**U M O W A Nr ……90004.2018**

zawarta w dniu …………… 2018r. w Urzędzie Miasta Podkowa Leśna przy ul. Akacjowej 39/41 pomiędzy: **Miastem Podkowa Leśna**, reprezentowanym przez:

**Pana Artura Tusińskiego - Burmistrza Miasta Podkowa Leśna**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**…………………….** zamieszkałym przy ul. ……. ……., …………………. (…………) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………… z siedzibą w …….………… (…………..) przy ul. …………………….., NIP …………………, REGON ……………………

zwanym dalej **Wykonawcą,**

**każda z osobna zwana Stroną a łącznie Stronami**

W wyniku przeprowadzonego postępowania dotyczącego zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), Strony, na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 21/2014 Burmistrza Miasta Podkowy Leśnej z dnia 22 kwietnia 2014 r. i oferty Wykonawcy (zał. nr 1 ) zawierają umowę (dalej **Umowa**) o poniższej treści:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **„Usługa wykonania nasadzeń na ulicy Topolowej (ul. Akacjowa – rondo z ul. Lipową, Bukową i Sosnową) i ul. Głównej (odc. ul. Lotnicza – Błońska)   
   w Podkowie Leśnej.”** zgodnie z zapytaniem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy - załącznik nr 2.
2. Przedmiot Umowy obejmuje m.in.:

* Przygotowanie ziemi do sadzenia – usunięcie zanieczyszczeń i darni, zaprawienie dołów ziemią urodzajną i zasilenie roślin nawozami,
* Posadzenie roślin dostarczonych przez Wykonawcę,
* Podlanie roślin po posadzeniu.

**§ 2 Termin realizacji przedmiotu Umowy**

Termin wykonania przedmiotu Umowy określa się na dzień **30.08.2018r.**

**§ 3 Płatności**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za należyte i całościowe wykonanie Przedmiotu Umowy (dalej Wynagrodzenie), wynosi:
2. **………………… zł netto** (słownie złotych: …………………………… i …./100),
3. **………………… zł brutto** (słownie złotych: ………………………… i …./100).
4. Płatność Wynagrodzenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi po podpisaniu przez Strony, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi, w ciągu 21 dni od daty doręczenia faktury VAT wraz z protokołem odbioru, Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT (8%).
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na: **Miasto Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 529-180-92-80.**

**§ 4 Zobowiązanie Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie ze zasadami sztuki ogrodniczej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego materiału roślinnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, do odtworzenia brakujących nasadzeń lub dokonania następczych nasadzeń, na swój koszt i ryzyko, w przypadku, gdy nasadzenia do dnia 31 października 2018 r. obumrą lub nie przyjmą się z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tych czynności w terminie 7 dni od dnia wezwania go, przez Zamawiającego, do wykonania tego obowiązku. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę tego zobowiązania, Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania tych prac podmiotowi trzeciemu a kosztami obciąży Wykonawcę. Na nowe nasadzenia Wykonawca udziela gwarancji do dnia 30 sierpnia 2019 r.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy lub jej części osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania i uzgadniania z Zamawiającym, wszelkich kwestii związanych z Przedmiotem Umowy, niezbędnych do jego należytego wykonania oraz do pisemnego informowania Zamawiającego o przyczynach mogących uniemożliwić lub utrudnić wykonanie Przedmiotu Umowy tj. w przeciągu 2 dni od zaistnienia danej przyczyny.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń odnośnie możliwości jego wykonania.

**§ 5 Wypowiedzenie Umowy**

Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1. naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności w przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową. Wypowiedzenie Umowy nastąpi po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub zmiany sposobu wykonywania niniejszej Umowy.
2. opóźnienia przez Wykonawcę wykonania należytego Przedmiotu Umowy o więcej niż 14 dni.

**§ 6 Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej ten sposób szkody do pełnej jej wysokości.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku :
3. nieterminowego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 b, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
4. rozwiązania niniejszej Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
5. Wypowiedzenie winno być stwierdzone na piśmie, pod rygorem nieważności i nie uchybia ono obowiązkowi zapłaty kar umownych przez Wykonawcę, naliczonych mu, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych Wykonawcy kar umownych (w tym również niewymagalnych) z wynagrodzenia brutto Wykonawcy bez konieczności wzywania go do ich zapłaty.

**§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji w terminie 7 dni, poddawane będą pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiający.
3. Strony zobowiązane są do powiadomienia, o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji przesłanej na adres dotychczasowy za prawidłowo doręczoną.
4. Prawa (wierzytelności) i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę, na osoby trzecie, bez zgody Zamawiający, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca wyraża zgodę na publikację Umowy (w tym danych osobowych) w Biuletynie Informacji Publicznej.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. – Wykonawca.

**Zamawiający Wykonawca**

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta Wykonawcy
3. Klauzula informacyjna Administratora danych

*Klasyfikacja budżetowa: 900 90004 § 4300*

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia ……90004.2018 z dnia ……………

**Klauzula informacyjna Administratora danych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) , informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Miasta Podkowa Leśna reprezentujący Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05–807 Podkowa Leśna, tel. 22 75 92 100, email: [urzadmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiasta@podkowalesna.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: [iod@podkowalesna.pl](mailto:iod@podkowalesna.pl)

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Usługa wykonania nasadzeń na ulicy Topolowej (ul. Akacjowa – rondo z ul. Lipową, Bukową i Sosnową) i ul. Głównej (odc. ul. Lotnicza – Błońska) w Podkowie Leśnej.”** oraz w celu wykonywania zawartej Umowy.

1. W oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) odbiorcami Państwa danych mogą być osoby lub podmioty, którym będzie udostępniana dokumentacja niniejszego postępowania
2. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Państwa dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku trwania umowy dłuższego niż 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
3. Podanie przez Państwa danych związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wynika bezpośrednio z obowiązku Ustawy Prawo zamówień publicznych. Jest to wymóg ustawowy określony w przepisach Ustawy PZP. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają bezpośrednio z w/w Ustawy.
4. Zgodnie z art. 22 RODO nie będą podejmowane automatyzowane decyzje wobec Państwa danych
5. Mają Państwo prawo do:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
* na podstawie art. 77 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;

1. W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje Państwu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

1. Informuję również, że:
   1. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą treści umowy wraz z załącznikami czy integralności protokołu bądź niezgodności z Ustawą PZP
   2. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
2. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.