

**Zamawiający:**

Miasto Podkowa Leśna  
ul. Akacyjowa 39/41  
05-807 Podkowa Leśna  
tel.: 227592100  
faks: 227589003

*Opis potrzeb i wymagań Zamawiającego w związku realizacją Przedsięwzięcia pn. Budowa i przebudowa dróg publicznych zlokalizowanych w Podkowie Leśnej wraz z ich utrzymaniem.*

BURMISTRZ MIAST  
Podkowa Leśna

  
Artur Tusiński

*Podkowa Leśna, 04.09.2018 r.*

**SPIS TREŚCI:**

<b>1. Procedura wyboru partnera prywatnego .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1. Uwagi ogólne .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2. Zasady porozumiewania się w ramach postępowania.....</b>	<b>3</b>
<b>1.3. Przebieg postępowania.....</b>	<b>5</b>
<b>1.4. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania .....</b>	<b>6</b>
<b>1.5. Warunki udziału w postępowaniu.....</b>	<b>8</b>
<b>2. Zakres Przedsięwzięcia .....</b>	<b>14</b>
<b>2.1. Przedmiot Przedsięwzięcia .....</b>	<b>14</b>
<b>2.2. Cele Przedsięwzięcia.....</b>	<b>21</b>
<b>2.3. Lokalizacja Projektu .....</b>	<b>22</b>
<b>3. Wstępny harmonogram postępowania.....</b>	<b>22</b>

## 1. Procedura wyboru partnera prywatnego

### 1.1. Uwagi ogólne

- 1.1.1.** Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm., dalej: *ustawa PZP*), w związku z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1834, dalej: *ustawa o PPP*), w trybie dialogu konkurencyjnego. Zamawiający zdecydował się na wszczęcie postępowania w trybie dialogu konkurencyjnego z uwagi na fakt, iż - stosownie do art. 60b ust. 1 ustawy PZP w zw. z art. 55 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP - roboty budowlane obejmują bowiem również rozwiązania projektowe (tryb *projektuj i buduj*). Ponadto, zamówienie nie może zostać udzielone bez wcześniejszego dialogu z uwagi na stopień jego złożoności oraz uwarunkowania prawne, finansowe oraz z uwagi na ryzyko związane z robotami budowlanymi i usługami (stosownie do art. 60b ust. 1 ustawy PZP w zw. z art. 55 ust. 1 pkt. 8 ustawy PZP).
- 1.1.2.** Zamawiający nie przewiduje podziału dialogu konkurencyjnego na etapy, ani nagród dla wykonawców.
- 1.1.3.** Zamawiający, zgodnie z art. 60c ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, poniżej przedstawia opis potrzeb i wymagań Zamawiającego, dotyczący realizacji zamówienia i umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w postępowaniu.
- 1.1.4.** Zamawiający zastrzega, że informacje zawarte w niniejszym dokumencie mają charakter wstępny, przedstawiający bieżące założenia Zamawiającego. Założenia te mogą ulec zmianom i doprecyzowaniu w toku dialogu konkurencyjnego.

### 1.2. Zasady porozumiewania się w ramach postępowania

- 1.2.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm., dalej: Prawo pocztowe), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm., dalej: *ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną*), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
- 1.2.2.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Tomasz Gawin, tel. 227592122, email: [tomasz.gawin@podkowalesna.pl](mailto:tomasz.gawin@podkowalesna.pl), Joanna Kacprowicz, tel. 227592122, [joanna.kacprowicz@podkowalesna.pl](mailto:joanna.kacprowicz@podkowalesna.pl).
- 1.2.3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.2.4.** W postępowaniu wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składa się w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej: *JEDZ*) należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających wnioski wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

**1.2.5.** Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. ***UWAGA!*** *Złożenie JEDZ wraz z wnioskiem na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

**1.2.6.** JEDZ należy przesłać na adres e-mail: [urządmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urządmiasta@podkowalesna.pl).

- (a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- (b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów. Zamawiający udostępnił w Biuletynie Informacji Publicznej JEDZ w formacie .doc.
- (c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.<sup>1</sup>
- (d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- (e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojego wniosku, składanego w formie pisemnej. Treść wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- (f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania wniosków. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę

---

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 ze zm.)

postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.

- (g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- (h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- (i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- (j) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia w dokumencie JEDZ w Części IV: Kryteria kwalifikacji wyłącznie Sekcji  $\alpha$ : Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.

**1.2.7.** Wzór JEDZ stanowi załącznik numer 7 do ogłoszenia o zamówieniu.

### **1.3. Przebieg postępowania**

**1.3.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

**1.3.2.** W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawca składa pisemny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami oraz przesyła Zamawiającemu w postaci elektronicznej oświadczenie w formie JEDZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**1.3.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie składających wnioski oraz w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów oraz w odniesieniu do podwykonawców (na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy PZP), JEDZ należy złożyć dla każdego z tych podmiotów oddzielnie.

**1.3.4.** Zamawiający zaprosi do udziału w dialogu podmioty, które spełniają warunki udziału w postępowaniu, w liczbie określonej w ogłoszeniu o zamówieniu. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu na zasadach wskazanych w pkt 1.4 i 1.5. poniżej.

**1.3.5.** Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do dialogu lub złożenia ofert, lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy PZP.

**1.3.6.** Prowadzony dialog będzie dotyczyć wszystkich aspektów realizacji Przedsięwzięcia, w tym aspektów technicznych, finansowych i prawnych.

**1.3.7.** Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu dialogu uczestniczących w nim Wykonawców z jednoczesnym przekazaniem zaproszenia do składania ofert oraz dokumentu pn. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ).

**1.3.8.** Po upływie terminu składania ofert Zamawiający przeprowadzi ocenę złożonych ofert oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

#### **1.4. Wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**1.4.1.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 5) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 6) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem opłat albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 7) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8) Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.).

**1.4.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów oraz w odniesieniu do podwykonawców (na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy PZP) należy przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w 1.4.1 powyżej.

**1.4.3.** Wymogi w odniesieniu do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 1.4.1:

1. ppkt 4 i 5 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;
2. ppkt 1–3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w 1.4.3 pkt 1) ppkt 1 i ppkt 2 lit. b) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa w 1.4.3 pkt 1) ppkt 2 lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 1.4.3 pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce

zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 1.4.3 pkt 2) stosuje się odpowiednio.

- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 1.4.1 pkt 4) składa dokument, o którym mowa w 1.4.3. pkt 1) ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 1.4.3. pkt 2) zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
- 6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **1.5. Warunki udziału w postępowaniu**

### **1.5.1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

#### **A. Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 20 000 000 PLN (słownie: dwadzieścia milionów złotych) lub równowartość w innej walucie.

#### **B. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia dokumentu:**

- 1) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.



W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe.

A. Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

- 1) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie Wykonawca zrealizował co najmniej jedno zamówienie obejmujące budowę lub przebudowę drogi publicznej kategorii minimum drogi gminne o długości powyżej 10 km lub dwa zamówienia obejmujące budowę lub przebudowę drogi publicznej kategorii minimum drogi gminne o długości każde powyżej 5 km;
- 2) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca zakończył realizację co najmniej jednej usługi trwającej co najmniej 12 miesięcy, polegającej na utrzymaniu technicznym minimum jednej drogi publicznej kategorii minimum drogi gminne o długości powyżej 5 km.

Wykonawca może wykazać usługę będącą w trakcie realizacji, przy czym wymagane jest aby realizował już tę usługę przez okres co najmniej 12 miesięcy, polegającą na utrzymaniu technicznym jednej drogi publicznej kategorii minimum drogi gminne o łącznej długości powyżej 5 km.

- 3) dysponuje lub będzie dysponował w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobą posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe do wykonania przedmiotu zamówienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, tj. co najmniej 1 kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, który posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi związanymi z drogami.

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przeprowadzenia procedury ograniczenia liczby wykonawców, o której mowa w sekcji II.2.8) ogłoszenia o zamówieniu, na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy PZP, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, kategorii, ilości i długości dróg publicznych, daty, miejsca wykonania, podmiotów, które te roboty wykonały i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; wykaz robót stanowi załącznik numer 3 do ogłoszenia o zamówieniu;

- 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, długości i kategorii drogi publicznej, dat wykonania, podmiotów, które te usługi wykonały i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; wykaz usług stanowi załącznik numer 4 do ogłoszenia.

C. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy PZP wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia dokumentu:

- 1) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wykaz osób stanowi załącznik numer 5 do ogłoszenia.

D. Poniżej wskazane pojęcia, które zostały użyte zarówno w pkt 1.5.2., jak i całym niniejszym dokumencie należy rozumieć w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych<sup>2</sup>, tj.:

---

<sup>2</sup> t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.

- 1) droga - budowla wraz z drogowymi obiektami inżynierskimi, urządzeniami oraz instalacjami, stanowiącą całość techniczno-użytkową, przeznaczoną do prowadzenia ruchu drogowego, zlokalizowaną w pasie drogowym;
- 2) droga publiczna - droga krajowa, droga wojewódzka, droga powiatowa, droga gminna;
- 3) budowa drogi - wykonywanie połączenia drogowego między określonymi miejscami lub miejscowościami, a także jego odbudowę i rozbudowę;
- 4) przebudowa drogi - wykonywanie robót, w których wyniku następuje podwyższenie parametrów technicznych i eksploatacyjnych istniejącej drogi, niewymagających zmiany granic pasa drogowego.

**Informacje dodatkowe**

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) W celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zobowiązany jest przedłożyć, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumenty (informacje) potwierdzające:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zasobach wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, muszą wykazać, że warunki określone w pkt 1.5.1 lit. A oraz w pkt 1.5.2 lit. A spełniają łącznie.
- 8) Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, oświadcza, że we wzorze umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym (dalej: *Umowa*), który stanowić będzie załącznik do SIWZ, dopuści zmianę tej umowy polegającą na zmianie partnera prywatnego, któremu udzielono zamówienia na inny podmiot (np. spółkę celową):
  - a) pod warunkiem, że:
    - ten inny podmiot ma formę prawną spółki kapitałowej, w której partner prywatny posiada wszystkie udziały lub akcje w kapitale zakładowym,
    - partner prywatny przez cały okres trwania Umowy ponosić będzie solidarną odpowiedzialność z tym podmiotem za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli partnerem prywatnym będzie konsorcjum podmiotów, to solidarna odpowiedzialność każdego z członków konsorcjum z podmiotem, o którym mowa powyżej, ograniczać się będzie do zakresu udziału danego konsorcjanta w wykonaniu zamówienia i przejętej odpowiedzialności w ramach konsorcjum;
  - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego partnera prywatnego lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - c) w wyniku przejęcia przez podmiot publiczny zobowiązań partnera prywatnego względem jego podwykonawców.
- 9) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej *RODO*.) informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, tel. +48227592100, e-mail [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl);
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Podkowa Leśna jest Agnieszka Pulkowska-Nowocień, kontakt: e-mail: [agnieszka.nowocien@podkowalesna.pl](mailto:agnieszka.nowocien@podkowalesna.pl), telefon: +48227592100;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres obejmujący cały czas trwania umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*;
8. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy *RODO*;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*;
  - c) na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

## 2. Zakres Przedsięwzięcia

### 2.1. Przedmiot Przedsięwzięcia

#### 2.1.1. Wstęp

Przedsięwzięcie zakłada budowę oraz przebudowę 34 odcinków dróg o łącznej długości 13,5 km wraz z ich utrzymaniem. Wszystkie drogi są zlokalizowane na terenie miasta Podkowa-Leśna. Poniższa tabela przedstawia odcinki dróg objęte Projektem z podziałem na długość poszczególnych odcinków. Dodatkowo w przedostatniej kolumnie wskazano czy dla danego odcinka przyjęto już zgłoszenie lub wydana została prawomocna decyzja – pozwolenia na budowę.

L.p.	Odcinek	Długość (m)	Zgłoszenie / pozwolenie na budowę	Stan istniejący
1	ul. Główna - odcinek od ulicy Błońskiej do ul. Sarnia	286	Z	asfalt
2	ul. Główna - odcinek od ulicy Sarniej do ulicy Wiewiórek	262	Z	asfalt
3	ul. Kwiatowa	509	Z <sup>3</sup>	asfalt
4	ul. Myśliwska – odcinek od ul. Błońskiej do ul. Wiewiórek	400	P	asfalt
5	ul. Kościelna – odcinek od ul. Modrzewiowej do ul. Akacyjowej	115	P	asfalt
6	ul. Kościelna – odcinek od ul. Modrzewiowej do ul. Lipowej (remont)	105	Z	asfalt
7	ul. Jodłowa	445	-	tłuczeń/destrukt/grunt
8	ul. Gołębia	600	-	asfalt
9	ul. Zachodnia	485	-	asfalt
10	ul. Sokola	600	-	destrukt/tłuczeń
11	ul. Lipowa (część drogową)	524	Z	asfalt
12	ul. Lipowa (część pieszo-rowerowa)	530	-	grunt
13	ul. Warszawska	390	Z	tłuczeń/destrukt/grunt
14	ul. Szpaków	405	-	tłuczeń/destrukt/grunt
15	ul. Wróbla	280	-	destrukt/tłuczeń
16	ul. Kukułek	475	-	tłuczeń/grunt

<sup>3</sup> Na odcinek objęty projektem zamiennym niezbędne będzie pozyskanie nowego zgłoszenia.

17	ul. Błońska	828	Z	łuczeń/destrukt/ grunt
18	ul. Helenowska	604	Z	łuczeń/destrukt/ grunt
19	ul. Sarnia	963	-	łuczeń/destrukt/ grunt
20	ul. Sosnowa	247	Z	łuczeń/grunt
21	ul. Grabowa	481	Z	łuczeń/grunt
22	ul. Ejsmonda	370	-	łuczeń/grunt
23	ul. Sasanek	305	Z	łuczeń/grunt
24	ul. Mickiewicza	360	Z	łuczeń/grunt
25	ul. Głogów	190	Z	łuczeń/grunt
26	ul. Świerkowa	65	-	łuczeń/grunt
27	ul. Kolejowa	405	-	łuczeń/grunt
28	ul. Dębowa	138	P	łuczeń/grunt
29	ul. Bobrowa	340	P i Z	łuczeń/grunt
30	ul. Rysia	93	P	łuczeń/grunt
31	ul. Modrzewiowa – odcinek od ul. Jana Pawła II do ul. Akacjowej	150	-	asfalt
32	ul. Iwaszkiewicza (końcówka)	54	P	grunt
33	ul. Lotnicza	190	-	asfalt
34	ul. Miejska	360	-	łuczeń/grunt

Tabela nr 1 Zakres rzeczowy Projektu.

Źródło: Opracowanie własne.

Przedsięwzięcie zostanie podzielone na etap inwestycyjny oraz eksploatacyjny.

**Etap inwestycyjny**

Promotor zakłada, że w ramach etapu inwestycyjnego Przedsięwzięcia partner prywatny będzie zobowiązany do:

- wykonania niezbędnych do realizacji Projektu prac projektowych,
- opracowania harmonogramu przeprowadzenia inwestycji,
- wystąpienia o wydanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i zgód niezbędnych do rozpoczęcia i przeprowadzenia procesu budowlanego,
- przejęcia terenu robót od Podmiotu Publicznego,

- budowy lub przebudowy wskazanych odcinków dróg w standardzie wymaganym przez Zamawiającego (standard dróg będzie przedmiotem negocjacji prowadzonych w toku dialogu konkurencyjnego),
- zgłaszania gotowości do odbiorów częściowych/końcowych,
- wystąpienia do właściwych organów o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dróg, oraz
- sfinansowania realizacji zadań realizowanych w ramach etapu inwestycyjnego Projektu.

Podmiot Publiczny udostępni partnerowi prywatnemu wszelkie projekty poszczególnych odcinków dróg sporządzone na rzecz Podmiotu Publicznego (tytułem wkładu własnego w rozumieniu ustawy o PPP).

### **Etap eksploatacji**

Na etapie eksploatacji zasadniczym zadaniem partnera prywatnego będzie utrzymywanie wybudowanych lub przebudowanych dróg w należyтым stanie technicznym oraz w standardzie wskazanym w umowie o partnerstwie publiczno-prywatnym.

#### **2.1.2. Model realizacji Projektu**

Promotor wstępnie zakłada realizację Przedsięwzięcia w formule PPP w trybie zamówienia publicznego. Projekt byłby realizowany w modelu DBFM.

<b>Design</b>	Zaprojektowanie przez partnera prywatnego niektórych odcinków dróg
<b>Build</b>	Wykonanie robót budowlanych zgodnie z projektami
<b>Finance</b>	Sfinansowanie realizacji Przedsięwzięcia na etapie inwestycyjnym
<b>Maintain</b>	Utrzymywanie odcinków dróg w należyтым stanie technicznym oraz w wymaganym standardzie

**Tabela nr 2** Proponowany model realizacji Przedsięwzięcia.

*Źródło:* opracowanie własne.

Montaż finansowy Przedsięwzięcia na etapie inwestycyjnym ma być oparty o finansowanie zapewniane w całości przez partnera prywatnego.

Model wynagrodzenia partnera prywatnego ma być oparty w zasadniczej części o opłatę za dostępność. Wynagrodzenie partnera prywatnego obejmować będzie wynagrodzenie za zaprojektowanie, sfinansowanie oraz wykonanie robót budowlanych, a także wynagrodzenie za utrzymanie wybudowanej lub przebudowanej infrastruktury drogowej. Wynagrodzenie partnera prywatnego będzie częściowo uzależnione od dotrzymania przez niego gwarantowanego standardu utrzymania dróg określonego w umowie o partnerstwie publiczno-prywatnym. Pierwsze płatności wynagrodzenia nastąpią po oddaniu do użytku pierwszych wybudowanych lub przebudowanych odcinków dróg.

Podmiot Publiczny będzie uprawniony do naliczania partnerowi prywatnemu kar i obniżek z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez partnera prywatnego obowiązków będących przedmiotem umowy o PPP oraz w przypadkach określonych w umowie o PPP, np. niewykonywania

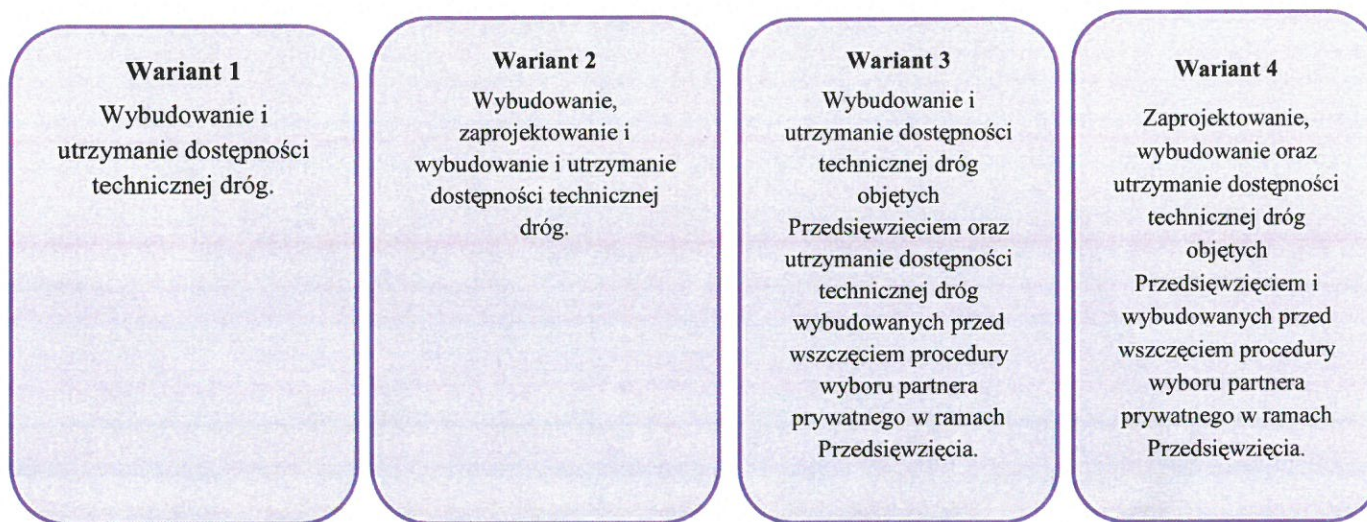


lub istotnego nienależytego wykonywania umowy o PPP, do jej wypowiedzenia z winy partnera prywatnego.

Jeżeli partner prywatny nie spełni określonych w umowie o PPP wymagań jakościowych m.in. odnośnie utrzymania lub w innych przypadkach przewidzianych w umowie o PPP, opłata za dostępność zostanie proporcjonalnie pomniejszona, zgodnie z ustaloną w umowie o PPP formułą, uwzględniającą czas trwania i wagę zdarzenia lub rodzaj odstępstwa od standardów określonych w umowie o PPP.

### **2.1.3. Potencjalne warianty realizacji Przedsięwzięcia**

Zamawiający rozważa realizację Projektu w jednym z poniżej przedstawionych wariantów:

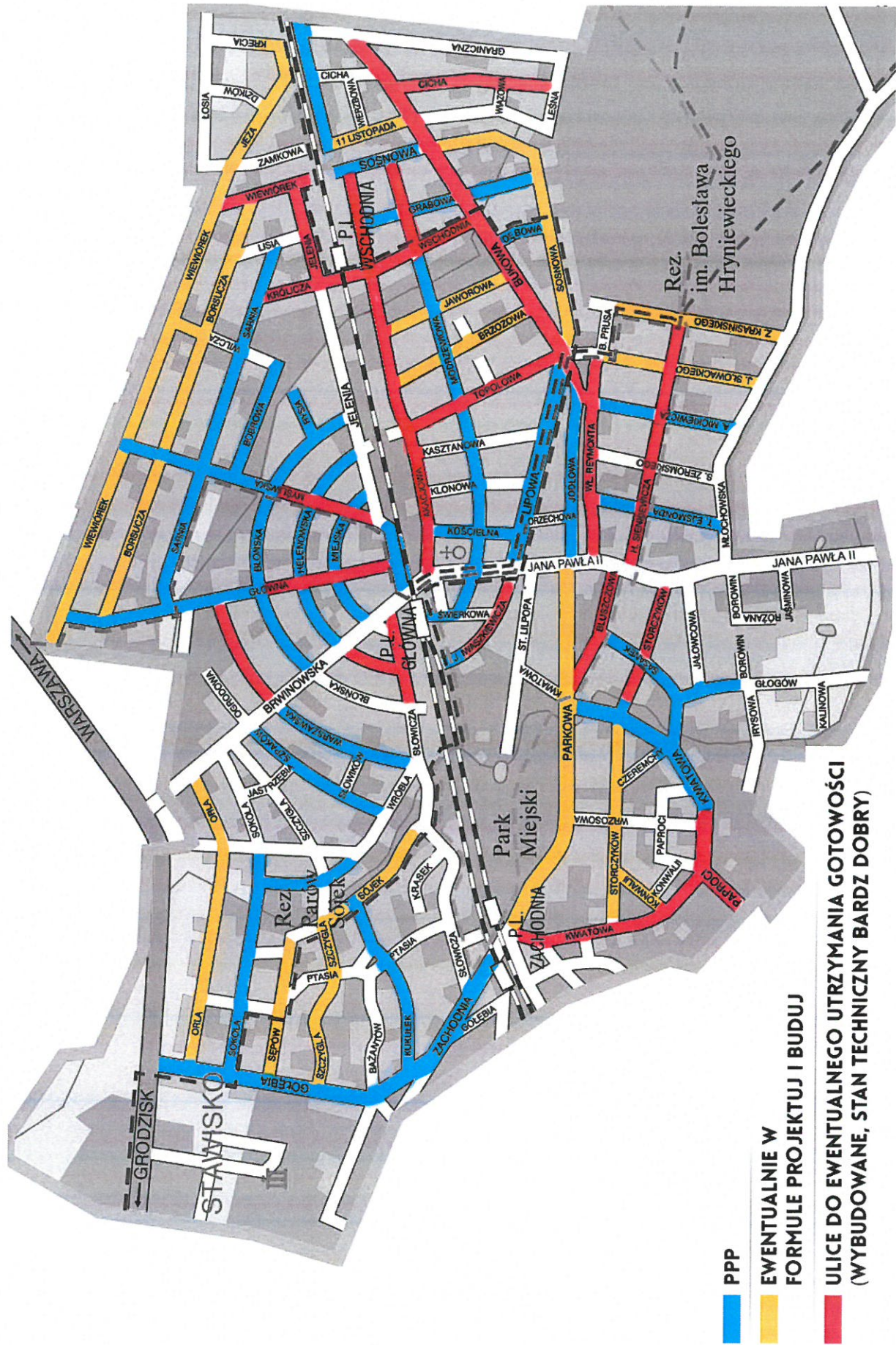


Na poniższej mapie przedstawione zostały odcinki dróg wchodzące w zakres Projektu.

**Kolorem niebieskim** zaznaczone zostały odcinki dróg wymienione w w/w tabeli.

**Kolorem pomarańczowym** zaznaczone zostały odcinki dróg, które wymagają zaprojektowania, wybudowania i utrzymania.

**Kolorem czerwonym** zaznaczone zostały już wybudowane odcinki dróg znajdujące się w bardzo dobrym stanie technicznym.



## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

L.p.	nazwa ulicy	długość (m)
1	ul. Główna - odcinek od ulicy Błońskiej do ul. Sarnia	286
2	ul. Główna - odcinek od ulicy Sarniej do ulicy Wiewiórek	262
3	ul. Kwiatowa	509
4	ul. Myśliwska – odcinek od ul. Błońskiej do ul. Wiewiórek	400
5	ul. Kościelna – odcinek od ul. Modrzewiowej do ul. Akacyjowej	115
6	ul. Kościelna – odcinek od ul. Modrzewiowej do ul. Lipowej (remont)	105
7	ul. Jodłowa	445
8	ul. Gołębia	600
9	ul. Zachodnia	485
10	ul. Sokoła	600
11	ul. Lipowa (część drogowa)	524
12	ul. Lipowa (część pieszo-rowerowa)	530
13	ul. Warszawska	390
14	ul. Szpaków	405
15	ul. Wróbla	280
16	ul. Kukułek	475
17	ul. Błońska	828
18	ul. Helenowska	604
19	ul. Sarnia	963
20	ul. Sosnowa	247
21	ul. Grabowa	481
22	ul. Ejsmonda	370
23	ul. Sasanek	305
24	ul. Mickiewicza	360
25	ul. Głogów	190
26	ul. Świerkowa	65
27	ul. Kolejowa	405
28	ul. Dębowa	138
29	ul. Bobrowa	340

## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

30	ul. Rysia	93
31	ul. Modrzewiowa – odcinek od ul. Jana Pawła II do ul. Akacjowej	150
32	ul. Iwaskiewicza (końcówka)	54
33	ul. Lotnicza	190
34	ul. Miejska	360
<b>Razem</b>		<b>12.554,00</b>

Tabela nr 3 Zakres rzeczowy Przedsięwzięcia w formule wybudowanie i utrzymanie dostępności technicznej dróg

L.p.	nazwa ulicy	długość (m)
1	ul. Borsucza	1170
2	ul. Wiewiórek	1160
3	ul. Jeża	370
4	ul. 11-listopada	240
5	ul. Jaworowa	355
6	ul. Sosnowa - odcinek ul. Bukowa - rondo	795
7	ul. Słowackiego	420
8	ul. Parkowa	1050
9	ul. Szczygła - odcinek Gołębia - Sójek	450
10	ul. Sójek	210
11	ul. Storczyków - odcinek Kwiatowa-Kwiatowa	555
12	ul. Konwalii	175
13	ul. Orla	785
14	ul. Sępów	385
15	ul. Krasieńskiego	500
16	ul. Brzozowa	400
<b>Razem</b>		<b>9.020,00</b>

Tabela nr 4 Zakres rzeczowy Przedsięwzięcia w formule zaprojektowanie, wybudowanie i utrzymanie techniczne

L.p.	nazwa ulicy	długość (m)
1	ul. Wiewiórek - odcinek tory WKD - Wiewiórek	330
2	ul. Bukowa	1170
3	ul. Akacjowa - odcinek Sosnowa - Jana Pawła II	1080
4	ul. Królicza	225
5	ul. Wschodnia	355
6	ul. Modrzewiowa - odcinek wschodnia - Sosnowa	230
7	ul. Reymonta	560
8	ul. Iwazkiewicza	290
9	ul. Helenowska - odcinek Brwinowska - Słowicza	150
10	ul. Słowicza - odcinek Brwinowska - Błońska	255
11	ul. Kwiatowa - odcinek Wrzosowa - parkowa	690
12	ul. Paproci - odcinek Kwiatowa - granice miasta	130
13	ul. Storczyków - odcinek Jana Pawła II- Kwiatowa	360
14	ul. Jelenia - odcinek Królicza - Wiewiórek	255
15	ul. Cicha - odcinek Bukowa - Leśna	420
16	ul Topolowa	410
17	ul. Główna - odcinek Lotnicza - Błońska	350
18	ul. Myśliwska - odcinek Lotnicza - Błońska	290
19	ul Sienkiewicza	665
20	ul. Bluszczowa	360
<b>Razem</b>		<b>8.575,00</b>

Tabela nr 5 Zakres rzeczowy utrzymania technicznego w ramach Przedsięwzięcia

## 2.2. Cele Przedsięwzięcia.

Poprzez realizację Projektu Zamawiający zamierza:

- zwiększyć płynność ruchu oraz poprawić bezpieczeństwo komunikacyjne w Podkowie – Leśnej;
- podnieść poziom i jakość życia społeczności lokalnej dzięki rozwojowi bezpiecznej, spójnej i efektywnej infrastruktury drogowej;
- przywrócić funkcje komunikacyjną dróg zniszczonych lub uszkodzonych.

Zamawiający zamierza również powierzyć utrzymanie dróg objętych Projektem Partnerowi Prywatnemu, który przejmie zadania zarządcy drogi określone w art. 19 ust. 7 ustawy z dnia 21 marca

1985 r. o drogach publicznych<sup>4</sup> (dalej: *ustawa o drogach publicznych*). Zadania, które zgodnie z wyżej powołanym przepisem Zamawiający rozważa powierzyć Partnerowi Prywatnemu obejmują:

- utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, z wyjątkiem części pasa drogowego, o których mowa w art. 20f pkt 2 ustawy o drogach publicznych (tj. pod wiaty przystankowe);
- koordynacja robót w pasie drogowym;
- wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
- przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
- dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
- utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów.

Ponadto, Zamawiający rozważy możliwość powierzenia partnerowi prywatnemu zadań zarządcy drogi określonych w art. 19 ust. 7 ustawy o drogach publicznych takich jak: (i) pełnienie funkcji inwestora zastępczego oraz (ii) realizację robót w zakresie inżynierii ruchu. Powierzenie w/w zadań partnerowi prywatnemu pozwoli na zwiększenie efektywności utrzymania dróg w Podkowie-Leśnej.

Planowany zakres utrzymania technicznego infrastruktury zostanie określony w toku dialogu konkurencyjnym z potencjalnymi partnerami prywatnymi.

Szczegółowy zakres zadań, które zostaną powierzone partnerowi prywatnemu w ramach utrzymania technicznego dróg, a także standard ich utrzymania będą przedmiotem dialogu konkurencyjnego. Korzystanie z odcinków dróg objętych zamówieniem przez użytkowników będzie nieodpłatne. Wynagrodzenie partnera prywatnego przyjmie formę opłaty za dostępność – na zasadach i warunkach określonych w umowie o partnersrstwie publiczno-prywatnym.

Partner Prywatny w ramach pełnienia wybranych funkcji zarządcy drogi publicznej będzie wykonywał roboty interwencyjne, utrzymaniowe i zabezpieczające oraz będzie pełnił zadania związane z utrzymaniem nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, według standardów określonych w przepisach prawa i umowie o PPP oraz realizował inne czynności szczegółowo określone w umowie o PPP.

### **2.3. Lokalizacja Projektu**

Projekt w całości realizowany będzie na terenie Miasta Podkowa Leśna. Na mapie zamieszczonej powyżej w pkt 0 wskazano dokładną lokalizację odcinków dróg objętych Projektem.

### **3. Wstępny harmonogram postępowania**

- 1) Zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - **wrzesień 2018 r.**

---

<sup>4</sup> t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2222 ze zm.

- 2) Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - 30 dni od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej – **październik 2018 r.**
- 3) Ocena wniosków – łącznie z uzupełnianiem lub wyjaśnianiem wniosków – ustalenie liczby podmiotów, z którymi prowadzony będzie dialog – **październik 2018 r.**
- 4) Przygotowanie i przeprowadzenie dialogu z potencjalnymi partnerami prywatnymi – **październik 2018 – kwiecień 2019 r.**
- 5) Opracowanie SIWZ i dokumentu pn. „*Program Funkcjonalno-Użytkowy*” oraz zaproszenie do składania ofert – **kwiecień 2019 r.**
- 6) Składanie ofert – **maj 2019 r.**
- 7) Otwarcie, ocena ofert i zawiadomienie wszystkich oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty – **czerwiec 2019 r.**
- 8) Przygotowanie i zawarcie umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym – **czerwiec/lipiec 2019 r.**

