



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 14 września 2022 r.

Poz. 9571

### UCHWAŁA NR 321/XLII/2022 RADY MIASTA PODKOWA LEŚNA

z dnia 8 września 2022 r.

#### **w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Podkowie Leśnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) i art. 110 ust. 1 i 3 ustawy dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Podkowie Leśnej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała Nr 60/XIV/2011 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 26 października 2011 r. w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Podkowie Leśnej z późniejszymi zmianami.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Podkowa Leśna

**Michał Gołąb**

Załącznik do uchwały Nr 321/XLII/2022  
Rady Miasta Podkowa Leśna  
z dnia 8 września 2022 r.

## **STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PODKOWIE LEŚNEJ**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Podkowie Leśnej, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Podkowa Leśna, której organem tworzącym jest Rada Miasta Podkowa Leśna.

2. Statut określa cel, zadania i organizację Ośrodka, a także zasady gospodarki finansowej.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta Podkowa Leśna.

§ 2. 1. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o pomocy społecznej;
- 2) ustawy o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy o finansach publicznych;
- 4) niniejszego statutu.

2. Ośrodek może realizować zadania wynikające z innych ustaw na podstawie stosownych upoważnień Burmistrza Miasta Podkowa Leśna lub Rady Miasta Podkowa Leśna oraz zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.

### **Rozdział 2. Nazwa, siedziba i obszar działania Ośrodka**

§ 3. Nazwa jednostki brzmi: Ośrodek Pomocy Społecznej. Ośrodek używa skrótu nazwy o treści „OPS w Podkowie Leśnej.”

§ 4. Ośrodek używa podłużnej pieczęci z nazwą i określeniem siedziby. Pieczęć podłużna może dodatkowo zawierać dane dotyczące numeru telefonu, numeru REGON i NIP.

§ 5. Siedziba Ośrodka mieści się w Podkowie Leśnej, ul. Błońska 46/48.

§ 6. Obszarem działania Ośrodka jest Miasto Podkowa Leśna.

### **Rozdział 3. Misja, cel i zadania Ośrodka**

§ 7. 1. Misją Ośrodka jest – systemowe podejście do rozwiązywania problemów społecznych i dążenie do zapewnienia wysokiej jakości usług służących przeciwdziałaniu marginalizacji i wykluczeniu społecznemu oraz poprawie jakości życia mieszkańców miasta.

2. Celem Ośrodka jest, w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom, rodzinom i społecznościom lokalnym przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin i społeczności lokalnych oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegających wykluczeniu.

§ 8. 1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie miasta Podkowa Leśna;
- 2) koordynowanie gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej;
- 4) organizowanie społeczności lokalnej;
- 5) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;
- 6) prowadzenie postępowań związanych ze świadczeniami rodzinnymi;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów;
- 8) prowadzenie postępowań z zakresu funduszu alimentacyjnego;
- 9) prowadzenie spraw dotyczących dłużników alimentacyjnych;
- 10) ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych;
- 11) ustalanie prawa do jednorazowego świadczenia „Za Życiem” oraz realizacja zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 12) ustalanie prawa do dodatku mieszkaniowego i energetycznego oraz ich wypłata;
- 13) prowadzenie postępowań w sprawie Karty Dużej Rodziny;
- 14) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 15) obsługa zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 16) realizacja zadań wynikających z gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w tym: prowadzenie i organizowanie systemu wsparcia dla osób zagrożonych i dotkniętych przemocą;
- 17) udzielanie oparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
- 18) realizacja zadań wynikających z ustawy o dodatku osłonowym;
- 19) tworzenie i realizacja gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii;
- 20) realizacja zadań wynikających z ustawy o dodatku węglowym;
- 21) realizacja innych zadań w oparciu o odrębne przepisy lub na podstawie udzielonych upoważnień lub pełnomocnictw.

2. Ośrodek przy wykonywaniu zadań współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań określonych statutem.

#### **Rozdział 4. Organizacja wewnętrzna Ośrodka**

**§ 9. 1.** Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, z którym stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta Podkowa Leśna.

2. Kierownik działa jednoosobowo wykonując z upoważnienia Burmistrza Miasta Podkowa Leśna zwykły zarząd, do działań wykraczających poza zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne pełnomocnictwo.

3. Kierownik podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

5. Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego wprowadzając go do stosowania zarządzeniem.

**§ 10. 1.** Dla zabezpieczenia wykonalności zadań, o których mowa w § 8, w Ośrodku mogą być tworzone działy, sekcje, zespoły lub samodzielne stanowiska pracy.

2. Ilość stanowisk pracy określa Kierownik w oparciu o potrzeby i plan finansowy zatwierdzony w uchwale Rady Miasta Podkowa Leśna na dany rok.

§ 11. 1. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania ustalany przez Kierownika.

2. Stosunki pracownicze w Ośrodku reguluje regulamin pracy.

#### **Rozdział 5.**

#### **Gospodarka finansowa Ośrodka**

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy dochodów i wydatków.

3. Ośrodek finansowany jest z dotacji, z budżetu Wojewody i środków finansowych budżetu Miasta Podkowa Leśna.

#### **Rozdział 6.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 13. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

2. Statut Ośrodka uchwała Rada Miasta Podkowa Leśna.

3. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Miasta Podkowa Leśna

**Michał Gołąb**