



Podkowa Leśna dnia 02.12.2019 r.

OSO.272.68.2019.MN(1)



1 000000 112023

Sprawę prowadzi: Referent Niedzieska Marta

UMOWA NAJMU Nr 349.75023.2019

zawarta w dniu 2 grudnia 2019 r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41, 05-807 Podkowa Leśna pomiędzy:

Arturem Komendarkiem, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą przedsiębiorcy Artkom Artur Komendarek, z miejscem jej wykonywania przy ul. Romana Dmowskiego 70, lok. 1, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP 5341939198, REGON 142941592; **Radosławem Wnukowskim**, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą przedsiębiorcy SITECH Radosław Wnukowski, NIP 7962569155, REGON 142373739, z miejscem jej wykonywania przy ul. Połczyńskiej 106, 01-304 Warszawa, będącymi wspólnikami spółki cywilnej „LAR” s.c. **A. Komendarek, R. Wnukowski**, pod adresem głównego miejsca wykonywania działalności: Szeligi, ul. Szeligowska 11, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP: 1182098429, reprezentowaną przez:
Radosława Wnukowskiego

zwaną dalej „Wynajmującym”


a

Miastem Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80, reprezentowanym przez:
Burmistrza Miasta Podkowa Leśna – Pana Artura Tusińskiego

zwanym dalej „Najemcą”

zwane dalej łącznie „Stronami”

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej „Umowa”) jest najem i serwis urządzeń do oczyszczania i filtrowania wody (dalej „Urządzenia”) o rodzaju i w ilości określonych w Umowie.
2. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem Urządzeń.
3. Najemca nie może podnajmować ani użyczać przedmiotu Umowy osobom trzecim.
4. Najemca zobowiązuje się do korzystania z Urządzeń godnie z ich przeznaczeniem na warunkach określonych w Umowie.
5. Najemca zobowiązuje się dokonywać płatności za najem Urządzeń w wysokości 120 zł netto plus obowiązująca stawka podatku VAT miesięcznie w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w fakturze.
6. Cena wymiany butli z CO₂, na zlecenie Najemcy, wynosi 50 zł netto plus obowiązująca stawka podatku VAT.
7. Faktury będą wystawiane do 5 dnia każdego miesiąca.
8. Najemca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur bez podpisu Najemcy.
9. Działając na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. z 29.12.2012 r. poz. 1528 niniejszym Najemca akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wynajmującego w formie elektronicznej. 



10. Wynajmujący oświadcza, że faktury będą wysyłane z adresu email: biuro@aqualar.pl
11. Najemca oświadcza, że jego adresem e-mail przeznaczonym do otrzymywania faktur jest: urzadmiasta@podkowalesna.pl
12. Najemca zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w pkt. 1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
13. W razie zmiany adresu e-mail Najemca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.

§ 2.

Przedmiotem najmu jest / są następujące Urządzenia:

Model Urządzenia	Ilość Urządzeń	Nr seryjny Urządzenia	Wysokość miesięcznego czynszu najmu za 1 Urządzenie
RUHENS-300 SODA	2	PEPL06J5611913H0039 PEPL06J5611913H0026	120 zł netto

§ 3.

1. Najemca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia miejsca posadowienia Urządzenia oraz dostępu do wody i energii elektrycznej.
2. Podpisanie Umowy stanowi potwierdzenie odbioru Urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem i warunkami określonymi w instrukcji obsługi, jak również wykonanie usługi montażu Urządzenia.
3. Najemca zobowiązany jest do szczególnej dbałości o Urządzenie, w szczególności polegającej na utrzymaniu Urządzenia w czystości i dbaniu o jego estetykę. W przypadku stwierdzenia braku dbałości w utrzymaniu urządzenia w czystości, Wynajmujący obciąży Najemcę kosztami czyszczenia w wysokości 50 zł netto plus obowiązująca stawka podatku VAT za jedno czyszczenie.
4. Najemca nie może samowolnie dokonywać zmiany miejsca instalacji Urządzenia, odłączenia Urządzenia od sieci wodociągowej, napraw i zmian konstrukcyjnych Urządzeń a także dokonywać regulacji oraz usuwania plomb i zabezpieczeń fabrycznych.
5. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju szkody spowodowane przez Najemcę lub osoby trzecie przez niewłaściwe użytkowanie Urządzenia bądź niezgodne z jego przeznaczeniem.
6. Z chwilą wydania Urządzenia, ryzyko uszkodzenia lub utraty Urządzenia przechodzi na Najemcę i trwa do momentu zwrotu Urządzenia.
7. Za uszkodzenia powstałe w wyniku nieprawidłowej eksploatacji lub niewłaściwego obchodzenia się z Urządzeniem obciążony zostanie Najemca.
8. W przypadku uszkodzenia Urządzenia będącego przedmiotem Umowy Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z przywróceniem Urządzenia do stanu w jakim Urządzenie było w momencie przekazania Najemcy.
9. W przypadku utraty lub sytuacji, w której przywrócenie Urządzenia do stanu właściwego byłoby niemożliwe, Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztu Urządzenia na rzecz Wynajmującego w terminie 14 dni od daty wystąpienia zdarzenia, o którym mowa wyżej, w wysokości 2100 zł netto plus obowiązująca stawka podatku VAT za jedno Urządzenie, pomniejszoną o amortyzację zużycia, która wynosi 15 % w skali roku.
10. Najemca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wynajmującego drogą elektroniczną o utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu Urządzenia.



11. Przy planowanych wizytach serwisantów Wynajmujący jest zobowiązany każdorazowo skontaktować się z pracownikiem sekretariatu Urzędu Miasta Podkowa Leśna pod nr tel.: 22 759 21 01 w celu wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za przekazanie dokładnych informacji serwisantom na miejscu, odbiór Urządzeń po naprawie/serwisie oraz potwierdzenie odbioru podpisem na dokumencie serwisowym.
12. Najemca jest uprawniony do żądania od Wynajmującego utrzymania Urządzenia w stanie nadającym się do użytku poprzez zapewnienie należytego serwisu Urządzeń.

§ 4.

1. Umowa zawarta jest na czas określony, tj. **od dnia 2 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Najemcę przed okresem na jaki Umowa została zawarta Najemca zobowiązuje się pokryć koszt demontażu Urządzenia w wysokości 150 zł netto plus obowiązująca stawka podatku VAT.
4. W przypadku zaległości w opłacaniu czynszu najmu za dwa (słownie: dwa) okresy płatności Wynajmujący zastrzega sobie prawo do demontażu Urządzenia bez dodatkowego wezwania, zachowując prawo do dochodzenia zaległego czynszu oraz kosztów demontażu. W takiej sytuacji Najemca nie jest uprawniony do odmowy umożliwienia demontażu i odbioru Urządzenia.

§ 5.

1. Obsługa serwisowa Urządzenia zawarta jest w czynszu najmu Urządzenia i przewiduje następujące czynności:
 - a) co 6 miesięcy przegląd Urządzenia, wymianę wkładów filtrujących, sanityzację;
 - b) Jeśli urządzenie posiada moduł do gazowania wody przy przeglądzie okresowym wymiana butli z Co2 jest bezpłatna
2. W przypadku konieczności przeinstalowania Urządzenia w inne miejsce wskazane przez Najemcę, Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę 100 zł netto plus obowiązująca stawka podatku VAT.
3. Wynajmujący udziela na Urządzenia, tj. obudowa oraz wszystkie podzespoły gwarancji w czasie trwania Umowy.
4. Naprawy Urządzeń nie wynikające z niewłaściwego użytkowania lub uszkodzenia mechanicznego są dokonywane przez Wynajmującego nieodpłatnie.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Stronami rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Najemcy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony oświadczają, że osoby podpisujące Umowę, aneksy, faktury oraz wszelkie inne dokumenty związane z Umową są należycie umocowane do reprezentowania Strony.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wynajmujący wyraża zgodę na publikację treści umowy w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Podkowa Leśna.

WYNAJMUJĄCY

A. Komeńdarek, R. Wnukowski
Szeli, ul. Szeligowska 11
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP: 1182098429, Regon 147220584

NAJEMCA

BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna

Artur Tusiński

SKARBNIK MIASTA
Podkowa Leśna
SEKRETARZ MIASTA