

ZARZĄDZENIE NR 61/2021
BURMISTRZA MIASTA PODKOWA LEŚNA

z dnia 16 czerwca 2021 r.

w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1057 z późn.zm.) oraz w związku z §12 Uchwały nr 184/XXII/2020 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 26 listopada 2020 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Podkowa Leśna na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do rozpatrywania ofert na realizację zadań publicznych w 2021 roku z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w następującym składzie: Przewodnicząca Komisji - główny specjalista w Referacie Planowania i Rozwoju Miasta, Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, członek Komisji - Małgorzata Smysło, Sekretarz Miasta Podkowa Leśna, członek Komisji – Joanna Oracka, Kierownik Referatu Planowania i Rozwoju Miasta, członek Komisji – Artur Niedziński, zastępca Kierownika Referatu Planowania i Rozwoju Miasta.

§ 2. Regulamin prac Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Podkowa
Leśna

Artur Tusiński

Regulamin Komisji Konkursowej

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej **Komisją**, działa na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Podkowa Leśna jako organ doradczy.

§ 2. 1. Komisja składa się co najmniej z 4 członków, w tym Przewodniczącą Komisji.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) min. dwaj przedstawiciele Miasta Podkowa Leśna,
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm., dalej **Ustawa**), z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, biorące udział w konkursie chyba, że:
 - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
 - c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.

3. W pracach Komisji mogą brać udział, jako doradcy, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych.

4. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny złożonych ofert oraz określania wysokości ich dofinansowania ofert zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy.

5. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, przy udziale co najmniej połowa członków jej składu.

6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności, osoba ze składu Komisji, pisemnie przez niego upoważniona.

7. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym.

8. Decyzja Komisji nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego dokonuje Burmistrz Miasta Podkowa Leśna.

9. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna wyniku konkursu.

§ 3. 1. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. 753 z późn.zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Członkowie Komisji, przed przystąpieniem do wykonywania swojej funkcji w ramach Komisji, podpisują oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Regulaminu Komisji Konkursowej.

3. W sytuacji zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Burmistrz może uzupełnić skład Komisji i powołać nowego członka Komisji.

§ 4. Komisja Konkursowa zobowiązana jest do sprawdzenia ofert pod względem merytorycznym. Pod względem formalnym poprawności złożonych ofert dokonuje pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Od momentu otwarcia ofert każdy członek Komisji ma prawo wglądu do jej pełnego brzmienia.

2. Komisja rozpatruje każdą ofertę indywidualnie w oparciu o wskazane kryteria w Indywidualnej karcie oceny oferty, której wzór stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku (Zarządzenie Nr 55/2021).

3. Oceniając oferty pod względem merytorycznym, Komisja proponuje wysokość dofinansowania oferty, biorąc pod uwagę zasadność kosztów oraz ich wysokość dla realizacji zadania.

§ 6. 1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy jej członkowie.

2. Protokół przekazywany jest Burmistrzowi Miasta celem podjęcia decyzji o przyznaniu wysokości dotacji.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y, powołana/y przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Zarządzeniem Nr 61/2021 z dnia 16 czerwca 2021 r. do Komisji Konkursowej w celu oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2021 roku

niniejszym oświadczam, że:

- nie podlegam wyłączeniu z udziału pracy Komisji Konkursowej z uwagi na wyłączenia opisane w art 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. 753 z późn.zm.),
- nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.)

.....

Data i czytelny podpis

Klauzula informacyjna Komisji Konkursowej NGO

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

·Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna**, tel. 22 75 92 100, email: urzadmiaستا@podkowalesna.pl

·Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: iod@podkowalesna.pl

·Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. a oraz e RODO

·Nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo.

·Powierzone dane osobowe są przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r)

·Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie procesu konkursowego .

·Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.

·Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa oraz mogą być udostępniane na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Podkowa Leśna podmiotom współpracującym lub przetwarzającym dane dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna (np. jednostki realizujące zadania związane z infrastrukturą informatyczną, radca prawny, banki w zakresie płatności, operatorzy pocztowi)

·Mają Państwo prawo do:

- o Dostępu do danych (art. 15 RODO)
- o Sprostowania/poprawienia swoich danych (art. 16 RODO)
- o Usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie (art. 17 RODO)
- o Ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO)
- o Przeniesienia danych (art. 20 RODO)
- o Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO)

· Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.