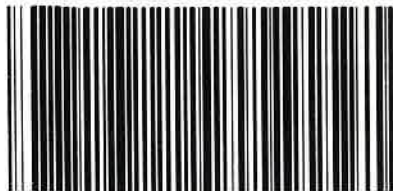


p. Bzdyna

UM 36/37/38



PP/0000234.2020

2020-01-13

Urząd Miasta Podkowa Leśna



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA NR IK.272.3.9005.2020

Zawarta w dniu 2 stycznia 2020 r. w Podkowie Leśnej pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna, 05-807 Podkowa leśna, ul. Akacjowa 39/41, NIP: 529-180-92-80, reprezentowanym przez: Pana Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna, przy kontrasygnacie Pani Agnieszki Czarneckiej – Skarbnika Miasta Podkowa Leśna, **zwanym dalej „Zamawiającym”**,

a

Audyt FS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 93-486 Łódź, ul. Zamojska 20A lok. 19, NIP 727-279-55-37, reprezentowana przez Andrzeja Piecha – Prezesa Zarządu, **zwanym dalej „Wykonawcą”**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na: **„usługę weryfikacji sprawozdań składanych w ramach konkursu Human Smart Cities oraz sporządzenie protokołów z badania sprawozdań”**, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: usługa weryfikacji sprawozdań składanych w ramach konkursu Human Smart Cities oraz sporządzenie protokołów z badania sprawozdań.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności określonych w umowie, w terminie i w zakresie określonym przez Zamawiającego.
3. Szczegółowe opisy i zakresy badanych sprawozdań oraz protokołów z badania stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Pełnienie czynności biegłego rewidenta zgodnie z przepisami,
 - b) Zapewnienie prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy,
 - c) Dokonanie weryfikacji sprawozdań okresowych/rocznych/końcowego zgodnie z wzorem stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - d) Sporządzenie protokołów z weryfikacji sprawozdań okresowych/rocznych/końcowego zgodnie z wzorem stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
 - e) Współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji projektu pod kątem prawidłowości rozliczenia: przekazywanie informacji o aspektach finansowych i rzeczowych realizowanego projektu, w tym ścieżce wyboru zamówień publicznych,
2. Badania w imieniu Wykonawcy realizował będzie: Andrzej Piech – biegły rewident.

§ 3

Termin realizacji

1. Planowany termin realizacji zakończenia zadania **15.07.2021 r.**
2. W przypadku sprawozdań okresowych oraz rocznych, termin wykonania badania oraz sporządzenia protokołów upływa:
 - a. 15.01.2020 za II półrocze 2019,



MIASTO OGRÓD
PODKOWA LEŚNA



Wydział Instalacji
Budowlanych, Hydrotechniki
i Inżynierii Środowiska





- b. 15.07.2020 za I półrocze 2020,
- c. 15.01.2021 za II półrocze 2020,
- d. 15.07.2021 za I półrocze 2021,
- e. W przypadku wydłużenia się okresu realizacji projektu o jeden lub dwa kwartały (nie dłużej jednak niż do 31.12.2021), sprawozdanie końcowe zostanie wykonane w terminie 15.01.2022. W sytuacji realizacji projektu w pierwotnie zaplanowanym terminie, sprawozdanie końcowe zostanie wykonane do 15.07.2021.

§ 4

Wynagrodzenie umowne

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przedmiot umowy ustalone na podstawie oferty wynosi: netto 7.475,00 zł, VAT 1.719,85 zł, 23%, brutto 9.194,25 zł (słownie: dziewięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt cztery złote 25/100).
2. Wynagrodzenie wymienione kwotowo w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania usługi (dojazd itp.).
3. Strony postanawiają, że wykonanie zamówienia będzie rozliczone częściowymi fakturami po wykonaniu każdego badania.
4. Fakturę VAT należy wystawić na: Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80.
5. Podstawą wystawienia i rozliczenia faktury będzie sprawdzenie pod względem formalnym i faktycznym faktury i złożenie stosownego podpisu. Należność za usługę uregulowana będzie przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy wraz z załączonym protokołem przekazania protokołu z badania sprawozdania.
6. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy: 56 1090 2705 0000 0001 3052 7184
8. Wykonawca oświadcza, że podany w umowie oraz na fakturze VAT numer rachunku bankowego jest rachunkiem firmowym oraz rachunkiem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym złożonym we właściwym Urzędzie Skarbowym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR (System Teleinformatyczny Izby Rozliczeniowej).
9. W przypadku kiedy rachunek bankowy wykazany w umowie oraz na fakturze VAT nie spełnia wymogów zawartych w ust. 8 powyżej termin płatności faktury ulega przedłużeniu o czas niezbędny do przekazania płatności na właściwy numer rachunku bankowego.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) jeżeli wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 14 dni,
 - b) jeżeli wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - c) w razie postawienia firmy wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistniałych, nieprzewidzianych uprzednio okoliczności, nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych;
 - b) Zamawiający nie dokonuje zapłaty faktury Wykonawcy w terminie wynikającym z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy do odstąpienia, powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.



4. W przypadku odstąpienia od umowy przed zakończeniem budowy zostanie sporządzony szczegółowy protokół określający zakres robót wykonanych pod nadzorem Wykonawcy oraz zawierający wykaz dokumentów przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy, które z racji pełnionej funkcji były w jego posiadaniu.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi za nieterminowe przekazanie protokołu z badania sprawozdania w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto dla danego sprawozdania za każdy dzień opóźnienia;
2. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Jeśli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę to Wykonawca zobowiązuje się niezależnie od kar umownych o jakich mowa w niniejszym paragrafie pokryć tę szkodę w pełnej wysokości zgodnie z ogólnymi przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zakresu obowiązków określonego w § 1 i 3.

§ 7

Podwykonawcy

1. Usług objętych umową Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy.

§ 8

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy także istotna może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Istotna zmiana umowy może być dokonana w szczególności w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu przez Zamawiającego. O ewentualnym przedłużeniu terminu realizacji projektu będzie decydował Zamawiający w trakcie jego realizacji.

§ 9

Ubezpieczenie

1. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie (polisę) od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Umowy kontynuujące ubezpieczenie wraz z dowodem opłacenia składek na to ubezpieczenie będzie przedkładał Zamawiającemu w terminie 7 dni przed datą wygaśnięcia poprzedniej Umowy ubezpieczenia.
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej musi umożliwić pokrycie roszczeń Zamawiającego powstałych podczas realizacji inwestycji (łącznie z tytułu odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej) jak i szkód powstałych po upływie tego okresu w kolejnych 5 latach.

§10

Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna
Artur Tusiński
Artur Tusiński

WYKONAWCA:

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Piech
Biegły Rewident nr 11610

AUDYT **PS** SR Z O.O.
93-486 Łódź, ul. Zamojska 20A lok. 19
tel. 602 447 226
NIP: 7272795537, REGON: 361273296

	2020	2021	Ogółem
900-90005-4308	2 541,50	3 812,25	6 353,75
900-90005-4309 15%	448,50	672,75	1 121,25
900-90005-4309 WVN	687,70	1 031,55	1 719,25
			9 194,25

[Signature]

SKARBNICZKA MIASTA
Podkowa Leśna
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU
Agnieszka Szarnecka