

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacjowa 39/41

05-807 PODKOWA LEŚNA

NIP 529-180-92-80; Reg. 013269338

PRM.272.3.2020



UMOWA Nr 53.70005.2020

zawarta w dniu 13 lutego 2020 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 w Podkowie Leśnej, pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna, reprezentowanym przez:
Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna
zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a

Moniką Radzikowską prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **VALUERS Monika Radzikowska** z siedzibą: 05-500 Piaseczno, ul. Urbanistów 7A, NIP 726-104-62-00, REGON: 140205506
zwaną w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**,

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wprowadzonego Zarządzeniem nr 1/2020 Burmistrza Miasta Podkowa Leśna z dnia 3 stycznia 2020 r.

§ 1

Na mocy Umowy Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania pracy polegającej na sporządzeniu:

- a) operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości zabudowanej położonej w Podkowie Leśnej przy ul. Ejsmonda 16 (działka nr ew. 96, obręb 10) o pow. 1832 m² – cel: sprzedaż nieruchomości w drodze przetargu, w wersji papierowej w jednym egzemplarzu,
- b) operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości gruntowej położonej w Podkowie Leśnej przy ul. Miejskiej 7 (działki nr ew. 120, 121, obręb 4) zawierającego aktualną wartość rynkową, z wyszczególnieniem wartości gruntu, oraz uwzględniającego przewidywaną wartość nieruchomości po realizacji projektowanego budynku przedszkola miejskiego w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach,

zwanego dalej **Przedmiotem Zlecenia**.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Zlecenia w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy przez co Strony rozumieją podpisanie przez Zleceniobiorcę protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Do protokołu opisanego w ust. 1 niniejszego paragrafu dołączony zostanie wykaz liczby godzin związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy tj. „Potwierdzenie liczby godzin wykonania Umowy”, którego wzór stanowi załącznik nr 1.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania Przedmiotu Zlecenia oraz zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby realizować Przedmiot Zlecenia w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania Umowy lub jej części osobie trzeciej.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Zlecenia i nie wnosi żadnych uwag lub zastrzeżeń odnośnie jego wykonania.
6. Zleceniobiorca, w ramach wynagrodzenia, zapewni wszelki niezbędny sprzęt, środki a także uzyska wszelkie wymagane dokumenty do należytego wykonania Przedmiotu Zlecenia.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za wytworzony Przedmiot Zlecenia i zobowiązany jest do niezwłocznego, w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia, usunięcia jej wszelkich wad lub braków pod rygorem zlecenia wykonania tych prac podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu Zlecenia ustala się ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie łącznej **2 950 zł brutto (słownie: dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100)**.
2. Protokół opisany w § 2 ust. 1 Umowy wraz z „Potwierdzeniem liczby godzin wykonania Umowy” stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie, wypłacone zostanie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniobiorcę prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto bankowe na niej wskazane.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
5. Dane do wystawienia faktury:
Miasto Podkowa Leśna
ul. Akacjowa 39/41
05-807 Podkowa Leśna
NIP: 529-180-92-80

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
- 2) Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych przedmiotem Umowy;
- 3) Nie kopiowania, nie powielania, nie utrwalania żadnych danych lub informacji w jakikolwiek sposób oraz nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji lub danych uzyskanych podczas realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w przypadku:
 - 1) niewykonania Przedmiotu Zlecenia w terminie określonym w § 2 ust. 1, w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia się;
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy lub przez Zleceniobiorcę z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy winno być stwierdzone na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy nie uchybia obowiązkowi zapłaty przez Zleceniobiorcę naliczonych mu zgodnie z Umową przez Zleceniodawcę do dnia odstąpienia, kar umownych za opóźnienia w wykonaniu Umowy.
4. Karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca zapłaci na wskazany przez Zleceniodawcę rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zleceniodawcy zapłaty takiej kary umownej. Zleceniodawca na mocy

Umowy jest także upoważniony do potrącenia naliczonych Zleceniobiorcy, kar umownych (w tym również niewymagalnych) z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

5. Zleceniodawca jest upoważniony do domagania się odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 6

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.

§ 7

1. Wszystkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji w terminie 7 dni, poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Strony zobowiązane są do powiadomienia, o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji przesłanej na adres dotychczasowy za prawidłowo doręczoną.
3. Prawa (wierzytelności) i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione przez Zleceniobiorcę, na osoby trzecie, bez zgody Zleceniodawcy, wyrażonej na piśmie.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na publikację postanowień Umowy (także imienia i nazwiska) w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zleceniodawca a 1 egz. – Zleceniobiorca.

Z up. BURMISTRZA MIASTA
PODKOWA LEŚNA
Sekretarz Miasta Podkowa Leśna

Majgorzata Smyślo

ZLECENIODAWCA

Valuers - Monika Radzikowska
05-500 Piaseczno, ul. Urbanistów 7A
NIP: 774-13-62-00, REGON: 140205306
tel: 22 207 27 05, fax: 22 207 27 05

Monika Radzikowska

ZLECENIOBIORCA

Wydatek zgodny z planem finansowym: Dział 700; Rozdział 70005; §4300

Kierownik Referatu
Planowania i Rozwoju Miasta
Joanna Oracka

GLÓWNY SPECJALISTA
Beata Bała

Załącznik nr 1 do Umowy 53 .70005.2020 z dnia 13.02.2020 r.

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej „RODO”).
 - a. Zleceniodawca, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych zgodnie z art. 13 i 14 RODO - informuje, że pełna treść klauzul informacyjnych znajduje się na stronie Urzędu Miasta w BIP w zakładce RODO, ponadto informuje, że :

- Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna, 22 75 92 100, email: urzadmiaasta@podkowalesna.pl**
 - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: iod@podkowalesna.pl
- b. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie na podstawie obowiązujących przepisów prawa 6 pkt 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wykonywania zawartej Umowy w tym:
- zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
 - kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania
- c. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Państwa dane będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku trwania umowy dłuższego niż 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, przez okres niezbędny dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- d. Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub podmiotom działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa i innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Podkowa Leśna współpracują lub przetwarzają dane dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna lub są Administratorami działającymi na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym (jednostki realizujące zadania związane informatyzacją, obsługa prawną pocztową bądź kurierską, bankową itp).) odbiorcami danych osobowych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej
- e. Podanie przez Państwa danych związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wynika bezpośrednio z obowiązku Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jest to wymóg ustawowy określony w przepisach Ustawy PZP. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają bezpośrednio z w/w Ustawy.
- f. Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych

- g. Dane nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo. Państwa dane nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane. Będą przetwarzane w systemach informatycznych i w formie tradycyjnej w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r z)
- h. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b,c RODO.
 - prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą treści umowy wraz z załącznikami czy integralności protokołu bądź niezgodności z Ustawą PZP
 - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- i. W przypadku osób fizycznych mają Państwo prawo do:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - na podstawie art. 77 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- j. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
2. Obowiązek ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronach Umowy niezależnie od formy ich przekazania, także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Stronę.
3. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miasta Podkowa reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna. Zawierając niniejszą umowę potwierdza, że zapoznał się ze szczegółami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w tym klauzuli informacyjnej Urzędu Miasta Podkowa Leśna dostępnej także w Urzędzie Miasta oraz na stronie internetowej www.podkowalesna.pl w zakładce RODO udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz, że zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu o fakcie przekazania danych osobowych