

IK.272.47.2020.MG(1)



## **UMOWA NR IK.272.100.80104.2020**

Zawarta w dniu **15 kwietnia 2020 roku** w Podkowie Leśnej

pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna**, 05-807 Podkowa Leśna, ul. Akacjowej 39/41, NIP 529-180-92-80,  
reprezentowanym przez:

Pana Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna,  
przy kontrasygnacie Pani Agnieszki Czarneckiej – Skarbnika Miasta Podkowa Leśna, zwanym dalej  
**Zamawiającym**,

a

**CLIMATIC SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKĄ KOMANDYTOWĄ**, z siedzibą  
w Regułach, przy ul. Żytniej 6, 05-816 Michałowice, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000596134, REGON 015224140, NIP 5222656057,  
reprezentowanym/ą przez: **Pana Kamila Kowalczyka – Pełnomocnika**, zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,  
zwanymi dalej **Stronami**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych pn. **„Rozbiórka istniejącego budynku przedszkola i budowa nowego przedszkola w standardzie pasywnym w Podkowie Leśnej”**, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy ujęty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy

technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez projektanta i zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy różnymi częściami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót obowiązywać będzie najszerszy zakres robót.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli procesów technologicznych produkcji elementów konstrukcji budynku, będącego przedmiotem umowy.

## § 2

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zwanego w dalszej części umowy wynagrodzeniem /lub wynagrodzeniem umownym/, strony umowy ustalają na podstawie oferty wykonawcy na kwotę:

- wartość netto: **9 673 668,71 zł**

- wartość brutto /z podatkiem VAT/: **11 898 612,51 zł**

**(słownie: jedenaście milionów osiemset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset dwanaście złotych i pięćdziesiąt jeden groszy).**

3. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych SIWZ, w tym również m.in.:
  - 1) koszty usunięcia ewentualnych wad ujawnionych przy odbiorze oraz wad zgłoszonych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji,
  - 2) koszty związane z organizacją i utrzymaniem placu budowy,
  - 3) koszty wszelkich robót tymczasowych i pomocniczych,
  - 4) koszty ubezpieczenia.
4. Ustala się, że wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z przygotowaniem i wykonaniem robót, usuwaniem wad i usterek oraz konserwacją i przeglądami urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Wynagrodzenie obowiązywać będzie niezależnie od faktycznych warunków występujących podczas robót, ich zmian podczas wykonywania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
7. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
8. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie **4 (słownie: czterech) faktur** zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonych protokołów wykonania i odbioru robót częściowych oraz protokołu wykonania i odbioru końcowego robót.
9. Zamawiający przewiduje następujący harmonogram finansowania: III kwartał 2020 r. – max. 20% wartości (wrzesień 2020 r.); IV kwartał 2020 r. - max. 40% wartości (grudzień 2020 r.); I kwartał 2021

- r. - max. 30% wartości (marzec 2021 r.); pozostała część wynagrodzenia zostanie wypłacona po podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag protokołu wykonania i odbioru końcowego robót.
10. Protokoły wykonania i odbioru robót częściowych oraz protokół wykonania i odbioru końcowego robót, sporządzane będą przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
  11. Faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem wykonania i odbioru robót częściowych oraz protokołem wykonania i odbioru końcowego robót.
  12. Podstawą do rozliczenia końcowego będzie protokół odbioru końcowego oraz prawidłowo wystawiona przez wykonawcę faktura VAT końcowa.
  13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 2 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy nr 05 1050 1461 1000 0090 3027 4782.
  14. Wykonawca oświadcza, że podany w umowie oraz na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
  15. W przypadku kiedy rachunek bankowy wykazany w umowie oraz na fakturze VAT nie spełnia wymogów zawartych w ust. 14 powyżej termin płatności faktury ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

### **§ 3**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie zostanie zrealizowane **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2021 r.**

### **§ 4**

#### **Obowiązki zamawiającego**

1. Do obowiązków zamawiającego należy:
  - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy w terminie 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy;
  - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
  - 3) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
  - 4) dokonywanie i potwierdzanie, gdy ma to zastosowanie, stosownych wpisów w dzienniku budowy prowadzonym przez wykonawcę;
  - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

### **§ 5**

#### **Obowiązki wykonawcy**

1. Do obowiązków wykonawcy należy:
  - 1) przejęcie terenu robót od zamawiającego;
  - 2) przygotowanie „harmonogramu rzeczowo – finansowego” w terminie **14 dni** od daty podpisania umowy;

- 3) zabezpieczenie terenu robót;
- 4) ubezpieczenie budowy i robót z tytułu wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w okresie od przejęcia placu budowy do przekazania przedmiotu umowy zamawiającemu bezusterkowym protokołem odbioru końcowego;
- 5) opracowanie planu BIOZ i przedłożenie zamawiającemu do zatwierdzenia przed terminem rozpoczęcia robót budowlanych;
- 6) zgłaszanie do odbioru robót (w tym robót zanikających i podlegających zakryciu) wpisem do dziennika budowy, a w przypadku odbioru końcowego także pisemnym powiadomieniem zamawiającego;
- 7) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 8) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 poz. 1186 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 9) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 10) jako wytwórca wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 poz. 1396 z późn. zm., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) i Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 poz. 701 z późn. zm.). Powołane przepisy prawne wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 11) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 12) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 13) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 14) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 15) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
- 16) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 17) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 18) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę w tym dokonania na własny koszt

- renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 19) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
  - 20) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia
  - 21) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - 22) niezwłoczne informowanie zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
2. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do umowy kosztorys ofertowy.**
  3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
  4. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
  5. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

## § 6

### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
  - 2) odbiór częściowy;
  - 3) odbiór końcowy robót.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez zamawiającego na podstawie wpisów dokonywanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w dzienniku budowy. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca wpisem do dziennika budowy przy jednoczesnym powiadomieniu inspektora nadzoru z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
3. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty.
4. Gotowość do odbiorów częściowych oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu niezależnie od wpisów do „Dziennika budowy” w formie odrębnych pism.
5. W przypadku odbioru końcowego robót wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy oraz potwierdzi pisemnie zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od zgłoszenia dokona potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego robót.
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie komisyjny odbiór końcowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający powoła komisję do odbioru końcowego robót, a czynności odbioru przeprowadzone zostaną w terminie 7 dni od daty ich rozpoczęcia.

7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego robót wykonawca przekaze zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
  - 2) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 3) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 4) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika budowy).
8. Odbiór końcowy uważa się za dokonany po podpisaniu stosownych dokumentów odbiorowych przez Komisję odbiorową powołaną przez Burmistrza oraz dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów dla uzyskania decyzji na użytkowanie obiektu.
9. Strony postanawiają, że protokół spisany z czynności odbioru będzie zawierał wszelkie ustalenia i zalecenia poczynione w toku odbioru. Zamawiający wyznaczy terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
10. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
12. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin odbioru pogwarancyjnego najpóźniej na **30 dni roboczych** przed upływem terminu gwarancji określonego dla wykonanych robót, jednak nie wcześniej niż po usunięciu wszystkich wad i usterek. Na okoliczność dokonania odbioru Strony spiszą protokół pogwarancyjnego odbioru, stanowiący podstawę do zwolnienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 7.
13. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pracę, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad lub usterek.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o przystąpieniu do usunięcia wad lub usterek i ich usunięciu.

## § 7

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 2 ust. 2, tj. **1 189 861,25 zł** (*słownie: jeden milion sto osiemdziesiąt dziewięć tysięcy osiemset sześćdziesiąt jeden złotych dwadzieścia pięć groszy*) w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki (termin wykonania przedmiotu umowy określono w § 3 niniejszej umowy),
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2 za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2.
  - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 5) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 2 Umowy za każdy stwierdzony przypadek, o którym mowa powyżej;
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek, o którym mowa powyżej;
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o której mowa w § 10 ust. 14 umowy - w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek o którym mowa powyżej;
  - 8) za brak realizacji obowiązków określonych w § 12 ust. 1-3 Umowy – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 Umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności
4. W przypadku naliczania kar umownych określonych w ust. 1, Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma prawo zaliczyć na poczet kary umownej bądź odszkodowania kwotę przekazaną tytułem zabezpieczenia.

## **§ 9**

### **Prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez zamawiającego informacji o upływie 30-dniowego terminu przerwy w realizacji umowy,
  - 2) wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem zamawiającego pomimo wezwania zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego- w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez zamawiającego danej okoliczności,
  - 3) wykonawca zlecił część robót podwykonawcy bez wymaganej zgody zamawiającego - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez zamawiającego informacji o zleceniu podwykonawcy robót bez wymaganej zgody zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) wykonawca zgłosi do dokonania przez zamawiającego odbioru robót przerwanych,
  - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.

## **§ 10**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy samodzielnie/przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, za roboty budowlane, dostawy czy usługi które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie



Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Ponadto podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
5. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda zamawiającego i wykonawcy.
6. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku, gdy zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przekładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
8. Zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo jest równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez zamawiającego.
9. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
  - 1) umowa nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
  - 3) przewiduje, że Wykonawca wypłaci Podwykonawcy wynagrodzenie wyższe niż zamawiający wykonawcy za tożsame roboty budowlane.
10. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone

przez zamawiającego.

11. Każdorazowo wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
12. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
  - 1) zakres przedmiotu zamówienia,
  - 2) termin realizacji robót,
  - 3) wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy,
  - 4) terminy zapłaty wynagrodzenia, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni,
  - 5) zasady rozliczania za wykonane roboty.
13. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez zamawiającego wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
  - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez zamawiającego wykonawcy.
14. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy, niż określony powyżej, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 7 niniejszej umowy.
15. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcami.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie wykonawcę.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wykonawca ma prawo zgłoszenia uwag w formie pisemnej dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. Termin zgłoszenia uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia powyższej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować zamawiającego o każdym przypadku zwłoki w zapłacie należności dla Podwykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania wykonawcy o każdym przypadku zgłoszenia się podwykonawcy, który żąda należności od zamawiającego.
23. Przed zapłaceniem przez zamawiającego faktury końcowej wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dowodu zapłaty należności dla podwykonawców. W przypadku nie przedstawienia w/w dokumentu zamawiający wstrzyma płatność faktury końcowej do czasu przedstawienia dowodu zapłaty należności podwykonawcy lub zapłaci należność bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu wykonawcy.
24. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
25. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Do czasu wykazania, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełniają wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót do czasu spełnienia przez wykonawcę w/w wymogu. Wstrzymanie robót z powodu niespełnienia przedmiotowego wymogu nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania zamówienia.

## § 11

### Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na **okres 60 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie **7 dni** licząc od daty pisemnego (listem, faksem lub pocztą elektroniczną) powiadomienia przez zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym wykonawca usunie w ciągu **7 dni roboczych** od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli zamawiający zawiadomi wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym w ust. 3 terminie zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## § 12

### Obowiązki z tytułu zatrudniania pracowników

1. Zamawiający wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlano – montażowych, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. Powyższe nie dotyczy wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: **tj. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o

pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt. 8 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§ 13**

#### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
  - 1) konieczności zmiany inspektora nadzoru, kierownika budowy, kierowników robót w poszczególnych branżach - pod warunkiem, że nowe osoby posiadają przynajmniej takie same uprawnienia jak osoby dotychczasowe i spełniają wymogi SIWZ;
  - 2) konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo – finansowym, na pisemny umotywowany wniosek każdej ze Stron umowy, wskazujący konieczne zmiany i przyczyny je wywołujące;
  - 3) konieczności przedłużenia realizacji przedmiotowej umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
    - a) zawieszenia prowadzenia robót budowlanych przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - b) wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych,
    - c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, prób, sprawdzeń bądź dokonanie odbioru,
    - d) siły wyższej, klęski żywiołowej na poniższych warunkach:
      - terminy realizacji przedmiotu zamówienia mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót lub przerw w realizacji, powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
      - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,

- w razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
  - w razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów,
  - w razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego,
- e) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu bądź innemu podmiotowi zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
  - f) odkrycia na terenie prowadzenia robót budowlanych obiektów archeologicznych nieprzewidzianych w SIWZ i konieczności ich zinwentaryzowania /zabezpieczenia, etc.,
- 4) wstrzymaniem przez Zamawiającego robót z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy,
  - 5) koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub konieczności poprawienia błędów w dokumentacji projektowej,
  - 6) wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną (ulewne deszcze, obfite opady śniegu, niskie temperatury)
  - 7) nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy,
  - 8) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a w szczególności wstrzymania przez Zamawiającego robót budowlanych, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - 9) wystąpienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania decyzji/pozwoleń, etc. przez te organy
  - 10) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 11) opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
  - 12) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy wykonawcy lub
  - 13) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych,
    - **w w/w przypadkach termin wykonania zamówienia zostanie wydłużony o czas trwania okoliczności będących podstawą przedłużenia terminu wykonania zamówienia.**
3. Zmniejszenie wynagrodzenia wynikające z wyłączenia przez zamawiającego części robót.
  4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić :
    - a) w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w okresie realizacji umowy – dotyczy wynagrodzenia za roboty, których nie zafakturowano na dzień wejścia w życie przepisów o zmianie VAT,
    - b) na wniosek **Wykonawcy** – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę

- ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – ewentualna zmiana będzie dotyczyła jedynie osób skierowanych do wykonania przedmiotu Umowy, których wysokość wynagrodzenia jest równa minimalnemu wynagrodzeniu za pracę;
- c) na wniosek **Wykonawcy** lub **Zamawiającego** – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  - d) na wniosek **Wykonawcy** - w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. We wniosku, o którym mowa w § 13 ust. 4 lit. b) – d) strona wnioskująca o zmianę ma obowiązek szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. Druga strona ma prawo do weryfikacji zasadności wniosku. Wniosek musi być złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów powodujących zmianę. **Wykonawca** wraz z wnioskiem, o którym mowa powyżej, winien przedłożyć ostatni dostępny lmienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (ZUS RCA), dla każdej osoby, dla której **Wykonawca** składa wniosek o zmianę. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie, w przypadkach, o których mowa w § 13 ust. 4 lit. b) – d) od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy dokonujące te zmiany.
6. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych Zamawiający zleci ich wykonanie wyłącznie na podstawie pisemnego aneksu do umowy. Podstawą do sporządzenia aneksu będzie protokół konieczności zaakceptowany przez inspektora nadzoru i w razie konieczności autora projektu. W przypadku robót zamiennych Wykonawca zobowiązany będzie do obliczenia kosztów zmiany w postaci kosztorysu różnicowego dla robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych umową, zawierającego wycenę robót zamiennych na podstawie średnich cen Sekocenbud dla województwa mazowieckiego z dnia otwarcia ofert. Kosztorys musi być zaakceptowany przez inspektora nadzoru. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez podpisanego aneksu do umowy.

## § 14

### Wzajemna wymiana informacji pomiędzy stronami

1. Strony niniejszej umowy wyznaczają osoby odpowiedzialne za kontakt pomiędzy stronami w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
  - 1) Po stronie zamawiającego jest to: **Pan Andrzej Rogalski**, tel. **22 751-21-25** e-mail: [andrzej.rogalski@podkowalesna.pl](mailto:andrzej.rogalski@podkowalesna.pl)
  - 2) Po stronie wykonawcy jest to: **Pan Łukasz Zawislak**, tel. **534-205-661**, e-mail: [zawislak@climatic.pl](mailto:zawislak@climatic.pl)
2. Zmiana osoby ds. kontaktu nie stanowią zmiany umowy.
3. Zmiana osób ds. kontaktu następuje w drodze pisemnego porozumienia pomiędzy stronami.

## § 15

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”).
  - a. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych zgodnie z art. 13 i 14 RODO - informuje, że pełna treść klauzul informacyjnych znajduje się na stronie Urzędu Miasta w BIP w zakładce RODO, ponadto informuje, że :
    - Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna, 22 75 92 100, email: [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl)
    - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl)
4. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie na podstawie obowiązujących przepisów prawa 6 pkt 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wykonywania zawartej Umowy w tym:
  - zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
  - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
  - kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
  - ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
  - przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania
5. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Państwa dane będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku trwania umowy dłuższego niż 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, przez okres niezbędny dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Podkowa Leśna współpracują lub przetwarzają dane dla których Administratorem jest



Burmistrz Miasta Podkowa Leśna lub są Administratorami działającymi na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym (jednostki realizujące zadania związane informatyzacją, obsługa prawną pocztową bądź kurierską, bankową itp.) odbiorcami danych osobowych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.

7. Podanie przez Państwa danych związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wynika bezpośrednio z obowiązku Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jest to wymóg ustawowy określony w przepisach Ustawy PZP. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają bezpośrednio z w/w Ustawy.
8. Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych
9. Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo. Państwa dane nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Będą przetwarzane w systemach informatycznych i w formie tradycyjnej w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r z).
10. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b,c RODO.
  - prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą treści umowy wraz z załącznikami czy integralności protokołu bądź niezgodności z Ustawą PZP
  - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- i. W przypadku osób fizycznych mają Państwo prawo do:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - na podstawie art. 77 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- j. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym


zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

2. Obowiązek ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronach Umowy niezależnie od formy ich przekazania, także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
3. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miasta Podkowa reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna. Zawierając niniejszą umowę potwierdza, że zapoznał się ze szczegółami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w tym klauzuli informacyjnej Urzędu Miasta Podkowa Leśna dostępnej także w Urzędzie Miasta oraz na stronie internetowej [www.podkwoalesna.pl](http://www.podkwoalesna.pl) w zakładce RODO udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz, że zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu o fakcie przekazania danych osobowych.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na publikację postanowień Umowy w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z danymi osobowymi zawartymi w niniejszej umowie.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy,
  - 2) SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
  - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy.

BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna  
  
Artur Tuśński  
ZAMAWIAJĄCY

Kamil Kowalczyk  
Dyrektor Handlowy  
  
WYKONAWCA

Climatic Sp. z o.o. Sp.k.  
Reguły ul. Żytnia 6  
05-816 Michałowice  
NIP 522 26 56 057

Klasyfikacja budżetowa: 801.80104.6050

SKARBNIK MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU  
Agnieszka Gajmenka  
