

PRM.272.138.2020



UMOWA Nr 2.70005.2021

zawarta w dniu 5 stycznia 2021 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 w Mieście Podkowa Leśna, pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80, REGON 013269338, reprezentowanym przez:
Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Darią Puchalską prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **PUGiK EFEMERYDA Daria Puchalska** z siedzibą: 24-100 Puławy, ul. W. Pileckiego 6/8, NIP 716-244-59-54, REGON: 060647210 zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wprowadzonego Zarządzeniem nr 1/2020 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 3 stycznia 2020 r.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na należywym, wymaganym od profesjonalisty, wykonaniu wszelkich czynności niezbędnych do podziału nieruchomości gruntowej, położonej w Mieście Podkowa Leśna, przy ul. Kwiatowej 9 w Podkowie Leśnej (działka nr ew. 126, obr. 0008-8), zgodnie z Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663), dalej **Przedmiot Umowy**.

2. Zakres prac w ramach Przedmiotu Umowy obejmuje m.in.:

- 1) zgłoszenie prac w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatu Grodzkiego,
- 1) pozyskanie niezbędnych dokumentów do sporządzenia wstępnego projektu podziału działki,
- 2) sporządzenie wstępnego projektu podziału działek z uwzględnieniem ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Podkowa Leśna, i uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla sporządzonego wstępnego projektu podziału działek,
- 3) złożenie kompletnego wniosku i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na dokonanie podziału nieruchomości od Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 4) złożenie wstępnego projektu podziału do Zamawiającego celem uzyskania postanowienia opiniującego wstępny projekt podziału działek,
- 5) sporządzenie projektu podziału działki (w 3 egzemplarzach dla Zamawianego) wraz ze sporządzeniem wykazu zmian gruntowych (w 3 egzemplarzach dla Zamawiającego) i spisanie protokołu z przyjęcia granic,
- 6) skompletowanie operatów i złożenie do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatu Grodzkiego w Grodzisku Mazowieckim celem włączenia do zasobu,
- 7) wskazanie Zamawiającemu na gruncie nowo wydzielonych działek i ich stabilizacja (granicznikami),
- 8) Protokolarne przekazanie wykonanej dokumentacji Zamawiającemu,

2. Realizacja Przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu i zgodnie z warunkami opisanymi w zaproszeniu do składania ofert, które stanowi załącznik nr 1 do Umowy, oraz zgodnie z postanowieniami zawartymi w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2) i w Umowie a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

§ 2 Termin wykonania Przedmiotu Umowy i Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy w terminie sześciu miesięcy od daty podpisania Umowy, przez co Strony rozumieją podpisanie przez Zamawiającego protokołu wykonania Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby realizować Przedmiot Umowy w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy lub jej części osobie trzeciej.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Umowy i nie wnosi żadnych uwag lub zastrzeżeń odnośnie jego wykonania.

4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewni wszelki niezbędny sprzęt, środki a także uzyska wszelkie wymagane dokumenty, uzyska uzgodnienia, opinie i pozwolenia wymagane przepisami prawa itd., niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad w Przedmiocie Umowy, które ujawnią się lub zostaną stwierdzone w trakcie procedury przeprowadzenia postępowania działowego aż do dnia uzyskania ostatecznej decyzji podziałowej, niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie **2 500 zł brutto (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).**

1. Protokół opisany w § 2 ust. 1 Umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

2. Wynagrodzenie, wypłacone zostanie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto bankowe w Banku Nest Bank S.A. o nr **72 2530 0008 2037 1151 0389 0001.**

3. Za datę zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu rozumie się datę zlecenia wykonania przelewu przez Zamawiającego.

4. Dane do wystawienia faktury:

Miasto Podkowa Leśna

ul. Akacjowa 39/41

05-807 Podkowa Leśna

NIP: 529-180-92-80

6. Wykonawca oświadcza, że podany w Umowie oraz na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).

7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wykazany w Umowie oraz na fakturze VAT nie spełnia powyższych wymogów, termin płatności faktury VAT ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

§ 4 Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
- 1) Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych Przedmiotem Umowy;
- 2) Nie kopiowania, nie powielania, nie utrwalania żadnych danych lub informacji w jakikolwiek sposób oraz nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji lub danych uzyskanych podczas realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 5 Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - niewykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia się w jego wykonaniu;
 - odstąpienia/wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto Umowy;
 - za każdy dzień opóźnienia się w usunięciu wad stwierdzonych lub ujawnionych w Przedmiocie Umowy (w okresie, o którym mowa w § 2 ust.6), w wysokości 1% wynagrodzenia brutto
- Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
- Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca opóźnia się w znacznym stopniu z wykonaniem Przedmiotu Umowy i nie wykona go w terminie wskazanym w § 2 ust. 1. Umowne prawo do odstąpienia można wykonać do dnia 30.07.2020 r.
- Karę umowną, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczeniu mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający na mocy Umowy jest także upoważniony do potrącenia naliczonych Wykonawcy, kar umownych (w tym również niewymagalnych) z wynagrodzenia Wykonawcy.
- Zamawiający jest upoważniony do domagania się odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 6 Postanowienia dodatkowe

- Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.
- Wszystkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji w terminie 7 dni, poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
- Strony zobowiązane są do powiadomienia, o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji przesłanej na adres dotychczasowy za prawidłowo doręczoną.
- Prawa (wierzytelności) i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę, na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
- Wykonawca wyraża zgodę na publikację postanowień Umowy (także imienia i nazwiska) w Biuletynie Informacji Publicznej. Klauzula informacyjna administratora danych stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 7

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zleceniodawca a 1 egz. – Zleceniobiorca.

BURMISTRZ MIAST
Podkowa Leśna

Artur Tusinski

ZAMAWIAJĄCY

Wydatek zgodny z planem finansowym: Dział 700; Rozdział 70005; §4300

EFEMERYDA
Pracownia Usług Geodezyjnych i Kartograficznych
Daria Pachalska

34-100 Podkowa Leśna, ul. Piłsudskiego 5/8
NIP 716 244 500 REGON 060647210

WYKONAWCA

Kierownik Referatu
Planowania i Rozwoju Miasta

Joanna Oracka

SKARBNIK MIAST
Podkowa Leśna
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Agnieszka Czarna