



**ZARZĄDZENIE Nr 23/2019**  
**BURMISTRZA MIASTA PODKOWA LEŚNA**  
**z dnia 15 marca 2019 r.**

**w sprawie ustalenia Regulamin przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Podkowa Leśna**

Na podstawie art. 18 ust. pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 70 a ust. 1 i ust. 2 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. — Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) oraz § 7 i § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli (Dz. U. z 2019 r., poz. 136), po uwzględnieniu wniosków dyrektorów placówek oświatowych i zaopiniowaniu przez nauczycielskie związki zawodowe zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W celu określenia zasad podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Podkowa Leśna oraz korzystania z tych środków, ustala się **Regulamin przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Podkowa Leśna**, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Burmistrz Miasta Podkowa Leśna*  
/-/  
*Artur Tusiński*

## **Regulamin przyznawania środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Podkowa Leśna**

### **Rozdział 1. Zasady ogólne**

#### **§ 1.**

Środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli przeznacza się na :

- 1) udział nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, studiach podyplomowych oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, uczelnie oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli;
- 2) udział nauczycieli w formach kształcenia nauczycieli prowadzonych przez uczelnie i placówki doskonalenia nauczycieli;
- 3) wspomaganie szkół i placówek oraz sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, prowadzone przez placówki doskonalenia nauczycieli, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne i biblioteki pedagogiczne.

#### **§ 2.**

1. W ramach dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w § 1, mogą być pokryte w części lub w całości:

- 1) koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli i specjalistów organizujących i prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 2) koszty wynagrodzenia osób prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli, niebędących pracownikami publicznej placówki doskonalenia nauczycieli, publicznej biblioteki pedagogicznej lub publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, która tę formę organizuje;
- 3) koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych.

2. W ramach dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w § 1, mogą być pokryte w części lub w całości:

- 1) opłaty za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie;
- 2) opłaty za kursy kwalifikacyjne prowadzone przez placówki doskonalenia nauczycieli dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki;
- 3) opłaty za formy doskonalenia zawodowego nauczycieli - za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie - dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki;
- 4) opłaty za staże zagraniczne organizowane w ramach współpracy międzynarodowej w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki;
- 5) koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli uczestniczących w formach doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w § 1, w tym w stażach zagranicznych, o których mowa w pkt 4, skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki.

#### **§ 3.**

Dyrektor placówki oświatowej:

1. na każdy rok szkolny w porozumieniu z Radą Pedagogiczną określa potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli placówki oświatowej, uwzględniając:

- 1) wyniki nadzoru pedagogicznego;
- 2) wyniki odpowiednio egzaminu ósmoklasisty,
- 3) zadania związane z realizacją podstawy programowej;
- 4) wymagania wobec szkół i placówek, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm);
- 5) wnioski nauczycieli o dofinansowanie opłat lub kosztów, o których mowa w § 2 pkt 2.

2. do dnia 30 listopada danego roku, składa do Burmistrza Miasta Podkowa Leśna wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku budżetowym uwzględniające potrzeby, o których mowa w pkt.1.

#### **§ 4.**

Rada Miasta Podkowa Leśna na każdy rok budżetowy:

- 1) ustala maksymalną kwotę dofinansowania opłat,
- 2) ustala specjalności i formy kształcenia, na które przysługuje dofinansowanie.

### **Rozdział 2. Podział środków**

#### **§ 5.**

1. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli dzielone są pomiędzy placówki oświatowe proporcjonalnie do planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Środki przekazywane są do budżetów szkół i pozostają w dyspozycji dyrektorów i Burmistrza Miasta Podkowa Leśna, w części obejmującej planowane roczne środki przeznaczone na wynagrodzenia osobowe dyrektorów (z planowanych środków).

2. Dyrektorzy szkół składają sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków wymienionych w ust. 1 w terminie do 31 marca danego roku, Radzie Pedagogicznej Burmistrzowi Miasta Podkowa Leśna w brzmieniu określonym w załączniku **Nr 1 do Regulaminu**.

### **Rozdział 3.**

#### **Wysokość dofinansowania i zasady przydzielania środków w placówkach oświatowych**

#### **§ 6.**

1. Dyrektorzy szkół dzielą posiadane środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli uwzględniając na dany rok plan doskonalenia i potrzeby placówki oświatowej.

2. Przydzielanie środków odbywa się :

- 1) na opłaty za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie 2 razy w roku budżetowym tj. w marcu za semestr jesienny i październiku za semestr wiosenny,
- 2) na doskonalenie indywidualne oraz dla rady pedagogicznej – na bieżąco, zgodnie z planem doskonalenia zawodowego nauczycieli.

3. Wysokość dofinansowania :

- 1) maksymalna kwota dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez uczelnie w wysokości do 70% kwoty tej opłaty, ale nie więcej niż do 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) dla jednego nauczyciela za jeden semestr nauki. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.
- 2) na inne formy doskonalenia zawodowego wymienione w § 1 przyznaje się 100% kosztów,
- 3) 100% kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli uczestniczących w formach doskonalenia zawodowego nauczycieli (w tym kosztów podróży tylko środkami komunikacji publicznej),

- 4) W przypadku niewystarczającej wielkości środków finansowych, wysokość dofinansowania, o której mowa w pkt. 2 i 3 może być niższa.

#### **Rozdział 4.**

#### **Kryteria, zasady i tryb przyznawania dofinansowania na indywidualne doszktałanie nauczycieli, w tym dyrektorów**

##### **§ 7.**

1. Z wnioskiem o dofinansowanie doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, w tym dyrektorzy, którzy podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki oświatowej lub muszą uzupełniać kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskają uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu (zgodnie z potrzebami placówki oświatowej), a także :

- 1) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego,
- 2) są zatrudnieni w wymiarze co najmniej ½ etatu na czas nieokreślony,
- 3) nie korzystają z innych źródeł finansowania.

2. Wnioski o dofinansowanie opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie należy składać na semestr jesienny do 31 stycznia, a na semestr wiosenny do 15 września każdego roku do Dyrektora placówki oświatowej, a Dyrektor do Burmistrza Miasta Podkowa Leśna wraz z załącznikami o brzmieniu jak **załącznik Nr 2** do Regulaminu.

3. Wnioski o dofinansowanie dosktałania rozpatrywane są do 31 marca za semestr jesienny i do 31 października za semestr wiosenny.

4. Wnioski o inne formy doskonalenia zawodowego wymienione w § 1 rozpatrywane są na bieżąco (**załącznik nr 3**).

5. Potwierdzeniem otrzymania dofinansowania doskonalenia zawodowego jest umowa, określająca wzajemne prawa i obowiązki stron.

##### **§ 8.**

1. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi, w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz w okresie korzystania z urlopu dziekańskiego.

3. Przerwanie przez nauczyciela toku określonej formy doskonalenia zawodowego powoduje zwrot otrzymanej kwoty dofinansowania.

4. Dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez uczelnie podlega zwrotowi, jeżeli nauczyciel nie przepracuje w danej szkole 2 lata od momentu ukończenia określonej formy kształcenia. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Podkowa Leśna może zwolnić nauczyciela w całości lub w części od obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania.

5. Dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez uczelnie nie obejmuje nauczycieli w przypadkach gdy w danej szkole jest już zatrudniony nauczyciel z odpowiednimi kwalifikacjami i zapewnia pełną obsadę godzinową w danym przedmiocie .

6. Podział środków na dofinansowanie dosktałania oraz wysokość przyznanych kwot dofinansowania nie podlegają roszczeniom ze strony nauczyciela (dyrektora).

##### **§ 9.**

Nauczyciel winien legitymować się skierowaniem wydanym odpowiednio przez Dyrektora placówki oświatowej, Burmistrza Miasta Podkowa Leśna na dosktałanie zawodowe.

*Burmistrz Miasta Podkowa Leśna*

*/-/*

*Artur Tusiński*

**Sprawozdanie**  
**ze sposobu wykorzystania środków przeznaczonych na dofinansowanie**  
**doskonalenia zawodowego nauczycieli za \_\_\_\_\_ rok**

w \_\_\_\_\_  
(nazwa placówki oświatowej)

<b>Lp.</b>	<b>Formy doskonalenia zawodowego</b>	<b>Plan na 31.12. _____ r.</b>	<b>Wykorzystano</b>	<b>Uwagi</b>
<b>Razem</b>				

\_\_\_\_\_ *Data*

\_\_\_\_\_ *(podpis Dyrektora placówki oświatowej)*

## **Wniosek o dofinansowanie do doskonalenia zawodowego nauczycieli (opłaty za uczelnie)**

Nazwisko i imię nauczyciela (w tym dyrektora) składającego wniosek:

.....

**1. Dotychczasowy poziom wykształcenia :**

1) Stopień i tytuł naukowy

.....

2) Nazwa kierunku

.....

3) Uczelnia

.....

**2. Miejsce zatrudnienia (nazwa placówki oświatowej)**

.....

**3. Stanowisko i przedmioty, których nauczyciel uczy**

.....

**4. Informacja o aktualnie podjętych lub kontynuowanych studiach (uczelnia, adres) .**

.....

1) wydział

.....

2) nazwa kierunku

.....

3) typ studiów ( np. magisterskie podyplomowe, itp.).

.....

**5. Ilość semestrów ogółem aktualnego typu studiów (np. 2, 5)**

.....

**6. Kolejny semestr kształcenia tj. ten, którego dotyczy refundacja:**

.....

1) koszt tego semestru .....

2) termin rozpoczęcia zajęć semestru .....

**7. Czy były składane podania o refundację podczas aktualnego etapu kształcenia**

a) TAK / NIE

b) Czy była przyznana refundacja?

TAK - ile razy ..... NIE

**8. Czy była przyznana refundacja w poprzednim etapie kształcenia (określić typ kształcenia)**

.....

TAK / NIE

**9. Nr konta, na które należy przelać przyznaną kwotę**

.....

## OBJAŚNIENIE

1. Termin składania wniosku na semestr jesienny upływa 31 stycznia, a na semestr wiosenny 31 sierpnia każdego roku. Wniosek złożony po terminie nie będzie rozpatrywany.
2. Wniosek na dofinansowanie należy składać każdorazowo do Dyrektora placówki oświatowej/ Burmistrza Miasta Podkowa Leśna.
3. Do wniosku należy dołączyć dowód poniesienia kosztów i zaświadczenie z uczelni o zaliczeniu kolejnego roku akademickiego, zaliczeniu semestru lub potwierdzoną kserokopię strony indeksu poświadczającego zaliczenie semestru, za który ubiega się o refundację kosztów.
4. W razie rezygnacji ze studiów lub innych zmian dotyczących uczelni, kierunku kształcenia należy bezzwłocznie powiadomić Dyrektora Szkoły, Burmistrza Miasta Podkowa Leśna na piśmie.

### Informacja o przebiegu studiów i dotychczas otrzymanym dofinansowaniu

Studia	Rok szkolny .....		Rok szkolny .....		Rok szkolny .....		Rok szkolny .....		Rok szkolny .....	
	Semestr									
Kwota czesnego										
Otrzymana kwota dofinansowania										
Uwagi										

W przypadku przerwania toku studiów / doskonalenia/ z własnej winy, zobowiązuję się do zwrotu przyznanego dofinansowania

.....dnia .....  
(miejscowość)

.....  
( podpis)

### Adnotacja Burmistrza Miasta Podkowa Leśna ( Dyrektora placówki oświatowej)

Przyznano dofinansowanie w wysokości:

.....

Nie przyznano dofinansowania

.....

.....  
(podpis Dyrektora/Burmistrza Miasta Podkowa Leśna)

.....  
(miejscowość, data)

**Wniosek**  
**o przyznanie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczyciela**  
**– inne formy**

Imię i nazwisko:.....

Nazwa szkoły/przedszkola: .....

Wykształcenie (ukończona uczelnia, rok ukończenia, uzyskany tytuł zawodowy):  
.....

Stanowisko, nauczany przedmiot główny (typ prowadzonych zajęć):  
.....

Staż na stanowisku pracy nauczyciela: .....

Stopień awansu zawodowego: .....

1. Zwracam się z prośbą o dofinansowanie do:  
.....

2. Dane uzupełniające:

1) koszt wybranej formy doskonalenia: .....

2) data rozpoczęcia formy doskonalenia: .....

3) czas trwania formy doskonalenia: .....

4) wnioskowana kwota dofinansowania: .....

5) dane instytucji szkolącej: .....

3. Do wniosku załączam dowody poniesionych kosztów na wnioskowaną formę doskonalenia:

1) .....

2) .....

4. W przypadku przerwania ww. formy doskonalenia z własnej winy, zobowiązuję się do zwrotu przyznanego dofinansowania.

....., dnia .....,  
(miejscowość)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Adnotacja dyrektora/ Burmistrza Miasta Podkowa Leśna:**

Powyższa forma doskonalenia zawodowego jest zgodna z perspektywnymi potrzebami placówki oświatowej. Stwierdzam, że wnioskodawca spełnia warunki do przyznania dofinansowania.

Przyznaję dofinansowanie w wysokości: .....

.....  
(kwota, słownie)

.....  
(podpis i pieczęć)

.....  
(podpis i pieczęć)