

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacjowa 39/41

**05-807 PODKOWA LEŚNA**

NIP 529-180-92-80; Reg. 013269338



**UMOWA Nr 199.70005.2019**

zawarta w dniu 22.07.2019 r. w Mieście Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy

**Miastem Podkowa Leśna,**

reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta – Artura Tusińskiego**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a Panem Jerzym Zalewskim prowadzącym firmę pod nazwą EKOPIAST w Piastowie 05 820 Piastów ul. Aleja Krakowska 25A, NIP 534-134-53-23, REGON 013241268

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz regulaminem udzielania zamówień publicznych wprowadzonym Zarządzeniem nr 21/2014 Burmistrza Miasta Podkowy Leśnej z dnia 22 kwietnia 2014 r. (zwana dalej **Umową**)

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje do wykonania prac remontowych lokalu w budynku przy ul. Jaworowej 13 w Podkowie Leśnej.
2. Zakres prac będących Przedmiotem Umowy obejmuje:
  - a) wykonanie aneksu kuchennego z przyłączem wody i zlewozmywakiem
  - b) wykonanie pomieszczenia łazienki wyposażonego w WC ,prysznic ,umywalkę n na podłodze terakota , na ścianach glazura
  - c) wykonanie przyłącza kanalizacji
  - d) wykonanie przyłącza wody
  - e) wykonanie naprawy tynków na ścianach i suficie
  - f) malowanie pomieszczeń
  - g) położenie paneli na podłodze w lokalu
  - h) sprawdzenie instalacji elektrycznej w lokalu i naprawa uszkodzeń
  - i) montaż termy elektrycznej w lokalu
  - j) wykonanie naprawy izolacji tarasu należącego do lokalu
3. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, zapewnia wszelki niezbędny sprzęt, pracowników i materiały do należytego wykonania Przedmiotu Umowy a także uprzątnięcie budynku i terenu wokół budynku, po wykonaniu prac oraz wywiezienie i utylizację odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac objętych Przedmiotem Umowy oraz miejscem ich wykonania i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń odnośnie możliwości prawidłowego i należytego ich wykonania.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego prac w ramach Przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej swym zakresem Przedmiot Umowy (kopia polisy – załącznik nr 2 do Umowy).

7. **Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy wykona sam, bez udziału podwykonawców.**

## § 2

### Wynagrodzenie

1. Maksymalne, ryczałtowe wynagrodzenie za kompleksowe, całościowe i należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z przedłożoną ofertą, wynosi:

**Netto: 25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych )

**Podatek VAT 23%: 5 750,00 zł** (słownie: pięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych złotych)

**Brutto: 30 750,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych).

2. Zamawiający uiszcza wynagrodzenie jedynie za należyte wykonany Przedmiot Umowy.

## § 3

### Termin obowiązywania

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy, wskazany w § 1, wykonany zostanie w terminie 12.09.2019 r. od podpisania Umowy, przez co rozumie się podpisanie, przez Zamawiającego, protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, opisanego, w § 1 ust. 1 i 2, bez zastrzeżeń.

2. Jeśli w czasie trwania wykonywania prac, w ramach Przedmiotu Umowy, wystąpią ekstremalne warunki pogodowe, podczas których wykonywanie tych prac, byłoby niewskazane np. silne opady, to Strony zgodnie postanawiają, iż termin wykonania Przedmiotu Umowy może ulec wydłużeniu o czas trwania tych przeszkód o ile Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę.

3. Zamawiający, oprócz możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie ustawy, ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:

a) niewykonywania, przez Wykonawcę, Umowy przez okres 3 dni;

b) stwierdzenia, przez Zamawiającego nienależytego wykonywania, przez Wykonawcę, prac w ramach Przedmiotu Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy winno być stwierdzone na piśmie, pod rygorem nieważności i może być wykonane w okresie do 30 dni od daty zaistnienia przedmiotowej przesłanki.

5. Wykonawca, w celu należytej realizacji Przedmiotu Umowy, kontaktował się będzie z Panem Andrzejem Rogalskim - nr tel.22 759 21 00, email: [Andrzej.rogalski@podkwoalesna.pl](mailto:Andrzej.rogalski@podkwoalesna.pl).

6. Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest: Pan Jerzy Zalewski  
- nr. tel 537 417 487

## § 4

### Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy w ramach Przedmiotu Umowy:

- 1) Odpowiednie zabezpieczenie miejsca wykonywania prac;
- 2) Usuwanie i utylizacja, na bieżąco, zbędnych materiałów, odpadów, niepotrzebnych urządzeń (porządkowanie miejsca wykonywania prac);
- 3) Prowadzenie prac w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas wykonywania Przedmiotu Umowy;
- 4) Zapewnienie wszelkich materiałów i sprzętu, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy;
- 5) Zapewnienie wstępu na miejsce wykonywania prac przedstawicielom Zamawiającego i wszystkim osobom przez niego upoważnionym;
- 6) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe przy realizacji Przedmiotu Umowy od chwili rozpoczęcia tych prac do czasu ich odbioru przez Zamawiającego;
- 7) Uporządkowanie miejsca wykonywania prac i przekazanie go do odbioru;
- 8) Posiadania ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania Umowy.

2. Po wykonaniu wszystkich prac, objętych Przedmiotem Umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego, z 2 dniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie odbioru Przedmiotu Umowy. Przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest wydać wszelkie atesty, gwarancje i posiadaną dokumentację związaną z zamontowanymi oknami.

3. Prace uznaje się za należycie wykonane w przypadku gdy Strony podpiszą **protokół odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń.**

4. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru Przedmiotu Umowy, wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia najpóźniej w terminie 2 dni. Niewykonanie tego zobowiązania upoważnia Zamawiającego do powierzenia wykonania usunięcia stwierdzonych wad, osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy a także do naliczania kar umownych w wysokości wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1) Umowy, za każdy dzień opóźnienia z wykonaniem Przedmiotu Umowy.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt i materiały pozostawione przez Wykonawcę w miejscu wykonywania prac.

## § 5

### Płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT, za kompleksowo i należycie wykonany Przedmiot Umowy, jest podpisany protokół odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń (§ 4 ust.3) i przekazanie dokumentacji o której mowa w § 4 ust. 2.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń, i dokumentacją o której mowa w § 4 ust. 2, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT. Dane do wystawienia faktury: Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05 – 807 Podkowa Leśna NIP 529 180 92 80.

3. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1) niewykonania, nienależytego lub nieterminowego wykonania prac objętych Przedmiotem Umowy - w wysokości **60 zł** (sześćdziesięciu złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust.1 Umowy;

2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto określonego § 2 ust. 1 Umowy;

3) niewykonanie lub nienależyte wykonanie poszczególnych obowiązków Wykonawcy, opisanych w § 4 ust. 1 Umowy – w wysokości **100 zł** (stu złotych) za każdy stwierdzony taki przypadek;

4) nieterminowego usuwania wad w okresie gwarancyjnym/rękojmi – w wysokości **100 zł** (stu złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego lub ustalonego przez Strony na usunięcie wad, za każdy taki przypadek.

2. Kary o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczeniu mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający ma również prawo do potrącenia należnych kar umownych (w tym niewymagalnych) z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego wzywania go, do ich uiszczenia.

3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wartość kar umownych.

4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza możliwości żądania zapłaty kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.

5. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu przesłanki.

## § 7

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na Przedmiotu Umowy, na okres 24 miesięcy liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń - § 4 ust.3 i zobowiązuje się do

niezwłocznego usuwania wszelkich wad jakie wystąpią, w tym okresie, w terminie ustalonym przez Strony lub wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania skutkować będzie naliczaniem kar umownych w wysokości wskazanej w § 6 ust.1 pkt 4 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, lub zlecenia wykonania tych prac na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiotowi trzeciemu.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony są zobowiązane do poinformowania o każdej zmianie adresu. W przypadku braku informacji, korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.
3. Wykonawca nie ma prawa do przelania praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie spory poddawane będą rozstrzygnięciu przed Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. - Wykonawca.

Płatność: Dział 700 Rozdział 70005 Paragraf 4270

BURMISTRZ MIASTA  
ZAMAWIAJĄCY

Podkowa Leśna  
Tyskiński

WYKONAWCA

*Jerzy Zalewski*  
**EKOPIAST**  
Zalewski Jerzy  
Al. Krakowska 25 A  
05-820 Piastów  
NIP 534-134-53-23 REG. 013241268

SKARBNIK MIASTA  
Podkowa Leśna  
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

*Agnieszka Czarna*  
Agnieszka Czarna

PODINSPEKTOR

*Artur Rogalski*  
Artur Rogalski

Zastępca Kierownika  
Referatu Infrastruktury Komunalnej  
i Zamówień Publicznych

*Katarzyna Lubecka-Figiel*  
Katarzyna Lubecka-Figiel

Załącznik nr 1 do umowy nr 199. 70005. 2019 dnia 22. 07. 2019r.

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zamawiający – Miasto Podkowa Leśna informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna**, tel. 22 75 92 100, email: [urzadmiaasta@podkwoalesna.pl](mailto:urzadmiaasta@podkwoalesna.pl)
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacyjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: [iod@podkwoalesna.pl](mailto:iod@podkwoalesna.pl)
- c) Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy (podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1).
- d) Odbiorcami danych osobowych mogą być: Urząd Miasta Podkowa Leśna, osoby uprawnione do dostępu do informacji publicznej.
- e) Miasto Podkowa Leśna nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
- g) Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- h) Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:  
Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00; fax 22 531 03 01; email: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)
- i) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji umowy.
- j) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Zapoznałem się .....

  
Dział Adm. Jerzy  
Zalewski  
Al. Krakowska 25 A  
05-820 Podkowa Leśna  
574 422 22 78 81 81 W

