

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41
05-807 PODKOWA LEŚNA
NIP 529-180-92-80; Reg. 013269338

IK.272.168.2021.AS(1)



UMOWA NR 272.351.90002.2021

zawarta w dniu 30.12.2021 r. Urząd Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna z siedzibą w Podkowie Leśnej, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 5291809280, reprezentowanym przez:
Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

firmą **REMONDIS Electrorecycling Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Zawodzie 18 zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000208776, NIP 6312289539, REGON 276730380 kapitał zakładowy 1 751 250,00 zł, BDO 000002864, reprezentowaną przez:

Roberta Wawrzonka - Członka Zarządu,
Tomasza Sołtysa - Prokurenta,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), Strony na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 4/2021 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 5 stycznia 2021 r., zawierają umowę (dalej **Umowa**) o poniższej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest odbiór wszelkiego rodzaju świetlówek zebranych od mieszkańców Miasta Podkowa Leśna w pojemniku ustawionym przez Wykonawcę, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w budynku Urzędu Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 w Mieście Podkowa Leśna, ich wywóz, utylizację, przetworzenie, odzysk lub recykling zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca w ramach usługi zapewnia:

- MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjna 39/41
05-807 Podkowa Leśna
- a. W dniu zawarcia Umowy, dostawę pojemnika o wymiarach - h=80cm, średnica 50 cm, w ilości 1 sztuka na cały okres trwania Umowy;
 - b. Terminowe opróżnianie pojemnika;
 - c. Transport świetlówek z siedziby Urzędu Miasta Podkowa Leśna do punktu ich odbioru, celem ich przetworzenia, odzysku, recykling lub unieszkodliwienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - d. Potwierdzenie ilości odebranych odpadów poprzez przekazanie informacji dotyczącej ilości i kodów odebranych odpadów na protokole wykonania usługi, którego wzór stanowi Załącznik 1 do Umowy – nie później niż do 10- go dnia każdego następnego miesiąca.
3. Warunki świadczenia usług w ramach Przedmiotu Umowy:
- a. odbiór 1 raz w miesiącu, odpadów z pojemnika wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, do dnia 30 każdego miesiąca lub w terminie 3 dni roboczych, po telefonicznym lub pisemnym zleceniu zapotrzebowania, złożonym przez Zleceniodawcę, nie częściej jednak niż 1 raz w miesiącu.
 - b. w przypadku zapotrzebowania na odbiór częściej niż 1 raz w miesiącu, na podstawie telefonicznego lub pisemnego zlecenia zapotrzebowania złożonego przez Zleceniodawcę, Wykonawca dokona dodatkowo płatnego odbioru odpadów, z pojemnika wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania. W tym przypadku Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 250 zł netto za każdą należycie wykonaną usługę, po spełnieniu wymagań opisanych w § 2 ust. 2 i następn.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia i uprawnienia na prowadzenie działalności związanej z Przedmiotem Umowy.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem Umowy.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Za należycie wykonany Przedmiot Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:
 - netto 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100),
 - podatek VAT w wysokości 23% wynosi 57,50 zł (słownie: pięćdziesiąt siedem złotych, pięćdziesiąt groszy),
 - brutto 307,50 zł (słownie: trzysta siedem złotych 50/100).
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, poprawnie wystawionej faktury, wystawionej na podstawie **podpisanego, co miesiąc, przez strony protokołu wykonania usługi**, przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
3. **Dane do faktury VAT:** Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjna 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że podany na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym

złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).

5. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykazany na fakturze VAT nie spełnia powyższych wymogów, termin płatności faktury VAT ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

§ 3. Czas obowiązywania Umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji Umowy Strony ustaliły na dzień **01.01.2022**
2. Zakończenie obowiązywania Umowy Strony ustalają na dzień **31.12.2022 r.**
3. Każdej ze Stron przysługuje możliwość rozwiązania Umowy za 2-tyg okresem wypowiedzenia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu nieterminowego wykonania zobowiązań opisanych w § 1 ust. 3 Umowy – Umowy w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia w realizacji zobowiązań, w odniesieniu do terminu ustalonego w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy, za każdy taki przypadek.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30,00 zł (trzydzieści złotych) za niewykonywanie lub nieterminowe wykonywanie zobowiązań umownych wskazanych m.in. w § 1 ust. 2 pkt. a i d, za każdy taki przypadek.
6. Zamawiający może potrącić karę umowną (także niewymagalną) lub poniesione koszty w związku niewypełnieniem zobowiązań przez Wykonawcę (ust.8), z wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności wzywania go do ich uiszczenia..
7. Jeżeli wysokość szkody, poniesionej przez Zamawiającego, przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 Umowy, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań opisanych w Umowie, Zamawiający ma prawo do ich powierzenia innemu podmiotowi na koszt i Wykonawcy.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie ma prawa przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych Umową ani powierzyć wykonywania Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji Umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

(„RODO”). Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna. Przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w celu wykonywania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa (ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., Dz. U. z 2020, poz. 713 z późn. zm.) oraz zadań realizowanych w interesie publicznym w tym z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b). Wykonawca ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przenoszenia i wniesienia sprzeciwu i skargi) chyba, że skutkowałyby to niezgodnością przepisów Ustawy PZP. Więcej informacji o zakresie przetwarzanych danych znajduje się na stronie internetowej Miasta www.bip.podkwoalesna.pl w zakładce RODO.

6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Zamawiający

BURMISTRZ MIASTA

Podkowa Leśna

Artur Tusiński

Wykonawca

Robert Wawrzyniak

Członek Zarządu

Tomasz Sołtys

PROKURENT

REMONDIS

Electrorecycling Sp. z o.o.
02-981 Warszawa, ul. Zawodzie 18
tel. 22 755 62 24, fax 22/ 205 04 06
NIP: 631-22-89-539, REGON: 276730380
Nr BDO 000002864

PODINSPEKTOR

Alicja Stefanowicz

Kierownik Referatu Infrastruktury
Komunalnej i Zamówień Publicznych

Katarzyna Lubecka

Katarzyna Lubecka

Z up. SKARBNIKA MIASTA
PODKOWA LEŚNA

Zastępcza Skarbnika Miasta

Beata Bala

Beata Bala