



IK.7011.3.2018

Podkowa Leśna, dnia 15 stycznia 2018 r.

BURMISTRZ MIASTA PODKOWA LEŚNA

zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn.

„Sporządzenie projektu zagospodarowania terenu Ogrodu Matki i Dziecka w Podkowie Leśnej”

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu zagospodarowania terenu Ogrodu Matki i Dziecka w Podkowie Leśnej w zakresie niezbędnym do zgłoszenia robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej.

Teren objęty zamówieniem położony jest w centrum Podkowy Leśnej - między Kościołem św. Krzysztofa a budynkiem Urzędu Miasta (działki ewidencyjne nr 36, 37, 38 i 39 w obrębie 11). Zamawiający zakłada urządzenie placu zabaw dla małych dzieci, wykonanie projektu nasadzeń, usytuowanie elementów małej architektury (ławki, kosze na śmieci) oraz urządzenie miejsca pod ławeczkę-pomnik.

Przed złożeniem oferty Wykonawca powinien dokonać wizji w terenie w celu uzyskania wszelkich istotnych informacji, które mogłyby być konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.

II. Zakres robót i czynności do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia:

1. pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych (staraniem własnym),
2. sporządzenie roboczej koncepcji zagospodarowania terenu i uzyskanie dla niej akceptacji Zamawiającego,
3. sporządzenie projektu zagospodarowania terenu na aktualnej mapie do celów projektowych oraz wykonanie odpowiednich szkiców i rysunków,
4. uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, decyzji, opinii i zatwierdzeń,
5. zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej wraz z uzyskaniem zaświadczenia organu o braku sprzeciwu wobec realizacji przedsięwzięcia i dostarczenie go Zamawiającemu.

III. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania przedmiotu zamówienia:

1. Na etapie opracowania koncepcji i projektu - robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań.
2. Uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, decyzji, opinii i zatwierdzeń (w tym z MWKZ).
3. Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów.
4. Uzupelnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń i w terminie ustalonym przez Zamawiającego.



5. Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną.
6. Dokumentacja będzie podlegała odbiorowi przez Zamawiającego.

IV. Dodatkowe informacje:

Teren objęty zamówieniem:

1. podlega ochronie konserwatorskiej wynikającej z wpisu do rejestru zabytków układu urbanistycznego, zabudowy i zieleni miasta-ogrodu Podkowa Leśna, decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 1194A z dnia 22.10.1981 r.,
2. objęty jest obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, tj. uchwałą nr 84/XIX/2008 Rady Miasta Podkowy Leśnej z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta-Ogrodu Podkowa Leśna (symbol 130UA/U),
3. znajduje się w części w strefie oddziaływania dwóch pomników przyrody.

V. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznym i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach:

Do oferty powinny być dołączone następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony i podpisany „Formularz” (załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania).
2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają one z przepisów prawa lub innych dokumentów.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania).
4. Kopia polisy OC projektanta.
5. Portfolio realizacji projektów Wykonawcy, dające możliwość oceny jego doświadczenia i umiejętności.

VII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu ważności oferty o oznaczony okres.



VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymogom określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny.
5. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez upoważnioną osobę i ponumerowane.
7. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji oferenta określonymi w rejestrze przedsiębiorców lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej oferenta, należy przesłać na adres e-mail urzadmiaasta@podkowalesna.pl lub dostarczyć do sekretariatu Urzędu Miasta Podkowa Leśna, ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, z dopiskiem na kopercie: „**Sporządzenie projektu zagospodarowania terenu Ogródu Matki i Dziecka w Podkowie Leśnej**” i oznaczeniem nazwy oferenta.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty powinny wpłynąć **do dnia 9 lutego 2018 r. do godz. 12.00** w sposób określony w pkt VIII. 7 powyżej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, bez ich rozpatrzenia.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Oferta cenowa uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN liczbowo.
2. Podana cena powinna być ceną finalną ponoszoną przez Zamawiającego, a zatem powinna ona obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty oraz okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.

XI. Postanowienia dotyczące wyboru wykonawcy i zawarcia umowy:

Zamawiający informuje, że potwierdzeniem przyjęcia oferty jest podpisanie umowy ze strony Zamawiającego. Wszelkie informacje od pracowników Zamawiającego, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy, kwalifikacji do kolejnej części negocjacji lub zaproszenia do ustalenia warunków umowy nie stanowią przyjęcia oferty lub przyrzeczenia do zawarcia umowy i nie zobowiązują Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.

XII. Kryterium oceny ofert:

100% cena

XIII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

120 dni od daty podpisania umowy



XIV. Zastrzeżenia Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn,
2. odrzucenia oferty niespełniającej wymagań,
3. wyboru jednego lub więcej Wykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia,
4. negocjacji w zakresie zaproponowanej w ofercie ceny.

XV. Załączniki

Nr 1 – Formularz oferty

Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna

Artur Tusinski