



Urząd Miasta Podkowa Leśna
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna,
tel. 22 759 21 00, fax 22 758 90 03
e-mail: urzadmiaasta@podkowalesna.pl, www.podkowalesna.pl

KARTA USŁUGI

Nr karty:
PRM.8

ZAŚWIADCZENIE O NUMERZE PORZĄDKOWYM

Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r., poz. 276)2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2012 r., poz. 125)3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.)4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.)
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none">1. wniosek – wg wzoru2. dowód uiszczenia opłaty skarbowej3. pełnomocnictwo wraz z dokumentem potwierdzającym wniesienie opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika)
Opłaty:	17 zł
Miejsce załatwiania sprawy:	1. Składanie dokumentów: Sekretariat, Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, pokój nr 6 (parter) 2. Informacja o przebiegu załatwianej sprawy oraz odbiór dokumentów: Referat Planowania i Rozwoju Miasta, pokój nr 16 (I piętro), tel. 22 759 21 19
Termin składania dokumentów:	W godzinach pracy Urzędu Miasta Podkowa Leśna bądź pocztą na adres: Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Termin rozpatrzenia sprawy:	do 7 dni
Tryb odwoławczy:	Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia przysługuje zażalenie. Zażalenie należy skierować do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie (ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa), za pośrednictwem Burmistrza Miasta Podkowa Leśna, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.
Uwagi i dodatkowe informacje:	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania (art. 64 § 2 k.p.a.).
Formularze wniosków i druki do pobierania:	Wzór wniosku do pobrania w Referacie Planowania i Rozwoju Miasta, pokój nr 16 (I piętro) oraz na stronie internetowej: www.bip.podkowalesna.pl
Godziny otwarcia urzędu:	poniedziałek 8.00 – 18.00, wtorek 8.00 – 16.00, środa 8.00 – 16.00, czwartek 8.00 – 16.00, piątek 8.00 – 14.00.
Informacja o dokonywaniu opłat:	Opłaty na rzecz Miasta Podkowa Leśna można dokonywać w Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej Filia w Podkowie Leśnej, ul. Słowiczej 1H na konto: 61 9291 0001 0090 4962 2000 0010 lub przelewem na konto: 43 1240 5918 1111 0000 4909 0851.