



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na
zadanie pn.

**SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU
W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|---|-------------------------|
| -Opis przedmiotu zamówienia | - Załącznik nr 1 |
| -Formularz ofertowy | - Załącznik nr 2 |
| -Oświadczenie | - Załącznik nr 3 |
| -Wzór umowy | - Załącznik nr 4 |
| - Wykaz sprzętu | - Załącznik nr 5 |
| - Doświadczenie zawodowe | - Załącznik nr 6 |
| - Wykaz osób | - Załącznik nr 7 |
| <u>- oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej</u> | <u>- Załącznik nr 8</u> |

ZATWIERDZAM
BURMISTRZ MIASTA
Podkowa Leśna

Artur Tusiński
Kierownik Zamawiającego

dnia 14.12. 2016 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miasto Podkowa Leśna
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
tel. (22)759 21 01, fax (22)758-90 03
Godziny pracy: poniedziałek 8⁰⁰-18⁰⁰, wtorek – czwartek 8⁰⁰-16⁰⁰, piątek 8⁰⁰-14⁰⁰
Adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl>
e-mail: urzadmiasta@podkowalesna.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest

SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ.

1.1. w ramach sprzątnia, przez cały okres obowiązywania Umowy:

- a) opróżnianie koszy ulicznych (ok. 125 koszy na terenie całego Miasta Podkowa Leśna) i sprzątnie (zamiatanie i grabienie) terenu wokół tych koszy wraz z utylizacją tych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - w dniach od poniedziałku do piątku **do godz. 7.30** a w soboty **do godz. 12.00**,
- b) sprzątnie pasa drogowego ulic: Brwinowskiej i Jana Pawła II – 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) rano **do godziny 8.00** a w sytuacji gdy warunki atmosferyczne na to nie pozwalają, praca ta powinna być wykonana tego samego dnia w późniejszych godzinach lub następnego dnia też **do godz. 8.00**.
- c) sprzątnie pasa drogowego ulic:
 - Jeleniej,
 - Lipowej,
 - Lilpopa,
 - Parkowej,
 - Wschodniej,
 - Króliczej,
 - Kościelnej,
 - Kwiatowej (bez nieutwardzonego odcinka od Parkowej do Paproci),
 - Paproci (odc. asfaltowy),
 - Bukowej,
 - Akacyjowej (od odcinka od Świerkowej do Sosnowej),
 - Modrzewiowej,
 - Słowiczej,
 - Sienkiewicza,
 - Zachodniej,
 - Gołębiej,
 - Głównej,
 - Myśliwskiej,
 - Lotniczej,
 - Błońskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej),

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- Wrzosowej,
 - Bluszczowej,
 - Helenowskiej (Słowiczej do Brwinowskiej),
 - Miejskiej (przy poczcie),
 - Świerkowej,
 - Orzechowej,
 - Wiewiórek (na odcinku od Jeleniej do Jeża),
 - Reymonta (na odcinku Jana Pawła II do Żeromskiego),
 - Warszawska (na odcinku od Brwinowskiej do Główniej),
- (ulice zaznaczone na załączonej mapie - zał. nr 1).

– wszystkie wskazane pasy drogowe ulic należy sprzątać **dwie razy w miesiącu: pierwszy raz do 15 i drugi raz do 30 dnia każdego miesiąca**. Możliwość wskazaniu terminu i kolejności sprzątnięcia ulic przez przedstawiciela Zamawiającego.

Sprzątnięcie pasa drogowego będzie polegało na zbieraniu śmieci, liści, czyszczeniu jezdni i zatok postojowych oraz zamiataniu chodników, oczyszczaniu krawężników z ziemi i wrastającej darni, czyszczeniu kamieni z pobocza, kamiennego drenażu. Zgrabione liście i śmieci należy natychmiast tego samego dnia wywieźć i zutylizować zgodnie z wymogami prawa, na koszt Wykonawcy. Wywóz liści, darni i innych zebranych odpadów oraz ich utylizację należy ująć w koszcie wykonania ww. usługi.

- d) wywóz śmieci z cmentarza komunalnego dwa razy w tygodniu we wtorek i w piątek do godz. 12⁰⁰ wraz ze sprzątnięciem terenu wokół śmietników. Wykonawca zapewni na stałe jeden estetyczny kontener o pojemności 7 m³.

Przed świętami (3 dni przed) i w okresie świątecznym (do 3 dni po) Wykonawca zapewni podstawienie dodatkowych dwóch dużych kontenerów i zobowiązuje się do ich opróżniania, w miarę potrzeb, bez konieczności zgłaszania takiej potrzeby, przez pracownika Zamawiającego - usytuowanie należy uzgodnić z pracownikiem Zamawiającego. Na kontenerze należy umieścić telefon do firmy odbierającej kontener.

1.2. Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim od dnia 01.05.2017 r. do dnia 30.09.2017 r.

Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim, będzie polegało na wykonywaniu następujących prac:

- a) koszenie trawy i chwastów – w okresie **od dnia 01.05.2017 r. – do dnia 30.09.2017 r.**, w terminach **do 15 i do 30 każdego miesiąca** (2 razy w miesiącu), **10 razy – łącznie w trakcie obowiązywania Umowy:**

- dotyczy obszaru trzech parków: P1 (Ogród Matki i Dziecka), P2 (Leśny Park Miejski), P3 (Park przyjaźni Polsko-Węgierskiej)

ciągów zieleni wzdłuż ulic:

- Brwinowskiej,
- Jana Pawła II,
- Lipowej,
- Główniej,
- Myśliwskiej,
- Sienkiewicza,
- Jeleniej,
- Gołębiej,
- Słowiczej,
- Lilpopa,
- Kościelnej,
- Lotniczej,
- Błońskiej na odcinku Słowiczej - Brwinowskiej,
- Bukowej (na odcinku od Granicznej do Lipowej),
- Helenowskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej),
- Modrzewiowej,

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- Zachodniej,
- Wrzosowej,
- Warszawskiej (od ul. Brwinowskiej do ul. Główniej),
- Parkowej,
- Reymonta (na odcinku od Jana Pawła II do Żeromskiego),
- Kwiatowej.

Skoszoną trawę i liście należy zgrabić **natychmiast i tego samego dnia** wywieźć i zutylizować zgodnie z przepisami prawa. **Wywóz liści, darni i innych zebranych odpadów i koszt ich utylizacji należy ująć w cenie za wykonanie Przedmiotu Umowy.**

- b) pielęgnacja ciągów będzie polegała na: systematycznym usuwaniu chwastów, czyszczeniu kamyków wzdłuż ulic, formowaniu roślin zgodnie z zaleceniami podanymi przez przedstawiciela Zamawiającego w okresie od dnia **01.05.2017r. – do dnia 30.09.2017 r.**, 2 razy w miesiącu, w terminach do 15 i 30 każdego miesiąca, dotyczy:
- Jana Pawła II,
 - Lotnicza,
 - Główna przy parkingu koło kościoła
 - Warszawska (ul. Brwinowska do ul. Główniej)
 - Akacyjowa przy Urzędzie Miasta Podkowa Leśna
- c) strzyżeniu żywopłotów wzdłuż ulic: Brwinowskiej, Lipowej, ul. Akacyjowej raz w miesiącu, w okresie **01.05.2017 r. - 30.09.2017 r.**

Ścięte odrosty należy natychmiast tego samego dnia wywieźć i zutylizować. Wywóz liści, darni i innych zebranych odpadów należy ująć w koszcie wykonania Przedmiotu Umowy.

- d) **podlewaniu po okresie trzech bezdeszczowych dni o temperatura powyżej 28°C (wodę dostarcza Wykonawca z własnego ujęcia wody) – od dnia do dnia 01.06.2017 r.- do dnia 30.09.2017 r. - (przewidujemy co najmniej 6 razy w ciągu powyżej wskazanego okresu)**
- Bukowa,
 - Brwinowska,
 - Lipowa,
 - Park Przyjaźni Polsko – Węgierskiej.

1.3. Przez cały okres trwania Umowy:

- a) **Interwencyjny wywóz nieczystości stałych** (dotyczy wywozu nieczystości z terenu działek miejskich niezabudowanych zgromadzonych w workach) do **180 m³**,
 - b) **Interwencyjny wywóz bioodpadów (liści, gałęzi itp.) z terenu Miasta Podkowa Leśna - w ilości do 700 m³.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr4** do SIWZ.
 3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 90.60.00.00-3 -usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich;**
 - 90.61.00.00-6 –usługi sprzątnia i zamiatania ulic**
 - 77.30.00.00-3 –usługi ogrodcze**
 4. Zamawiający nie **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
 5. Zamawiający nie **dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
 6. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
 7. Zamawiający zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę następujących prac związanych realizacją zamówienia: odbiór odpadów

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia **01.01.2017r. do dnia 31.12.2017r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a wymaganej przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2015r. poz.584 z późn. zm.)

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej 300 000,00 zł.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów.

Dokument potwierdzający spełnianie tego warunku udziału w postępowaniu:

Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, **co najmniej 300 000,00 zł** wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z polisy.

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

c) zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

- wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych także wykonuje) co najmniej 2 usługi sprzątnia miasta na kwotę brutto (300.000,00 zł.) – załącznik nr 6 do oferty;

- wykaże, że w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował sprzętem wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem – – zał. nr 5 do oferty,

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- ciągnik z osprzętem ogrodniczym (kosiarka rotacyjna itp.) - 1 szt.;
- wykaszarka– 1 szt.
- kosiarki mechaniczne (w tym 1 z koszem) – 1szt.
- beczkowóz do podlewania – 1szt.
- opryskiwacz ręczny i mechaniczny – 1szt.
- dmuchawa – 1 szt.

- **wykaże, że w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował min. 8 pracownikami do realizacji umowy** wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi pracownikami – **zał. nr 7 SIWZ.**

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób. Zamawiający wymaga, aby min. 50 % osób wskazanych do realizacji zamówienia było zatrudnionych na umowę o pracę w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin. **Pod rygorem odrzucenia oferty**

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie jeden z wykonawców samodzielnie musi wykazać wymagane doświadczenie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 6) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP
 chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:
 - 1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ.
 - 1.2. potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje
 - 1.3. dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (300.000,00 zł. brutto)
 - 1.4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami załącznik nr załączniku nr 5 do SIWZ.
 - 1.5. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,

- 1.6.. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, 11 wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 1.7. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem imion i nazwisk (oświadczenia osób dane osobowe) zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 7, do SIWZ
- 1.8. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - 1.8.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 1.8.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 1.9. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1.1. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **nie wezwie** wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający przewiduje, że Wykonawca załączy wymagane dokumenty bezpośrednio do oferty.
6. Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: : **urządmiasta@podkowalesna.pl** a faksem na nr **022 758 90 03**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (**tj. 16.12.2016r. godz.14.00**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – **Pani Joanna Kacprowicz**;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – **Pani Agnieszka Radziak**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie: **pięć tysięcy złotych**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1)pieniądzu;
 - 2)poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 71 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniędzy należy wnieść przelewem na konto nr rachunku **Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP-271.9.2016**”.
 4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
 6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
 7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie **wszelkie koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Urząd Miasta Podkowa Leśna
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

„Oferta w postępowaniu

na

SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.

nr sprawy: ZP-271.9.2016”

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 21.12.2016r. o godz. 11.15.”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
 18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Akacyjowa 39/41 w Podkowie Leśnej** do dnia **21.12.2016r.**, do godziny **11.00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w dniu 21.12.2016r., o godzinie **11.15**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.podkowalesna.pl> informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1.1. „łączna cena ofertowa brutto” – C;
- 1.2. „ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin uczestnicząca w realizacji zamówienia” – P.

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
łączna cena ofertowa brutto	60%	60	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$ Cena badanej oferty
ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin uczestnicząca w realizacji zamówienia	40%	40	Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium w następujący sposób: ponad 71% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 40 pkt. - od 61% do 70% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 20 pkt. - od 51% do 60% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 10 pkt. - do 50% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 0 pkt.
RAZEM	100%	100	_____

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + P$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

P – punkty uzyskane w kryterium „ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin uczestnicząca w realizacji zamówienia”.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

3. **Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.**
4. Ocena punktowa w kryterium „ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin uczestnicząca w realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie odpowiedzi zamieszczonych w załączonym do oferty formularzu sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ. W sytuacji jeżeli Wykonawca nie poda informacji odnośnie ilości osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin, Zamawiający uzna, że deklaruje on mniej niż 51% i otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt,
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % **ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

MIASTO PODKOWA LEŚNA
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Zamawiający wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
 4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
 7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej / powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik nr 2 do SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

 ul. _____
 00-000 _____

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
na
SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....
 Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....
 Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
 faks.....
 e-mail.....
 Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

B.OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

.....

C.ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTO PLN	
---------------------------------------	--

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ przez cały okres realizacji umowy.

<p>W ramach sprzątnięcia, przez cały okres obowiązywania Umowy od 01.01.2017r. do dnia 31.12.2017r.:</p> <p>a) opróżnianie koszy ulicznych (ok. 125 koszy na terenie całego Miasta Podkowa Leśna) i sprzątnięcie (zamiatanie i grabienie) terenu wokół tych koszy wraz z utylizacją tych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - w dniach od poniedziałku do piątku do godz. 7.30 a w soboty do godz. 12.00,</p> <p>b) sprzątnięcie pasa drogowego ulic: Brwinowskiej i Jana Pawła II – 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) rano do godziny 8.00 a w sytuacji gdy warunki atmosferyczne na to nie pozwalają, praca ta powinna być wykonana tego samego dnia w późniejszych godzinach lub następnego dnia też do godz. 8.00.</p> <p>c) sprzątnięcie pasa drogowego pozostałe ulice:</p>	<p>.....</p> <p>Za 1 m-c brutto wynosi</p>
<p>Za wywóz śmieci z cmentarza komunalnego dwa razy w tygodniu we wtorek i w piątek do godz. 12⁰⁰ wraz ze sprzątnięciem terenu wokół śmietników w okresie od dnia 01.01.2017 r. – 31.12.2017 – wywóz śmieci z cmentarza komunalnego (należy uwzględnić okres świąteczny)</p>	<p>.....</p> <p>Za 1 m-c brutto wynosi</p>
<p>Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim od dnia 01.05.2017 r. do dnia 30.09.2017 r.</p> <p>Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim, będzie polegało na wykonywaniu następujących prac:</p> <p>a) koszenie trawy i chwastów – w okresie od dnia 01.05.2017 r. – do dnia 30.09.2017 r., w terminach do 15 i do 30 każdego miesiąca (2 razy w miesiącu), 10 razy – łącznie w trakcie obowiązywania Umowy:</p> <p>b) pielęgnacja ciągów będzie polegała na: systematycznym usuwaniu chwastów, czyszczeniu kamyków wzdłuż ulic, formowaniu roślin zgodnie z zaleceniami podanymi przez przedstawiciela Zamawiającego w okresie od dnia 01.05.2017r. – do dnia 30.09.2017 r., 2 razy w miesiącu, w terminach do 15 i 30 każdego miesiąca.</p> <p>c) strzyżeniu żywopłotów wzdłuż ulic: Brwinowskiej, Lipowej, ul. Akacyjowej, ul. Jana Pawła II raz w miesiącu, w okresie 01.05.2017 r. - 30.09.2017 r.</p>	<p>.....</p> <p>Za 1 m-c brutto wynosi</p>
<p>Podlewanie po okresie trzech bezdeszczowych dni o temperatura powyżej 28°C (wodę dostarcza Wykonawca z własnego ujęcia wody) – od dnia do dnia 01.06.2017 r.- do dnia 30.09.2017 r. - (przewidujemy, podlewanie co najmniej 6 razy w ciągu powyżej wskazanego okresu)</p>	<p>.....</p> <p>Za 1 raz podlewania</p>
<p>Interwencyjny wywóz nieczystości stałych (dotyczy wywozu nieczystości z terenu działek miejskich niezabudowanych zgromadzonych w workach) do 180 m³,</p>	<p>.....</p> <p>Za 1 m3</p>

<p>Interwencyjny wywóz bioodpadów (liści, gałęzi itp.) z terenu Miasta Podkowa Leśna - w ilości do 700 m³.</p>	<p>..... Za 1 m3</p>
<p>Osoby uczestniczące w realizacji zamówienia (min.8 osób)</p>	<p>Ilość osób w tym zatrudnione na umowę o prace w pełnym wymiarze</p>
<p>D.OŚWIADCZENIA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy; 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury; 6) wadium w wysokości 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych), zostało wniesione w dniu, w formie: 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: 	
<p>E.ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto; 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest e-mail:tel./fax: 4)..... 	
<p>F.SPIS TREŚCI:</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)..... 2)..... 3)..... 4)..... 5)..... 6)..... 7)..... 8)..... 	

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkwoalesna.pl/>

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.	
..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik nr 3 do SIWZ
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

<p>Przystępując do postępowania na „SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.”</p>
<p>działając w imieniu Wykonawcy:..... </p> <p style="text-align: center;">(podać nazwę i adres Wykonawcy)</p>
<p>Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.</p>
<p>W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; 2.wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: <ol style="list-style-type: none"> a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); 3.wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2; 4.wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 5.wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; 6.wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 7.wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 8.wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane

MIASTO PODKOWA LEŚNA

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 1. zamawiającym,
 2. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 3. członkami komisji przetargowej,
 4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

<p> zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. </p> <p> Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące: </p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. 3) zdolności technicznej lub zawodowej. 	
<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 5 do SIWZ

<hr/> (pieczęć wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.**”, oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienie, które potwierdzą spełnianie warunku o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI SIWZ.

LP	Przedmiot usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonana była usługa	Wartość zamówienia brutto [zł]	Data wykonania zamówienia	
				rozpocz. (data) [m-c / rok]	zakończenie (data) [m-c / rok]
1					
2					
3					
4					

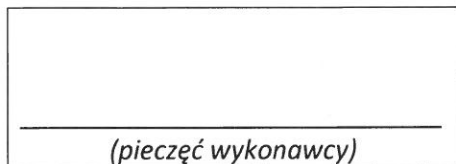
Do wykazu należy załączyć dowody, określające, czy usługi zostały wykonane w sposób należyty.

_____ dnia _____

 PODPIS / PIECZĄTKA
 WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 6 do SIWZ



WYKAZ SPRZĘTU

WYKONAWCA:

Niżej podpisani
 działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców)

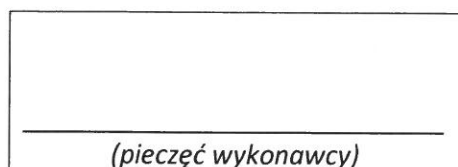
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.**”, w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), iż dysponuję lub będę dysponował odpowiednim potencjałem technicznym, tj. w celu realizacji zamówienia:

LP.	Wyszczególnienie pojazdu (typ, model)	Ilość sztuk	Podstawa dysponowania
1			
2			
3			
4			

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

 PODPIS I PIECZĄTKA
 WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik Nr 7 do SIWZ**WYKAZ OSÓB**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.**”, w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), iż osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy/przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:

I.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych przez nie czynności	Informacja o zatrudnieniu na podstawie umowy o prace TAK/NIE
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz wyrażają zgodę na wskazanie ich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania.

 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

MIASTO PODKOWA LEŚNA
 ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna
 Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

Załącznik nr 8 do SIWZ

UWAGA! Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</h2>
---------------------------------------	---------------------------------

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.**” oznaczenie sprawy **ZP 271.9.2016**, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

- 1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe***
- 2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia _____**

* **niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

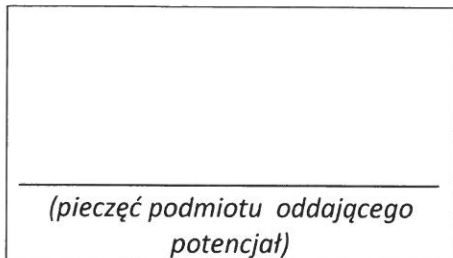
W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

_____ dnia _____ r.

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 9 do SIWZ



ZOBOWIĄZANIE
 do oddania do dyspozycji
Wykonawcy
 niezbędnych zasobów na okres
 korzystania
 z nich przy wykonywaniu
 zamówienia

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny, potencjał finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest **SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.**

, oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia _____

(podpis Podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

