

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacjowa 39/41

05-807 PODKOWA LEŚNA

NIP 529-180-92-80; Reg. 013269338

IK.272.21.2020.AS(1)



UMOWA NR 272.90002.40.2020

zawarta w dniu 24.01.2020r. Urząd Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna z siedzibą w Podkowie Leśnej, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 5291809280, reprezentowanym przez:

Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

firmą **REMONDIS Electrorecycling Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Zawodzie 18 zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000208776, NIP 6312289539, REGON 276730380 kapitał zakładowy 1 751 250,00 zł, BDO 000002864, reprezentowaną przez:

Roberta Wawrzonka - Członka Zarządu,

Tomasza Sołtysa - Prokurenta,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) i udzielone zostaje na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem nr 1/2020 Burmistrza Miasta Podkowie Leśnej z dnia 03.01.2020 r.

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej **Przedmiot Umowy**) jest odbiór wszelkiego rodzaju świetlówek zebranych od mieszkańców Miasta Podkowa Leśna i deponowanych w pojemniku ustawionym przez Wykonawcę w budynku Urzędu Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 w Mieście Podkowa Leśna, ich wywóz i utylizację, przetworzenie, odzysk lub recykling zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca w ramach usługi zapewnia:

- a. dostawę pojemnika o wymiarach - h=80cm, średnica 50 cm, w ilości 1 sztuka na cały okres trwania niniejszej umowy i zobowiązuje się go dostarczyć w dniu zawarcia niniejszej umowy,
- b. terminowy odbiór świetlówek z pojemnika i ich transport z siedziby Urzędu Miasta Podkowa Leśna do punktu ich odbioru,
- c. zgodne z prawem przetwarzanie, odzysk, recykling i unieszkodliwienie świetlówek,
- d. potwierdzenie ilości odebranych odpadów poprzez przekazanie informacji nt. ilości i kodów odebranych odpadów na protokole wykonania usługi, którego wzór stanowi Załącznik 1 do Umowy.

3. Warunki świadczenia usług w ramach Przedmiotu Umowy:
- odbiór 1 raz w miesiącu, odpadów z jednego pojemnika wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, do dnia 30 każdego miesiąca lub w terminie 3 dni roboczych, po telefonicznym lub pisemnym zleceniu zapotrzebowania, złożonym przez Zleceniodawcę, nie częściej jednak niż 1 raz w miesiącu.
 - w przypadku zapotrzebowania na odbiór częściej niż 1 raz w miesiącu, na podstawie telefonicznego lub pisemnego zlecenia zapotrzebowania złożonego przez Zleceniodawcę, Wykonawca dokona odpłatnego odbioru odpadów z jednego pojemnika wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania.
W tym przypadku Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 180 zł netto za każdą należycie wykonaną usługę.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia i uprawnienia na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelką i wyłączną odpowiedzialność za zobowiązanie wskazane w ust. 2 pkt. b i c niniejszego paragrafu.

§ 2.

- Termin rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy Strony ustaliły na dzień jej zawarcia.
- Zakończenie niniejszej umowy Strony ustalają na dzień **31.12.2020 r.**
- Każdej ze Stron przysługuje możliwość rozwiązania niniejszej umowy za 2-tyg okresem wypowiedzenia.

§ 3.

- Za należycie wykonany Przedmiot Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:
 - netto 180,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt złotych 00/100),
 - podatek VAT w wysokości 23% wynosi 41,40 zł,
 - brutto 221,40 zł (słownie: dwieście dwadzieścia jeden złotych, 40/100).
- Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w §3 ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego, wystawionej na podstawie **podpisanego przez strony protokołu wykonania usługi**, przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
- Wykonawca powinien wystawić fakturę VAT na adres Zamawiającego:
Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 5291809280
- Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu nieterminowej realizacji postanowień niniejszej umowy w wysokości 30,00 zł (trzydzieści złotych) za każdy dzień opóźnienia w realizacji zobowiązań, w odniesieniu do terminu ustalonego w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30,00 zł (trzydzieści złotych) za niewykonywanie lub nieterminowe wykonywanie zobowiązań umownych wskazanych m.in. w § 1 ust. 2 pkt. a i d.
- Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty wystąpienia Zamawiającego z żądaniem w formie przelewu na konto Zamawiającego. Zamawiający może potrącić karę z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Jeżeli wysokość szkody, poniesionej przez Zamawiającego, przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań opisanych w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo do ich powierzenia innemu podmiotowi na koszt i Wykonawcy.

6. Zamawiający ma prawo do dokonania potrąceń kar umownych lub kosztów opisanych w ust. 5 niniejszego paragrafu, z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności wzywania Wykonawcy do ich uiszczenia.

§ 5.

1. Wykonawca wyraża zgodę na publikację treści niniejszej umowy wraz z wszelkimi danymi w niej zawartymi (w tym osobowymi) w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne przepisy właściwe dla Przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. – Wykonawca.

Zamawiający

BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna
Artur Tusiński
Artur Tusiński

Wykonawca

Tomasz Soltys
PROKURENT
Robert Wawrzonek
Członek Zarządu

REMONDIS
Electrorecycling Sp. z o.o.
02-981 Warszawa, ul. Zawodzie 18
tel. 22 755 62 24, fax 22/ 205 04 06
NIP: 631-22-89-539, REGON: 276730380
Nr BDO 00002864

SKARBNIK MIASTA
Podkowa Leśna
GŁÓWNY KSIĘGOSZY BUDŻETU
Agnieszka Czarniecka
Agnieszka Czarniecka

800.90062.4300

PODINSPEKTOR
Stefanasiu
Alicja Stefanowicz

Kierownik Referatu Infrastruktury
Komunalnej i Zamówień Publicznych

Kube
Katarzyna Lubecka-Figiel

h

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI

Stanowiący załącznik do faktury VAT NR za miesiąc 2020 r.

Zamawiający:

Miasto Podkowa Leśna z siedzibą w Podkowie Leśnej przy ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 5291809280.

Wykonawca:

REMONDIS Electrorecycling Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Zawodzie 18 KRS 0000208776, NIP 6312289539, REGON 276730380, BDO 000002864

Komisja w składzie:

Zamawiający

1.....

2.....

Wykonawca

1.....

2.....

Dokonała w dniu potwierdzenia wykonania **Zlecenia Nr**, dotyczącego odbioru świetlówek i/lub innych odpadów, zebranych od mieszkańców Podkowy Leśnej deponowanych przez mieszkańców w pojemnikach ustawionych w budynku Urzędu Miasta.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy przedstawicieli:

Zamawiający

1.....

2.....

Wykonawca

1.....

2.....

Informacja nt. odebranych odpadów:

Data	Kod odpadu	Masa [kg]

4