

OSO.272.12.2020.BK(1)



Sprawę prowadzi: Główny Specjalista Krupa Beata

## **UMOWA NR 86.75022.2020**

zawarta w dniu 30 marca 2020 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna**, w imieniu i na rzecz którego działa Burmistrz Miasta Artur Tusiński, NIP 529-180-92-80, REGON 013269338, zwanym dalej „**Usługobiorcą**”

**a**

**Panem Pawłem Remezem**, zamieszkałym w \_\_\_\_\_ właścicielem firmy „Pan Akustyk Paweł Remez” z siedzibą ul. Górna 6, 05-840 Brwinów, działającego na podstawie wpisu do ewidencji gospodarczej nr 000241775/2017 dokonanego przez Urząd Gminy Brwinów, NIP 5342412180, REGON: 366497735, zwanym dalej „**Usługodawcą**”,

o treści następującej (zwanej dalej „umowa”):

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. – Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) i udzielone zostaje na podstawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych, wprowadzonego zarządzeniem nr 1/2020 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 3 stycznia 2020 r.

### **§ 1.**

1. Na podstawie niniejszej umowy Usługobiorca zleca, a Usługodawca przyjmuje do wykonania prace polegające na nagłaśnianiu obrad sesji Rady Miasta Podkowa Leśna (przedmiot umowy).
2. Wykonywanie przedmiotu umowy odbywać się będzie przez Usługodawcę przy wykorzystaniu sprzętu będącego własnością Usługodawcy według zaleceń Usługobiorcy.
3. O terminach sesji Usługodawca będzie powiadamiany najpóźniej w dniu ogłoszenia sesji.
4. Usługodawca zobowiązuje się do należytego wykonania przedmiotu umowy i oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje i sprzęt niezbędny do jego wykonania zgodnie ze sztuką.

### **§ 2.**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia 31 sierpnia 2020 r.

### **§ 3.**

Usługodawca zobowiązany jest do wykonania umowy osobiście i nie może powierzyć jego wykonania osobie trzeciej bez zgody Usługobiorcy.

### **§ 4.**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Usługodawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **450,00 zł brutto** (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych) – Usługodawca zwolniony z VAT - za nagłaśnienie każdej jednej sesji Rady Miasta.

2. Usługobiorca zastrzega, że łączna wartość zleconych przez Usługobiorcę do wykonania w czasie trwania umowy prac nie przekroczy łącznej kwoty 3.150,00 zł (słownie: trzech tysięcy stu pięćdziesięciu złotych), liczonej zgodnie z ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane Usługodawcy przelewem na wskazany przez niego numer konta bankowego na podstawie rachunku wystawionego na Miasto Podkowa Leśna (ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna) po nagłośnieniu każdej jednej sesji Rady Miasta, w terminie 14 dni od daty złożenia rachunku w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna.

#### § 5.

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”):
  - a) Usługobiorca, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych zgodnie z art. 13 i 14 RODO - informuje, że pełna treść klauzul informacyjnych znajduje się na stronie Urzędu Miasta w BIP w zakładce RODO, ponadto informuje, że :
    - Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna, 22 75 92 100**, email: [urzadmiaasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaasta@podkowalesna.pl)
    - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl)
  - b) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa 6 pkt 1 lit. b i c RODO w celu wykonywania zawartej umowy, w tym:
    - zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
    - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Usługobiorcy,
    - kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
    - ochrony praw Usługobiorcy wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
    - przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
    - przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania.
  - c) Zgodnie z realizacją niniejszej umowy dane będą przechowywane przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
  - d) Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Podkowa Leśna współpracują lub przetwarzają dane dla których Administratorem jest Burmistrz

Miasta Podkowa Leśna lub są Administratorami działającymi na mocy umów zawartych z Usługobiorcą lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym (jednostki realizujące zadania związane informatyzacją, obsługa prawną pocztową bądź kurierską, bankową itp.). Odbiorcami danych osobowych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.

e) Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane.

f) Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo.

g)

W przypadku osób fizycznych mają one prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - na podstawie art. 77 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
- h) Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
2. Obowiązek ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronach umowy niezależnie od formy ich przekazania, także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
  4. Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane prace, oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w umowie oraz zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby powierzone zadania realizować w sposób należyty i zgodny z prawem z zachowaniem ochrony danych.
  5. Usługodawca oświadcza, iż będzie stosował środki bezpieczeństwa przyjęte przez Usługobiorcę oraz wszelkie inne zabezpieczenia organizacyjne i fizyczne mające na celu zminimalizowanie ryzyka związanego z naruszeniami.
  6. Wszystkie czynności przetwarzania danych, muszą być rozliczane i zgodne z potrzebami Rady Miasta i Urzędu Miasta Podkowa Leśna.
  7. Usługodawca zobowiązuje się do:
    - a) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
    - b) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych przedmiotem umowy,
    - c) niekopiowania, niepowielania, nieutrwalania żadnych danych lub informacji w jakikolwiek sposób oraz nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji lub danych uzyskanych podczas realizacji przedmiotu umowy,
    - d) przestrzegania zasad związanych z przetwarzaniem danych,

- e) ochrony i zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których będzie mieć dostęp w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu,
  - f) nieinformowania osób niepowołanych o czynnościach i procedurach czy postępowaniach osobom nieupoważnionym.
7. Usługodawca wyraża zgodę na publikację postanowień umowy w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z danymi osobowymi zawartymi w niniejszej umowie.

#### § 6.

Usługodawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, zna zasady oraz przepisy BHP i zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy.

#### § 7.

1. W kwestiach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Usługobiorcy.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Usługobiorcy i jeden dla Usługodawcy.

**USŁUGODAWCA**

**USŁUGOBIORCA**

BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna

Artur Tusiński

SKARBNIK MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU  
Agnieszka Czarnańska