

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<b>Podstawa prawna:</b> ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.).			
<b>Składający:</b> właściciel nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Miasto Podkowa Leśna (przez właścicieli nieruchomości rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością; a także inne podmioty władające nieruchomością)			
<b>Organ właściwy</b> do złożenia deklaracji: <b>Burmistrz Miasta Podkowa Leśna</b>			
<b>Miejsce składania</b> Deklaracji: <b>Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacja 39/41, 05-807 Podkowa Leśna</b>			
<b>Termin składania</b> W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość opłaty			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja			
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji			
<b>A. 1. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości			
<input type="checkbox"/> współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty			
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu			
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością			
<b>B. 1. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
Nazwisko i imię składającego deklarację/ Pełna nazwa			
<b>Numer PESEL</b>	Adres email (nie wymagane)	Nr telefonu (nie wymagane)	
<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (adres do korespondencji)</b>			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
-------------	--------------	--------

**C. ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

**UWAGA: Właściciel nieruchomości dysponujący większą liczbą nieruchomości składa odrębną deklarację, co do każdej nieruchomości.**

Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
-------	-------	---------	-----------

Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
-------------	--------------	--------

**D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI.**

Dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych

zużycie wody z nieruchomości

**D1.** miesięczne zużycie wody wynosi ..... m<sup>3</sup>

**OBLICZENIE DLA SELEKTYWNEGO SPOSOBU ZBIERANIA ODPAÓW**

..... X 9 zł = ..... zł

Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi ..... zł  
(słownie .....)

**OBLICZENIE DLA NIESELEKTYWNEGO SPOSOBU ZBIERANIA ODPAÓW**

Iloczyn miesięcznego zużycia wody z poz. D.1 oraz stawki opłaty, która wynosi **18 zł**

..... X 18 zł = ..... zł

Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi ..... zł  
(słownie .....)

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane mi są objaśnienia i pouczenia oraz treść klauzuli informacyjnej.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

**G. ADNOTACJE ORGANU**

W tym, potwierdzenie i data przyjęcia deklaracji:

### **Pouczenie:**

- 1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2018r. poz. 1314 ze późn. zm.).
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta Podkowy Leśnej deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta Podkowy Leśnej nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

### **Objaśnienia:**

- 1) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL.
- 2) Deklaracja dotyczy właścicieli nieruchomości na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielorodzinne oraz stałe i czasowo zamieszkują mieszkańcy. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację. Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości, stanowi iloczyn m<sup>3</sup> zużytej wody oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przypadającej na jednego mieszkańca, uchwalonej uchwałą Rady Miasta Podkowy Leśnej.
- 3) Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała.
- 4) Załącznikami do deklaracji w szczególności są:
  - pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika.

### **Klauzula informacyjna:**

**Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r (Dz. U. z 2018 poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wypełniając niniejszą deklarację wskazuje się, że:**

- 1) Administratorem, przekazanych przez Państwa danych jest **Urząd Miasta Podkowa Leśna reprezentowany przez Burmistrza Miasta Podkowa Leśna Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna**, tel. 22 75 92 100 , email: [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust 1 lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Akacjowa 39/41, 05 807 Podkowa Leśna lub email: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl)
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych **ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454, 1629) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992, ze zm.)**.
- 4) Celem przetwarzania danych jest spełnienie obowiązków wynikających z Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r (Dz.U. z 2017 poz. 1875) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454, 1629) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992, ze zm.).
- 5) Powierzone dane osobowe są przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r) zgodnie z określonym terminem.
- 6) Państwa dane mogą być udostępniane organom nadzorczym, służbom i organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa.
- 7) Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów administracji poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym chyba, że wymagałoby tego prawo.
- 8) Posiadają Państwo prawo do:
  - a. Dostępu do danych (art. 15 RODO)
  - b. Sprostowania/poprawienia swoich danych (art. 16 RODO)
  - c. Usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie (art. 17 RODO)
  - d. Ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO)
  - e. Przeniesienia danych (art. 20 RODO)
  - f. Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.

- 9) Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
- 10) Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.