

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41

05-807 PODKOWA LEŚNA

VIP 529-180-92-80; Reg. 013269338

Podkowa Leśna dnia. 16.04.2021 r.

IK.272.42.2021.AS(1)



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG NR 272.83.90002.2021

zawarta w dniu 16.04.2021 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna, REGON: 013269338, NIP: 529 180 92 80, w imieniu i na rzecz którego działa Burmistrz Miasta – Pan Artur Tusiński, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pani Agnieszki Czarneckiej, zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**,

a

Panem Stanisławem Zajączkowskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą SIR-COM Stanisław Zajączkowski, z siedzibą w Nowej Iwicznej przy ul. Krasickiego 65 NIP:1230060578, REGON: 010064570, BDO:000018839

zwanym dalej **ZLECENIOBIORCĄ**,
każda z osobna zwana **Stroną**, a łącznie **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz.2019 z późn. zm.), **Strony** na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 4/2020 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 5 stycznia 2021 r., i oferty Wykonawcy (załącznik nr 1) zawierają umowę (dalej **Umowa**) o poniższej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że Zleceniodawca zleca wykonanie usługi w zakresie: **„Przeprowadzenia zbiórki akcyjnej polegającej na odbiorze, z zamieszkałych nieruchomości, trawy i liści, od mieszkańców Miasta Podkowa Leśna”**, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia tych usług.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się, w ramach Przedmiotu Umowy, do odbioru, transportu, przekazania i zagospodarowania, odebranej spod nieruchomości mieszkańców Miasta Podkowa Leśna, skoszonej trawy i zgrabionych liści w przeliczeniu na 1 Mg, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Odbiór trawy i liści, z zamieszkałych nieruchomości na terenie Miasta Podkowa Leśna, wykonany zostanie łącznie w 4 dni tj.
 - a) w dwa dni w Rejonie I (na północ od linii WKD od strony Brwinowa), w dniach 8.05.2021 r. i 10.05.2021 r.;

b) w dwa dni w Rejonie II (na południe od linii WDK od strony Żółwina), w dniach 12.05.2021 r. i 13.05.2021 r.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się odebrać maksymalnie 10 worków, po 120 l, o masie maksymalnej do 20 kg (lub maksymalnie 10 worków o mniejszej pojemności i masie) spod każdej zamieszkałej nieruchomości z terenu Miasta Podkowa Leśna.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz wszelkie niezbędne środki, materiały, urządzenia, sprzęt, pracowników aby Przedmiot Umowy wykonać w sposób terminowy i należyty wymagany od profesjonalisty.

6. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody jakie wyrządzi w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za należyte i kompleksowe wykonanie Przedmiotu Umowy ustalone zostanie po przedstawieniu przez Zleceniobiorcę dokumentów wskazanych w ust.5 z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie zostanie wypłacone za rzeczywistą odebraną ilość odpadów nie przekraczającą 120 Mg i nie może przekroczyć maksymalnej kwoty 81600,00 zł netto (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy sześćset złotych) plus należny podatek VAT w wysokości 8 %, tj. łącznie brutto 88128,00 zł. (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy sto dwadzieścia osiem złotych).

2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność na przekroczenie kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1.

3. W przypadku, gdy wynagrodzenie przekroczy kwotę wskazaną w ust. 1, wówczas Zleceniodawca nie będzie zobowiązany do uiszczenia kwoty przewyższającej wartość wynagrodzenia wskazanego w ust.1.

4. Ostatecznie ustalone wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę należycie wystawionej faktury VAT.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zleceniodawcę protokół odbioru Przedmiotu Umowy, **bez zastrzeżeń**, zawierający podanie dokładnej ilości odebranych worków z przyporządkowaniem ich do nieruchomości i dokumenty wagowe.

6. Dane do faktury VAT: **Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna NIP 529-180-92-80.**

7. Zleceniodawca oświadcza, że podany na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).

8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykazany na fakturze VAT nie spełnia powyższych wymogów, termin płatności faktury VAT ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

§ 3. Okres obowiązywania Umowy

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie do dnia 14.05.2021 r, przez co Strony rozumieją podpisanie, przez Zleceniodawcę, protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń (§ 2 ust. 4).

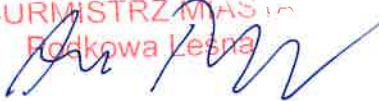
2. W przypadku opóźnienia się przez Zleceniobiorcę z wykonaniem Przedmiotu Umowy w terminach określonych w § 1 ust. 3 pkt a lub b, Zleceniodawca ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości 200 zł. za każdy dzień opóźnienia, za każdy taki stwierdzony przypadek (za każdy termin).

3. Zleceniodawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zleceniodawcy i 1 (jeden) dla Zleceniobiorcy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zleceniobiorca nie ma prawa przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych Umową ani powierzyć wykonywania Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom, bez uzyskania pisemnej zgody Zleceniobiorcy pod rygorem nieważności.
5. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji Umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”). Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna. Przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w celu wykonywania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa (Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r., Dz. U. z 2020, poz. 713 z późn. zm.) oraz zadań realizowanych w interesie publicznym w tym z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b). Zleceniobiorca ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przenoszenia i wniesienia sprzeciwu i skargi) chyba, że skutkowałoby to niezgodnością przepisów Ustawy PZP. Więcej informacji o zakresie przetwarzanych danych znajduje się na stronie internetowej Zleceniodawcy www.bip.podkwoalesna.pl w zakładce RODO.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Zleceniodawca:

BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna

Artur Tusiński

Zleceniobiorca:

SIR-COM Stanisław Zajączkowski
05-500 Nowa Jwiczna, Krasickiego 65
NIP 1230060578 BDO 000018839

Tomasz Miazga
Pełnomocnik


Klasyfikacja budżetowa: 900, 90002, 4300

PODINSPEKTOR

Alicja Stefanowicz

Kierownik Referatu Infrastruktury
Komunalnej i Zamówień Publicznych

Katarzyna Lubecka-Figiel

SKARBNIK MIASTA
Podkowa Leśna
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Agnieszka Czarnicka

