

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacjowa 39/41
05-807 PODKOWA LEŚNA
NIP 529-180-92-80; Reg. 013269338

IK.272.169.2021.AS(1)



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG NR 272.350.90002.2021

zawarta w dniu 30.12.2021 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna, REGON: 013269338, NIP: 529 180 92 80,
w imieniu i na rzecz którego działa **Burmistrz Miasta – Artur Tusiński**
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Panem Markiem Michałowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **F. H. U. NATURA, Marek Michałowski**, ul. Serocka 11, 85-552 Bydgoszcz, NIP -967-065-26-43 REGON – 091450005
Tel. 506-178-688, 52-340-29-18
zwanym dalej **Wykonawcą**,

każda z osobna zwana **Stroną**, a łącznie **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1120 z późn. zm.), Strony na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 4/2021 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 5 stycznia 2021 r., zawierają umowę (dalej **Umowa**) o poniższej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest odbiór, załadunek, transport i utylizacja przeterminowanych leków o kodzie 20 01 32 (Leki inne niż wymienione w 20 01 31) z aptek na terenie Miasta Podkowa Leśna:
 - Apteka Podkowańska, ul. Brwinowska 9, Podkowa Leśna
 - Apteka Główna, ul. Słowicza 1, Podkowa Leśna
 - Apteka Latoszek, ul. Gołębia 26 4B, Podkowa Leśna
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie wymagane prawem i aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej pozwalające mu na świadczenie usług opisanych w ust. 1, w tym na gospodarowanie odpadami i jest wpisany do rejestru działalności regulowanej.

3. Wykonawca dokonywać będzie odbioru odpadów w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, **maksymalnie raz na dwa miesiące**, po uprzednim zgłoszeniu przez Zamawiającego zapotrzebowania mailowo na adres: m8s@wp.pl lub telefonicznie: 506-178-688
4. Wykonawca zobowiązuje się odebrać odpady **w ciągu 2 dni roboczych** od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania w sposób wskazany w ust. 3.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokół odbioru odpadów ze wskazaniem ich wagi, który opisany będzie przez upoważnionego pracownika każdej z aptek oraz „Kartę Przekazania Odpadów”.
6. Z chwilą przekazania odpadów odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami przechodzi na Wykonawcę.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Koszt 1 kg odbioru, załadunku, transportu i utylizacji i wszelkich innych kosztów odpadów, opisanych w § 1, wynosi: netto 8,00 zł netto (słownie: osiem złotych) + należny podatek VAT w wysokości 8% tj. 8,64 zł brutto (słownie złotych: osiem złotych 64/100).
2. Łączne, maksymalne wynagrodzenie za świadczone, przez Wykonawcę, usługi odbioru, załadunku, transportu, utylizacji i innych kosztów odpadów, opisanych w § 1, nie może przekroczyć, w okresie obowiązywania Umowy, kwoty 10.800,00 złotych brutto (słownie: dziesięć tysięcy osiemset złotych 00/100). Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za wykonane usługi w ramach Przedmiotu Umowy.
3. Zapłata, za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, będzie następować, po podpisaniu, przez Strony, **protokołu wykonania usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów** opisanych w § 1 ust.1 (którego podstawę wystawienia stanowi przekazanie Zamawiającemu dokumentów opisanych w § 1 ust. 5).
4. Protokół wskazany w ust. 3 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Fakturę należy wystawić na: Miasto Podkowa Leśna ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80.
6. Faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym protokołem wykonania usługi odbioru, załadunku, transportu i utylizacji odpadów.
7. Wykonawca oświadcza, że podany na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
8. W przypadku kiedy rachunek bankowy wykazany w umowie oraz na fakturze VAT nie spełnia wymogów, termin płatności faktury VAT ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

§ 3. Czas obowiązywania Umowy

1. Termin realizacji obowiązuje od dnia 01.01.2022 r. do dnia do 31.12.2022 roku
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia się Wykonawcy, z wykonaniem zobowiązania wskazanego w § 1 ust. 4, za każdy taki przypadek.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie ma prawa przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych Umową ani powierzyć wykonywania Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
5. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji Umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”). Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna. Przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w celu wykonywania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa (ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., Dz. U. z 2020, poz. 713 z późn. zm.) oraz zadań realizowanych w interesie publicznym w tym z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b). Wykonawca ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przenoszenia i wniesienia sprzeciwu i skargi) chyba, że skutkowałoby to niezgodnością przepisów Ustawy PZP. Więcej informacji o zakresie przetwarzanych danych znajduje się na stronie internetowej Miasta www.bip.podkowalesna.pl w zakładce RODO.

Zamawiający:

BURMISTRZ MIASTA

Podkowa Leśna

Artur Tusinski

Wykonawca:

Właściciel F.H.U. NATURA

mgr Marek Michałowski

F.H.U. "NATURA"
Marek Michałowski

85-552 Bydgoszcz, ul. Serocka 11
NIP 967-065-26-43, Regon 091450005
tel./fax (52) 340 29 18

PODINSPEKTOR

Stefanowicz
Alicja Stefanowicz

Kierownik Referatu Infrastruktury
Komunalnej i Zamówień Publicznych

Katarzyna Lubecka

Z up. SKARBNIKA MIASTA
PODKOWA LEŚNA

Zastępca Skarbnika Miasta

Beata Dąbka

