

IK.272.168.2020.MG(1)



Umowa nr IK.272.40002. <sup>425</sup>..... 2020

zawarta w dniu **31.12.2020 r.** w Mieście Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna**, NIP 529-180-92-80,  
reprezentowanym przez:

Pana Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna,  
przy kontrasygnacie Pani Agnieszki Czarneckiej – Skarbnika Miasta Podkowa Leśna, zwanym dalej **Zamawiającym**,  
a

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Wodno-Ściekowej GEA-NOVA Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Leśnej 1 w Józefowie, 05-860 Płochocin, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd dla M. St. Warszawy, Sąd Gospodarczy XVI Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod nr 0000067559, NIP 5290009057, REGON 011541641, kapitał zakładowy: 400 000,00 zł, reprezentowaną przez:

KAROLINĘ BIEŻUŃSKĄ - OLCAK

(Imię i nazwisko)

DYREKTOR ZARZĄDZAJĄCY

(funkcja)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

każda z osobna zwana **Stroną**, a łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa (dalej **Umowa**) została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

## § 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zamówienie pn. **„Wykonywanie usługi konserwatora sieci wodociągowej, układu technologicznego uzdatniania i zbiornika wody czystej oraz urządzeń wodociagowych na terenie Miasta Podkowa Leśna”**.
2. Przedmiotem Umowy jest zapewnienie realizacji wszelkich prac/czynności, których wykonanie jest związane z wymogiem zapewnienia prawidłowego działania i utrzymania w sprawności gminnej sieci wodociągowej (dalej Urządzenia) poprzez wykonanie czynności wymaganych przepisami technicznymi oraz przepisami prawa dotyczącymi eksploatacji, konserwacji, utrzymaniu w sprawności sieci wodociągowej i urządzeń wodociagowych:
  - 2.1. **Eksploatacja, konserwacja, utrzymanie w sprawności sieci wodociągowej, w tym m.in.:**
    - a) usuwanie awarii - Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć w możliwie najkrótszym czasie, jednak nie później niż **3h** od wskazań systemu (system sms) lub pozyskania informacji (w zależności co nastąpi pierwsze), usuwanie awarii w trybie ciągłym tj. także w soboty, niedziele, święta, dni wolne od pracy aż do czasu jej usunięcia. O zaistnieniu awarii Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego,
    - b) opiniowanie projektów budowlanych i wydawanie warunków technicznych przyłączy wodociagowych dla wniosków od inwestorów prywatnych, w terminie nie dłuższym niż **21 dni** od daty złożenia wniosków/dokumentów,
    - c) nadzór nad wykonawstwem i odbiór nowo wykonanej sieci wodociągowej, przyłączy i urządzeń wodociagowych z jednoczesnym przejęciem odebranych sieci i urządzeń do konserwacji i eksploatacji,
    - d) odcinanie dostaw wody w przypadku nielegalnego wykonania przyłączy wodociagowego, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,

- e) natychmiastowe tj. w terminie **3 dni** od zdarzenia opisanego w dalszej części, informowanie Zamawiającego o wykryciu nielegalnych przyłączy wodociągowych, sprawdzanie wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji w celu określenia istnienia/bądź nieistnienia nielegalnego podłączenia do sieci (ok. 20 w trakcie trwania Umowy),
- f) zabezpieczanie w okresie zimowym, od 15 października do 15 marca dwóch źródeł ulicznych (na terenie cmentarza oraz na parkingu przy Urzędzie Miasta Podkowa Leśna),
- g) na wezwanie Zamawiającego, uczestniczenie przy odbiorach robót drogowych w celu sprawdzenia, czy w trakcie robót nie został utrudniony dostęp do skrzynek, hydrantów na odbieranym odcinku drogi,
- h) bieżące prowadzenie książki konserwacji sieci, w której odnotowywać będzie w szczególności: awarie, czynności konserwacyjne zasuw i hydrantów, terminy płukania hydrantów na końcówkach sieci wodociągowej itp. – do wglądu na żądanie Zamawiającego,
- i) montaż nowych lub wymiana na nowe - 5 szt. zasuw w czasie trwania Umowy - w ramach wynagrodzenia (należy przyjąć dla zasuw ceny uśrednione). Zasuw do wymiany lub ewentualnego montażu nowych zostaną wskazane przez Wykonawcę biorąc pod uwagę ich stan, obciążenie, eksploatację, oraz zminimalizowanie obszaru odcięcia w przypadku awarii, Zamawiający uprzednio pisemnie zaakceptuje wskazanie,
- j) comiesięczne odczytywanie stanów wodomierzy znajdujących się w następujących miejscach na terenie Miasta Podkowa Leśna:
  - ul. Warszawska-SUW,
  - ul. Kwiatowa,- ujęcie czwartorzędowe (S1, S2),
  - ul. Lilpopa k/Pałacyku – ujęcie oligoceńskie (S3),
  - ul. Jaskółcza,
  - ul. Jana Pawła II,
  - ul. Wiewiórek,
  - ul. Kazimierzowska-Paproci,
  - ul. Letniskowa- Zachodnia,
  - ul. Dzików,
  - ul. przy parkingu ul. Kościelna/Akacyjowej (źródł),i przekazywanie tych informacji (protokołów) Zamawiającemu do dnia 10 każdego miesiąca obowiązywania Umowy,
- k) dostarczanie najpóźniej **do 20 dnia każdego miesiąca**, sprawozdania z wykonanych prac (np. kserokopia z książki konserwacji sieci podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy za konserwację sieci wodociągowej oraz rozliczenie ilości wody wypływające z podkowieńskiej sieci wodociągowej i do niej wpływającej z sieci brwinowskiej),
- l) w ciągu **7 dni** od dnia otrzymania od Wykonawcy protokołu z rozliczenia zużytej wody przez Miasto Podkowa Leśna i Gminę Brwinów (wg odczytów wodomierzy), Wykonawca ma obowiązek oddać lub pobrać odpowiednią ilość wody wynikającą z tego rozliczenia (bilans wody oddanej i pobranej = 0),
- m) montaż zakupionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego części celem usprawnienia działalności Urządzeń lub w jakimkolwiek innym celu, na żądanie Zamawiającego oraz demontaż zniszczonych i uszkodzonych części,
- n) zgłoszenie Zamawiającemu (wraz z określaniem lokalizacji) zamiaru płukania końcówek sieci wodociągowej (**raz na kwartał - najpóźniej do dnia 15.03., 15.06., 15.09., 15.12**). Po każdym płukaniu nastąpi dokonanie pobrań wody na końcówkach sieci wodociągowej oraz dowóz tych próbek do Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub innej certyfikowanej instytucji w celu przeprowadzenia badań fizyko-chemicznych i bakteriologicznych. Koszt badań poboru i dowozu w ramach wynagrodzenia,
- o) na żądanie Zamawiającego dokonywanie pobrań wody na końcówkach sieci wodociągowej oraz dowóz próbek do Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej lub innej certyfikowanej instytucji w celu przeprowadzenia badań fizyko-chemicznych i bakteriologicznych. Koszt badań, poboru i dowozu próbek do Stacji w ramach wynagrodzenia,
- p) przeglądy hydrantów przeciwpożarowych raz na rok, utrzymanie ich w stałej sprawności (oznaczenie tablicami w przypadku ich braku),

**2.2. Eksploatacja ujęcia wody polegać będzie m.in. na:**

- a) utrzymaniu Urządzeń ujęcia wody w sprawności technicznej, dokonywaniu bieżących napraw,

- b) kontroli pracy poszczególnych ujęć studni, odczytywaniu monitoringu piezometrycznego raz na kwartał,
- c) kontroli i zachowaniu warunków sanitarnych w strefie ochrony sanitarnej ujęcia wody;
- d) odczytywanie wodomierzy i analizowanie przepływu na ujęciach wody studni czwartorzędowych S1 i S2 i studni oligoceńskiej S3 pod koniec każdego miesiąca, **najpóźniej do dnia 20**,
- e) bieżącym prowadzeniu książki konserwacji stacji i ujęć wody - do wglądu na żądanie Zamawiającego,
- f) dostarczenie, najpóźniej do dnia 20 każdego miesiąca, sprawozdania z wykonanych prac (np. kserokopia z książki konserwacji SUW, ujęć wody i agregatów prądotwórczych podpisana przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy za konserwację),
- g) dokonywaniu okresowych tj. raz na kwartał pobrań wody z wyznaczonych punktów poboru i z SUW oraz dowóz do Stacji Sanitarно - Epidemiologicznej w celu przeprowadzenia badań fizykochemicznych i bakteriologicznych. Koszt badań poboru i dowozu w ramach wynagrodzenia ,
- h) utrzymywanie w gotowości agregatów prądotwórczych znajdujących się na terenie ujęć wody S1 i S2 i na terenie SUW (w tym okresowe uruchamianie agregatów- zgodnie z zaleceniami producenta tj. w okresie od wiosny do jesieni (od kwietnia do października); raz na miesiąc przez 20 minut, natomiast w zimie (w okresie od listopada do marca), przy temperaturach poniżej – 12°C, agregaty należy uruchamiać raz w tygodniu przez 20 minut. Włączenie mat grzewczych przy ujemnych temperaturach powietrza w nocy i w dzień. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z instrukcją ich obsługi oraz wymaganiami gwarancyjnymi Urzędzeń,

**2.3. Eksploatacja układu technologicznego uzdatniania wody polegać będzie m.in. na:**

- a) kontroli w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu napowietrzania wody przez strumienicę,
- b) kontroli w celu zapewnienia właściwego funkcjonowania zbiornika reakcji (funkcjonowanie poziomów sterowniczych zainstalowanych w zbiorniku oraz armatury zaporowej zbiornika),
- c) wykonywaniu bieżącej obsługi pomp, utrzymywaniu pomp pośrednich i armatury w sprawności technicznej,
- d) bieżącym utrzymywaniu w czystości filtrów, sprawdzanie stanu połączeń kołnierzowych oraz stanu szczelności połączeń na instalacji sprężonego powietrza zasilającej siłowniki napędów pneumatycznych przepustnic, konserwacji zaworów odpowietrzających filtry,
- e) kontrolowaniu właściwego stanu przepustnic zainstalowanych przy filtrach (złoża filtracyjnego),
- f) okresowej kontroli stanu złoża filtracyjnego (tj. prawidłowości filtrowania),
- g) okresowym sprawdzaniu parametrów wody uzdatnionej po poszczególnych filtrach celem sprawdzenia skuteczności pracy filtrów, czego potwierdzeniem są prawidłowe wyniki w uzyskanych próbkach wody,
- h) kontroli regulacji parametrów i procesu płukania filtrów wg wskazań zaprogramowanego systemu,
- i) kontroli parametrów pracy pomp sieciowych i pompy płuczącej, obsłudze bieżącej pomp wg wskazań zaprogramowanego systemu,
- j) obsłudze sprężarki zasilającej siłowniki przepustnic, kontroli działania i konserwacji urządzeń zestawu do dezynfekcji w celu zapewnienia prawidłowości działania,
- k) konserwacji i obsłudze osuszacza powietrza,
- l) montażu części zakupionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego (na jego żądanie) oraz demontażu zniszczonych i uszkodzonych części,
- m) kontroli stanu zbiornika ścieków popłuczyn, okresowych czyszczeniach (raz, 30.06.) zbiornika, bieżącej obsłudze pompy ścieków zainstalowanej w zbiorniku,
- n) prowadzeniu i sporządzeniu codziennego sprawozdania dobowego z ruchu stacji uzdatniania wody,

**2.4. Eksploatacja zbiornika wody czystej polegać będzie m.in. na:**

- a) bieżącej kontroli działania armatury zaporowej i urządzeń sygnalizujących poziom wody w zbiorniku wody czystej,
- b) okresowym (raz, do 30.06.) czyszczeniu oraz dezynfekcji komór zbiornika wody czystej,
- c) czyszczeniu kanałów wentylacyjnych zbiornika w celu zapewnienia drożności i prawidłowości działania,
- d) montażu części zakupionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego (na jego żądanie) oraz demontażu zniszczonych i uszkodzonych części.

**2.5. Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- a) dokonywania bieżącej konserwacji i utrzymania w czystości elementów kontenerowego budynku stacji SUW,
  - b) bieżącego wykonywania niezbędnych napraw i prac koniecznych dla właściwego funkcjonowania ujęcia wody i stacji uzdatniania wody,
  - c) bieżącego utrzymania w czystości terenu zagospodarowania SUW wraz z drogami i placami oraz utrzymaniu we właściwym stanie ogrodzenia SUW (samodzielne zagospodarowanie powstałych odpadów),
  - d) odśnieżania terenu SUW i ujęć wody,
  - e) utylizacji powstałych na stacji odpadów na koszt Wykonawcy,
  - f) zakupu nowych części wskazanych przez Wykonawcę w „Wykazie przewidzianych części zamiennych” i każdych innych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Urządzeń (sieci lub obiektu) dokona Wykonawca. Aby dokonać zakupu Wykonawca zwróci się z prośbą do Zamawiającego o dokonanie pisemnej akceptacji zakupu. Akceptacja zakupu przez Zamawiającego zostanie dokonana przez wystawienie formularza zamówienia opatrzonego podpisem osoby upoważnionej. Części zostaną zakupione po cenach nie wyższych niż uśrednione ceny obowiązujące na rynku lokalnym w danym okresie. Do rozliczenia Wykonawca przedstawi fakturę zakupu VAT lub innym dokumentem potwierdzi, że część została zakupiona za cenę wykazaną do rozliczenia. Czynność montażu zostanie odnotowana w książce konserwacji. Zakupy powinny być dokonane dopiero w sytuacji, kiedy remont Urządzenia lub jego części nie przyniesie oczekiwanych rezultatów. Drobne części do wartości 300 zł. brutto (miesięcznie), nabywać będzie sam Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia.
  - g) oceny prawidłowości działania wodomierzy i wystawianie opinii w terminie 14 dni od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego. W razie konieczności wymiana wodomierza głównego. Wodomierze do wymiany dostarcza Zamawiający. Czynność wymiany stanowi koszt Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia, że Przedmiot Umowy wykonywany jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zobowiązaniami wynikającymi z postanowień Umowy, Zamawiający może odmówić zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy i żądać jego ponownego wykonania w tym zakresie przez Wykonawcę lub odstąpić od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy (9 ust. 1 pkt 5) w terminie określonym w par 10 ust. 4 Umowy.
  4. W przypadku pozyskania przez Zamawiającego dodatkowych środków na modernizację Urządzeń objętych zakresem Przedmiotu Umowy, modernizacja odbędzie się przy udziale Wykonawcy.
  5. Wykonawca powinien dysponować zapasem pomp i części do Urządzeń serwisowanych w ramach Umowy.
  6. Wykonawca będzie się stosował do wskazań i zaleceń zawartych w dokumentach określających sposób konserwacji Urządzeń oraz będzie informował Zamawiającego o wszelkich problemach mogących wyniknąć w trakcie wykonywania Umowy, związanych z wykonywanym Przedmiotem Umowy.
  7. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w stałej, całodobowej gotowości do wykonywania wszelkich czynności/prac w ramach Przedmiotu Umowy (także w dni wolne, soboty, niedziele i święta).
  8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku wyrządzenia lub powstania szkody w związku lub przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
  9. **Zamawiający przekazał Dokumentację dotyczącą Przedmiotu Umowy Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że się z nią zapoznał i nie zgłasza do niej żadnych zastrzeżeń.**
  10. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż Miasto Podkowa Leśna jest w całości wpisane do rejestru zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, i nie zgłasza zastrzeżeń odnośnie możliwości wykonania Przedmiotu Umowy.

## § 2 Stała gotowość

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w stałej, całodobowej gotowości do wykonywania wszelkich czynności/prac w ramach Przedmiotu Umowy, w tym, do usuwania ujawnionych awarii na Urządzeniach oraz do przyjmowania zgłoszeń o zaistnieniu awarii od Zamawiającego oraz innych osób a także do usuwania zaistniałych lub zgłoszonych awarii w szczególności na każde wezwanie przekazane przez przedstawiciela Zamawiającego.



2. Stała gotowość, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie dni tygodnia w tym niedziele, święta i dni wolne od pracy, przez 24 godziny na dobę w całym okresie obowiązywania Umowy. Awarye będą zgłaszane na numery telefonów :  
~~- tel. stacjonarny o numerze .....~~  
- tel. komórkowy o numerze **697 229 002.**
3. **Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania awarii w terminie nie dłuższym niż 1 h.**
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię w ciągu **12 godzin** licząc od momentu jej zgłoszenia.
5. W przypadku gdy czas usunięcia awarii przekroczy 12 godzin liczonych od momentu jej zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest do: poinformowania Zamawiającego o konieczności wydłużenia czasu usunięcia awarii z podaniem nowego terminu jej usunięcia (nie dłuższego niż **24 godziny** liczone od upływu okresu opisanego w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu), a w przypadku awarii infrastruktury zapewnia odbiór ścieków wozami asenizacyjnymi i zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego oraz indywidualnych odbiorców.
6. Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji Umowy oraz w miejscu jej wykonywania zapewnić należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie drzew, obiektów, sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyłym stanie, odpowiednio oznakować oraz zabezpieczyć teren prowadzonych prac.
7. Po każdorazowym wykonaniu czynności/prac objętych Umową Wykonawca uporządkuje teren czynności/prac i przywróci go do stanu pierwotnego oraz zutylizuje powstałe odpady zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone m.in. właścicielom/użytkownikom nieruchomości, na których prowadzone będą przez Wykonawcę prace a także osobom trzecim i innym podmiotom w związku lub przy wykonywaniu prac/czynności w ramach Przedmiotu Umowy.

### **§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje **od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.**

### **§ 4 Obowiązki Stron**

#### **1. Obowiązki Zamawiającego:**

- 1) Zamawiający będzie dokonywał na rzecz Wykonawcy co miesięcznych płatności, w ramach wynagrodzenia opisanego w § 5 Umowy, na podstawie faktury VAT Wykonawcy wraz z protokołem odbioru.
- 2) Zamawiający w terminie 2 dni od dnia podpisania Umowy, na piśmie, wyznaczy osobę przedstawiciela Zamawiającego.

#### **2. Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca wykona w uzgodnionym terminie, wszelkie prace/czynności w ramach kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy, z należyłą starannością, terminowo i zgodnie z postanowieniami Umowy oraz pisemnymi uzgodnieniami dokonanymi w czasie realizacji Przedmiotu Umowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przygotować się do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym wyposażyć we wszelkie przedmioty jakiegokolwiek natury (narzędzia, zapas części itd.), które są niezbędne do wykonywania czynności w celu należytego i terminowego realizowania Przedmiotu Umowy,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów, w tym bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz innych przepisów obowiązującego prawa oraz umożliwić dokonanie kontroli czynności wykonywanych w ramach i w związku z Przedmiotem Umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie ujawnione wady w wykonanym Przedmiocie Umowy.
- 5) Materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, będą fabrycznie nowe i będą odpowiadały co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, na co Wykonawca przedstawi odpowiednie dokumenty tj. np. certyfikaty itp. Zamawiający na każdym etapie prac może sprawdzić jakość zastosowanych materiałów, a w przypadku zastrzeżeń co do jakości materiałów lub ich zgodności z Umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany materiałów, w sposób

- odpowiadający umówionej jakości i innym postanowieniom Umowy lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy w terminie **7 dni roboczych** i naliczyć kary umowne wskazane w par 9 ust. 1 pkt 5.
- 6) Wykonawca w terminie 2 dni od dnia zawarcia Umowy, poinformuje Zamawiającego, na piśmie, o ustanowieniu kierownika, wykonywanych, w ramach Przedmiotu Umowy, w zakresie infrastruktury wodociągowej prac/czynności, posiadających określone przepisami prawa uprawnienia związane z wykonaniem czynności/prac w ramach Przedmiotu Umowy oraz osobę reprezentującą Wykonawcę. Wykonawca będzie informował Zamawiającego pisemnie, o każdej zmianie wskazanych osób z uwzględnieniem faktu, że kolejne osoby wskazane będą posiadały uprawnienia tożsame do osób wcześniej wskazanych,
  - 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe przy realizacji Przedmiotu Umowy oraz przy wykonywaniu czynności/robót w ramach Przedmiotu Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji.
  - 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt, urządzenia, maszyny, itp. Wykonawcy. Obowiązkiem Wykonawcy jest ich należyte zabezpieczenie.
3. **W dniu podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia opłaconej polisy OC potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od OC w zakresie prowadzonej działalności o wartości minimum równej wartości Umowy obowiązującej przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku gdy polisa OC nie obejmuje pełnego okresu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej polisy nie później niż na 7 dni przed końcem obowiązywania poprzedniej polisy OC. Brak polisy lub stwierdzenie jej wygaśnięcia i nie złożenie nowej polisy przez Wykonawcę, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia dowiedzenia się o tym fakcie i naliczania kary umownej opisanej w par 9 ust. 1 pkt 5.**

#### **§ 5 Wynagrodzenie Umowne**

1. Maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe, za kompletne i należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, oraz wszelkich czynności/prac określonych w § 1 i 2 niniejszej Umowy (chyba, że wyraźnie zostały wyłączone), ustala się na kwotę:
  - wartość netto: 150 000,00 zł
  - **wartość brutto /z podatkiem VAT/:** 162 000,00 złSłownie: sto sześćdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w 12 równych miesięcznych ratach w wysokości 13 500,00zł brutto (słownie: trzynaście tysięcy pięćset złotych), na podstawie otrzymanej faktury VAT wraz z załączonym do niej, podpisanym przez Strony, protokołem częściowym (comiesięcznym) odbioru wykonanych czynności/prac w ramach Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń (patrz § 7).
3. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z kompletną i należytą realizacją Przedmiotu Umowy (§ 1 i 2 Umowy).
4. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT w trakcie trwania Umowy, Wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części dotyczącej zmiany stawki podatku.
6. Warunkiem zapłaty Wynagrodzenia (także częściowego) Wykonawcy będzie przedstawienie przez Wykonawcę faktury VAT wraz z dowodem, że podwykonawcy otrzymali wszystkie należne im kwoty wynagrodzenia za wykonane prace, zgodnie z postanowieniami § 6 Umowy lub załączenie oświadczenia Wykonawcy, że nie korzystał on z żadnych podwykonawców.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu na rachunek bankowy Wykonawcy nr 97 8931 0003 0539 4449 2000 0001.
8. Wykonawca oświadcza, że podany w umowie oraz na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
9. W przypadku kiedy rachunek bankowy wykazany w Umowie oraz na fakturze VAT nie spełnia wymogów zawartych w ust. 8 termin płatności faktury ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.



10. Wykonawcy wypłacone zostanie wynagrodzenie za należycie wykonane prace.

#### § 6 Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy samodzielnie/przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, za roboty budowlane, dostawy czy usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Do zawarcia umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz podwykonawców.
5. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym przypadku zwłoki w zapłacie należności dla podwykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o każdym przypadku zgłoszenia się podwykonawcy, który żąda należności od Zamawiającego.
6. Przed zapłaceniem przez Zamawiającego faktur VAT, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodu zapłaty należności dla podwykonawców. W przypadku nie przedstawienia w/w dokumentu Zamawiający wstrzyma płatność faktury VAT (bez ponoszenia konsekwencji finansowych lub prawnych) do czasu przedstawienia dowodu zapłaty należności podwykonawcy lub zapłaci należność bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca, o ile są już znane podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację czynności w ramach.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Do czasu wykazania, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełniają wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót do czasu spełnienia przez Wykonawcę w/w wymogu. Wstrzymanie robót z powodu niespełnienia przedmiotowego wymogu nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania czynności w ramach Przedmiotu Umowy ani do dochodzenia jakichkolwiek innych roszczeń.

#### § 7 Rozliczenie za wykonane prace

1. **Podstawą wystawienia faktury VAT jest, w każdym przypadku, podpisany przez Strony protokół odbioru prac, bez zastrzeżeń.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy Wynagrodzenie, zgodnie z postanowieniami Umowy, po uprzednim przedstawieniu przez niego:
  - prawidłowo wystawionej faktury VAT z dołączonym do niej i podpisanym przez Strony, protokołem częściowego (comiesięcznego) odbioru czynności/prac wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń i
  - po dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, z których wynikać będzie, że wszelkie zobowiązania finansowe wobec podwykonawców zostały uregulowane lub oświadczeniem, że prace wykonał bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający przewiduje rozliczenie Wynagrodzenia fakturami VAT częściowymi (comiesięcznymi) zgodnie z postanowieniami § 5.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości wypłaty zaliczek.

5. Zapłata za wykonanie prac/czynności w ramach Przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w §5 ust 7 Umowy.
6. Faktury należy wystawić na: Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji praw i obowiązków wynikających lub mogących wynikać z Umowy, w tym cesji Wynagrodzenia, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody, pod rygorem nieważności.

#### **§ 8 Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Strony ustalają, że w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy mogą być dokonywane następujące rodzaje odbiorów prac:
  - a) odbiór częściowy (comiesięczny),
  - b) odbiór końcowy.
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie stwierdzenie czy Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy został zrealizowany, w okresie obowiązywania Umowy, w sposób należyty i kompleksowy i Urządzenia działają prawidłowo i spełniają wszelkie normy wymagane prawem. Wykonawca w protokole złoży oświadczenie, że oddaje Przedmiot Umowy do dalszej eksploatacji i konserwacji w sprawności i w stanie zapewniającym prawidłowe działanie.  
Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Wykonawcy, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w formie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, który powinien zostać podpisany przez obie Strony, bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie obowiązujących przepisów lub postanowień Umowy.

#### **§ 9 Kary umowne**

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu czynności/prac w ramach Przedmiotu Umowy, w terminach określonym w **§ 1 lub 2 Umowy**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości - 100 zł za każdy dzień opóźnienia, w każdym stwierdzonym przypadku dla terminów określonych w Umowie lub kartach eksploatacji danego Urządzenia;
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminach określonych w **§ 1 i 2 Umowy (np. §1 ust. 2 pkt 2.1. ppkt a, § 2 ust. 3)**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości - 300 zł za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu przystąpienia do usuwania awarii oraz opóźnienia w stosunku do czasu przeznaczonego na usunięcie awarii, w każdym stwierdzonym przypadku, za każdy termin,
  - 3) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości - 100 zł, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie dla każdego podwykonawcy, w każdym przypadku;
  - 4) za dopuszczenie do wykonania prac/czynności objętych Przedmiotem Umowy, innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z postanowieniami określonymi Umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości - 5% wartości ryczałtowego miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdy taki przypadek,
  - 5) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości - 5% wartości Wynagrodzenia,
  - 6) za nieprzystąpienie do wykonywania czynności w ramach gwarancji lub rękojmi w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia liczony w stosunku do terminów określonych m.in. w **§ 11 ust. 5 Umowy**, za każdy taki przypadek,





2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar, wymagalnych jak i niewymagalnych, z Wynagrodzenia Wykonawcy lub z kwoty należytego zabezpieczenia Umowy, bez konieczności wcześniejszego wyzwania go do ich uiszczenia.
3. Naliczenie i uiszczenie kary umownej za opóźnienie, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia Przedmiotu Umowy, ani z innych zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od Umowy nie uchybia obowiązkowi Wykonawcy zapłaty naliczonych do dnia odstąpienia kar umownych.

#### **§ 10 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
  - 1) gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania prac/czynności w ramach Przedmiotu Umowy we wskazanym w § 1 lub 2 Umowy terminie, przerwał ich wykonywanie lub ich nie wykonuje, pomimo wezwania go do wykonywania Przedmiotu Umowy,
  - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania jakiegokolwiek z czynności/prac w ramach Przedmiotu Umowy po uprzednim wezwaniu go do zmiany sposobu wykonywania tych czynności/prac oraz w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego,
  - 3) w przypadkach opisanych w ustępach powyżej.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej.
3. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy, w tym koszty zabezpieczenia przerwanych prac w wykonaniu Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 i 2 Umowy.

#### **§ 11 Okres rękojmi i gwarancji jakości**

1. Strony postanawiają, iż Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na zamontowane/użyte w Urządzeniach części/materiały, który to okres rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Strony protokołu częściowego odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane w ramach Przedmiotu Umowy czynności/prace, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 Umowy.
3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru określonej części Przedmiotu Umowy (w miesiącu w którym były montowane), jako załącznik do protokołu odbioru częściowego/końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Dokumenty powinny być opatrzone datą podpisania protokołu.
4. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji lub bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie lub nieskutecznej naprawy dokonanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca, w ramach uprawnień z gwarancji ma obowiązek niezwłocznej tj. w ciągu 14 dni od zgłoszenia, wymiany uszkodzonej/zepsutej/ w której ujawniła się wada części/materiału na nową/y lub wykonania po raz drugi czynności/pracy w której ujawniły się wady lub nienależycie zostały wykonane. W przypadku niewykonania tego obowiązku w terminie, Zamawiający poza możliwością naliczenia kar umownych lub ma prawo do powierzenia wykonania napraw gwarancyjnych na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty pokryje Wykonawca lub Zamawiający ma prawo je potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez konieczności poinformowania o tym Wykonawcy.

#### **§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. **8 100,00 zł** (słownie: osiem tysięcy sto złotych) w formie **gwarancji ubezpieczeniowej**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru (§ 8 ust. 1 lit. b i ust.2) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgłoszonych wad lub jest w trakcie usuwania tych wad, do czasu ich usunięcia.

### **§ 13 Zmiana treści Umowy**

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy spowodowana:
  - a. zaistnieniem, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
    - o charakterze niezależnym od Stron,
    - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
  - b. koniecznością wprowadzenia zmian w Dokumentacji Powykonawczej przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego, wynikających z błędów, które w niej wystąpiły;
  - c. w przypadku kradzieży, zniszczenia, wandalizmu obiektów i Urządzeń przez osoby trzecie, w trakcie realizacji Umowy, przy udowodnionym i wykazanym przez Wykonawcę dolożeniu przez niego należytej staranności oraz wykonaniu postanowień Umowy w zabezpieczeniu mienia;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na ukończenie Przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób należyty.

- 2) Zmiany technologiczne, w szczególności:
  - a. konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - b. niedostępność na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów;
  - c. pojawienie się na rynku materiałów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy, z tym, że wszystkie elementy oceniane nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości Przedmiotu Umowy;
  - d. pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy, które nie odbiega od rynkowych uwarunkowań;
  - e. konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 pkt 2 niniejszego paragrafu, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania Przedmiotu Umowy, materiałów i technologii wykonania Przedmiotu Umowy.

- 3) Zmiany osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, w przypadku śmierci, choroby lub rozwiązania stosunku pracy.

2. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy, o której mowa w ust. 1, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany Umowy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania Umowy lub jej części lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części;
  - 2) zmianę sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy;
  - 3) zmianę zakresu świadczeń Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy;- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50 % wartości pierwotnej Umowy.
3. Zmiana Umowy na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu może zostać dokonana wyłącznie na podstawie zgodnego oświadczenia Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

#### § 14

##### Wzajemna wymiana informacji pomiędzy stronami

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony przedstawiciela w zakresie realizacji postanowień Umowy w osobie: Małgorzata Banasiak, nr tel. 693 200 074, e-mail: [malgorzata.banasiak@geanova.pl](mailto:malgorzata.banasiak@geanova.pl)
2. Zamawiający wyznacza ze swojej strony przedstawiciela w zakresie realizacji postanowień Umowy w osobie: Artur Paterek, nr tel. 22 759 21 03 e-mail [artur.paterek@podkowalesna.pl](mailto:artur.paterek@podkowalesna.pl)
3. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonywanie przedmiotu Umowy. Ewentualna zmiana osób będzie następowała poprzez złożenie oświadczenia na piśmie drugiej stronie, bez konieczności zawierania aneksu do Umowy.
4. W przypadku ustanowienia w ramach wykonywanych zadań dodatkowych osób, a nie wymienionych w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do podania ich danych Zamawiającemu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Strony oświadczają, że wszelkie informacje, z wyjątkiem zastrzeżeń wskazanych w Umowie, będą przesyłane pomiędzy Stronami na adresy mailowe wskazane w ust. 1.

#### § 15

##### Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”).
  - a. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych zgodnie z art. 13 i 14 RODO - informuje, że pełna treść klauzul informacyjnych znajduje się na stronie Urzędu Miasta w BIP w zakładce RODO, ponadto informuje, że :
    - Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna**, 22 75 92 100, email: [urzadmiaasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaasta@podkowalesna.pl)
    - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl)
  - b. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie na podstawie obowiązujących przepisów prawa 6 pkt 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wykonywania zawartej Umowy w tym:
    - zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
    - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
    - kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,

- ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
  - przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania
- c. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Państwa dane będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku trwania umowy dłuższego niż 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, przez okres niezbędny dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- d. Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Podkowa Leśna współpracują lub przetwarzają dane dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna lub są Administratorami działającymi na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym (jednostki realizujące zadania związane informatyzacją, obsługa prawną pocztową bądź kurierską, bankową itp.) odbiorcami danych osobowych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej
- e. Podanie przez Państwa danych związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wynika bezpośrednio z obowiązku Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jest to wymóg ustawowy określony w przepisach Ustawy PZP. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają bezpośrednio z w/w Ustawy.
- f. Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych
- g. Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo. Państwa dane nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Będą przetwarzane w systemach informatycznych i w formie tradycyjnej w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r z )
- h. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.
  - prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą treści umowy wraz z załącznikami czy integralności protokołu bądź niezgodności z Ustawą PZP
  - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- i. W przypadku osób fizycznych mają Państwo prawo do:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,



- na podstawie art. 77 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - j. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
2. Obowiązek ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronach Umowy niezależnie od formy ich przekazania, także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
  3. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miasta Podkowa reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna. Zawierając niniejszą umowę potwierdza, że zapoznał się ze szczegółami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w tym klauzuli informacyjnej Urzędu Miasta Podkowa Leśna dostępnej także w Urzędzie Miasta oraz na stronie internetowej [www.podkwoalesna.pl](http://www.podkwoalesna.pl) w zakładce RODO udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz, że zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu o fakcie przekazania danych osobowych
  4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na publikację postanowień Umowy w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z danymi osobowymi zawartymi w niniejszej umowie.

#### § 16 Pozostałe postanowienia Umowy

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają min. przepisy kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego i innych ustaw odpowiednio się odnoszących do tych kwestii.
2. Strony Umowy podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów i wynikających z Umowy, powstałych pomiędzy Stronami.
3. W przypadku nieskutecznych polubownych starań rozwiązania sporów przez okres 7 dni od daty ich zaistnienia, sprawy sporne wynikające z Umowy powstałe pomiędzy Stronami będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony Umowy zobowiązują się niezwłocznie powiadomić o każdej zmianie swojego adresu lub numeru telefonu lub faxu.
5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4 niniejszego paragrafu, pisma podwójnie awizowane, pod adres wskazany w Umowie, uważa się za doręczone prawidłowo.
6. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków (wierzytelności) wynikających z Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy,
  - 2) SIWZ.

#### ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna  
*Artur Tusiński*  
Artur Tusiński

#### WYKONAWCA

PGWS GEA-NOVA Sp. z o.o.  
Dyrektor Zarządzający  
*Karolina Siozunska-Olczak*  
Karolina Siozunska-Olczak  
karolina.olczak@geanova.pl  
+48 693 860 039

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodno-Ściekowej  
"GEA-NOVA" Sp. z o.o.  
ul. Leśna 1, Józefów, 05-860 Płochocin  
NIP: 529-000-90-57, REGON 011541641  
Tel. 22 722 90 05, fax. 22 733 01 11  
[www.geanova.pl](http://www.geanova.pl), [geanova@geanova.pl](mailto:geanova@geanova.pl)

Zastępca Kierownika  
Referatu Infrastruktury Komunalnej  
i Zamówień Publicznych  
*Marta Gerek*  
Marta Gerek

SKARBNIK MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU  
*Agnieszka Czarna*  
Agnieszka Czarna

