



Podkowa Leśna dnia. 07.09.2020 r.

IK.271.4.2020.AS(17)



### ZAPYTANIE OFERTOWE

(wartość zamówienia nie przekracza 30.000,00 EURO)

*Nazwa zadania: „Usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu prywatnych nieruchomości położonych w Podkowie Leśnej”*

#### I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miasto Podkowa Leśna

ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, Polska

tel. (22)759 21 01, fax (022)758 90 03

Godziny pracy: poniedziałek 8:00-18:00, wtorek – czwartek 8:00-16:00, piątek 8:00-14:00

Adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

e-mail: [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl)

#### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 EURO, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej zwanej „Pzp”.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest załadunek, wywóz i utylizacja azbestu w przeliczeniu na 1 m<sup>2</sup> zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1742).
2. Przewidziana ilość do załadunku i utylizacji wynosi 1145 m<sup>2</sup>.
3. Firma musi posiadać niezbędne zezwolenia i decyzje do prowadzenia działalności związanej z odbiorem, zagospodarowaniem i transportem azbestu.

#### IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do 15.11.2020 r.

#### V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą

1. Formularz ofertowy – zgodny z załącznikiem Nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (jeżeli dotyczy).
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.
4. Formularz oferty oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie, muszą być podpisane przez osoby upoważnione w taki sposób aby możliwie było odczytanie podpisu (podpis może być uzupełniony pieczętką imienną).
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.



#### VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 16.09.2020. godz. 14.00 (piątek). Po tym terminie złożone oferty zostaną odrzucone.
2. Ofertę należy przesłać najpóźniej do dnia 16.09.2020. godz. 13.00. (decyduje data wpływu) na email [urzadmiaasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaasta@podkowalesna.pl) lub złożyć osobiście do sekretariatu Urzędu Miasta Podkowa Leśna adres: ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna.

#### VII. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty.

#### VIII. Kryteria oceny oferty:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: - cena - 100% znaczenia.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:
  - a) Podstawą oceny ofert, w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty;
  - b) Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów;
  - c) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$Pc=Cn/Cbx100$$

gdzie:

*Pc* – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

*Cn* – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

*Cb* – cena oferty badanej

#### IX. Warunki wykluczenia:

Z zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

#### X. Odrzucenie ofert:

Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- b) złożone przez Wykonawcę niespełniającego warunków, określonych w niniejszym zapytaniu.

#### XI. Wyniki postępowania:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej [www.bip.podkowalesna.pl](http://www.bip.podkowalesna.pl) oraz poprzez przesłanie informacji do Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru którejkolwiek oferty.



## **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się:**

1. Zamawiający dopuszcza sposób porozumiewania się z wykonawcami w sposób:
  - a) pisemny za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) lub za pośrednictwem posłańca na adres: Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna lub osobiście;
  - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [urzadmiaста@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaста@podkowalesna.pl). Wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania przekazywane będą drogą elektroniczną.
2. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest: Pani Alicja Stefanowicz, tel. 22 759-21-21, e-mail: [alicja.stefanowicz@podkowalesna.pl](mailto:alicja.stefanowicz@podkowalesna.pl).

## **XIII. Ochrona danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, tel. 22 75 92 100, e-mail: [urzadmiaста@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaста@podkowalesna.pl);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna lub e-mail: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zapytaniem ofertowym;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej a także podmioty prowadzące kontrole zamówień publicznych w Mieście Podkowa Leśna;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z postanowieniami wynikającymi z zapytania ofertowego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa
  - d) w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:



- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy

BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna  
*Artur Tusiński*  
Artur Tusiński



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY**

ZAMAWIAJĄCY: **Miasto Podkowa Leśna**  
**ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna**

Nazwa (Firma) Wykonawcy: .....  
Adres siedziby Wykonawcy: .....  
Adres do korespondencji: .....  
Osoba reprezentująca Wykonawcę: .....  
Tel.: ..... fax: .....  
E-mail: .....  
NIP ..... REGON .....  
KRS/CEiDG .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z zamawiającym: .....

(imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail)

Nawiązując do zapytania ofertowego, którego przedmiotem zamówienia jest załadunek, wywóz i utylizacja azbestu w przeliczeniu na 1 m2, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z terenu prywatnych nieruchomości położonych w Podkowie Leśnej,

**Ja (my) niżej podpisany(i):**

1) oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

<b>Cena netto</b>	..... zł słownie : ( ..... )
<b>VAT</b>	..... % = ..... zł
<b>Cena brutto</b>	..... zł słownie : ( ..... )

- 2) Zapoznałem/zapoznaliśmy\* się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/nie wnosimy\* do niego zastrzeżeń;  
3) Oświadczam/oświadczamy\*, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
	od	do

- 4) Oświadczam/oświadczamy\*, że zamówienie zrealizujemy sami bez udziału Podwykonawców.  
5) Oświadczam/oświadczamy\*, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy nie przekazano danych osobowych innych niż bezpośrednio dotyczących wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść przedmiotowego punktu należy wykreślić).



6) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

.....  
*(miejsowość i data)*

.....  
*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,  
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika  
wykonawców)*