Ogłoszenie nr 375457 - 2016 z dnia 2016-12-29 r.

**Podkowa Leśna: SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.   
OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA -**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

nie

**Nazwa projektu lub programu**

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** tak   
Numer ogłoszenia: 366551

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:** nie

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie zostało przeprowadzone przez centralnego zamawiającego**

nie

**Postępowanie zostało przeprowadzone przez podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

nie

**Postępowanie zostało przeprowadzone wspólnie przez zamawiających**

nie

**Postępowanie zostało przeprowadzone wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych::**  
**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**Urząd Miejski w Podkowie Leśnej, krajowy numer identyfikacyjny 50713800000, ul. ul. Akacjowa  , 05807   Podkowa Leśna, państwo Polska, woj. mazowieckie, tel. 22 7589878, 7589004, faks 227 589 003, e-mail urzadmiasta@podkowalesna.pl  
Adres strony internetowej (URL): bip.podkowalesna.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Administracja rządowa centralna

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego udzielania zamówienia, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (jeżeli zamówienie zostało udzielone przez każdego z zamawiających indywidualnie informacja w sekcji I jest podawana przez każdego z zamawiających, jeżeli zamówienie zostało udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających w sekcji I należy wskazać który z zamawiających zawarł umowę):

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

SPRZĄTANIE MIASTA PODKOWA LEŚNA W 2017 ROKU W OKRESIE 01.01. 2017 r. – 31.12.2017 r.

**Numer referencyjny *(jeżeli dotyczy)*:**

**II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań )* a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

1.1. w ramach sprzątania, przez cały okres obowiązywania Umowy: a) opróżnianie koszy ulicznych (ok. 125 koszy na terenie całego Miasta Podkowa Leśna) i sprzątanie (zamiatanie i grabienie) terenu wokół tych koszy wraz z utylizacją tych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - w dniach od poniedziałku do piątku do godz. 7.30 a w soboty do godz. 12.00, b) sprzątanie pasa drogowego ulic: Brwinowskiej i Jana Pawła II – 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) rano do godziny 8.00 a w sytuacji gdy warunki atmosferyczne na to nie pozwalają, praca ta powinna być wykonana tego samego dnia w późniejszych godzinach lub następnego dnia też do godz. 8.00. c) sprzątanie pasa drogowego ulic: - Jeleniej, - Lipowej, - Lilpopa, - Parkowej, - Wschodniej, - Króliczej, - Kościelnej, - Kwiatowej (bez nieutwardzonego odcinka od Parkowej do Paproci), - Paproci (odc. asfaltowy), - Bukowej, - Akacjowej (od odcinku od Świerkowej do Sosnowej ), - Modrzewiowej, - Słowiczej, - Sienkiewicza, - Zachodniej, - Gołębiej, - Głównej, - Myśliwskiej, - Lotniczej, - Błońskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej), - Wrzosowej, - Bluszczowej, - Helenowskiej (Słowiczej do Brwinowskiej), - Miejskiej (przy poczcie), - Świerkowej, - Orzechowej, - Wiewiórek (na odcinku od Jeleniej do Jeża), - Reymonta (na odcinku Jana Pawła II do Żeromskiego), - Warszawska (na odcinku od Brwinowskiej do Głównej), (ulice zaznaczone na załączonej mapie - zał. nr 1). – wszystkie wskazane pasy drogowe ulic należy sprzątać dwa razy w miesiącu: pierwszy raz do 15 i drugi raz do 30 dnia każdego miesiąca. Możliwość wskazaniu terminu i kolejności sprzątania ulic przez przedstawiciela Zamawiającego. Sprzątanie pasa drogowego będzie polegało na zbieraniu śmieci, liści, czyszczeniu jezdni i zatok postojowych oraz zamiataniu chodników, oczyszczaniu krawężników z ziemi i wrastającej darni, czyszczeniu kamieni z pobocza, kamiennego drenażu. Zgrabione liście i śmieci należy natychmiast tego samego dnia wywieźć i zutylizować zgodnie z wymogami prawa, na koszt Wykonawcy. Wywóz liści, darni i innych zebranych odpadów oraz ich utylizację należy ująć w koszcie wykonania ww. usługi. d) wywóz śmieci z cmentarza komunalnego dwa razy w tygodniu we wtorek i w piątek do godz. 1200 wraz ze sprzątaniem terenu wokół śmietników. Wykonawca zapewni na stałe jeden estetyczny kontener o pojemności 7 m³ . Przed świętami (3 dni przed) i w okresie świątecznym (do 3 dni po) Wykonawca zapewni podstawienie dodatkowych dwóch dużych kontenerów i zobowiązuje się do ich opróżniania, w miarę potrzeb, bez konieczności zgłaszania takiej potrzeby, przez pracownika Zamawiającego - usytuowanie należy uzgodnić z pracownikiem Zamawiającego. Na kontenerze należy umieścić telefon do firmy odbierającej kontener. 1.2. Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim od dnia 01.05.2017 r. do dnia 30.09.2017 r. Utrzymanie ciągów zieleni miejskiej w okresie wiosenno - letnim, będzie polegało na wykonywaniu następujących prac: a) koszenie trawy i chwastów – w okresie od dnia 01.05.2017 r. – do dnia 30.09.2017 r., w terminach do 15 i do 30 każdego miesiąca (2 razy w miesiącu), 10 razy – łącznie w trakcie obowiązywania Umowy: - dotyczy obszaru trzech parków: P1 (Ogród Matki i Dziecka), P2 (Leśny Park Miejski), P3 (Park przyjaźni Polsko- Węgierskiej) ciągów zieleni wzdłuż ulic: - Brwinowskiej, - Jana Pawła II, - Lipowej, - Głównej, - Myśliwskiej, - Sienkiewicza, - Jeleniej, - Gołębiej, - Słowiczej, - Lilpopa, - Kościelnej, - Lotniczej, - Błońskiej na odcinku Słowiczej - Brwinowskiej, - Bukowej (na docinku od Granicznej do Lipowej), - Helenowskiej (na odcinku od Słowiczej do Brwinowskiej), - Modrzewiowej, - Zachodniej, - Wrzosowej, - Warszawskiej (od ul. Brwinowskiej do ul. Głównej), - Parkowej, - Reymonta (na odcinku od Jana Pawła II do Żeromskiego), - Kwiatowej. Skoszoną trawę i liście należy zgrabić natychmiast i tego samego dnia wywieźć i zutylizować zgodnie z przepisami prawa. Wywóz liści, darni i innych zebranych odpadów i koszt ich utylizacji należy ująć w cenie za wykonanie Przedmiotu Umowy. b) pielęgnacja ciągów będzie polegała na: systematycznym usuwaniu chwastów, czyszczeniu kamyków wzdłuż ulic, formowaniu roślin zgodnie z zaleceniami podanymi przez przedstawiciela Zamawiającego w okresie od dnia 01.05.2017r. – do dnia 30.09.2017 r., 2 razy w miesiącu, w terminach do 15 i 30 każdego miesiąca, dotyczy: - Jana Pawła II, - Lotnicza, - Główna przy parkingu koło kościoła - Warszawska (ul. Brwinowska do ul. Głównej) - Akacjowa przy Urzędzie Miasta Podkowa Leśna c) strzyżeniu żywopłotów wzdłuż ulic: Brwinowskiej, Lipowej, ul. Akacjowej raz w miesiącu, w okresie 01.05.2017 r. - 30.09.2017 r. Ścięte odrosty należy natychmiast tego samego dnia wywieźć i zutylizować. Wywóz liści, darni i innych zebranych odpadów należy ująć w koszcie wykonania Przedmiotu Umowy. d) podlewaniu po okresie trzech bezdeszczowych dni o temperatura powyżej 28°C (wodę dostarcza Wykonawca z własnego ujęcia wody) – od dnia do dnia 01.06.2017 r.- do dnia 30.09.2017 r. - (przewidujemy co najmniej 6 razy w ciągu powyżej wskazanego okresu) - Bukowa, - Brwinowska, - Lipowa, - Park Przyjaźni Polsko – Węgierskiej. 1.3. Przez cały okres trwania Umowy: a) Interwencyjny wywóz nieczystości stałych (dotyczy wywozu nieczystości z terenu działek miejskich niezabudowanych zgromadzonych w workach) do 180 m3, b) Interwencyjny wywóz bioodpadów (liści, gałęzi itp.) z terenu Miasta Podkowa Leśna - w ilości do 700 m3.

**II.4) Informacja o częściach zamówienia:**  
**Zamówienie podzielone jest na części:**

Nie

II.5) Główny Kod CPV: 90000000-7  
Dodatkowe kody CPV: 90610000-6

**SEKCJA III: PROCEDURA**

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

**III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów**

**III.3) Informacje dodatkowe:**

**SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Postępowanie/część zostało unieważnione nie  Należy podać podstawę i przyczynę unieważnienia postępowania: |  |
| **IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**29/12/2016 **IV.2 Całkowita wartość zamówienia**  **Wartość bez VAT**199024.39 **Waluta**PLN  **IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**  **Liczba otrzymanych ofert**2 w tym  **Liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw:**2 **Liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:**0 **Liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:**0 **liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną:**0  **IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:**0 **IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**  Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:  nie  ADMAR Marcin Rządziński ,  biuro@admar.waw.pl,  ul. Błońska 12,  05-800,  Pruszków,  kraj/woj. mazowieckie Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: tak  Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: nie  Skrót literowy nazwy państwa:  Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: nie  Skrót literowy nazwy państwa:  **IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**  **Cena wybranej oferty/wartość umowy**244800.00 **Oferta z najniższą ceną/kosztem**244800.00 > **Oferta z najwyższą ceną/kosztem**364000.00 **Waluta:**PLN  **IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa** **Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom** **Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:**0 **IV.8) Informacje dodatkowe:** | |

**IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

**IV.9.1) Podstawa prawna**  
Postępowanie prowadzone jest w trybie   na podstawie art.  ustawy Pzp.   
  
**IV.9.2) Uzasadnienia wyboru trybu**  
Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

[Zwiększ rozmiar czcionki](http://bzp.uzp.gov.pl/Out/Browser.aspx?id=382874f4-d0dc-4c5a-8c2f-48aad3997131&path=2016\12\20161229\375457_2016.html) [Ustaw domyślny rozmiar czcionki](http://bzp.uzp.gov.pl/Out/Browser.aspx?id=382874f4-d0dc-4c5a-8c2f-48aad3997131&path=2016\12\20161229\375457_2016.html) [Zmniejsz rozmiar czcionki](http://bzp.uzp.gov.pl/Out/Browser.aspx?id=382874f4-d0dc-4c5a-8c2f-48aad3997131&path=2016\12\20161229\375457_2016.html)