



IK.6140.6.2021(1)



1 000000 218930



## UMOWA WSPÓŁPRACY NR 272.307.90013.2021

zawarta w dniu 02.12.2021 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna, przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna**, NIP: 529-180-92-80

reprezentowanym przez:

Artura Tusińskiego- Burmistrza Miasta Podkowa Leśna,

zwanym dalej **Miastem**

a

**Panią Anną Grabowską**, prowadzącym gospodarstwo rolne, wieś Kozerki, ul. Saturna 28, 05-825 Grodzisk Mazowiecki,

zwaną dalej **Wykonawcą**

każda z osobna zwana Strona a łącznie Stronami.

Niniejsza umowa (dalej **Umowa**) zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł, zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2009 r. (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 4/2021 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 5 stycznia 2021 r.

### §1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich z terenu Miasta Podkowa Leśna, które:
  - a) zabłąkały się a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela,
  - b) zostały porzucone przez właściciela lub
  - c) zostały interwencyjnie odebrane właścicielowi.
2. Wykonawca będzie przyjmować zabłąkane, porzucone lub odebrane interwencyjnie zwierzęta gospodarskie, od podmiotu wskazanego przez Miasto, z którym ma podpisaną umowę, oraz zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych;
  - b) utrzymywania zwierząt we właściwych warunkach zoohigienicznych;
  - c) protokolarnego przyjęcia zwierzęcia;
  - d) protokolarnego przekazania, pozostających pod opieką zwierząt, według stanu na ostatni dzień obowiązywania Umowy, podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego;
  - e) zapewnienia bezpieczeństwa zwierzętom;
  - f) niezwłocznego informowania Zamawiającego o padnięciu lub uśpieniu zwierzęcia będącego pod jego opieką oraz wystąpieniu innych zdarzeniach losowych dotyczących zwierząt;
  - g) prowadzenia dokumentacji zwierząt;
  - h) zapewnienia opieki weterynaryjnej, wykonywania niezbędnych zabiegów oraz prowadzenia stałego nadzoru weterynaryjnego;
  - i) zapewnienia fachowej opieki gwarantującej dobrą kondycję i zdrowotność zwierząt, w tym zapewnienia właściwego żywienia zwierząt i pomieszczeń dla zwierząt;



- j) pozostawiania tymczasowym opiekunem zwierząt po upływie 14 dni od dnia umieszczenia ich w gospodarstwie rolnym w przypadku braku możliwości ustalenia właściciela lub przekazywania zwierząt uprawnionym podmiotom do uboju/utylizacji w przypadku wskazań medycznych lub padnięcia.
3. Wykonawca oświadcza, że gospodarstwo jest pod opieką lekarza weterynarii oraz, że zapewni opiekę weterynaryjną dla przyjętych zwierząt gospodarskich. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Miasta o potrzebnych do wykonania zabiegach weterynaryjnych i ich kosztach oraz uzyskania uprzedniej zgody Miasta na ich wykonanie. Koszty zaakceptowanej opieki weterynaryjnej pokrywa Miasto.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umownych całodobowo, przez siedem dni w tygodniu, także w święta i dni ustawowo wolne od pracy.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco ewidencji przyjętych zwierząt, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
  7. Wykonawca ma obowiązek wydać zwierzę gospodarskie jedynie podmiotowi upoważnionemu przez Zamawiającego.
  8. Przekazanie lub wydanie zwierzęcia gospodarskiego nastąpi na podstawie protokołu przekazania, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.
  9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody jakie może wyrządzić zwierzę.

## §2. Termin realizacji

1. Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony **od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonego w §3 Umowy.**
2. Każda ze Stron ma możliwość rozwiązania Umowy za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Miasto ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.

## §3. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają ryczałtową wysokość wynagrodzenia za wykonanie czynności opisanych w § 1 Umowy, tj. m.in. za przyjęcie jednego zwierzęcia, zapewnienie mu pomieszczenia do bytowania, wyżywienia, opieki i innych czynności wymienionych w §1 Umowy (z wyłączeniem kosztów leczenia weterynaryjnego) - w wysokości **100 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień opieki, które pokrywa wszelkie koszty związane z należywym wykonaniem Umowy.**
2. Łączne i maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe, w czasie obowiązywania Umowy, wynosi **600,00 zł brutto** (słownie: sześćset 00/100 złotych brutto).
3. Podstawę wypłaty wynagrodzenia stanowić będzie rachunek wystawiony przez Wykonawcę, po wykonaniu czynności opisanych w § 1 Porozumienia i zaakceptowany przez Miasto.
4. Podstawą wystawienia rachunku są protokoły przekazania zwierzęcia i wydania zwierzęcia (załącznik nr 2) podpisane przez Miasto, Wykonawcę i podmiot, który przekazał zwierzę, bez zastrzeżeń.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku nie umieszczenia, przez Miasto, w gospodarstwie Wykonawcy żadnego zwierzęcia, w czasie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie służą żadne roszczenia, w tym o wypłatę wynagrodzenia czy roszczenia odszkodowawcze, w szczególności z tytułu utraconych korzyści.



#### §4. Postanowienia dodatkowe

1. Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na własny koszt materiały oraz sprzęt niezbędny do realizacji Umowy oraz oświadcza, że dysponuje osobami w ilości gwarantującej należyte jej wykonanie
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą fachową oraz wystarczającymi umiejętnościami i środkami technicznymi do wykonania Umowy oraz, że wykona ją z należyłą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. **Wykonawca oświadcza, że prowadzi gospodarstwo rolne pod adresem: wieś Kozerki, ul. Saturna 14, 05-825 Grodzisk Mazowiecki i posiada nadany numer identyfikacyjny gospodarstwa rolnego** zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń (Dz. U. z 2015 r., poz. 2009 z późn. zm.).
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania związane z realizacją Umowy, w tym za działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że nie może zwolnić się z odpowiedzialności w przypadku niewłaściwego wykonania Umowy wynikającej z jakichkolwiek działań lub zaniechań ewentualnych podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się likwidować na bieżąco, we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkiego rodzaju odpady powstałe przy wykonywaniu Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Wykonawca oświadcza, że uzyska uprzednią, pisemną zgodę Miasta na wykonywanie wskazanego zakresu zobowiązań umownych przez podwykonawców, pod rygorem nieważności (z wyjątkiem dozoru i opieki weterynaryjnej).

#### §5. Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielem Miasta przy realizacji Umowy jest Ewa Zatyka, tel. 22 759 21 17 e-mail: ewa.zatyka@podkowalesna.pl
2. Ewentualne spory mogące wynikać z Umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Miasta.
3. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane za zgodą obu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w postaci aneksów.
4. Wykonawca nie ma prawa do cesji wierzytelności wynikających z przedmiotowej Umowy na podmioty trzecie, bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Miasta, pod rygorem nieważności.
5. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

MIASTO

BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna

Artur Tuszyński

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Ewidencja przyjętych zwierząt gospodarskich
2. Protokół przekazania/wydania zwierzęcia gospodarskiego
3. Klauzula RODO

INSPEKTOR  
Załyka  
Ewa Zatyka

Kierownik Referatu Infrastruktury  
Komunalnej i Zamówień Publicznych

Katarzyna Lubecka

SKARBNIK MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Agnieszka Czarnaiecka



MIASTO-OGRÓD  
PODKOWA  
LEŚNA

Urząd Miasta Podkowa Leśna

ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, tel. 22 759 21 00, fax 22 758 90 03, e-mail: [uradmiasta@podkwoalesna.pl](mailto:uradmiasta@podkwoalesna.pl)

Klasyfikacja budżetowa:

Dział: 900 Rozdział 90013 § 4300

Załącznik nr 1  
do Umowy Współpracy  
nr .....90013.2021

**Ewidencja przyjętych zwierząt gospodarskich z terenu Miasta Podkowa Leśna**

L.p.	Podmiot przekazujący	Podmiot Przyjmujący	Data, godzina przyjęcia	Rodzaj zwierzęcia	Opis (waga, wzrost, kolor, wiek)	Podpis podmiotu przekazującego	Podpis podmiotu przyjmującego
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							



**Załącznik nr 2**  
**do Umowy Współpracy**  
**nr .....90013.2021**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA nr ...../..... r. ZWIERZĄT GOSPODARSKICH**

<b>L.p.</b>	<b>Gatunek zwierzęcia</b>	<b>Ilość zwierząt</b>	<b>Miejsce odłowienia</b>	<b>Data przekazania</b>
1.				
2.				
3.				

**Podpisy:**

Przekazujący: .....  
(pieczęć i/lub czytelny podpis)

Odbierający: .....  
(pieczęć i/lub czytelny podpis)

.....  
(podpis Wykonawcy)





**Klauzula informacyjna w zakresie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Podkowa Leśna i deklaracji opiekuna społecznego wolno żyjących kotów**

Na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna**, tel. 22 75 92 100 , email: [urzadmiaasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaasta@podkowalesna.pl)
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO): Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl)
- Podanie przez Państwa danych związane jest z realizacją **Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Podkowa Leśna i deklaracji opiekuna społecznego wolno żyjących kotów**.
- Wyrażona zgodna na podstawie art. 6 ust 1 lit a, nie jest jednoznaczna z wyrażeniem zgody na przekazywanie poza obszar EOG. Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymagałoby tego prawo. Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa.
- Celem przetwarzania danych jest spełnienie obowiązków wynikających z Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 poz. 994 z późn. zm.), a w szczególności **w celu realizacji Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Podkowa Leśna i deklaracji opiekuna społecznego wolno żyjących kotów**.
- Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych .
- Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu realizacji spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych. Powierzone dane osobowe są przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r)
- Mają Państwo prawo do:
  - Dostępu do danych (art. 15 RODO)
  - Sprostowania/poprawienia swoich danych (art. 16 RODO)
  - Usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie (art. 17 RODO)
  - Ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO)
  - Przeniesienia danych (art. 20 RODO)
  - Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO)
- Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

