

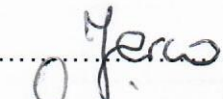
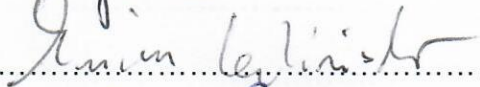


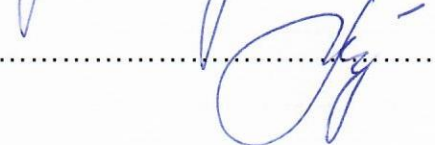


**Lista obecności na posiedzeniu**

**Doraźnej Komisji do opracowania Statutu Miasta Podkowa Leśna  
w dniu 15 czerwca 2016 r.**

1. Jarosław Kubicki ..... przewodniczący Komisji 
2. Małgorzata Janus ..... 
3. Olga Jarco ..... 
4. Marcin Kaliński ..... 
5. Małgorzata Horban ..... 
6. Renata Gabryszuk ..... 
7. Grzegorz Smoliński ..... 

# **Regulamin doraźnej Komisji Rady Miasta Podkowa Leśna do opracowania Statutu Miasta Podkowa Leśna**

## **ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin „Komisji Rady Miasta Podkowa Leśna do opracowania statutu Miasta Podkowa Leśna” zwany dalej „Regulaminem” określa zasady i tryb działania doraźnej Komisji zwanej dalej „Komisją”, która działa na podstawie uchwały Nr 132/XXIV/2016 Rady Miasta z dnia 24 maja 2016 roku.

§ 2. 1. Komisja jest doraźną komisją Rada Miasta powołaną na czas realizacji zadań wynikających z potrzeb dla których została powołana.

2. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym Rady Miasta.

§ 3. Komisja podlega wyłącznie Radzie Miasta Podkowa Leśna i wykonuje czynności zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy.

## **ROZDZIAŁ II Skład i tryb pracy Komisji**

§ 4. 1. Komisja składa się z co najmniej 5 członków – radnych miasta Podkowa Leśna.

2. Przewodniczącym Komisji jest członek Komisji – radny, wybrany przez Radę Miasta Podkowa Leśna, kierujący jej pracami.

§ 5. 1. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego funkcję tę przejmuje osoba wskazana przez Przewodniczącego Komisji.

2. Przewodniczący Komisji w szczególności ustala terminy i porządek obrad, wyznacza sprawozdawców na posiedzeniach Komisji, zwołuje posiedzenia Komisji i kieruje jej obradami.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad Komisji zawiadamia się członków Komisji, Przewodniczącego Rady Miasta, Burmistrza Miasta, zaproszonych gości i mieszkańców najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Zaproszeni goście i mieszkańcy uczestniczący w posiedzeniu Komisji mogą zabierać głos i składać wnioski bez prawa udziału w głosowaniu.

5. Opinie, ustalenia i wnioski Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym i zapadają zwykłą większością głosów przy obecności kworum.

6. Stanowisko Komisji przedstawia na posiedzeniu Rady Miasta Przewodniczący Komisji lub upoważniona przez niego osoba.

7. Przewodniczący Komisji przekazuje wnioski Przewodniczącemu Rady Miasta, który niezwłocznie przedstawia je Burmistrzowi Miasta oraz innym zainteresowanym podmiotom.

8. Przewodniczący Komisji ma prawo zwrócić się do Burmistrza Miasta, poprzez Przewodniczącego Rady Miasta, z prośbą o dostarczenie wszelkich materiałów dotyczących sprawy omawianej przez Komisję.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Protokoły posiedzeń**

§ 6. 1. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

2. Protokół zawiera przynajmniej:

- a) porządek posiedzenia;
- b) listę osób obecnych;
- c) krótkie opisanie przebiegu posiedzenia oraz podjęte stanowiska, opinie, wnioski i ustalenia.

3. Protokół z posiedzenia przyjmowany jest i akceptowany nie później niż na następnym posiedzeniu Komisji w drodze głosowania.

4. Protokoły z posiedzeń Komisji dostępne są do wglądu w Biurze Rady Miasta niezwłocznie po ich zatwierdzeniu.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się postanowienia obowiązującego Statutu Miasta Podkowa Leśna wraz z załącznikiem Nr 3 „Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy Rady Miasta Podkowa Leśna”.

**Plan pracy doraźnej Komisji Rady Miasta Podkowa Leśna  
do opracowania Statutu Miasta Podkowa Leśna na 2016 rok**

1. Analiza obowiązującego Statutu Miasta Podkowa Leśna.
  2. Analiza projektu Statutu przygotowanego w VI kadencji przez Doraźną Komisję Rady Miasta dla opracowania projektu zmian w Statucie Miasta Podkowa Leśna.
  3. Dyskusja nad kształtem Statutu Miasta Podkowa Leśna.
-