

UMOWA NR

Zawarta w dniu 2017r. pomiędzy „Centrum Usług Wspólnych Miasta Podkowa Leśna” w Podkowie Leśnej z siedzibą w Podkowie Leśnej, ul Jana Pawła II 20 NIP 529-181-46-31 reprezentowanym przez Dyrektora Mariolę Stecko zwanym w treści „Zleceniodawcą”,

a
NIP, REGON zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

Mając na uwadze treść art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje świadczenie usługi transportowej w zakresie przewozu dzieci niepełnosprawnych. Podczas transportu dzieci niepełnosprawnych z domu do szkoły oraz w drodze powrotnej pełną odpowiedzialność za dzieci oraz prawidłową realizację usługi ponosi Zleceniobiorca
2. Przewóz dotyczy następujących dzieci:
 - a), zam. w do Szkoły Specjalnej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Lesznie przy ul. Sochaczewskiej 4 wraz z powrotem do domu
Dziecko nie porusza się na wózku inwalidzkim,
 - b) zam. w do Gaudeamus Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Warszawie ul. Lazurowa 67 wraz z powrotem.
Dziecko nie porusza się na wózku inwalidzkim.
3. Trasa przewozu obejmuje odcinek z domu dzieci znajdującego się w Podkowie Leśnej ul..... do Szkoły Specjalnej SOSW w Lesznie, przy ul. Sochaczewskiej 4 oraz Podkowa Leśna ul. do Gaudeamus Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Warszawie ul. Lazurowa 67 oraz ze szkoły do domu.
4. Dowożenie będzie realizowane w dni nauki szkolnej, przewidziane przez placówkę oświatową, do której uczęszcza dziecko **od dnia 02.01.2018 r. do dnia 22.06.2018 r.**
5. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 02.01.2018 r. do dnia 22.06.2018 r.**

§ 2.

Za wykonanie usługi ustala się wynagrodzenie:

1. Za każdy dzień świadczenia za :

- (1 uczeń) dowóz do Leszna – **netto, -zł brutto** zł
- (1 uczeń) dowóz do Warszawy – **netto -zł brutto** zł

2. Umownie przyjęto **dni** świadczenia usługi.
3. Wartość umowy wynosi: **netto, - zł brutto**zł
Słownie:

§ 3.

1. Rozliczenie ze Zleceniobiorcą nastąpi według ceny jednostkowej określonej w § 2 pkt 1 za wykonywaną usługę w okresie jednego miesiąca, obliczone jako iloczyn ryczałtowej dziennej ceny dowożenia dziecka i faktycznej ilości dni wykonywanej usługi.

2. Zapłata należnego wynagrodzenia zostanie przekazana przelewem na wskazane konto Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury.
3. Do faktury należy dołączyć comiesięczny dokument potwierdzający wystawiony przez szkołę potwierdzający obecność dziecka na zajęciach szkolnych.
4. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością konta Zleceniodawcy.

§ 4.

1. Godziny dowożenia i odwożenia dzieci oraz ewentualne zmiany w godzinach Zleceniobiorca ustalać będzie bezpośrednio z opiekunami dzieci.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania usługi wynikającej z niniejszej umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy .

Przy realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Dysponowania pojazdem lub pojazdami odpowiednio oznakowanym i konstrukcyjnie przygotowanym do przewozu osób niepełnosprawnych.
2. Zatrudnienia właściwie przygotowanych osób przy wykonywaniu niniejszej umowy, tj.:
 - pracownika na stanowisku kierowca;
 - opiekunów odpowiedzialnych za dzieci w trakcie wykonywania usługi /opiekunem nie może być kierowca/, nie wolno rozpocząć kursu bez opiekuna.
3. Bezwzględного przestrzegania wszelkich przepisów i zasad bezpieczeństwa oraz posiadania przez Zleceniobiorcę ważnych i aktualnych wszelkich licencji, zgód i zezwoleń, praw jazdy wymaganych przez prawo.
4. Zapewnienia przewożonym osobom właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym, ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu osób niepełnosprawnych.
5. Zapewnienie w wypadku awarii pojazdu innego pojazdu zastępczego,
6. Zawarcia umowy ubezpieczenia OC i NNW w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Zatrudnianie kierowców grzecznych i uprzejmych w stosunku do pasażerów, o schludnym i estetycznym wyglądzie. Zleceniodawca może żądać zmiany kierowcy na spełniającego powyższe wymogi, a Zleceniobiorca w możliwym najkrótszym czasie uwzględni takie żądanie.
8. Niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług.
9. Niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o konieczności wykonania dodatkowych usług przewozowych.

§ 5.

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczenia należności za świadczone usługi.
2. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek w przypadku zwłoki w zapłacie faktur za wykonane usługi.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron.
5. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca będzie naruszał warunki niniejszej umowy.
6. W przypadku niewykonania usługi z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę kosztem awaryjnego dowozu dzieci.

§ 6.

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez pasażerów lub inne osoby trzecie powstałe w wyniku wykonania Umowy. Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7.

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zleceniobiorcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – w wysokości 20 % łącznego wstępnego wynagrodzenia określonego w § 2 pkt 3 umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem przez Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zleceniodawca potrąci należną karę z należności Zleceniobiorcy.
4. Jeżeli wysokość szkody, poniesionej przez Zleceniodawcę, przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust.1, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 8.

Dane Zleceniodawcy do faktury nabycia:

**Nabywca: Miasto Podkowa Leśna, 05 – 807 Podkowa Leśna, ul Akacyjowa 39/41,
NIP 529-180-92-80,**

**Odbiorca: „Centrum Usług Wspólnych Miasta Podkowa Leśna” w Podkowie Leśnej
z siedzibą w Podkowie Leśnej, ul Jana Pawła II 20.**

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności na drodze polubownej, a jeżeli działania takie nie dadzą pozytywnego rezultatu przez okres 1 miesiąca od ich rozpoczęcia, przez właściwy sąd.

§ 11.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Zleceniobiorca wyraża zgodę na publikację swoich danych w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 14.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA