

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacjowa 39/41

05-807 PODKOWA LEŚNA

NIP 529-180-92-80; Reg. 013269338

PRM.272.76.2021



UMOWA Nr 200.70005.2021

zawarta w dniu 12 sierpnia 2021 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 w Podkowie Leśnej, pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80, REGON 013269338, reprezentowanym przez:
Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Wycena nieruchomości Urszula Trzcńska-Stępień, ul. Rzepichy 7, 05-090 Raszyn,
NIP: 521-132-56-12, REGON: 142228463
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych z dnia (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 złotych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 4/2021 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 5 stycznia 2021 r.

§ 1 Przedmiot Umowy

Na mocy Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pracy polegającej na sporządzeniu operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości niezabudowanych położonych w Podkowie Leśnej:

1. przy ul. Czeremchowej (działka nr ew. 126/1 obręb 0008-8) o pow. 2700 m² na potrzeby sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu – 2 szt.,
 2. przy ul. Kwiatowej (działka nr ew. 126/2 obręb 0008-8) o pow. 2700 m² na potrzeby sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu – 2 szt.,
- zwanym dalej **Przedmiotem Umowy**.

§ 2 Termin wykonania Przedmiotu Umowy i Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy w terminie **21 dni** od daty podpisania Umowy, przez co Strony rozumieją podpisanie przez Zamawiającego protokołu wykonania Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby realizować Przedmiot Umowy w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy lub jej części osobie trzeciej.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Umowy i nie wnosi żadnych uwag lub zastrzeżeń odnośnie jego wykonania.
5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni wszelki niezbędny sprzęt, środki a także uzyska wszelkie wymagane dokumenty, uzyska uzgodnienia, opinie i pozwolenia wymagane przepisami prawa itd., niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie **900,00 zł brutto (słownie: dziewięćset złotych 00/100)**. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty związane z należywym wykonaniem Przedmiotu Umowy.
2. Protokół opisany w § 2 ust. 1 Umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie, wypłacone zostanie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu rozumie się datę polecenia wykonania przelewu przez Zamawiającego.

5. Dane do wystawienia faktury VAT:

Miasto Podkowa Leśna

ul. Akacyjowa 39/41

05-807 Podkowa Leśna

NIP: 529-180-92-80

6. Wykonawca oświadcza, że podany w Umowie oraz na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykazany w Umowie oraz na fakturze VAT nie spełnia powyższych wymogów, termin płatności faktury VAT ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

§ 4 Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
- 2) Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych Przedmiotem Umowy;
- 3) Nie kopiowania, nie powielania, nie utrwalania żadnych danych lub informacji w jakikolwiek sposób oraz nie rozpowszechnianie jakichkolwiek informacji lub danych uzyskanych podczas realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 5 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) niewykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia się w jego wykonaniu;
 - 2) odstąpienia/wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto Umowy;
 - 3) za każdy dzień opóźnienia się w usunięciu wad stwierdzonych lub ujawnionych w Przedmiocie Umowy (w okresie, o którym mowa w § 2 ust.6), w wysokości 1% wynagrodzenia brutto
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca opóźnia się w znacznym stopniu z wykonaniem Przedmiotu Umowy i nie wykona go w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
4. Karę umowną, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia

mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający na mocy Umowy jest także upoważniony do potrącenia naliczonych Wykonawcy, kar umownych (w tym również niewymagalnych) z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Zamawiający jest upoważniony do domagania się odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 6 Postanowienia dodatkowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.
2. Wszystkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji w terminie 7 dni, poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązane są do powiadomienia, o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji przesłanej na adres dotychczasowy za prawidłowo doręczoną.
4. Prawa (wierzytelności) i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę, na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca wyraża zgodę na publikację postanowień Umowy (także imienia i nazwiska) w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. – Wykonawca.

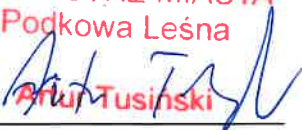
§ 7 Przetwarzanie danych osobowych

Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji Umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”). Zgodnie z art. 13 i 14 RODO Zamawiający, realizując nałożony na Administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacja 39/41, 05 807 Podkowa Leśna, 22 75 92 100, email: urzadmiaasta@podkowalesna.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacja 39/41, 05-807 Podkowa Leśna lub email: iod@podkowalesna.pl
Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie na podstawie obowiązujących przepisów prawa 6 pkt 1 lit. b i c RODO w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy oraz w celach związanych z udzieleniem zamówienia publicznego pn. „Wykonanie operatu szacunkowego w celu określenia wartości nieruchomości gruntowej, według stanu na dzień 1 stycznia 2019 r., na potrzeby przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu w prawo własności”
3. Zgodnie z art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych Państwa dane będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku trwania umowy dłuższego niż 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, przez okres niezbędny dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w tym jednostki realizujące zadania związane informatyzacją, obsługa prawną pocztową bądź kurierską, bankową itp. oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) oraz w związku z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.);
5. Podanie przez Państwa danych związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wynika bezpośrednio z obowiązku ustawy Prawo zamówień publicznych. Jest to wymóg ustawy określony w przepisach ustawy PZP. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają bezpośrednio z w/w ustawy;
6. Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych;
7. Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo. Państwa dane nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Będą przetwarzane w systemach informatycznych i w formie tradycyjnej w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011 r.);
8. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą treści umowy wraz z załącznikami czy integralności protokołu bądź niezgodności z Ustawą PZP;
 - Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
10. W przypadku osób fizycznych mają Państwo prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - na podstawie art. 77 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna


Artur Tusinski

ZAMAWIAJĄCY

AGENCJA NIERUCHOMOŚCI

Grupa Trzciska-Stępień
CC USO Reszyna, ul. Rzepichy 7
NIP: 5211325612
Regon: 142228463


WYKONAWCA

Wydatek zgodny z planem finansowym: Dział 700; Rozdział 70005; §4390

PODINSPEKTOR


Michał Wojtkowiak

Kierownik Referatu
Planowania i Rozwoju Miasta

Joanna Oracka

SKARBNIK MIASTA
Podkowa Leśna
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Agnieszka Czarna