Adam Krupa

Podkowa Leśna 21 listopada 2013 r.

URZĄD MIASTA
w Podkowie Leśnej

Wpłynęło dnia:

28 LIS. 2013

L. dz. 6266-2013-D6

załączników

A.K.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Podkowa Leśna
Bogusław Jestadt

Przenosi z materiałem z sesji R.M. do sekcji wydziału rewizyjnego

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA PODKOWY LEŚNEJ
Bogusław Jestadt

SKARGA

Na podstawie art. 227 k.p.a. oraz Uchwały RM nr 185/XXXIX/2010 z dnia 29.04.2010 roku w sprawie zmian w Statucie Miasta Podkowa Leśna – Rozpatrywanie skarg w trybie art. 229 punkt 3 k.p.a., składam w imieniu Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Podkowa Leśna skargę na Burmistrz Miasta Podkowa Leśna, panią Małgorzatę Stępień-Przygodę, na utrudnianie prac Komisji Rewizyjnej RM Podkowie Leśnej oraz uniemożliwianie przeprowadzenia kontroli ujętej w rocznym planie pracy komisji.

Uchwałą Rady Miasta nr 134/XXVIII/2013 dnia 31 stycznia 2013 roku został przyjęty roczny plan pracy Komisji Rewizyjnej (KR) na 2013 rok (zał 1), w którym znalazły się między innymi pkt. 2 „Kontrola działań Urzędu Miasta zmierzających do usprawnienia systemu podłączeń do sieci wodno-kanalizacyjnej i płatności w aspekcie zwiększania dochodów dla miasta wraz z kontrolą procedur w zakresie nadzoru pracowników Urzędu Miasta w odniesieniu do konserwacji sieci i jakości wody. Kontrola systemu płatności za wodę w kontekście wprowadzonej ustawy śmieciowej” oraz pkt. 5 „Kontrola wykorzystania środków budżetowych na zakup sprzętu, oprogramowania i usług informatycznych w latach 2010 – 2012. a) w jednostkach podległych b) w Urzędzie Miasta”.

Zgodnie z art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), Rada Gminy kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy. W tym celu powołuje Komisję Rewizyjną, która wykonuje także inne zadania zlecone przez Radę w zakresie kontroli (art. 18a ust. 4 zd. 1 ustawy o samorządzie gminnym). Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa Statut Gminy (art. 18a ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym).

§12 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Podkowa Leśna w pkt1 wyraźnie zobowiązuje Burmistrza do zapewnienia warunków i środków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, a w pkt 2 nakłada obowiązek do przedkładania kontrolującemu dokumentów i materiałów, których ten zażąda.

Niniejszym uprzejmie Pana informuję, że Burmistrz Małgorzata Stępień – Przygoda odmówiła KR udostępnienia dokumentów : w swoim piśmie z 15 listopada 2013 (zał. 2) Burmistrz Miasta poinformowała, że w odniesieniu do w/w planowanych na ten rok kontroli nie będzie już udzielać informacji oraz przedkładać Komisji Rewizyjnej dokumentów oraz pracownicy Urzędu przestaną udzielać jakichkolwiek wyjaśnień. Burmistrz Miasta kieruje się

w swojej decyzji tym, że jej zdaniem kontrole powinny odbyć się w kwartałach oznaczonych w rocznym planie pracy i terminy na ich przeprowadzenie minęły.

Komisja Rewizyjna w składzie obecnym na posiedzeniu w dniu 21.11.2013 roku nie zgadza się z tym stanowiskiem. Zdaniem członków komisji, Burmistrz Miasta nie ma uprawnień do kontrolowania i dyscyplinowania KR. Burmistrz nie ma też żadnych uprawnień do rozliczania KR w odniesieniu do terminów realizacji rocznego planu pracy. Przyjmując plan pracy KR na 2013 rok, RM nie dokonała żadnego zastrzeżenia, że komisja będzie kwartalnie rozliczana z realizacji tego planu. Wymóg taki nie jest ani prawnie umocowany, nie też nie znajduje potwierdzenia w dotychczasowej praktyce działania Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Podkova Leśnej. Zastosowanie takiej zasady całkowicie uniemożliwiłoby działania kontrolne Komisji Rewizyjnej, które w decydujący sposób są zależne od możliwości i terminowości dostępu do dokumentów (także ich jakości) oraz możliwości uzyskania wyjaśnień od pracowników merytorycznych UM.

Przypomnę, że w trakcie roku zostało także dołożone do planu pracy KR, decyzją Rady Miasta zadanie polegające na wypracowaniu stanowiska w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta Podkova Leśna audytu zewnętrznego organizacyjnego, dotyczącego procesu inwestycyjnego zadania „Budowa hali sportowej przy szkole samorządowej z uwzględnieniem rozbudowy i modernizacji szkoły”. Realizacja tego zadania przyczyniła się do znacznego przesunięcia wcześniej uzgodnionych terminów kontroli, czego Rada Miasta miała pełną świadomość.

Podkreślam, że Komisja Rewizyjna, w odróżnieniu od pozostałych komisji Rady Miasta, zajmuje pozycję szczególną: jest jedyną, której utworzenie jest obligatoryjne i która ma ustawowo określone kompetencje. Tylko decyzja Rady Miasta może zwolnić KR z powierzonych jej zadań lub zmienić uchwalony plan pracy. Nieudostępnianie komisji potrzebnych do jej sprawnego działania dokumentów i informacji, niedostarczanie potrzebnych danych paraliżuje i uniemożliwia realizację planu pracy. Opóźnienia w przeprowadzaniu kontroli powodują również wątpliwej jakości opinie prawne, które KR otrzymuje od pracownika UM, świadczącego jednocześnie dla RM obsługę prawną. Na ten problem KR zwróciła uwagę, przedkładając Radzie sprawozdanie z realizacji rocznego planu pracy za 2012.

Obecne działanie Burmistrz Małgorzaty Stępień – Przygody wpisuje się w cały szereg utrudnień ze strony UM w zakresie dostępu do dokumentów i informacji: KR niejednokrotnie nie otrzymuje w terminie dokumentacji, na posiedzenia nie przychodzą odpowiedzialni za prowadzenie danej sprawy merytoryczni pracownicy UM. Protokoły z 12 posiedzeń KR w tym roku potwierdzają tą złą praktykę.

Uprzejmie informuję, że decyzja Burmistrz Miasta, przekazana komisji w w/w piśmie z 15.11.2013 roku, spowodowała przerwanie kontroli dotyczącej gospodarki wodą w chwili stwierdzenia przez KR poważnych nieprawidłowości. Ze względu na ich skalę oraz mając na uwadze interes miasta komisja zdecydowała się zakończyć przedmiotową kontrolę i przedłożyć Radzie Miasta szczegółowe wnioski i zalecenia.

Informuję, że pomimo moich prób zażegnania konfliktu (pismo z dnia 18.11.2013 roku, zał 3) Burmistrz Małgorzata Stępień – Przygoda podtrzymała swoje stanowisko (pismo z dnia 21.11.2013 roku, zał 4) i odmówiła przedłożenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli wydatkowania środków budżetowych na zakup sprzętu,

oprogramowania i usług komputerowych w UM i w jednostkach podległych. Zagrożone jest również rozpoczęcie i przeprowadzenie do końca roku pozostałych planowych kontroli.

W tej sytuacji członkowie Komisji Rewizyjnej, uczestniczący w posiedzeniu w dniu 21.11.2013 roku nie widzieli innej możliwości jak skierowanie do Pana Przewodniczącego skargi na działania Burmistrz Miasta, którą podjęli jednogłośnie.

Z uwagi na w/w opisane okoliczności proszę Pana pilnie o zastosowanie możliwości, którą daje przywołana uchwała RM z 2010 roku i potraktowanie sprawy jako niecierpiącej zwłoki oraz skierowanie niniejszej skargi do rozpatrzenia na najbliższej Sesji Rady Miasta. Wnoszę o przygotowanie stosownego projektu uchwały RM.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Podkowa Leśna
Adam Krupa



Podkowa Leśna, 15 listopada 2013 r.

OSO.0004.27.2013

Pan Adam Krupa
Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Podkowy Leśnej

Szanowny Panie Przewodniczący,

w odpowiedzi na Pana pisma (maile) uprzejmie informuję, że termin kontroli określony w pkt 2 planu pracy na 2013 rok Komisji Rewizyjnej upłynął 31 marca 2013 r. Natomiast w odniesieniu do pkt 5 planu pracy termin upłynął 30 września 2013 r. Dopóki Rada Miasta nie przedłuży terminu na realizację kontroli pracownicy urzędu nie będą udzielali dalszych wyjaśnień i udostępniali dokumentów.

W przyszłości proszę o stosowanie się do §11 Regulaminu Komisji Rewizyjnej i przed przystąpieniem do kontroli przedkładania Burmistrzowi pisemnego upoważnienia określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli. Mając na uwadze fakt, że Komisja pracuje na oryginałach dokumentów ponawiam prośbę, aby kontrole odbywały się w godzinach pracy urzędu.

Ponadto uprzejmie przypominam, że pismami z września tego roku informowałem Pan o zakończeniu przedmiotowych kontroli w terminie do 1 października br. Myślę, że rozumie Pan, że trwające wiele miesięcy kontrole utrudniają pracę urzędu.

Z poważaniem

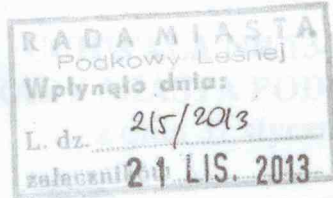
BURMISTRZ MIASTA
Podkowy Leśnej
Małgorzata Stępień-Przygoda
Małgorzata Stępień-Przygoda

Do wiadomości:

- Pan Bogusław Jestadt - Przewodniczący Rady Miasta



OSO.0004.27.2013



Podkowa Leśna, 21 listopada 2013 r.

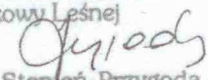
Pan Adam Krupa
Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Podkowy Leśnej

Szanowny Panie Przewodniczący,

w odpowiedzi na Pana pismo z dnia 18 listopada br. informuję, że podtrzymuję swoje stanowisko zawarte w piśmie z dnia 15 listopada 2013 r.

Z poważaniem

BURMISTRZ MIASTA
Podkowy Leśnej


Małgorzata Stępień-Przygoda

Do wiadomości:

- Pan Bogusław Jestadt - Przewodniczący Rady Miasta

UCHWAŁA NR 134/XXVIII/2013
RADY MIASTA PODKOWY LEŚNEJ
z dnia 31 stycznia 2013 r.

w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Podkowa Leśnej na 2013 rok

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 40 ust. Statutu Miasta Podkowa Leśna - załącznik Nr 3 do uchwały Nr 66/XXVIII/2004 z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Podkowa Leśna (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 79, poz. 1990 ze zm.), Rada Miasta Podkowy Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Podkowy Leśnej na 2013 rok, stanowiący załącznik niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta
Podkowa Leśna

-/

Jarosław Chrzanowski

**PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ
RADY MIASTA PODKOWY LEŚNEJ NA 2013 r.**

1. Kontrola wykorzystania środków na szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta w latach 2010 – 2012.
- Termin realizacji – I kwartał 2013 r.
2. Kontrola działań Urzędu Miasta zmierzających do usprawnienia systemu połączeń do sieci wodno-kanalizacyjnej i płatności w aspekcie zwiększania dochodów dla miasta wraz z kontrolą procedur w zakresie nadzoru pracowników Urzędu Miasta w odniesieniu do konserwacji sieci i jakości wody. Kontrola systemu płatności za wodę w kontekście wprowadzonej ustawy śmieciowej.
- Termin realizacji - I kwartał 2013 r.
3. Kontrola sposobu archiwizacji i kompletacji dokumentów związanych z zakończonymi i trwającymi inwestycjami i remontami.
- Termin realizacji – II kwartał 2013 r.
4. Analiza i zbadanie wykonania budżetu miasta za 2012 r.
- wydanie opinii o wykonaniu budżetu za 2012 r.
- przygotowanie wniosku do Rady Miasta Podkowy Leśnej w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta
- Termin realizacji – II kwartał 2013 r.
5. Kontrola wykorzystania środków budżetowych na zakup sprzętu , oprogramowania i usług informatycznych w latach 2010 – 2012.
a) w jednostkach podległych
b) w Urzędzie Miasta
- Termin realizacji – III kwartał 2013 r.
6. Kontrola dokumentacji obiektów komunalnych w aspekcie zarządzania i administracji przez Urząd Miasta.
- Termin realizacji – III kwartał 2013 r.
7. Kontrola bieżących wydatków funkcjonowania Zespołu Szkół w roku szkolnym 2012/ 2013.
- Termin realizacji – IV kwartał 2013 r.
8. Kontrola po zakończeniu inwestycji – Kontrola rozliczenia rozbudowy szkoły i budowy hali sportowej.

*Wiceprzewodniczący Rady Miasta
Podkowa Leśna
/-/
Jarosław Chrzanowski*