**WZÓR UMOWY ZAD.II**

**UMOWA Nr** …………………….**. /2016**

zawarta w dniu ………… 2015 w Urzędzie Miasta w Podkowie Leśnej przy ul. Akacjowej 39/41,

pomiędzy:

**Miastem Podkowa Leśna**,

reprezentowanym przez: **Pana Artura Tusińskiego - Burmistrza Miasta Podkowa Leśna**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

**……………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………….**

zwanym dalej **Projektantem,**

**każda z osobna zwana Stroną a łącznie Stronami**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity 2013 r. nr 907 z poźn zm.)

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo budowlano – wykonawczej:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z projektem organizacji ruchu oraz uzyskaniem decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub równoważnej wymaganej prawem na przebudowę dróg w mieście ogrodzie Podkowie Leśnej w zakresie (zadanie II) w zakres zadania wchodzą:**

**zad.II** –; **ul.Helenowska** na odcinku ul.Brwinowska – ul.Jelenia;

1) **przebudowa ul.Błońska** na odcinku ul.Brwinowska – ul.Jelenia,

2) **przebudowa ul.Helenowska** na odcinku ul.Brwinowska – ul.Jelenia**,**

3) **przebudowa** ul. Sarnia;

4) **projekt organizacji ruchu dla całego rejonu z podziałem na poszczególne ulice**

2. **Podstawowe założenia projektowe:**

Ze względu na małe szerokości pasów drogowych w przypadku niemożności zastosowania parametrów technicznych przewidzianych dla dróg publicznych należy uzyskać dla poszczególnych zadań odstępstwo od Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

Odwodnienie powierzchniowe na teren przyległy przez odpowiednie ukształtowanie tworzące powierzchnie absorbujące wody opadowe lub nawierzchnie przepuszczalne. W skrajnych przypadkach przy braku innych możliwości w grunt za pomocą studni chłonnych i systemów rozsączających.

* 1. **Ulica Błońska** (Brwinowska-Jelenia) - droga gminna - lokalna

Szerokość pasa drogowego **około 12 m**, długość około **830m**

- jezdnia szerokości 5m

- chodnik jednostronny

- odwodnienie powierzchniowe na powierzchne wchłanialne (mikroretencja) w ostateczności studnie chłonne.

- elementy uspokojenia ruchu skrzyżowania wyniesione plus szykany w ostateczności progi zwalniające.

**1.2) Ulica Helenowska (Brwinowska-Jelenia)** - droga gminna - dojazdowa

Szerokość pasa drogowego **około 12 m**, długość około **630m**

- jezdnia szerokości 5m

- chodnik jednostronny

- odwodnienie powierzchniowe na powierzchne wchłanialne (mikroretencja) w ostateczności studnie chłonne.

**1.3)** **Ulica Sarnia**- droga gminna - lokalna

Szerokość pasa drogowego **około 8-8,5m,** długość około **995m**

- jezdnia szerokości 4,5m -5m **– ciąg pieszo jezdny**

- odwodnienie powierzchniowe na powierzchne wchłanialne w ostateczności studnie chłonne.

- elementy uspokojenia ruchu skrzyżowania wyniesione plus szykany w ostateczności progi zwalniające.

**1.4)** projekt organizacji ruchu całego rejonu z podziałem na poszczególne ulice ma umożliwiać wprowadzanie tych zadań etapami w celem uniknięcia utrudnień komunikacyjnych.

**Układ wysokościowy i geometryczny poszczególnych zadań musi być wzajemnie dostosowany.**

3. Dokumentację projektową należy wykonać w formie trzech oddzielnych Projektów budowlano-wykonawczych plus Projekt stałej organizacji ruchu. W przypadku wystąpienia takiej konieczności Projektant wykona dodatkową dokumentację rozwiązań przebudowy kolidującej istniejącej infrastruktury technicznej (np. linie energetyczne, linie telekomunikacyjne, itp.)

4. Przed wykonaniem Projektu budowlanego, dla każdego Projektu, należy wykonać w okresie 1 m-ca od dnia podpisania Umowy, koncepcję rozwiązań geometrycznych, odwodnienia i organizację ruchu, które należy przedstawić w trakcie spotkań z mieszkańcami i uzyskać akceptację Zamawiającego. Min. 2 spotkania konsultacyjne.

5. Wykonawca uzyska dla każdego Projektu komplet niezbędnych uzgodnień i opinii, a także ostateczne/prawomocne decyzje organów administracji państwowej, uprawniające do realizacji przedsięwzięć (**decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na budowę lub równoważnej wymaganej prawem**).

6. W pasach drogowych występuje infrastruktura: kanalizacja teletechniczna i energetyczna napowietrzna i kablowa, słupy energetyczne z oświetleniem, kanalizacja sanitarna, wodociąg, kanalizacja gazowa, z którą Projektant się zapoznał i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.

7. Projekty budowlane w branży drogowej i ewentualne branżowe należy wykonać w 5 egzemplarzach łącznie z inwentaryzacją drzew, badaniami geotechnicznymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w 2 egzemplarzach, przedmiarem robót w 2 egzemplarzach, kosztorysem inwestorskim w 1 egzemplarzu, płytą CD z nagraną całością opracowania, 4 egzemplarzami organizacji ruchu dla całego rejonu z naniesionymi organizacjami ruchu dla poszczególnych zadań wraz z zapisem tej organizacji na płycie CD.

8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 pz. 462), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1990 Nr 43, poz. 430 z póź. zm.).

9. Kosztorysy inwestorskie sporządzone będą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130 poz. 1389).

10. Dokumentacja techniczna posiadać będzie klauzulę kompletności dla celu jakiemu ma służy oraz będzie zweryfikowana przez osoby uprawnione i posiadać będzie oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją wykonaną metodą tradycyjną.

11. Obsługa geodezyjna prac projektowych, pozyskanie map do celów projektowych, wszelkie opłaty za uzgodnienia, odstępstwa, pozwolenia wodno-prawne itp. należy do Wykonawcy.

12. Wykonawca wykona, w ramach wynagrodzenia, wszelkie niezbędne czynności, prace, ustalenia, uzgodnienia, i inne czynności wymienione w Umowie i niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 2.**

**Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
2. wykonać wszystkie wymienione, w § 1 Umowy, Projekty **w terminie 100 dni** od dnia zawarcia Umowy (ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu). Termin, powyżej wskazany, poczytuje się za dotrzymany w przypadku **podpisania przez Strony protokołu bez zastrzeżeń opisanego w** ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu. Termin ten może zostać wydłużony, **za pisemną zgodą Zmawiającego**, w przypadku przeciągających się uzgodnień dokumentacji przez jednostki do tego uprawnione, jak również wystąpienia zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w momencie udzielania zamówienia, jednakże Projektant przedstawi na to stosowne dowody.
3. **odbiór kompletnego przedmiotu Umowy** nastąpi w terminie do dnia ……………..2016r. (ust. 2 pkt 2) niniejszego paragrafu). Termin poczytuje się za dotrzymany w przypadku podpisania przez Strony protokołu bez zastrzeżeń, opisanego w ust. 2 pkt 2) niniejszego paragrafu.

2. Odbiory przedmiotu Umowy odbywać się będą następującą:

1). **odbiór wszystkich Projektów** - dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanych Projektów jest protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obie Strony Umowy bez zastrzeżeń wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Projektanta, że dokumentacja Projektów została wykonana zgodnie z Umową, rozporządzeniem określającym zakres prac projektowych, obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane oraz normami i że dokumentacja zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć wraz z przekazaniem niezbędnej dokumentacji odbiorowej (**ze wszystkimi uzgodnieniami/decyzjami itd. niezbędnymi do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub innej równorzędnej - komplet niezbędnych uzgodnień**). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część protokołu zdawczo – odbiorczego na podstawie którego wystawiona zostanie faktura VAT; Strony zgodnie postanawiają, że Projektant ma prawo do wykonywania przedmiotu Umowy, poszczególnymi Projektami, jednakże z tym zastrzeżeniem, że termin odbioru wszystkich Projektów, wskazany powyżej, powinien być dotrzymany. Odbiór poszczególnych Projektów odbywać się będzie na tych samych zasadach co opisane powyżej dla odbioru wszystkich Projektów.

2). **odbiór kompletnego przedmiotu Umowy** - w dniu dostarczenia prawomocnej/ostatecznej decyzji o zatwierdzeniu Projektów budowlanych i ostatecznej/prawomocnej decyzji - pozwolenie na budowę lub równoważnej wymaganej prawem, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, bez zastrzeżeń.

3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń nie zwalnia Projektanta z odpowiedzialności za prawidłowość ich sporządzenia.

**§ 3.**

**Obowiązki Projektanta**

**Do obowiązków Projektanta należy:**

1. Wykonanie inwentaryzacji obiektu w zakresie niezbędnym dla sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Każdorazowy udział w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającegomających na celu kontrolę przebiegu realizacji dokumentacji projektowej.
3. Realizowanie prac projektowych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i warunkami technicznymi oraz innymi przepisami w tym zakresie, jakim powinien odpowiadać przedmiot Umowy.
4. Wykonać spis treści dokumentacji oraz dołączyć pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że dokumentacja i wycena są kompletne.
5. Zgłoszenie wykonanej dokumentacji projektowej do odbioru i przekazanie jej Zamawiającemu.
6. Uzupełnienie braków w przekazanej Zamawiającemu dokumentacji lub usunięcie jej wad w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Kosztorys i przedmiar muszą być sporządzone w sposób jednolity, w jednym programie kosztorysowym (preferowany program kosztorysowy NORMA). Kosztorys i przedmiar wykonany w różnych programach nie zostaną przyjęte przez Zamawiającego do odbioru.

8. Dokumentacja będąca przedmiotem Umowy musi być wykonana i przekazana Zamawiającemu w formie graficznej i opisowej we wskazanych w § 1 Umowy ilościach oraz w wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna musi być tożsama z wersją papierową, a pliki muszą odpowiadać zakresowi wyszczególnionemu w § 1Umowy.

9. Posiadanie kopii polisy OC w ramach prowadzonej działalności.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

**Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1. Umożliwienie Projektantowi dostępu do obiektu, dla którego wykonywane są prace projektowe.
2. Uiszczenie wynagrodzenia zgodnie z § 5 i § 6 Umowy.
3. Udział w naradach i koordynacjach zwoływanych przez Projektanta.
4. Odbiór wykonanej zgodnie z Umową dokumentacji projektowej.

**§ 5.**

**Wysokość wynagrodzenia**

* 1. Za wykonanie kompletnego przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy oraz za przeniesienie praw autorskich do Projektów, Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………………………………. **zł netto** (słownie: …………………………………………. 00/100) + należny podatek VAT, co daje łączną kwotę brutto …………………………………. **zł** (słownie: …………………………………………00/100), które nie zostanie podwyższone z jakiegokolwiek tytułu:

tj. za:

**Projekt nr 1**

………………..………………. **zł** netto ( ……………………………………………………………/100 netto) plus VAT-23% tj …………………………………...zł

Wynagrodzenie brutto ………………………………………………………………………………… **zł** (słownie …………………………………………………………………100 brutto ).

**Projekt nr 2**

………………..………………. **zł** netto ( ……………………………………………………………/100 netto) plus VAT-23% tj …………………………………...zł

Wynagrodzenie brutto ……………………………………………….……………………… **zł** (słownie …………………………………………………………………100 brutto ).

**Projekt nr 3**

………………..………………. **zł** netto ( ……………………………………………………………/100 netto) plus VAT-23% tj …………………………………...zł

Wynagrodzenie brutto ……………………………………………………..……………………… **zł** (słownie …………………………………………………………………100 brutto ).

**Projekt nr 4 - Organizacja ruchu**

…………………………….. **zł** netto ( ……………………………………………………….netto) plus VAT-23% tj …………………………………….zł.

Wynagrodzenie brutto …………………………………………..……….……………….. **zł** (słownie ……………………………………………………….brutto ).

**§ 6.**

**Płatności**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 Umowy, nastąpi:

1). 70 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 Umowy - po wykonaniu i przyjęciu przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, dokumentacji projektowej (Projektów) wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami, zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 2 pkt 1) Umowy.

2). 30 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 Umowy - po dostarczeniu prawomocnej/ostatecznej decyzji o zatwierdzeniu Projektów budowlanych i ostatecznej/prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub równoważnej, zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 2 pkt 2) Umowy.

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, protokół zdawczo-odbiorczy :

1). Odbioru wszystkich Projektów (§ 2 ust. 2 pkt. 1) Umowy),

2). Odbiór kompletnego przedmiotu Umowy (§ 2 ust. 2 pkt 2) Umowy).

3. Strony postanawiają, że w przypadku gdy Projektant wykona jeden lub kilka z Projektów w terminie wcześniejszym i przeprowadzona zostanie pozytywnie procedura odbioru zgodnie z zapisami § 2 ust 2 pkt. 1) Umowy, ma on prawo do wystawienia faktury VAT na kwotę stanowiącą równowartość 70 % wartości wynagrodzenia brutto liczonego od wartości wykonanego Projektu zgodnie z postanowieniami § 5 Umowy. Pozostałe postanowienia odnośnie płatności mają zastosowanie odpowiednio (tj. ust.1.niniejszego paragrafu), z uwzględnieniem rozliczonej płatności.

4. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury VAT wraz z protokołem wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu na rachunek bankowy Projektanta podany na fakturze VAT.

5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Fakturę należy wystawić na Urząd Miasta w Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, NIP 534-14-65-599.

**§ 7.**

**Prawa autorskie**

1. Projektant oświadcza, że przysługujące mu autorskie prawa do dokumentacji projektowej (Projektów) nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz że dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw osób trzecich. Projektant oświadcza, że sam wykonał Projekty i w związku z tym ponosi wszelką odpowiedzialność związaną z ewentualnymi roszczeniami, jakie osoby trzecie mogą wysuwać względem Zamawiającego, związanymi z naruszeniem tych praw.

2. Na mocy Umowy, z dniem podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu zdawczo – odbiorczego (§ 2 ust. 2 pkt 1) Umowy), przechodzą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, na wszystkich znanych obecnie polach eksploatacji, a w szczególności w zakresie: utrwalania, korzystania, przetwarzania, rozpowszechniania, modyfikacji, dostosowania, powielania i zwielokrotniania wszelkimi metodami i technikami, wprowadzania do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera, publikowania i publicznego odtworzenia, wystawienia, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; dzierżawy, najmu, użyczenia, sprzedaży, udzielania licencji na wykorzystanie, wykorzystywania w publikacjach nadanych w postaci wizji lub przy użyciu wszelkich środków przekazu – w szczególności w celach realizacji projektu.

3. Zamawiający ma prawo do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek dokumentacji projektowej, w tym również do wykorzystania jej w części lub w całości oraz łączenia z innymi utworami.

4. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać dokumentację projektową oraz jej opracowania bez oznaczenia ich imieniem i nazwiskiem Projektanta.

5. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń i upoważnień określonych w niniejszym paragrafie.

6. Określone w niniejszym paragrafie prawa, zezwolenia i upoważnienia zostają udzielone Zamawiającemu przez Projektanta nieodwołalnie i bezwarunkowo.

**§ 8.**

**Kary umowne**

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za opóźnienie się w przekazaniu dokumentacji projektowej (Projektów) - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1 a Umowy.
2. za opóźnienie się w wykonaniu kompletnego przedmiotu Umowy - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1 b Umowy
3. z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Projektantaw wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku opóźnienia się w wykonaniu dokumentacji projektowej (Projektów) dłuższego niż 14 dni licząc od terminu umownego wskazanego w § 2 ust. 1 a Umowy lub § 2 ust 1 b Umowy. Odstąpienie od Umowy winno być stwierdzone na piśmie, pod rygorem nieważności i może być wykonane w okresie do 30 dni od daty zaistnienia przedmiotowej przesłanki. W takim przypadku Projektant zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego dotychczas wynagrodzenia a Zamawiający wyda mu otrzymane Projekty.
4. z tytułu nie usunięcia braków lub wad Projektów w terminie określonym w § 3 ust. 6 i § 10 ust. 3 Umowy, w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia z wykonaniem tego obowiązku.

2. Karę o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Projektant zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczeniu mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar (także niewymagalnych), o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (a także § 10 ust. 3 Umowy) z wynagrodzenia Projektanta.

* 1. Zamawiający jest upoważniony do domagania się od Projektanta odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
  2. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza możliwości żądania zapłaty kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia.
  3. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli zaistnieją ku temu przesłanki.

**§ 9.**

**Postanowienia dodatkowe**

1.Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot Umowy Wykonawca wyznacza Pana

…………………………………………………………………………..

2.Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza Pana/Panią …………………………………………………………………………….

**§10.**

**Gwarancja i rękojmia/Odpowiedzialność Projektanta**

1.Projektant, udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot Umowy.

2.Termin gwarancji wynosi ……………… miesięcy (zgodnie z ofertą) i liczy się od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego **kompletnego przedmiotu Umowy** bez zastrzeżeń (§ 2 ust. 2 pkt 2) Umowy).

3. W przypadku ujawnienia się wad lub braków w sporządzonych Projektach, po podpisaniu protokołu o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Projektant zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, najpóźniej w terminie 10 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, na koszt własny. W przypadku nie usunięcia wad/braków w powyżej wskazanym terminie, Zamawiający ma prawo do powierzenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Projektanta.

4.Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie dokumentacji, której dotyczy niniejsza Umowa.

5. Projektant ponosi pełną odpowiedzialność za wykonany przedmiot Umowy i odpowiada za szkody wyrządzone i związane z wykonaniem prac na podstawie nienależycie wykonanych Projektów.

**§ 11.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie odpowiadającej 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt. 1 umowy tj. kwotę …………………. zł (słownie: ……………………………………….. ) w formie …………………

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust.2.

2) 30% wysokości zabezpieczenia – po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady jakości. 3.Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

**§ 12**

**Zmiana treści Umowy**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowana:

a. zaistnieniem, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od Stron,

- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,

- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, nagłe załamania warunków atmosferycznych.

b. koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego, a wynikających z błędów, które w niej wystąpiły;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2. Zmiany technologiczne, w szczególności:

a. konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;

b. niedostępność na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów;

c. pojawienie się na rynku materiałów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy, z tym, że wszystkie elementy oceniane nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;

d. pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, które nie odbiega od rynkowych uwarunkowań;

e. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 2 niniejszego paragrafu, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.

1. Zmiany osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, w przypadku śmierci, choroby lub rozwiązania stosunku pracy.

**§13.**

**Postanowienia szczegółowe**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Wszystkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą orzecznictwu sądu cywilnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. - Projektant.

**Zamawiający Projektant**

1.Oferta Projektanta

2.KRS/Pełnomocnictwo