



Podkowa Leśna dnia. 26/08/2019

**KSP.272.59.2019.AN(4)**



Sprawę prowadzi: Inspektor Niedziński Artur

## UMOWA 231.92195.2019

zawarta w dniu **26.08.2019 r.** pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna**, 05-807 Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, posiadającym NIP 529-108-92-80,

zwanym dalej *Zleceniodawcą*

reprezentowanym przez Pana Artura Tusińskiego – Burmistrza Miasta Podkowa Leśna

a

Panem **Piotrem Jezierskim** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **EM-ART Piotr Jezierski** z siedzibą w Otrębusach, ul. Owocowa 8a, NIP 797-153-94-03

zwanym dalej *Zleceniobiorcą*

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zlecenie obsługi technicznej imprezy plenerowej - spotkanie autorskie z Lechem Wałęsą, Leszkiem Balcerowiczem i Katarzyną Kolendą-Zaleską, w dniu 15.09.2019 r., w miejscu: Łąka przed Pałacym Kasyno ul. Lilpopa 18 w Mieście Podkowa Leśna.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie z zakresem zlecenia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wszelkie zmiany pomiędzy przedmiotem niniejszej umowy, a szczegółowym zapotrzebowaniem technicznym, jak również ewentualne zmiany wprowadzone do przedmiotu niniejszej umowy przed samym jego wykonaniem, skutkować będą odpowiednim zwiększeniem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, adekwatnym do rozszerzonego przedmiotu niniejszej umowy.

### § 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 i załącznikiem nr 2



2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z miejscem oraz wymogami przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się do ich spełnienia.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania godzin montażów, demontażów zawartych w niniejszej Umowie oraz harmonogramie prac stanowiącego Załącznik nr 2 niniejszej Umowy, chyba, że Zleceniodawca zgłosi potrzebę zmiany tych godzin.
4. Zleceniobiorca nie odpowiada za opóźnienia w stosunku do założeń określonych w niniejszej Umowie oraz harmonogramie prac, wynikające z winy Zleceniodawcy lub podmiotów przez niego zatrudnionych lub zmian w harmonogramie, w stosunku do harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 2 niniejszej Umowy, a termin zakończenia montażu lub demontażu sprzętu przez Zleceniobiorcę przesunie się adekwatnie do terminu wynikłego z opóźnienia.
5. Zleceniobiorca odpowiada za jakość dostarczonego i zamontowanego sprzętu oraz jego profesjonalną obsługę.
6. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody jakie wyrządził on sam lub osoby, które w jego imieniu wykonywały przedmiot niniejszej umowy.

### § 3

#### 1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- 1) Udostępnienia miejsca do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, celem montażu, obsługi a następnie demontażu sprzętu opisanego szczegółowo w załączniku nr 1;
  - 2) Zagwarantowania niezbędnej, maksymalnej ochrony sprzętu, pracowników EM-ART i ich mienia w trakcie imprezy oraz w czasie od montażu do zakończenia demontażu;
  - 3) Uzyskanie niezbędnych pozwoleń i zezwoleń na przeprowadzenie imprezy.
2. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt Zleceniobiorcy (kradzież, uszkodzenie w trakcie transportu lub na miejscu itd.).

### § 4

1. Z tytułu należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości **14 883,00 zł brutto** (słownie: czternaście tysięcy osiemset osiemdziesiąt trzy złote 00/100).
2. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty należności w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zleceniodawcę protokół odbioru przedmiotu niniejszej umowy, bez zastrzeżeń.

### § 5

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiadać z tytułu nie wywiązania się z niniejszej Umowy w przypadku, gdy wykonanie przez nią zobowiązań będzie uniemożliwione lub utrudnione z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu klęsk żywiołowych (powodzie, huragany, pożary, itp.), epidemii, strajków, zamieszek lub innych okoliczności, którym strony nie mogły zapobiec i które były poza ich kontrolą.
2. W przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę niniejszej umowy w terminie krótszym niż 14 dni przed datą imprezy, zobowiązany jest on zapłacić **Zleceniobiorcy** wynagrodzenie, o którym mowa w §4 w pełnej wysokości.
3. W przypadku odstąpienia/wypowiedzenia przez **Zleceniobiorcę** Umowy w terminie krótszym niż 14 dni przed datą imprezy, lub jej nie wykonania w terminie wskazanym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zapłaci on **Zleceniodawcy** karę umowną w wysokości wynagrodzenia określonego w § 4. W takim przypadku **Zleceniobiorca** nie będzie mógł się domagać zapłaty



umówionego wynagrodzenia. Poza naliczeniem kary umownej Zleceniodawca ma prawo do zlecenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy podmiotowi trzeciemu na koszt Zleceniobiorcy.

4. Zleceniodawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 6

1. Zleceniobiorca wyraża zgodę na publikację postanowień niniejszej umowy wraz z danymi osobowymi (w przypadku osoby fizycznej – dotyczy to tylko danych osobowych w postaci imienia i nazwiska) – w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miasta Podkowa.
3. Zleceniobiorca zawierając niniejszą umowę potwierdza, że zapoznał się ze szczegółami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w zakładce RODO udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej.

## § 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
  - a. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
  - b. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych przedmiotem Umowy.
  - c. Nie kopiowania, nie powielania, nie utrwalania żadnych danych lub informacji w jakikolwiek sposób oraz nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji lub danych uzyskanych podczas realizacji przedmiotu Umowy.
  - d. Przestrzegania zasad związanych z przetwarzaniem danych .
  - e. Ochrony i zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których będzie mieć dostęp w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
  - f. Nie informowanie osób niepowołanych o czynnościach i procedurach czy postępowaniach osobom nieupoważnionym.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem ogólnym RODO.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż będzie stosował środki bezpieczeństwa oraz wszelkie inne zabezpieczenia organizacyjne i fizyczne mające na celu zminimalizowanie ryzyka związanego z naruszeniami.

Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U. z 2018r poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 8



1. Zleceniobiorca nie ma prawa do dokonania cesji praw lub obowiązków wynikających z Umowy, na podmioty trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, podawane będą orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniobiorca**

**Zleceniodawca**

BURMISTRZ MIASTA  
Podkowa Leśna

Artur Tusiński

SKARBNIA MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU  
Agnieszka Czarnańska



## ZAŁĄCZNIK NR 1 – ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

1. Transport sprzętu opisanego poniżej do miejsca wskazanego w niniejszej umowie na własny koszt i ryzyko,
2. Montaż/ demontaż sprzętu opisanego poniżej,
3. Obsługa techniczna sprzętu przez cały czas trwania wydarzenia opisanego w § 1 niniejszej umowy
4. zapewnienie, do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, sprzętu wg. poniższego zestawienia.

### ***Zestawienie sprzętowe nagłośnienia (scena):***

1.	Konsoleta dźwiękowa Yamaha LS9-32	1	szt.
2.	Kolumna aktywna JBL VRX 932LAP	6	szt.
3.	Kolumna aktywna JBL VRX 918SP (sub)	4	szt.
4.	Kolumna aktywna JBL PRX612 (monitor)	4	szt.
5.	Mikrofon b/ przewodowy Shure UR4D beta 58	4	kpl.
6.	Odtwarzacz Denon DN-501C	1	szt.
7.	Odtwarzacz Denon DN-500R	1	szt.
8.	Skrzynka reporterska		
9.	Konstrukcje aluminiowe	1	kpl.
10.	Windy	4	szt.
11.	Okablowanie/ osprzęt		

### ***Zestawienie sprzętowe nagłośnienia (strefa):***

12.	Kolumna aktywna JBL PRX 635	4	szt.
13.	Okablowanie/ osprzęt		

### ***Multimedia***

1.	Ekran diodowy screens 4,5 m x 2,5 m	1	szt.
2.	Mikser wizji	1	szt.
3.	Realizator	1	os.
4.	Kamera	2	szt.
5.	Operator kamery	2	os.
6.	Okablowanie		
7.	Osprzęt		

### ***Agregat***

1.	Agregat prądotwórczy o mocy 40 kVA	1	szt.
2.	Paliwo		

## ZAŁĄCZNIK NR 2 – HARMONOGRAM PRAC

Montaż: 15.09.2019 r. od godz. 9.00

**Gotowość: 15.09.2019 r., godz. 15.00**

Demontaż: 15.09.2019 r. od godz. 19.00

