

IK.272.80.2019(2)



UMOWA Nr191.....60016. /2019

zawarta w dniu04.04.....2019 w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41,
pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna,
reprezentowanym przez: **Pana Artura Tusińskiego - Burmistrza Miasta Podkowa Leśna**
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

Panem Krzysztofem Nadanym zamieszkałym w
1, PESEL prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą BIURO PROJEKTOWE „D-9”
Krzysztof Nadany w Warszawie (04-491) przy ul. Giernków 55 lok. 1, NIP 952-187-40-48, REGON
1416043220,

zwanym dalej **Projektantem,**

każda z osobna zwana Stroną a łącznie Stronami

W wyniku przeprowadzonego postępowania dotyczącego zamówienia o wartości nie przekraczającej
równowartości kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29
stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm), Strony, na podstawie
regulaminu udzielania zamówień publicznych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 21/2014 Burmistrza
Miasta Podkowy Leśnej z dnia 22 kwietnia 2014 r. i oferty Projektanta (**zał. nr 1**) zawierają umowę
(dalej **Umowa**) o poniższej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej
budowlano - wykonawczej i kosztorysowej (dalej **Dokumentacja Projektowa**) dla zadania:
**„Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Orlej wraz z projektem organizacji
ruchu w Podkowie Leśnej”**

W zakres Dokumentacji Projektowej, dla zadania wchodzi m.in.:

- 1) Wykonanie dokumentacji budowlano – wykonawczej przebudowy ulicy wraz z inwentaryzacją zieleni i badaniami geotechnicznymi;
- 2) Sporządzenie projektu organizacji ruchu;
- 3) Wykonanie, w ramach Przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia kolizji, dodatkowych projektów rozwiązań przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej np. (przyłącza gazowe, energetyczne, telekomunikacyjne itp.), w przypadku wystąpienia takiej konieczności lub na żądanie Zamawiającego;
- 4) wykonanie, w okresie 60 dni od podpisania Umowy i przed sporządzeniem projektów budowlanych i projektu organizacji ruchu, **konceptji wariantowych (minimum dwa warianty) rozwiązań geometrycznych, odwodnienia i organizacji ruchu**, które należy przedstawić w trakcie spotkań z mieszkańcami (należy przeprowadzić dwa spotkania konsultacyjne z mieszkańcami), **i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego na jeden z zaproponowanych wariantów.**

2. Podstawowe założenia, które należy uwzględnić w Dokumentacji Projektowej:

- 1). Układ urbanistyczny Miasta Podkowa Leśna wpisany jest do rejestru zabytków i podlega ochronie konserwatorskiej. Projekty muszą zostać uzgodnione i uzyskać zezwolenie na prowadzenie prac przez Mazowieckiego Konserwatora Zabytków;
- 2). W przypadku niemożności zastosowania parametrów technicznych przewidzianych dla dróg publicznych należy uzyskać dla poszczególnych zadań odstępstwo, w rozumieniu postanowień Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U 2016 poz. 124 z późn. zm.);
- 3). Ulica Orła długość około 790 m, szerokość pasa drogowego 7,70 – 8,00 m, obciążenie ruchem KR-2, odwodnienie powierzchniowe na pobocze, droga gminna, klasy „D” dojazdowa. W ramach projektu należy przewidzieć jezdnię szerokości 4,5-5,0m o nawierzchni bitumicznej alternatywnie z kostki betonowej. Ze względu na małą szerokość pasa drogowego należy przewidzieć ciąg pieszo-jezdny. Organizacja ruchu musi zawierać elementy techniczne wymuszające ograniczenie prędkości (wyniesione skrzyżowania na połączeniu z ulicami poprzecznymi, progi zwalniające, przewężenia, ukształtowanie w planie itp.)
- 4). Odwodnienie powierzchniowe na teren przyległy przez odpowiednie ukształtowanie tworzące powierzchnie absorbujące wody opadowe lub w grunt za pomocą studni chłonnych lub skrzynek rozsączających w razie konieczności rurociągów kanalizacji deszczowej.

3. Projektant uzyska dla Dokumentacji Projektowej, komplet, wymaganych przepisami obowiązującego prawa oraz Umową, uzgodnień i opinii, a także **ostateczne decyzje organów administracji państwowej, wymagane do realizacji przedsięwzięć, dla których wykonywana będzie Dokumentacja Projektowa (w szczególności decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub równoważnej wymaganej prawem).**

4. Dokumentację Projektową (projekt budowlany w branży drogowej i ewentualne branżowe) należy wykonać w 5 egzemplarzach łącznie z inwentaryzacją drzew, badaniami geotechnicznymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w 2 egzemplarzach, przedmiarem robót w 2 egzemplarzach, kosztorysem inwestorskim w 2 egzemplarzach, płytą CD szt. 2 z nagraniem całością opracowania, 4 egzemplarzami organizacji wraz z zapisem tej organizacji na płycie CD szt. 2.

5. Projektant zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2018 r. poz.1202 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2018 poz. 1935 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2016, poz. 124 z późn. zm.).

6. Kosztorysy inwestorskie sporządzone będą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2004 r. nr 130 poz. 1389). Kosztorys i przedmiar muszą być sporządzone w sposób jednolity, w jednym programie kosztorysowym (NORMA) w wersji PDF i edytowalnej. Kosztorysy lub przedmiar wykonany w innych programach nie zostaną przyjęte przez Zamawiającego do odbioru.

7. Dokumentacja Projektowa (w tym techniczna) posiadać będzie klauzulę kompletności dla celu jakiemu ma służyć oraz będzie zweryfikowana przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia oraz posiadać będzie oświadczenie Projektanta o zgodności wersji elektronicznej z wersją wykonaną w wersji papierowej.

8. Obsługa geodezyjna w ramach wykonywanych prac projektowych, pozyskanie map do celów projektowych, wykonanie inwentaryzacji zieleni i badań geotechnicznych, wszelkie opłaty za uzgodnienia, odstępstwa, pozwolenia wodno-prawne itp. wchodzi w zakres przedmiotu Umowy i leży po stronie Projektanta.

9. Projektant wykona, w ramach wynagrodzenia, wszelkie niezbędne czynności, prace, ustalenia, uzgodnienia, i inne czynności wymienione w Umowie i niezbędne do kompleksowego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 2.

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Projektant zobowiązuje się: kompleksowo i należycie wykonać Przedmiot Umowy opisany w § 1, w szczególności uzyskać prawomocną decyzję o zatwierdzeniu projektu budowlanego i uzyskać prawomocne pozwolenie na budowę (lub równoważną, wymaganą prawem decyzję) w ciągu sześciu miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

Termin ten może zostać wydłużony, **za pisemną zgodą Zamawiającego**, w przypadku przedłużających się uzgodnień Dokumentacji Projektowej przez jednostki do tego uprawnione, jak również wystąpienia zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w momencie udzielania zamówienia, jednakże Projektant przedstawi na to stosowne dowody.

2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego Przedmiotu Umowy tj. Dokumentacji Projektowej i prawomocnej decyzji - pozwolenie na budowę lub równoważnej wymaganej prawem, **jest protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obie Strony Umowy, bez zastrzeżeń** wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Projektanta, że Dokumentacja Projektowa została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa

oraz obowiązującymi normami, a także, że Dokumentacja Projektowa została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie stanowią integralną część protokołu zdawczo – odbiorczego, na podstawie którego wystawiona zostanie faktura VAT.

3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń (patrz. ust.2 niniejszego paragrafu), nie zwalnia Projektanta z odpowiedzialności za prawidłowość sporządzenia Dokumentacji Projektowej.

§ 3.

Obowiązki Projektanta

Do obowiązków Projektanta należy:

1. Wykonanie inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym dla sporządzenia Dokumentacji Projektowej.
2. Każdorazowy udział w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę sporządzania Dokumentacji Projektowej.
3. Realizowanie prac projektowych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i warunkami technicznymi oraz innymi przepisami w tym zakresie, jakim powinien odpowiadać Przedmiot Umowy.
4. Wykonanie spisu treści Dokumentacji Projektowej oraz dołączenie pisemnego oświadczenia, że Dokumentacja Projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że Dokumentacja Projektowa i kosztorys inwestorski są kompletne, dla celu jakiego mają służyć.
5. Zgłoszenie wykonanej Dokumentacji Projektowej do odbioru i przekazanie jej Zamawiającemu.
6. Uzupelnienie braków w przekazanej Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej lub usunięcie jej wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej w formie graficznej i opisowej, we wskazanych w § 1 Umowy ilościach, oraz w wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna musi być tożsama z wersją papierową, a pliki muszą odpowiadać zakresowi wyszczególnionemu w § 1 Umowy.
9. Posiadanie kopii polisy OC w ramach prowadzonej działalności.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Umożliwienie Projektantowi dostępu do Terenu, dla którego wykonywana jest Dokumentacja Projektowa.
2. Uiszczenie wynagrodzenia zgodnie z § 5 i § 6 Umowy.
3. Udział w naradach i koordynacjach zwoływanych przez Projektanta.
4. Odbiór wykonanej, zgodnie z Umową, Dokumentacji Projektowej.

§ 5.

Wysokość wynagrodzenia

1. Za należyte wykonanie kompletnego Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 i § 3 Umowy oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

szczegółowo opisanych w § 7 Umowy, a także własności egzemplarzy Dokumentacji Projektowej, Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

75 000,00 zł netto (siedemdziesiąt pięć tysięcy zł 00/100 netto) plus VAT-23% tj. **17 250,00 zł**. Wynagrodzenie brutto **92 250,00 zł** (dziewięćdziesiąt dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt zł 00/100 brutto).

Wynagrodzenie nie zostanie podwyższone z jakiegokolwiek tytułu:

§ 6. Płatności

1. Wynagrodzenie, w wysokości opisanej w § 5 Umowy, wypłacone zostanie Wykonawcy, po należycie i kompleksowo wykonany Przedmiot Umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie zadania w ramach Przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, protokół zdawczo-odbiorczy (patrz § 2 ust. 2).
3. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z protokołem wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Projektanta podany na fakturze VAT.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80.

§ 7. Prawa autorskie

1. Projektant oświadcza, że przysługujące mu autorskie prawa do Dokumentacji Projektowej (projektów) nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz że Dokumentacja Projektowa nie będzie naruszała praw osób trzecich. Projektant oświadcza, że sam wykonał Projekty i w związku z tym ponosi wszelką odpowiedzialność związaną z ewentualnymi roszczeniami, jakie osoby trzecie mogą wysuwać względem Zamawiającego, związanymi z naruszeniem tych praw.
2. Na mocy Umowy, z dniem podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu zdawczo-odbiorczego (§ 2 ust. 2) Umowy), przechodzą (nabywa) na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji projektowej (wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, powstałych w ramach Przedmiotu Umowy, oraz towarzyszących im materiałów powstałych w wyniku realizacji Umowy), na wszystkich znanych obecnie polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych a w szczególności w zakresie: wykorzystywania, w jakichkolwiek celach przez Zamawiającego związanych z inwestycją, w szczególności w celu budowy, sprzedaży inwestycji, utrwalania, korzystania, przetwarzania, rozpowszechniania, modyfikacji, dostosowania, powielania i zwielokrotniania wszelkimi metodami i technikami, wprowadzania do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera, publikowania i publicznego odtworzenia, wystawienia, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; dzierżawy, najmu, użyczenia, sprzedaży, udzielania licencji na wykorzystanie, wykorzystywania w publikacjach nadanych w postaci wizji lub przy użyciu wszelkich środków przekazu, dokonywania opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w m.in. Dokumentacji Projektowej i innej powstałej w ramach realizacji Umowy oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionymi utworami, wykorzystanie Utworów (także zmienionej zgodnie z zapisami zdania powyżej) do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji.

3. Zamawiający ma prawo do dokonywania wszelkich zmian, przeróbek i adaptacji, w Dokumentacji projektowej, powstałej w ramach realizacji Umowy, w tym również do wykorzystania jej w części lub w całości oraz łączenia z innymi utworami, bez konieczności uzyskania w tym zakresie zgody Wykonawcy (prawa zależne).
4. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dokumentację projektową i utwory opisane w ust.2, bez oznaczenia ich imieniem i nazwiskiem twórcy.
5. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń i upoważnień określonych w niniejszym paragrafie.
6. Określone w niniejszym paragrafie prawa, zezwolenia i upoważnienia zostają udzielone Zamawiającemu przez Wykonawcę nieodwołalnie i bezwarunkowo.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa zależne do Dokumentacji projektowej i innej, powstałej w ramach Przedmiotu Umowy, oraz prawo do egzemplarzy Dokumentacji Projektowej. 8. Z chwilą nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji projektowej, powstałej w ramach Przedmiotu Umowy, Zamawiający nabywa własność egzemplarzy na których je utrwalono.

§ 8.

Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie się w wykonaniu kompletnego Przedmiotu Umowy - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1 Umowy
- 2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Projektanta i przez Projektanta z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku: opóźnienia się Projektanta, w wykonaniu Dokumentacji Projektowej, dłuższego niż 14 dni licząc od terminu umownego wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy lub też w przypadku zaprzestania realizacji Umowy, pomimo uprzedniego wezwania do jej realizacji. Odstąpienie od Umowy winno być stwierdzone na piśmie i może być wykonane w okresie do 30 dni od daty zaistnienia przedmiotowej przesłanki.
- 3) z tytułu nie usunięcia braków lub wad w Dokumentacji Projektowej, w terminie określonym w § 3 ust. 6 i § 10 ust. 3 Umowy, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia z wykonaniem tego obowiązku, za każdy taki przypadek.

2. Karę, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Projektant zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu, żądania Zamawiającego, zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych (także niewymagalnych), o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (a także § 10 ust. 3 Umowy) z wynagrodzenia Projektanta bez konieczności wzywania go do ich uiszczenia.

3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wartość kar umownych.

4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza możliwości żądania zapłaty kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.

5. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli zaistnieją ku temu przesłanki.

§ 9.

Postanowienia dodatkowe

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi Przedmiot Umowy Projektant wyznacza Pana/ą **Krzysztof Nadany 501 697 062**

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza Pana/ą **Stanisław Borkowski 607 836 154**

§10.

Gwarancja i rękojmia/Odpowiedzialność Projektanta

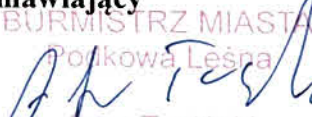
1. Projektant, udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na Przedmiot Umowy.
2. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od daty podpisania protokołu **kompletnego przedmiotu Umowy** bez zastrzeżeń (§ 2 ust. 2) Umowy.
3. W przypadku ujawnienia się wad lub braków w sporządzonej Dokumentacji Projektowej, po podpisaniu protokołu o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Projektant zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, najpóźniej w terminie 10 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, na koszt własny. W przypadku nie usunięcia wad/braków w powyżej wskazanym terminie, Zamawiający ma prawo do powierzenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Projektanta.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie Dokumentacji Projektowej.
5. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za wykonany Przedmiot Umowy i odpowiada za szkody wyrządzone i związane z wykonaniem prac na podstawie nienależycie wykonanych Projektów.

§ 11.

Postanowienia szczegółowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Projektant nie może przenieść praw, wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Wszystkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. - Projektant.

Zamawiający

BURMISTRZ MIASTA
Ponikwa Leśna

Artur Tusiński

Projektant

Załącznik:

1. Oferta projektanta

Klasyfikacja budżetowa 600/60016/6050

Zastępca Kierownika
Referatu Infrastruktury Komunalnej
i Zamówień Publicznych

Katarzyna Lubecka-Figiel

BURMISTRZ MIASTA
Ponikwa Leśna
GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Agnieszka Barnecka

