

IK.272.74.2019



UMOWA Nr 184.60016.2019

zawarta w dniu 24.06.2019 r. w Mieście Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy:

Miastem Podkowa Leśna,
reprezentowanym przez:
Burmistrza Miasta – Artura Tusińskiego

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Panem Andrzejem Malinowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
„AMDRO” Andrzej Malinowski, ulica Olecka 23, 04-980 Warszawa, NIP 532-173-48-37

zwanym dalej **Wykonawcą**

każda z osobna zwana **Stroną** a łącznie **Stronami**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz regulaminem udzielania zamówień publicznych wprowadzonym Zarządzeniem nr 21/2014 Burmistrza Miasta Podkowy Leśnej z dnia 22 kwietnia 2014 r. (zwana dalej **Umową**).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania kompletnej dokumentacji projektowej** (dalej **Dokumentacja Projektowa**) wymaganej do zgłoszenia remontu nawierzchni czterech ulic w Mieście Podkowa Leśna.

2. Wykaz ulic:

- ulica Różana długość ok. 110 mb
- ulica Borowin długość ok. 140 mb
- ulica Irysowa długość ok. 160 mb
- ulica Sójek długość ok. 300 mb

Zakres prac projektowych ujętych w Dokumentacji Projektowej powinien m.in. uwzględniać:

- korytowanie terenu, wykonanie podsypki piaskowej, ułożenie dwóch rzędów płyt typu MON o szerokości jednego metra z wypełnieniem środka pomiędzy płytami i po bokach płyt tłuczniem kamiennym jako warstwa chłonna. Szerokość pasa do utwardzenia uzależniona jest od szerokości ulicy. Preferowana jest szerokość 3,0 metrów.

3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, do uzyskania wszelkich, wymaganych prawem uzgodnień (m.in. zgoda Stołecznego Konserwatora Zabytków).
4. Projektant uzyska dla Dokumentacji Projektowej, komplet , wymaganych przepisami obowiązującego prawa oraz Umową , uzgodnień i opinii, **a także ostateczne decyzje organów administracji państwowej , wymagane do realizacji przedsięwzięć, dla których wykonana będzie Dokumentacja Projektowa (w szczególności decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub równoważnej wymaganej prawem).**
5. Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona w wersji papierowej (w 5 egz.) i elektronicznej, na płycie CD – szt.2 w formacie PDF.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac objętych Przedmiotem Umowy oraz miejscem ich wykonania i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń odnośnie możliwości ich prawidłowego i należytego wykonania.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa a także z uwzględnieniem, faktu, że teren, wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu, objęty jest obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, tj. uchwałą nr 84/XIX/2008 Rady Miasta Podkowa Leśnej z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta-Ogrodu Podkowa Leśna, oraz ochroną konserwatorską wynikającą z wpisu do rejestru zabytków układu urbanistycznego, zabudowy i zieleni miasta-ogrodu Podkowa Leśna, decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 1194A z dnia 22.10.1981 r.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej swym zakresem Przedmiot Umowy (kopia polisy – załącznik nr 2 do Umowy).
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonany Przedmiot Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie rozwiązania zawarte w dokumentacji projektowej powstałej w ramach Przedmiotu Umowy, które okażą się niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami lub zasadami wiedzy technicznej oraz ponosi w pełni odpowiedzialność za spójność wszystkich branż i zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie, jeżeli w skutek takich niezgodności Zamawiający, jego kontrahenci, osoby, którymi się posługuje bądź osoby trzecie poniosą szkodę.
10. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy wykona sam, bez udziału podwykonawców.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Maksymalne, ryczałtowe wynagrodzenie za kompleksowe, całościowe i należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, oraz za przeniesienie praw autorskich i praw zależnych do Dokumentacji projektowej wytworzonej w ramach Przedmiotu Umowy oraz towarzyszących jej wytworzonych przez Wykonawcę materiałów, powstałych w wyniku realizacji Umowy, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, szczegółowo opisanych w § 8 Umowy, wynosi:

w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, szczegółowo opisanych w § 8 Umowy, wynosi:

Netto: 21 000,00 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych)

Podatek VAT 23%: 4 830,00 zł (słownie: cztery tysiące osiemset trzydzieści złotych)

Brutto: 25 830,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy osiemset trzydzieści złotych).

2. Zamawiający uiszcza wynagrodzenie jedynie za należycie i całościowo wykonany Przedmiot Umowy.

3. Wynagrodzenie nie zostanie podwyższone z jakiegokolwiek tytułu a Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko z tytułu niedokładnej wyceny prac/czynności wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy. Wykonawcy wypłacone zostanie wynagrodzenie za Przedmiot Umowy należycie wykonany.

§3

Płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT, za kompleksowo i należycie wykonany Przedmiot Umowy, jest podpisany przez Strony protokół odbioru Przedmiotu Umowy, **bez zastrzeżeń** (§ 4 ust. 3).

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT.

3. Dane do wystawienia faktury: **Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05 – 807 Podkowa Leśna NIP 529 180 92 80.**

4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy, wskazany w § 1, wykonany zostanie do dnia **30.09.2019 r.**, **przez co Strony rozumieją podpisanie, protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń (§3 ust.1).** Do protokołu załączona zostanie kopia dokumentacji wraz z poświadczeniem jej złożenia do Starostwa Powiatowego w Grodzisku Mazowieckim (§ 1 ust. 4).

2. Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania Przedmiotu Umowy, dokona jego sprawdzenia i weryfikacji. W przypadku wad lub braków, Wykonawca zobowiązany jest on do ich usunięcia w terminie 2 dni.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy w ramach Przedmiotu Umowy:

- 1) Wykonanie Dokumentacji Projektowej w sposób rzetelny i zgodny z przepisami prawa;
- 2) zapewnienie wszelkich materiałów i sprzętu, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,
- 3) zapewnienie efektywnych rozwiązań projektowych.

2. Wykonawca, w celu należytej realizacji Przedmiotu Umowy, kontaktować się będzie z Panem Andrzejem Rogalskim

- nr tel. 22 759 21 00, email: andrzej.rogalski@podkowalesna.pl.

3. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest: Pan Andrzej Malinowski
- nr tel 601 533 578, email: biuro@madro.pl

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania Dokumentacji projektowej - w wysokości **60 zł** (sześćdziesięciu złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 4 ust.1 Umowy;
 - 2) odstąpienia od Umowy (jej rozwiązania) przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy (jej rozwiązania) przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto określonego § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) niewykonanie lub nienależyte wykonanie poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy – w wysokości **100 zł** (stu złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek;
 - 4) nieterminowego lub nienależytego usuwania wad w okresie gwarancyjnym/rękojmi– w wysokości **100 zł** (stu złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego lub ustalonego przez Strony na usunięcie wad, za każdy taki przypadek.
2. Kary o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający ma również prawo do potrącenia należnych kar umownych (w tym niewymagalnych) z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności uprzedniego wzywania go, do ich uiszczenia.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wartość kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza możliwości żądania zapłaty kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.
5. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu przesłanki.
6. W przypadku nieterminowego lub niezgodnego z treścią oferty wykonywania prac objętych Przedmiotem Umowy lub wykonuje usługę w sposób nienależyty i niezgodnie z warunkami Umowy, Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację usługi i odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Nie będzie wówczas zobowiązany do uiszczenia wynagrodzenia.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiotu Umowy, na okres 24 miesięcy liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, bez zastrzeżeń - § 4 ust.1 i zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wszelkich wad jakie wystąpią/zostaną ujawnione, w tym okresie, w terminie ustalonym przez Strony lub wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, wskazanego w ust. 1, skutkować będzie naliczaniem kar umownych w wysokości wskazanej w § 6 ust.1 pkt 4 Umowy, za każdy

niewykonania, przez Wykonawcę, zobowiązania opisanego w zdaniu pierwszym, Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania uzupełnień lub korekt osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

§ 8

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu autorskie prawa do wykonanej, w ramach Przedmiotu Umowy, Dokumentacji projektowej, nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz że Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza, że sam wykonał Dokumentację projektową i w związku z tym ponosi wszelką odpowiedzialność związaną z ewentualnymi roszczeniami, jakie osoby trzecie mogą wysuwać względem Zamawiającego, związanymi z naruszeniem tych praw.
2. Na mocy Umowy, z dniem podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu (§ 4 ust. 1 Umowy), przechodzą (nabywa) na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji projektowej (wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, powstałych w ramach Przedmiotu Umowy, oraz towarzyszących im materiałów powstałych w wyniku realizacji Umowy), na wszystkich znanych obecnie polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych a w szczególności w zakresie: wykorzystywania, w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z inwestycją, w szczególności w celu budowy, sprzedaży inwestycji, utrwalania, korzystania, przetwarzania, rozpowszechniania, modyfikacji, dostosowania, powielania i zwielokrotniania wszelkimi metodami i technikami, wprowadzania do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera, publikowania i publicznego odtworzenia, wystawienia, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; dzierżawy, najmu, użyczenia, sprzedaży, udzielania licencji na wykorzystanie, wykorzystywania w publikacjach nadanych w postaci wizji lub przy użyciu wszelkich środków przekazu, dokonywania opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w m.in. Dokumentacji Projektowej i innej powstałej w ramach realizacji Umowy oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionymi utworami, wykorzystanie Utworów (także zmienionej zgodnie z zapisami zdania powyżej) do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji.
3. Zamawiający ma prawo do dokonywania wszelkich zmian, przeróbek i adaptacji, w Dokumentacji projektowej, powstałej w ramach realizacji Umowy, w tym również do wykorzystania jej w części lub w całości oraz łączenia z innymi utworami, bez konieczności uzyskania w tym zakresie zgody Wykonawcy (prawa zależne).
4. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dokumentację projektową i utwory opisane w ust.2, bez oznaczenia ich imieniem i nazwiskiem twórcy.
5. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń i upoważnień określonych w niniejszym paragrafie.
6. Określone w niniejszym paragrafie prawa, zezwolenia i upoważnienia zostają udzielone Zamawiającemu przez Wykonawcę nieodwołalnie i bezwarunkowo.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa zależne do Dokumentacji projektowej i innej, powstałej w ramach Przedmiotu Umowy, oraz prawo do egzemplarzy Dokumentacji Projektowej.
8. Z chwilą nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji projektowej, powstałej w ramach Przedmiotu Umowy, Zamawiający nabywa własność egzemplarzy na których je utrwalono.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony są zobowiązane do poinformowania o każdej zmianie adresu. W przypadku braku informacji, korespondencję wysłaną pod dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną.
3. Projektant nie może przenieść praw, wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności..
4. Wszystkie spory poddawane będą rozstrzygnięciu przed Sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. - Wykonawca.

Płatność: Dział 600 Rozdział 60016 § ⁶⁰⁵⁰~~4300~~

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ MIASTA

Podkowa Leśna

Artur Tusiński

Artur Tusiński

WYKONAWCA

SKARBNIK MIASTA

Podkowa Leśna

GŁÓWNY KSIĘGOWY BUDŻETU

Agnieszka Czarnecka

PODINSPEKTOR

Andrzej Rogalski

Andrzej Rogalski

Zastępca Kierownika
Referatu Infrastruktury Komunalnej
i Zamówień Publicznych

Katarzyna Lubecka-Figiel
Katarzyna Lubecka-Figiel