

**"CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
MIASTA PODKOWA LEŚNA"**

05-807 Podkowa Leśna, ul. Jana Pawła II 20

tel/fax 22 758 90 30

REGON: 366025462, NIP: 5291814631

.....  
pieczęć zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

„Centrum Usług Wspólnych Miasta Podkowa Leśna” w Podkowie Leśnej z siedzibą w Podkowie Leśnej, ul. Jana Pawła II 20 zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi polegającej na dowozie uczniów wraz z opiekunem.

Termin realizacji zadania ustala się w miesiącach I-VI 2018 r. – w dni nauki szkolnej ustalonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1603).

1. **Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych** (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie art.4 pkt. 8 ww. ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami wewnętrznymi Zamawiającego – nie obowiązuje ustawa Prawo Zamówień Publicznych. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. Potencjalni wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego wykonawcy.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części.

**Część I:** Przewóz uczniów zamieszkujących w Dębak – Ośrodek Recepcyjny Podkowa Leśna - Dębak, 05 – 805 Otrębusy do Szkoły Podstawowej oraz Miejskiego Przedszkola w Podkowie Leśnej i z powrotem ze szkoły do ośrodka, wraz z opiekunem - w miesiącach I-VI 2018 r.

**Część II:** Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Podkowy Leśnej do Szkoły Specjalnej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Lesznie przy ul. Sochaczewskiej 4 i z powrotem ze szkoły do Podkowy Leśnej (1 uczeń), oraz do Gaudeamus Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Warszawie ul. Lazurowa 67 i z powrotem do Podkowy Leśnej (1 uczeń) - w miesiącach I-VI 2018 r.

**Uwaga: Wykonawca może złożyć ofertę na obie części lub tylko na jedną część zamówienia.**

### Część I. zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przewóz w zależności od ilości dzieci 20 - 50 dzieci zamieszkałych w Dębak – Ośrodek Recepcyjny Podkowa Leśna - Dębak, 05 – 805 Otrębusy do Szkoły Podstawowej w Podkowie Leśnej ul. Jana Pawła II 20 i do Przedszkola Miejskiego w Podkowie Leśnej ul. Miejska 7 wraz z powrotem do Ośrodka. W miesiącach I-VI 2018 r.

W przypadku podpisania umowy na 20 uczniów każda zmiana liczebności uczniów spowoduje podpisanie aneksu do umowy.

sterdy

Przewóz w dni szkolne, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych i innych dni dodatkowo wolnych od nauki szkolnej.

2. Dowóz będzie odbywać się zgodnie z następującym harmonogramem:
  - 1) Dowóz dzieci rano z Dębak – Ośrodek Receptyjny Podkowa Leśna - Dębak, 05 – 805 Otrębusy do Podkowie Leśnej:
    - a) na godz. 7.45 - 7.50 do Szkoły Podstawowej ul. Jana Pawła II 20
    - b) na godz. ok. 8.00 do Przedszkola Miejskiego. ul. Miejska 7
  - 2) Dowóz dzieci z Podkowie Leśnej do Dębak – Ośrodek Receptyjny Podkowa Leśna - Dębak, 05 – 805 Otrębusy:
    - a) przed godz. 13.00 z Przedszkola,
    - b) godz. 13.00 i 15.00 ze Szkoły.
3. Godziny dowożenia i odwożenia uczniów mogą nieznacznie ulegać zmianie, wtedy Zamawiający uzgodni to z Wykonawcą.
4. Do wykonania zadania Wykonawca musi dysponować odpowiednio przygotowanym pojazdem pod względem stanu technicznego oraz zatrudniać przynajmniej jednego pracownika na stanowisku kierowca.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek zatrudnienia uprawnionych opiekunów odpowiedzialnych za dzieci w trakcie wykonywania usługi, jeden opiekun na jeden autobus /opiekunem nie może być kierowca/.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do kierowcy i opiekuna.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu dzieci i młodzieży szkolnej.
8. Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. W przypadku awarii środka transportu (z jakichkolwiek przyczyn) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu.
10. Dokładne godziny dowożenia i odwożenia uczniów Zamawiający uzgodni z Wykonawcą.
11. Zamawiający musi być informowany o konieczności wykonania dodatkowych usług przewozowych.
12. Wykonawca w cenę musi wliczyć sobie koszt dojazdu do miejsca świadczenia usługi i z powrotem do miejsca postoju pojazdu.
13. Odległość Dębak – Ośrodek Receptyjny Podkowa Leśna - Dębak, 05 – 805 Otrębusy do Szkoły Podstawowej i Przedszkola Miejskiego w Podkowie Leśnej wynosi 6 km.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Kopia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób obowiązująca przez cały okres realizowania zamówienia..

**Część II zamówienia:**

Przedmiotem II części zamówienia jest przewóz 1 dziecka niepełnosprawnego zamieszkałego w Podkowie Leśnej do Szkoły Specjalnej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Lesznie przy ul. Sochaczewskiej 4 i 1 ucznia do Gaudeamus Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Warszawie ul. Lazurowa 67 i z powrotem do Podkowie Leśnej, w okresie styczeń - czerwiec 2018 r. w dni szkolne, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych i innych dni dodatkowo wolnych od nauki szkolnej.

1. Przewóz dziecka ma się odbywać z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły na zajęcia i z powrotem do domu dziecka po zajęciach szkolnych.
2. Dziecko będzie odbierane z domu o ustalonej wcześniej godzinie i po dowiezieniu na zajęcia będzie przekazywane pod opiekę nauczyciela lub innej osoby upoważnionej do odbioru.
3. Do wykonania zadania Wykonawca musi dysponować pojazdem lub pojazdami odpowiednio oznakowanym i konstrukcyjnie przygotowanym do przewozu osób niepełnosprawnych.
4. Godziny dowożenia i odwożenia dziecka oraz ewentualne zmiany w godzinach Wykonawca ustalać będzie bezpośrednio z opiekunami dziecka.
5. Podczas transportu ucznia niepełnosprawnego z domu do szkoły i w drodze powrotnej pełną odpowiedzialność za dzieci oraz prawidłową realizację usługi ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek zatrudnienia uprawnionego opiekuna odpowiedzialnego za dziecko w trakcie wykonywania usługi. Wykonawcy nie wolno rozpocząć kursu bez opiekuna. Funkcji opiekuna nie może pełnić prowadzący pojazd. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Opiekun przed przystąpieniem do wykonywania swoich obowiązków winien zostać przeszkolony przez Wykonawcę w zakresie przepisów prawa ruchu drogowego.
7. Zabrania się łączenia przewozu dzieci niepełnosprawnych z regularnymi przewozami liniowymi oraz dowozami pracowniczymi.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonej osobie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu osób niepełnosprawnych.
9. Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
10. W przypadku awarii środka transportu /z jakichkolwiek przyczyn w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu.
11. Zamawiający musi być informowany o konieczności wykonania dodatkowych usług przewozowych.
12. Wykonawca w cenę musi wliczyć sobie koszt dojazdu do miejsca świadczenia usługi i z powrotem do miejsca postoju pojazdu.
13. Średnia odległość od miejsca zamieszkania dziecka do szkoły to 25 km w Lesznie oraz w Warszawie 28 km.

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. Złożą formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub dysponują osobami wykwalifikowanymi do wykonania niniejszego zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

*Stach*

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

- a) Wykonawca wykaże się wykonaniem przed upływem terminu składania ofert przynajmniej dwóch usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.
- b) Wykonawca dysponuje zarejestrowanymi autobusami o liczbie miejsc siedzących w liczbie niezbędnej dla realizacji usługi.
- c) Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- d) Wykonawca posiada aktualną, ważną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### **OPIS SPOSOBU PODANIA CENY:**

1. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę netto oraz brutto za 1 dzień świadczenia usługi.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

Dla części I podaje cenę za dowóz do 20 osób oraz cenę za dowóz do 50 osób.  
Cena oferty musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
Podana cena obowiązuje przez cały okres objęty umową.

### **Sposób przygotowania oferty.**

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.  
Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

### **MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27 grudnia 2017 r do godz. 14 w siedzibie zamawiającego Centrum Usług Wspólnych Miasta Podkowa Leśna 05-807 Podkowa Leśna ul. Jana Pawła II 20 pok. 38 i 39 lub mailem na adres [cuw@podkowalesna.pl](mailto:cuw@podkowalesna.pl)

Liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego.

W przypadku wybrania oferty złożonej mailem, wybrana firma w ciągu 2 dni od powiadomienia dostarczy oryginały dokumentów.

Kontakt Mariola Stecko tel.22 7589030

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

Podkowa Leśna, 2017-12-20.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy,
2. Umowa Nr 1
3. Umowa Nr2

*Dyrektor CUW*  
*Staly*