

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacjowa 39/41  
05-807 Podkowa Leśna  
NIP 529 180-92-80 Reg. 013269338

IK.272.147.2021.MS(1)



**UMOWA Nr 317/60016.2021**

zawarta w dniu 2021-12-07 2021 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna,**

reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta – Artura Tusińskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnik Miasta – **Agnieszki Czarneckiej**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a Panem **Piotrem Pacholczykiem** prowadzącym firmę pod nazwą P.T.H.U. „PACHOLCZYK”, z siedzibą w Milanówku (kod pocztowy 05-822) przy ul. Królewskiej 21, NIP 529 180 57 17, REGON: 010508162

zwanym dalej **Wykonawcą**

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn.zm.), Strony na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 4/2021 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 5 stycznia 2021 r. i oferty Wykonawcy (załącznik nr 1) zawierają umowę (dalej **Umowa**) o poniższej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zimowego utrzymania dróg utwardzonych, zatok parkingowych i chodników zgodnie z załączonym do Umowy wykazem ulic i specyfikacją techniczną zimowego utrzymania dróg gminnych (załączniki nr 2 i 3) oraz zimowym utrzymaniu innych dróg gminnych utwardzonych lub nieutwardzonych, na terenie Miasta Podkowa Leśna, wskazanych przez Zamawiającego (dalej **Przedmiot Umowy**).

2. W zakres usług, w ramach Przedmiotu Umowy, wchodzi: odśnieżanie, posypywanie piaskiem oraz, w razie konieczności (także na żądanie Zamawiającego), wywóz nadmiaru zalegającego śniegu wraz z zapewnieniem przez Wykonawcę miejsca jego składowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, w ramach Przedmiotu Umowy, w trakcie obowiązywania Umowy, 24 godziny na dobę, siedem dni w tygodniu (także w soboty, niedziele, w dni świąteczne i wolne od pracy), **w ciągu 1 godziny od chwili zgłoszenia** zapotrzebowania przez Zamawiającego wykonania wskazanej usługi (z opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu) i jej zakresu (wskazanie ulic). Za chwilę rozpoczęcia wykonywania usług poczytuje się moment faktycznego przystąpienia do ich wykonywania przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zawiadamiać mailowo: [marta.sidor@podkowalesna.pl](mailto:marta.sidor@podkowalesna.pl) i telefonicznie: 22 759 21 14 lub 607-836-154. o fakcie rozpoczęcia wykonywania usług, zgodnie ze zgłoszonym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem, wraz z podaniem dokładniej godziny rozpoczęcia ich wykonywania i określeniem ich zakresu. Wykonawca zobowiązany jest także do poinformowania, w ten sam sposób, Zamawiającego o godzinie zakończenia wykonywania usług. W przypadku konieczności rozszerzenia zakresu usług, w stosunku do wcześniejszego zgłoszenia, informacje tę należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację. Strony zgodnie postanawiają, że usługi uważa się za wykonane, po uzyskaniu pisemnego zatwierdzenia ich należytego wykonania przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłego i nieprzerwanego wykonywania zgłoszonych, przez Zamawiającego, w ramach zapotrzebowania, usług, aż do pozytywnego efektu końcowego (m.in. ciągle odśnieżanie zgłoszonych ulic podczas mocnych opadów śniegu), przez co Strony rozumieją uzyskanie akceptacji Zamawiającego wykonania danej usługi.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę oraz wszelkie niezbędne środki aby Umowę wykonać w sposób należyty.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody jakie wyrządzi w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące swym zakresem Przedmiot Umowy.
9. Strony zgodnie postanawiają, że formą komunikacji jest forma mailowa:
  - (Miasto: [uradmiasta@podkowalesna.pl](mailto:uradmiasta@podkowalesna.pl); tel. 22 759 21 00,
  - Wykonawca: [biuro@pacholczyk.pl](mailto:biuro@pacholczyk.pl); tel. 22 724 97 91.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem Przedmiotu Umowy i terenem, na którym mają być wykonywane prace, i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń odnośnie możliwości prawidłowego i należytego ich wykonania.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej swoim zakresem Przedmiot Umowy (kopia polisy – załącznik nr 4 do Umowy).
12. Przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1062), uwzględnić rozwiązania związane z potrzebami i wymaganiami osób ze szczególnymi potrzebami.

## § 2 Wynagrodzenie

1. Za należyte i kompleksowe wykonanie Umowy, przez cały okres jej obowiązywania, Strony ustalają maksymalne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości: **73 170,00 zł netto** (słownie: siedemdziesiąt trzy tysiące sto siedemdziesiąt zł 00/100) tj. **89 999,10 zł brutto** (słownie: osiemdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt dziewięć zł 10/100). Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem Przedmiotu Umowy w tym m.in. koszty: urządzeń, maszyn, materiałów (np. piasek), osobowe, ubezpieczenia, wywozu nadmiaru śniegu i jego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W ramach wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, Zamawiający uiszcza, z dołu, comiesięczne wynagrodzenie w wysokości:
  - 1 970,00 zł netto (słownie: tysiąc dziewięćset siedemdziesiąt zł 00/100) tj. 2423,10 zł brutto (słownie: dwa tysiące czterysta dwadzieścia trzy zł 10/100) x **ilość dób** świadczonych przez Wykonawcę usług.
3. Wynagrodzenie płatne jest w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego należycie wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego, protokół odbioru wykonanych usług (wraz ze wskazaniem wykonywanych usług i czasu ich wykonywania oraz zakresu), w danym miesiącu, w ramach Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń.
5. Miasto ma prawo do potrącenia, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kary umowne (też niewymagalne), bez konieczności wzywania Wykonawcy do ich uiszczenia.
6. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień zlecenia wykonania przelewu przez Zamawiającego.
7. **Dane do faktury VAT:** Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna NIP 529-180-92-80.
8. Wykonawca oświadcza, że podany na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykazany na fakturze VAT nie spełnia powyższych wymogów, termin płatności faktury VAT ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

## §3 Termin obowiązywania

1. Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony, od dnia jej podpisania przez Strony do dnia **31.01.2021 roku.**
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy, bez zachowania okresów wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca:
  - a) nie przystąpił lub nie wykonuje usług, w ramach Przedmiotu Umowy, w czasie określonym w § 1 ust. 3 lub ust.5 Umowy;
  - b) wykonuje usługi, w ramach Przedmiotu Umowy, niezgodnie z Umową, nawet po wezwaniu Zamawiającego do zmiany sposobu ich wykonywania,

c) nie świadczy usług, w ramach Przedmiotu Umowy, przez okres 2 dni.

#### **§ 4**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia/odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca (§3) lub przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonywania świadczenia usług, w ramach Przedmiotu Umowy, w terminie opisanym w § 1 ust. 3 Umowy - w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto za dobę prowadzonych prac (§ 2 ust. 2 Umowy), za każdą godzinę opóźnienia, za każdy taki przypadek,
  - 3) za nienależyte wykonywanie prac w ramach Przedmiotu Umowy w szczególności za nienależyte/niewłaściwe wykonywanie usług m.in. odśnieżania, posypywania piaskiem, braku wywiezienia nadmiaru zalegającego śniegu, braku ciągłego odśnieżania podczas opadów śniegu – w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto za dobę prowadzonych prac (§ 2 ust. 2 Umowy), za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. Zakwestionowanie prawidłowości wykonania, przez Wykonawcę, usług (nienależytego ich wykonania) lub stwierdzenie opóźnienia się Wykonawcy z przystąpieniem do wykonywania usług, odbędzie się w obecności Wykonawcy lub upoważnionego przez niego przedstawiciela (chyba, że nie stawi się on w określonym terminie), zawiadomionego niezwłocznie telefonicznie lub mailowo i będzie miało formę pisemnego protokołu dokonanych ustaleń, dołączonego do faktur VAT.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wartość kar umownych.

#### **§ 5**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie ma prawa do dokonania cesji praw lub obowiązków wynikających z Umowy, na podmiot trzeci, bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Strony są zobowiązane do poinformowania o każdej zmianie adresu. W przypadku braku informacji, korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.
4. Wszystkie spory poddawane będą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. - Wykonawca.

## § 6

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji Umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”). Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna. Przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w celu wykonywania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa (ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., Dz. U. z 2020, poz. 713 z późn. zm.) oraz zadań realizowanych w interesie publicznym w tym z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b). Wykonawca ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przenoszenia i wniesienia sprzeciwu i skargi) chyba, że skutkowałoby to niezgodnością przepisów Ustawy PZP. Więcej informacji o zakresie przetwarzanych danych znajduje się na stronie internetowej Miasta [www.bip.podkwoalesna.pl](http://www.bip.podkwoalesna.pl) w zakładce RODO.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na publikację postanowień Umowy w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z danymi osobowymi zawartymi w niniejszej umowie.

Płatność :600/60016/4300

#### ZAMAWIAJĄCY


BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna  
  
Artur Tusiński

#### WYKONAWCA

  
P.T.H.U. PACHOLCZYK  
Piotr Pacholczyk  
05-822 Milanówek, ul. Królewska 21  
NIP: 5290015715, tel. 22 724 97 91

PODINSPEKTOR  
  
Marta Sidor

Zastępca Kierownika  
Referatu Infrastruktury Komunalnej  
i Zamówień Publicznych  
  
Marta Gerek

SKARBNIK MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU  
  
Agnieszka Czarniecka

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

**RT.H.U. PSYCHOLOGICKY**  
Filiál Pochůzky  
Křižovatka, ul. Křižovská 21  
M.P. 02000118, tel. 22 124 01 01