

Podkowa Leśna, dnia ..... r.

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY OFERTY**

<b>Adnotacje urzędowe</b> <i>(wypełnia upoważniony pracownik biura)</i>	
<b>Imię i nazwisko członka komisji konkursowej do opiniowania ofert</b>	
<b>Nazwa zadania publicznego wskazana w ogłoszeniu konkursowym</b>	
<b>Tytuł zadania publicznego</b>	
<b>Nazwa i adres Oferenta</b>	

<b>Ocena merytoryczna oferty</b> <i>(wypełnia członek Komisji konkursowej)</i>				
<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Wpisać TAK/NIE*</b>	<b>Uwagi</b>	
1.	Zgodność oferty z rodzajem zadania publicznego wskazanym w ogłoszeniu konkursowym.			
<p><b>* UWAGA:</b> Jeżeli wpisano „NIE”, oferta nie podlega dalszej ocenie. Poniżej jako przyznaną liczbę punktów należy wpisać 0.</p>				
<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>	<b>Przyznana liczba punktów</b>	<b>Uwagi</b>
1.	<b>Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta</b> (w tym: potencjał organizacyjny Oferenta; doświadczenie Oferenta; prowadzenie przez Oferenta działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania, wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, rzetelność i terminowość rozliczenia środków w ubiegłych latach)	<b>10</b>		

2.	<b>Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania</b> (w tym: przejrzysta konstrukcja kosztorysu; adekwatność kosztów do założonych działań; racjonalność kosztów, ocena wysokości wydatków).	<b>20</b>		
3.	<b>Potrzeba społeczna</b> (na ile realizacja zadania jest potrzebna mieszkańcom; ocena czy zaproponowane działania są odpowiednie)	<b>15</b>		
4.	<b>Jakość oferty</b> (innowacyjność; efektywność i atrakcyjność planowanego zadania publicznego; zgodność celów szczegółowych,)	<b>15</b>		
5.	<b>Dostępność</b> (architektoniczna, cyfrowa, informacyjno-komunikacyjna) lub dostępność alternatywna (wsparcie innej osoby, wsparcie techniczne, wprowadzenie organizacji podmiotu publicznego, która to wsparcie zapewni)	<b>10</b>		
6.	<b>Mierzalność rezultatów</b> (rezultaty realizacji zadania publicznego są określone szczegółowo, w sposób mierzalny, adekwatny, realistyczny, są określone w czasie; sposób monitorowania rezultatów)	<b>20</b>		
7.	<b>Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego</b>	<b>5</b>		
8.	<b>Uwzględnienie wkładu osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków</b>	<b>5</b>		
9.	<b>Dotychczasowa współpraca organizacji z Pełnomocnikiem ds. organizacji pozarządowych.</b>	<b>20</b>		
<b>RAZEM</b>		<b>120</b>		

.....  
*data i podpis członka komisji konkursowej do opiniowania ofert*