



ZP 271/9/2015

MIASTO PODKOWA LEŚNA  
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:** Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018

**Tryb:** Przetarg nieograniczony

**Wartość szacunkowa:** Powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych .

**ZATWIERDZAM**

Podkowa Leśna, Grudzień 2015 r.

MIASTO PODKOWA LEŚNA  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

## I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

**UL. AKACJOWA 39/41, 05-807 PODKOWA LEŚNA**

NIP: 534 14 65 599, REGON 000527138

strona: <http://www.podkowalesna.pl>

e-mail: [urządmiasta@podkowalesna.pl](mailto:urządmiasta@podkowalesna.pl)

godziny urzędowania: pon. 8 00 – 18 00 , wt. - czw. 8 00 - 16 00, ptk. 8 00 - 14 00

**Telefon: 022 759 21 01; fax: 022 758 90 03**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy.

## III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, OFERTY WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018.”**
2. Numer postępowania: ZP **271/9/2015**
3. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

CPV: 50000000-5 – Usługi naprawcze i konserwacyjne

CPV 90.48.00.00-5 - Usługi gospodarki ściekowej

CPV 50.80.00.00-3 – Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

CPV 45.23.24.10-9 – Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

CPV 45.33.00.00-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

CPV 45.23.13.00-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do CPV odprowadzania ścieków

CPV 50.51.10.00-0 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji pomp

4. W zakresie przedmiotu zamówienia jest: **Eksploatacja, konserwacja, utrzymanie w sprawności sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna tj.**

4.1. Eksploatacja, konserwacja, utrzymanie w sprawności sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych

4.2.. Eksploatacja, konserwacja i utrzymanie w sprawności sieci wodociągowej

4.3. Eksploatacja, konserwacja i utrzymanie w sprawności zbiornika wody

4.4. Eksploatacja, konserwacja i utrzymanie w sprawności układu technologicznego uzdatniania wody czystej

4.5. **Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany w zał. Nr 2 do SIWZ**

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przywidyje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

8. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Niepodanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

10. Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia tj.: związanych z usuwaniem awarii wod-kan oraz awarii urządzeń i obiektów wod-kan.

Zastrzeżenie Zamawiającego, o którym mowa powyżej, nie jest skuteczne w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b) ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych w związku z uczestnictwem w przedmiotowym postępowaniu, z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę wizji lokalnej przyjmuje się, że Wykonawca uznał informacje zawarte w SIWZ za wystarczające.

#### **IV. PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Rozpoczęcie: **01.01.2016r.**
2. Zakończenie: **31.12.2018r.**

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
  - 1.1 **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2.1 Rozdziału VII SIWZ.

#### 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

- a. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

– **zrealizował należycie i nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy co najmniej 1 usługę polegającą na konserwacji sieci wodociągowej wraz z konserwacją stacji uzdatniania wody, (rozpoczętych i zakończonych) wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone (w przypadku sieci należy się wykazać doświadczeniem na poziomie porównywalnym do długości sieci określonej w opisie przedmiotu zamówienia)**

oraz

– **zrealizował należycie i nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy co najmniej 1 usługę konserwacji sieci kanalizacyjnej, (rozpoczętych i zakończonych) wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone (w przypadku sieci należy się wykazać doświadczeniem na poziomie porównywalnym do długości sieci określonej w opisie przedmiotu zamówienia)**

W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada wymaganej wiedzy i doświadczenia, może on polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Pamiętać należy jednak, że zasób wiedzy i doświadczenia jest nierozzerwalnie związany z podmiotem go udostępniającym niemożliwym do samodzielnego obrotu bez zaangażowania się tego podmiotu w realizację zamówienia. Oznacza to że nie można tymi zasobami podzielić się z innym wykonawcom tylko w sferze abstrakcyjnego zobowiązania bez jego zastosowania w praktyce. Bez zagwarantowania stosownego zaangażowania podmiotu udostępniającego swój zasób wiedzy i doświadczenia przy realizacji zamówienia możliwość dysponowania potencjałem przez wykonawcę zamawiający uzna za iluzoryczną .

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

### 1.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

a. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami technicznymi zgodnie z poniższym zestawieniem:

- co najmniej 1 osoby posiadające kwalifikacje w zakresie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w branży sanitarnej i która posiada aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
- co najmniej 1 osoby posiadające kwalifikacje w zakresie próbkobiorcy, osoba posiada certyfikat (ukończyła szkolenie z pobierania próbek wody do badań).
- co najmniej 1 osobą posiadającą kwalifikacje w zakresie wykonywania zawodu elektryk (uprawnienia dozorowe i eksploatacyjne D i E).
- co najmniej 1 osoby posiadającą kwalifikacje w zakresie wykonywania robót ogólnobudowlanych.
- co najmniej 1 osoby nadzorujące i koordynujące prace objęte niniejszym zamówieniem, posiadające min. wykształcenie średnie oraz min. 1 rok doświadczenia w kierowaniu zespołem pracowników realizujących zakres robót objętych niniejszym zamówieniem.
- co najmniej 6 osób do wykonywania czynności w zakresie konserwacji i eksploatacji osób co najmniej 3 osoby w charakterze pracowników porządkowych

b. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonania usługi zgodnie z zamówieniem tj. dysponuje w szczególności:

Pojazd Wuko – 1 szt.

Beczkwóz – 1 szt.

Wozy asenizacyjne – 1 szt.

Koparko – ładowarka - 1 szt.

Agregatem prądotwórczym - 1 szt.

Samochód ciężarowy -1 szt.

Myjka ciśnieniowa – 1 szt.

### 1.4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 1.4.1. posiada opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartość co najmniej 350.000,00 zł (netto).

*Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku 1.4.1. będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.*

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 1. niniejszego Rozdziału na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 2.1. Rozdziału VII oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w Rozdziale VII SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony.
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

*Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.*

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy złożyć:

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 1 do oferty;
1. 2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. – zał. nr 2 do oferty;
1. 3. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu



**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, określonych w Rozdziale VI, wraz z ofertą należy złożyć:

- 2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3 do oferty.
- 2.2. Wykaz usług zrealizowanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - zał. nr 4 do oferty – „Doświadczenie zawodowe”) wraz z dowodami określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

*W wykazie powinny być wskazane usługi zrealizowane oraz załączone dokumenty, które potwierdzają spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI.*

*Dowodami, o których mowa powyżej są;*

*2.2.1. poświadczenie;*

*2.2.2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej;*

*2.2.3. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma*

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

*obowiązku przedkładania dowodów.*

- 2.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wraz z oświadczeniem, że wskazane osoby posiadają wymagane uprawnienia, na formularzu stanowiącym (zał. nr ..... do Oferty „Wykaz osób”).
- 2.4. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 2.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. („Zobowiązanie podmiotów trzecich” – zał. nr ....do oferty).
  - 2.5.1. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 26 ust. 2e ustawy Pzp).
  - 2.5.2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1.1 oraz 1.3. Rozdziału VII SIWZ.
- 2.6. wykaz sprzętu który będzie wykorzystywany do realizacji umowy, na formularzu stanowiącym (zał. nr 7 do Oferty „Wykaz sprzętu”).

### 3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Podmioty zagraniczne składają dokumenty, o których mowa w pkt. 1, 2 – z zastrzeżeniem, że:

- 3.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 3.1.1. w pkt. 1 ppkt. od 1.3. do 1.5., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3.2. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 3.1.1. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. 3.1.1. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ppkt. 3.2. stosuje się odpowiednio.
- 3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 3.5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

#### **VIII. ZASADY I WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.
  - 4.1. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 2 lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
  - 4.2. Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w Rozdziale VII pkt. 1 winny być złożone przez każdy podmiot.
  - 4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt. 2 powinien przedłożyć ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy potwierdzają spełnianie warunku w określonym tam zakresie.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY DOKUMENTÓW ORAZ UZUPEŁNIANIE I SKŁADANIE WYJAŚNIEŃ DOKUMENTÓW**

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii, z zastrzeżeniem punktu 7 Rozdziału X SIWZ. Kopia dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  - 1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane prace, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Forma wyjaśnień i uzupełnień składanych przez Wykonawcę została określona w Rozdziale XI.
5. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w Rozdziale VI, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Treść oferty musi odpowiadać wymogom niniejszej SIWZ, w przeciwnym wypadku Wykonawca naraża się na ryzyko odrzucenia jego oferty. Na ofertę składają się:
  - 3.1. wypełniony Formularz Oferty (na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ) wraz z załącznikami;
  - 3.2. pełnomocnictwo do złożenia oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób udzielających pełnomocnictwa (w tym pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp);
  - 3.3. dowód wniesienia wadium zgodnie z postanowieniami Rozdziału XII SIWZ;
  - 3.4. oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 poniżej – tylko w przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec określone informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - 3.5. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII niniejszej SIWZ lub wymagane z mocy obowiązujących przepisów ;
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść winna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. powyżej, powinny być złożone w oryginale. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do złożenia oferty obejmuje także prawo

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

poświadczania w imieniu Wykonawcy kopii dokumentów składanych wraz z ofertą za ich zgodność z oryginałem oraz poświadczania tłumaczenia na język polski dokumentów obcojęzycznych. Pozostałe dokumenty, o ile niniejsza SIWZ lub ustawa nie stanowi inaczej, mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Każdy dokument składający się na ofertę lub dołączony do oferty musi być czytelny.
9. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o liczbie stron. Niezastosowanie się do powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.
10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
  - 10.1. Przepis art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za tajemnicę przedsiębiorstwa pozwala uznawać nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne, mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje techniczne i technologiczne dotyczą sposobów wytwarzania wyrobu i jego stosowania. Za informację organizacyjną przyjmuje się całokształt doświadczeń i wiadomości przydatnych do prowadzenia przedsiębiorstwa, niezwiązanych bezpośrednio z cyklem produkcyjnym. Natomiast dane nieujawnione do wiadomości publicznej, to informacje nieznanne ogółowi, co do których przedsiębiorca podjął celowe czynności zapobiegające ich rozpowszechnianiu. Nie ma cech tajemnicy informacja, o której można się dowiedzieć z dostępnych źródeł. Zakresem tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą być objęte informacje powszechnie znane lub takie, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie może być ujawniona do wiadomości publicznej, co oznacza, że nie może to być informacja znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem.
  - 10.2. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek wykazać (wyjaśnienia oraz dowody) zasadność, iż

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

zastrzeżone informacje w rzeczywistości stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania zasadności j. w. art. 8 ust. 3 ustawy Pzp. nie będzie miał zastosowania.

- 10.3. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa, do oferty powinien załączyć stosowne oświadczenie, a ww. informacje winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości stron oferty.
- 10.4. W przypadku niezłożenia informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa oraz nie wykazaniu zasadności zastrzeżenia, dokumenty złożone wraz z ofertą będą jawne, a ich późniejsze zastrzeżenie nie będzie skuteczne.
- 10.5. Zamawiający informuje, że Wykonawcy nie przysługuje możliwość jakichkolwiek roszczeń, jeśli Wykonawca nie spełni w/w wymogów.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul.Akacyjowa 39/41 w Podkowie Leśnej 05-807**

oraz opisane

**„Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018” Numer postępowania ZP 271/9/2015”.**  
Nie otwierać przed dniem **18.12.2015** r., godz. **10.15.”**

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / ”WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone ”WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności celem stwierdzenia poprawności procedury wycofania oferty przez Wykonawcę/Wykonawców; koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.



**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

## **XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każdy dokument przesłany faksem należy niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej.
3. Zapisy pkt. 2 nie dotyczą oferty, która wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być, zgodnie pkt 2 Rozdziału X, złożona w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godz. 8.00 – 14.00.
5. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów oraz numerów faksów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres lub numer faksu Wykonawcy uznawane będą za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - 6.1. W zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Pani Hanna Stefankiewicz.
  - 6.2. W zakresie dotyczącym procedury przetargowej: Pani Joanna Kacprowicz.
7. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem: **ZP 271/9/2015**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, o ile wniosek w sprawie wyjaśnień SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do **14.12.2015 r. godz.10.00**.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie powyższego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

składania ofert. Wszystkie pytania należy kierować na adres:

**Urząd Miasta Podkowa Leśna, Referat Inwestycji ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna (fax: 22 758-90-03).**

Pytania w formie umożliwiającej edycję dodatkowo na adres email: [urzadmiaستا@podkowalesna.pl](mailto:urzadmiaستا@podkowalesna.pl) ).

Przesłanie zapytań drogą elektroniczną nie zastępuje formy pisemnej.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz zamieści informacje na ten temat na stronie internetowej [www.bip.podkowalesna.pl](http://www.bip.podkowalesna.pl).
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 powyżej.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium, na cały okres związania ofertą, w następującej wysokości:  
(do 3 % zamówienia) **3 000,00 PLN**
2. Wadium może być wniesione :
  - 2.1. w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy o numerze:  
**Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890**
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 2.3. gwarancjach bankowych,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. Nr 109, póź. 1158 ze zm.).

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Wadium w pieniądzu zostanie skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być złożone w oryginale oraz powinno zawierać warunki utraty wadium na rzecz Zamawiającego wskazane w art. 46 ust 4a) i ust. 5 ustawy Pzp. Ponadto, w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ta powinna być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 4.1. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - 4.2. dane identyfikujące postępowanie, w jakim składane jest wadium (np. numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia);
  - 4.3. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - 4.4. kwotę gwarancji;
  - 4.5. termin ważności (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
  - 4.6. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, dokonał czynności o których mowa w art. 46 ust. 4 a) oraz 5 ustawy Pzp.
5. Postanowienia pkt 4 odnoszą się odpowiednio również do poręczeń, o których mowa w punkcie 2 powyżej.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający dopuszcza, aby wadium zostało wniesione przez partnerów konsorcjum w częściach, w taki sposób, aby łączna kwota wadium wynosiła, kwotę określoną w punkcie 1 powyżej.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości, w formie oraz w terminie, określonych w niniejszej SIWZ, zostanie wykluczony z postępowania.
10. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

11. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

innej niż pieniądź – **oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie**

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem wykluczenia z postępowania, winna być wyrażona w formie pisemnej (zgoda nie może być dorozumiana).
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 4 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za kompletne i należyte wykonanie przedmiotu umowy, które stanowi iloczyn ilości miesięcy (36 m-cy) i wynagrodzenia miesięcznego za realizację zamówienia. Wynagrodzenie za całość (36 m-cy) nie może przekroczyć wynagrodzenia maksymalnego określonego w formularzu oferty za całość realizacji umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie niezbędne koszty związane z należyłą i zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia,

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

dokumentacji technicznych poszczególnych urzędzeń, prawidłowej zgodnej z przepisami konserwacji i eksploatacji.

3. Zaleca się Wykonawcom sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia w celu zminimalizowania ryzyka związanego z faktycznym zakresem prac.
4. Wykonawca nie powinien samodzielnie wprowadzać zmian do formularzy służących obliczeniu ceny ani też pomijać lub wprowadzać dodatkowe pozycje.
5. Cenę oferty brutto Wykonawca uzyska powiększając cenę oferty netto o należny podatek VAT.
4. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 późn. zm.).
5. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Podkowa Leśna – sekretariat, parter, - ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, w terminie do **18.12.2015 r. do godz. 10.00.**
12. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź – **oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie**
2. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający zwróci na zasadach określonych w art. 84 pkt. 2 ustawy Pzp.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust 4 Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, pok. 15 **w dniu 18.12.2015 r. godz. 10.15.**

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

## XVI. KRYTERIA KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) „łączna cena ofertowa brutto” – C;
  - 2) „ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godziny uczestnicząca w realizacji zamówienia” – U,
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
łączna cena ofertowa brutto	85%	85	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 85\text{pkt}$
ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godziny uczestnicząca w realizacji zamówienia	15%	15	Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponad 71% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 15 pkt.</li> <li>- od 61% do 70% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 10 pkt.</li> <li>- od 51% do 60% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 5 pkt.</li> <li>- do 50% osób uczestniczących w realizacji zamówienia zatrudniona będzie w oparciu o umowę o pracę (na pełen etat) – 0 pkt.</li> </ul>
RAZEM	100%	100	—————

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

$$L = C + U$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

U – punkty uzyskane w kryterium „ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godziny uczestnicząca w realizacji zamówienia”.

4. Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „ilość osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godziny uczestnicząca w realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie odpowiedzi zamieszczonych w załączonym do oferty formularzu sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ. W sytuacji jeżeli Wykonawca nie poda informacji odnośnie ilości osób zatrudniona w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godziny uczestnicząca w realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że deklaruje on mniej niż 51% i otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt,
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

## **XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

oparciu o podane kryteria wyboru.

2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale XVIII niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie i okolicznościach, o którym mowa w art. 94 powyższej ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającemu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności koniecznych do zawarcia umowy.

### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą sumę 10 % zaoferowanej ceny brutto, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
  - 1.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Podkowa Leśna, ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna,  
**Nr konta: 23 1240 5918 1111 0000 4909 1890**
  - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
  - 1.3. gwarancjach bankowych, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
  - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;



**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

- 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) wartościowo odpowiednio do podziału, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
3. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w złotych (PLN) w kwotach wynikających z pkt 1 niniejszego Rozdziału.
5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenia wniesione w innej formie niż gotówka, powinny być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności zamawiającego:
  - 2.1. opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego.

## **XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) przez Urząd Miasta Podkowa Leśna z siedzibą przy ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna, w celach statutowych i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

### 1. Formularz oferty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) Oświadczenie dotyczące grup kapitałowych;
- 3) Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Wykaz Doświadczenia zawodowego;
- 5) Wykaz osób,
- 6) Zobowiązanie podmiotów trzecich
- 7) Wykaz sprzętu

### 2. Wzór umowy

### 3. Opis Przedmiotu Zamówienia

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>
--

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na

**Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**

Oferujemy wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia za następującą cenę całkowitą **(za cały okres świadczenia usługi)**:

1. Cena całkowita netto (za 36 m-cy realizacji)..... zł ,  
 słownie: ..... zł netto  
 plus podatek VAT 23% tj. ....zł, słownie..... zł  
 Cena całkowita brutto ..... zł  
 słownie: ..... zł brutto
  
2. Cena za miesiąc realizacji usługi netto ..... zł ,  
 słownie: ..... zł netto  
 plus podatek VAT 23% tj. ....zł, słownie..... zł  
 Cena za miesiąc realizacji usługi brutto ..... zł
  
3. Ilość osób biorących udział w realizacji zamówienia ..... w tym osób zatrudnionych na umowę o pracę ..... Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonego oświadczenia.

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

4. Usługi wykonamy w terminie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy – nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2016r. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Wadium o wartości 3 000,00 zł zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę ..... zostanie wniesione w dniu podpisania umowy.
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zakresem przedmiotu zamówienia) i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie zrealizujemy sami\*/przy udziale Podwykonawców\*  
 Podwykonawcom zamierzamy powierzyć część (zakres) zamówienia:
- 

**10. OŚWIADCZAMY**, że znany jest nam fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy, i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**11. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**12.** Oferta zawiera ..... stron kolejno ponumerowanych od ..... do .....

Do oferty załączam następujące dokumenty:\*\*

- 1/ .....
- 2/ .....
- 3/ .....
- 4/ .....

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

5/ .....

6/ .....

7/ .....

8/ .....

9/ .....

10/ .....

11/ .....

.....

/Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

**POUCZENIE:**

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

*Uwaga:*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\*Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane za zgodność przez wykonawcę*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Nazwa Wykonawcy** .....

.....  
**Adres Wykonawcy (wraz z kodem)** .....

.....  
**tel. (kierunkowy)** ..... **tel.** ..... **, fax** .....

**REGON** .....

**NIP** .....

**Nr konta na które będą regulowane należności :**  
.....

**Internet: http://** .....

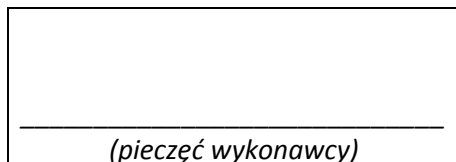
**e-mail:** .....

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:** .....

**Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy):** (.....) .....

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 1 do Oferty**



### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**, oświadczamy, że nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.).

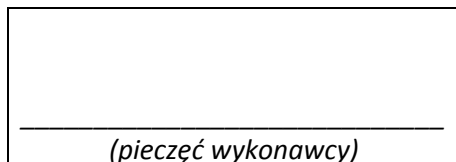
\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY*

#### **UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 2 do Oferty****OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**, oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*,
2. należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

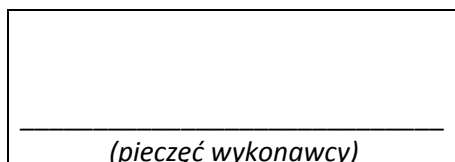
\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY**



**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 3 do Oferty**



**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**, oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 4 do Oferty**

---

(pieczęć wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**, oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienie, które potwierdzą spełnianie warunku o którym mowa w pkt. 1.2. Rozdziału VI SIWZ.

l.p.	Podmiot na rzecz którego zamówienie było/jest realizowane	Zakres wchodzący w przedmiot zamówienia	daty wykonywania usługi wynikające z umowy	Wartość umowy brutto

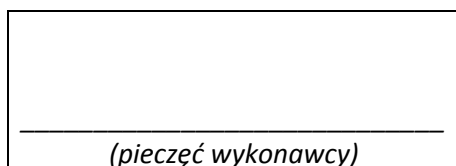
\* do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY**

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 5 do Oferty**



**WYKAZ OSÓB**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**, w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), iż osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy/przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:

l.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych przez nie czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
				Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
				Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
				Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
				Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
				Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
				Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *

**Oświadczam, że** osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

\_\_\_\_\_  
 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akacjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 6 do Oferty**

<hr/> <p><i>(pieczęć podmiotu oddającego potencjał)</i></p>
---

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy**  
**niezbędnych zasobów na okres**  
**korzystania**  
**z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

---

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny, potencjał finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

---

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018j** oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

---

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

---

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (podpis Podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

**UWAGA:**

**Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:**

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

2. *dokumenty dotyczące:*

- a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
- b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
- c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
- d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

**Załącznik Nr 7 do Oferty**

<hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <p>(pieczęć wykonawcy)</p>
--

**WYKAZ SPRZĘTU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018**, w imieniu reprezentowanego(nych) przeze mnie (przez nas) Wykonawcy(ców) oświadczam(y), że w zakresie realizacji wskazanego zamówienia będziemy dysponować następującym sprzętem.

l.p.	Nazwa	Informacja o podstawie do dysponowania
		Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
		Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
		Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
		Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
		Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *
		Dysponowanie bezpośrednie / pośrednie *

\_\_\_\_\_  
 PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akcyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**WZÓR UMOWY**

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

### **Załączniki nr 3 do SIWZ**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Długość sieci wodociągowej – ok.44 200,00 m.

SUW – 2 szt.

Długość sieci kanalizacyjnej – ok.47 100,00 m.

Przepompownie – 47 szt.

1. Zamawiający zleca wykonanie a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zamówienie pn. „Wykonywanie usługi konserwatora sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych, sieci wodociągowej, zbiornika wody, układu technologicznego uzdatniania wody czystej (dalej Urządzenia) na terenie miasta Podkowa Leśna w latach 2016-2018”
2. Przedmiotem Umowy jest zapewnienie realizacji wszelkich prac/czynności, których wykonanie jest związane z wymogiem zapewnienia prawidłowego działania i utrzymania w sprawności Urządzeń poprzez wykonanie czynności wymaganych przepisami technicznymi, przepisami prawa oraz poniżej opisanymi postanowieniami Umowy:
  - 2.1. Eksploatacja, konserwacja, utrzymanie w sprawności sieci kanalizacyjnej i urządzeń kanalizacyjnych:
    - 2.1.1. utrzymywanie w sprawności sieci wraz z przykanalikami do pierwszej studzienki od strony sieci,
    - 2.1.2. utrzymywanie w sprawności przepływomierza służącego do rozliczeń ze ZWiK Grodzisk Mazowiecki,
    - 2.1.3. utrzymywanie w sprawności skrzynki przyłączeniowo - licznikowej, urządzeń pompowych wraz z automatyką zainstalowaną w pompowniach oraz urządzeń w zbiornikach przepompowni,,
    - 2.1.4. utrzymanie przepompowni, skrzynek elektrycznych w stanie zapewniających ich bezpieczeństwo, w przypadku stanu nie zapewniającego bezpieczeństwa na dostatecznym poziomie wyposażenie w wymagane dla prawidłowego i bezpiecznego działania elementy, koszty zakupu części ponosi Zamawiający,
    - 2.1.5. do 15 października, obowiązkowe wykonanie badań przeciwporażeniowych ze sporządzeniem protokołów stwierdzających skuteczność ochrony przeciwporażeniowej, protokół powinna podpisać osoba posiadająca uprawnienia eksploatacyjne i dozоровe w zakresie pomiarów elektrycznych działające po stronie Wykonawcy,
    - 2.1.6. nie później niż w ciągu 12 godzin od uzyskania wiedzy o zdarzeniu poinformowanie Zamawiającego o kradzieżach elementów sieci, ich zniszczeniu sporządzanie protokołów z wizji lokalnych tych miejsc. Koszty zakupu części ponosi Zamawiający w przypadku, kiedy Wykonawca podjął wszelkie działania w celu zabezpieczenia miejsca w którym doszło do kradzieży, zniszczenia. W przypadku kiedy do kradzieży, zniszczenia doszło na skutek nie należytego zabezpieczenia urządzeń przez Wykonawcę, koszty zakupu części i montażu obciążają Wykonawcę. Nowe części Wykonawca zamontuje w terminie do 10 dni od uzyskania akceptacji Zamawiającego w zakresie dokonania zakupu części.



**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 2.1.7. Wykonawca określi, jakie przepompownie, z uwagi na ich strategiczne znaczenie (obciążenie) należy doposażyć w zasilanie rezerwowe, które w przypadku braku zasilania energetycznego uruchomią się automatycznie lub ręcznie (uruchomi Wykonawca),
- 2.1.8. w przypadku braku zasilania energetycznego, awarii która spowoduje napływ ścieków do przepompowni bez możliwości ich odpływu wywóz ścieków ze studni zbiornikowo - tłocznych i pompowni odbywać się będzie, po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającemu, do studzienki kanalizacyjnej najbliższej czynnej (Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie dążyć do wyeliminowania tego typu rozwiązań), w koszt wykonania Umowy należy wliczyć wywóz 300 m<sup>3</sup> ścieków, koszt wywozu przekraczający wskazaną ilość pokrywa Zamawiający,
- 2.1.9. Wykonawca w ciągu 3 lat wykona modernizację rozdzielnic zasilająco-sterowniczych i wyposażenia zbiornika przepompowni (dla urządzeń, które nie są dostatecznie doposażone) według załącznika nr 1 „Minimalne wymagania dotyczące sterowania i automatyki dla przepompowni ścieków sanitarnych, koszt wykonania czynności wskazanych w załączniku pokrywa Wykonawca,
- 2.1.10. opiniowanie projektów budowlanych i wydawanie warunków technicznych dla przykanalików dla wniosków od inwestorów prywatnych, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
- 2.1.11. nadzór nad wykonawstwem i odbiór nowo wykonanych przykanalików przez inwestorów prywatnych z jednoczesnym przejściem odebranych sieci i Urzędzeń do konserwacji i eksploatacji,
- 2.1.12. natychmiastowe tj. w terminie do 3 dni poinformowanie Zamawiającego o wykryciu nielegalnych przyłączy kanalizacyjnych oraz o odprowadzaniu do sieci kanalizacyjnej wód deszczowych z posesji mieszkańców, sprawdzanie wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji w celu określenia istnienia/bądź nieistnienia nielegalnego podłączenia do sieci (ok. 30 w trakcie trwania Umowy),
- 2.1.13. na wniosek Zamawiającego odcinanie nielegalnych przyłączy kanalizacyjnych, w terminie 14 dni,
- 2.1.14. na wezwanie Zamawiającego uczestniczenie w odbiorach robót drogowych w celu sprawdzenia, czy w trakcie robót nie został utrudniony dostęp do studzienek kanalizacyjnych usytuowanych na odbieranym odcinku drogi,
- 2.1.15. uczestnictwo w komisyjnym pobraniu przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Grodzisku Mazowieckim próbek do badań fizyko-chemicznych ścieków,
- 2.1.16. kontrolowanie stężeń zanieczyszczeń w ściekach i ich porównywanie z wartościami dopuszczalnymi (obowiązek pobrania próbek i wykonania badań ścieków przez konserwatora sieci kanalizacyjnej z miejsca wskazanego przez Referat Infrastruktury Komunalnej) nie częściej niż cztery razy w roku,
- 2.1.17. natychmiastowe zawiadamianie ZWiK w Grodzisku Mazowieckim i Zamawiającego o przypadkach przedostania się substancji mogących spowodować zagrożenie dla pracowników oczyszczalni, a także substancji stwarzających zagrożenie dla środowiska naturalnego, określonych w przepisach prawa jako „substancje niebezpieczne”,
- 2.1.18. dokonywanie odczytu stanu przepływomierza ścieków w porozumieniu z ZWiK w Grodzisku Mazowieckim,
- 2.1.19. bieżące prowadzenie książki konserwacji sieci, w której odnotowywać należy w szczególności: awarie, konserwacje, przeglądy urządzeń pompowych i automatyki zainstalowanej w pompowniach i urządzeniach zbiornikowo-tłocznych, demontaż i montaż części i inne,
- 2.1.20. dostarczenie do dnia 10 dnia każdego miesiąca sprawozdania z wykonanych prac (np. czytelna kserokopia z książki konserwacji sieci podpisana przez osobę odpowiedzialną i upoważnioną ze strony Wykonawcy za konserwację sieci oraz/lub urządzeń kanalizacyjnych),
- 2.1.21. każdorazowo, informowanie o miejscu montażu zakupionych przez Wykonawcę (lub pobranych z depozytu Zamawiającego) części i elementów, Zamawiający będzie obecny przy montażu,

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 2.1.22. sporządzenie aktualnego wykazu pomp (wielkość, typ, lokalizacja) z wyszczególnieniem pomp najstarszych (powyżej 10-cioletnich) do końca maja każdego roku (w wersji elektronicznej) oraz uaktualnienie tego wykazu i dostarczenie go Zamawiającemu do dnia 15 grudnia każdego roku,
- 2.1.23. sporządzenie do dnia 20 grudnia każdego roku wykazu sprzętu i urządzeń pozostających w depozycie,
- 2.1.24. Usunięcie awarii Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć w możliwie najkrótszym czasie, jednak nie później niż w ciągu **3 godzin** od wskazań systemu (system sms) lub pozyskania informacji, usuwanie awarii w trybie ciągłym tj. bez przerw sobotnio-niedzielnymi, świątecznymi aż do czasu jej usunięcia. O zaistnieniu awarii Wykonawca poinformuje Zamawiającego.
- 2.1.25. montaż wszelkich części zakupionych zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego w celu usprawnienia działania Urządzeń jak i też w każdym innym celu, na żądanie Zamawiającego oraz demontaż zniszczonych i uszkodzonych części, na koszt Wykonawcy.

**2.2. Eksploatacja, konserwacja i utrzymanie w sprawności sieci wodociągowej oraz między innymi:**

- 2.2.1. Usunięcie awarii Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć w możliwie najkrótszym czasie, jednak nie później niż w ciągu 3 godzin od wskazań systemu (system sms) lub pozyskania informacji, usuwanie awarii w trybie ciągłym tj. bez przerw sobotnio-niedzielnymi, świątecznymi aż do **czasu jej usunięcia**. O zaistnieniu awarii Wykonawca poinformuje Zamawiającego,
- 2.2.2. i opiniowanie projektów budowlanych i wydawanie warunków technicznych przyłączy wody dla wniosków od inwestorów prywatnych, w terminie nie dłuższym niż 30 dni,
- 2.2.3. nadzór nad wykonawstwem i odbiór nowo wykonanej sieci wodociągowej, przyłączy i urządzeń wodociągowych z jednoczesnym przejęciem odebranych sieci i urządzeń do konserwacji i eksploatacji,
- 2.2.4. odcinanie dostaw wody w przypadku nielegalnego wykonania przyłącza wodociągowego, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
- 2.2.5. natychmiastowe tj. w terminie 3 dni od zdarzenia opisanego w dalszej części, informowanie Zamawiającego o wykryciu nielegalnych przyłączy wodociągowych, sprawdzanie wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji w celu określenia istnienia/bądź nieistnienia nielegalnego podłączenia do sieci (ok.30 w trakcie trwania Umowy)
- 2.2.6. zabezpieczanie w okresie zimowym, w każdym roku obowiązywania Umowy tj. od 15.10. do 15.03. 2-ch źródeł ulicznych (na terenie cmentarza oraz na parkingu przy Urzędzie Miasta Podkowa Leśna),
- 2.2.7. na wezwanie Zamawiającego, uczestniczenie przy odbiorach robót drogowych w celu sprawdzenia, czy w trakcie robót nie został utrudniony dostęp do skrzynek, hydrantów na odbieranym odcinku drogi,
- 2.2.8. bieżące prowadzenie książki konserwacji sieci, w której odnotowywać będzie w szczególności: awarie, czynności konserwacyjne zasuw i hydrantów, terminy spuszczenia wody z hydrantów na końcówkach sieci wodociągowej itp. – do wglądu na żądanie Zamawiającego,
- 2.2.9. montaż nowych lub wymiana na nowe - 15 szt. zasuw w okresie 3 lat. Zasuw do wymiany lub ewentualnego montażu nowych zostaną wskazane przez konserwatora biorąc pod uwagę ich stan, obciążenie, eksploatację, oraz zminimalizowanie obszaru odcięcia w przypadku awarii, Zamawiający uprzednio zaakceptuje wskazanie,
- 2.2.10. comiesięczne odczytywanie stanów wodomierzy znajdujących się w następujących miejscach na terenie miasta:
  - ul. Warszawska-SUW,
  - ul. Kwiatowa,- ujęcie czwartorzędowe (S1, S2),
  - ul. Lilpopa k/Pałacyku – ujęcie oligoceńskie (S3),
  - ul. Jaskółcza,

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

ul. Jana Pawła II,  
 ul. Wiewiórek,  
 ul. Kazimierzowska-Paproci,  
 ul. Letniskowa- Zachodnia,  
 ul. Dzików,  
 ul. przy parkingu ul. Kościelna/Akacyjowej (zdrój),  
 i przekazywanie tych informacji (protokołów) Zamawiającemu do dnia 10 każdego miesiąca obowiązywania Umowy.

- 2.2.11. dostarczanie najpóźniej do 20 dnia każdego miesiąca, sprawozdania z wykonanych prac (np. kserokopia z książki konserwacji sieci podpisana przez osobę odpowiedzialną i upoważnioną ze strony Wykonawcy za konserwację sieci wodociągowej oraz rozliczenie ilości wody wypływające z podkowieńskiej sieci wodociągowej i do niej wpływającej z sieci brwinowskiej),
- 2.2.12. w ciągu 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy protokołu z rozliczenia zużytej wody (patrz.2.2.11 powyżej) przez Miasto Podkowa Leśna i Gminę Brwinów (wg odczytów wodomierzy), Wykonawca ma obowiązek oddać lub pobrać odpowiednią ilość wody wynikającą z tego rozliczenia (bilans wody oddanej i pobranej = 0),
- 2.2.13. montaż zakupionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego części celem usprawnienia działalności Urzędzeń lub w jakimkolwiek innym celu, na żądanie Zamawiającego oraz demontaż zniszczonych i uszkodzonych części,
- 2.2.14. płukanie końcówek sieci wodociągowej raz na kwartał najpóźniej do dnia 15.03., 15.06., 15.09., 15.12., każdego roku, zostanie zgłoszone Zamawiającemu z określeniem lokalizacji, dnia po każdym płukaniu nastąpi dokonanie pobrań wody na końcówkach sieci wodociągowej oraz dowóz próbek do Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej lub innej certyfikowanej instytucji w celu przeprowadzenia badań fizyko-chemicznych i bakteriologicznych. Koszt badań poboru i dowozu ponosi Wykonawca,
- 2.2.15. na żądanie Zamawiającego dokonywanie pobrań wody na końcówkach sieci wodociągowej oraz dowóz próbek do Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej lub innej certyfikowanej instytucji w celu przeprowadzenia badań fizyko-chemicznych i bakteriologicznych. Koszt badań, poboru i dowozu próbek do Stacji ponosi Wykonawca.
- 2.2.16. przeglądy hydrantów przeciwpożarowych raz na rok, utrzymanie ich w stałej sprawności (oznaczenie tablicami w przypadku ich braku),
- 2.2.17. utrzymanie w stałej sprawności hydrantów przeciwpożarowych kontrolowanie (oznaczenie tablicami w przypadku ich braku).

**2.3. Eksploatacja ujęcia wody polegać będzie między innymi na:**

- 2.3.1. utrzymywaniu urządzeń ujęcia wody w sprawności technicznej, dokonywaniu bieżących napraw,
- 2.3.2. kontroli pracy poszczególnych ujęć studni, odczytywaniu monitoringu piezometrycznego raz na kwartał każdego roku,
- 2.3.3. kontroli i zachowaniu warunków sanitarnych w strefie ochrony sanitarnej ujęcia wody;
- 2.3.4. odczytywanie wodomierzy i analizowanie przepływu na ujęciach wody studni czwartorzędowych S1 i S2 i studni oligoceńskiej S3 pod koniec każdego miesiąca, najpóźniej do dnia 20,
- 2.3.5. bieżącym prowadzeniu książki konserwacji stacji i ujęć wody - do wglądu na żądanie Zamawiającego,
- 2.3.6. dostarczenie, pod koniec każdego miesiąca, najpóźniej do dnia 20, sprawozdania z wykonanych prac (np. kserokopia z książki konserwacji SUW, ujęć wody i agregatów

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

prądotwórczych podpisana przez osobę odpowiedzialną i upoważnioną ze strony Wykonawcy za konserwację),

- 2.3.7. dokonywaniu okresowych tj. raz na kwartał każdego roku pobrań wody ze źródła ulicznego i z SUW oraz dowóz do Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w celu przeprowadzenia badań fizykochemicznych i bakteriologicznych. Koszt badań poboru i dowozu ponosi Wykonawca,
- 2.3.8. utrzymywanie w gotowości agregatów prądotwórczych znajdujących się na terenie ujęć wody S1 i S2 i na terenie SUW (w tym okresowe uruchamianie agregatów- zgodnie z zaleceniami producenta tj. w okresie od wiosny do jesieni (od kwietnia do października każdego roku); raz na miesiąc przez 20 minut, natomiast w zimie (w okresie od listopada do marca każdego roku), przy temperaturach poniżej - 12°C, agregaty należy uruchamiać raz w tygodniu przez 20 minut. Włączenie mat grzewczych przy ujemnych temperaturach powietrza w nocy i w dzień. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z instrukcją ich obsługi oraz wymaganiami gwarancyjnymi.

**2.4. Eksploatacja układu technologicznego uzdatniania wody polegać będzie między innymi na:**

- 2.4.1. kontroli w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu napowietrzania wody przez strumienicę,
- 2.4.2. kontroli w celu zapewnienia właściwego funkcjonowania zbiornika reakcji (funkcjonowanie poziomów sterowniczych zainstalowanych w zbiorniku oraz armatury zaporowej zbiornika),
- 2.4.3. wykonywaniu bieżącej obsługi pomp, utrzymywaniu pomp pośrednich i armatury w sprawności technicznej.
- 2.4.4. bieżącym utrzymywaniu w czystości filtrów, sprawdzanie stanu połączeń kołnierzowych oraz stanu szczelności połączeń na instalacji sprężonego powietrza zasilającej siłowniki napędów pneumatycznych przepustnic, konserwacji zaworów odpowietrzających filtry,
- 2.4.5. kontrolowaniu właściwego stanu przepustnic zainstalowanych przy filtrach (złoża filtracyjnego,
- 2.4.6. okresowej kontroli stanu złoża filtracyjnego (tj. prawidłowości filtrowania),
- 2.4.7. okresowym sprawdzaniu parametrów wody uzdatnionej po poszczególnych filtrach celem sprawdzenia skuteczności pracy filtrów, czego potwierdzeniem są prawidłowe wyniki w uzyskanych próbkach wody,
- 2.4.8. kontroli regulacji parametrów i procesu płukania filtrów wg wskazań zaprogramowanego systemu,
- 2.4.9. kontroli parametrów pracy pomp sieciowych i pompy płuczącej, obsłudze bieżącej pomp wg wskazań zaprogramowanego systemu,
- 2.4.10. obsłudze sprężarki zasilającej siłowniki przepustnic, kontroli działania i konserwacji urządzeń zestawu do dezynfekcji w celu zapewnienia prawidłowości działania,
- 2.4.11. konserwacji i obsłudze osuszacza powietrza,
- 2.4.12. montażu części zakupionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego (na jego żądanie) oraz demontażu zniszczonych i uszkodzonych części,
- 2.4.13. kontroli stanu zbiornika ścieków popłuczyn, okresowych czyszczeniach (raz w roku do 30.06.) zbiornika, bieżącej obsłudze pompy ścieków zainstalowanej w zbiorniku,
- 2.4.14. prowadzeniu i sporządzeniu codziennego sprawozdania dobowego z ruchu stacji uzdatniania wody

**2.5. Eksploatacja zbiornika wody czystej polegać będzie między innymi na :**

- 2.5.1. bieżącej kontroli działania armatury zaporowej i urządzeń sygnalizujących poziom wody w zbiorniku wody czystej,
- 2.5.2. bieżącej kontroli działania armatury zaporowej i urządzeń sygnalizujących poziom wody w zbiorniku wody czystej,
- 2.5.3. okresowym (raz w każdym roku do 30.06.) czyszczeniu oraz dezynfekcji komór zbiornika wody czystej,

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

- 2.5.4. czyszczeniu kanałów wentylacyjnych zbiornika w celu zapewnienia drożności i prawidłowości działania,
- 2.5.5. montażu części zakupionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego (na jego żądanie) oraz demontażu zniszczonych i uszkodzonych części.

**2.6. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 2.6.1. bieżącej kontroli działania armatury zaporowej i urządzeń sygnalizujących poziom wody w zbiorniku wody czystej.
- 2.6.2. bieżącej konserwacji i utrzymania w czystości elementów kontenerowego budynku stacji SUW,
- 2.6.3. bieżącego wykonywania niezbędnych napraw i prac koniecznych dla właściwego funkcjonowania ujęcia wody i stacji uzdatniania wody,
- 2.6.4. bieżącego utrzymania w czystości terenu zagospodarowania SUW wraz z drogami i placami oraz utrzymaniu we właściwym stanie ogrodzenia SUW (samodzielne zagospodarowanie powstałych odpadów),
- 2.6.5. odśnieżania terenu SUW i ujęć wody,
- 2.6.6. utylizacji powstałych na stacji odpadów na koszt Wykonawcy.

**2.7. Zapisy –dotyczące całego zakresu zamówienia**

- 2.7.1. Zakupu nowych części wskazanych przez Wykonawcę w „Wykazie przewidzianych części zamiennych” jako niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania sieci lub obiektu, dokona Wykonawca. Aby dokonać zakupu Wykonawca zwróci się z prośbą do Zamawiającego o dokonanie akceptacji zakupu. Akceptacja zakupu przez Zamawiającego zostanie dokonana przez wystawienie formularza Zamówienia opatrzonego podpisem osoby upoważnionej. Części zostaną zakupione po cenach nie wyższych niż uśrednione ceny obowiązujące na rynku lokalnym w danym okresie. Do rozliczenia Wykonawca przedstawi fakturę zakupu VAT lub innym dokumentem potwierdzi, że część została zakupiona za cenę wykazaną do rozliczenia. Czynność montażu zostanie odnotowana w książce konserwacji. Zakupy powinny być dokonane dopiero w sytuacji, kiedy remont urządzenia lub części nie przyniesie oczekiwanych rezultatów. Drobne części do wartości 300 zł. (brutto) (miesięcznie) Wykonawca będzie kupował samodzielnie. Koszt ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia.
  - 2.8. W przypadku pozyskania przez Zamawiającego środków na modernizację Urządzeń objętych zakresem Przedmiotu Umowy, modernizacja odbędzie się pod nadzorem inspektora nadzoru ustanowionego ze Strony Wykonawcy,
  - 2.9. Wykonawca powinien dysponować zapasem pomp i części do Urządzeń.
  - 2.10. Wykonawca będzie się stosował do wskazań dokumentów określających sposób konserwacji urządzeń oraz będzie informował Zamawiającego o wszelkich problemach mogących wyniknąć w trakcie wykonywania Umowy.
- 3. W przypadku stwierdzenia, że Przedmiot Umowy wykonywany jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zobowiązaniami wynikającymi z postanowień Umowy, Zamawiający może odmówić zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy i żądać jego ponownego wykonania w tym zakresie przez Wykonawcę lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
  - 4. Wykonawca oświadcza, że **dokonał wizji w terenie** w celu uzyskania wszelkich istotnych informacji, które mogłyby być konieczne do kompletnego i należytego wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 i 2 Umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń odnośnie możliwości wykonania Przedmiotu Umowy w oparciu o powyżej wskazany zakres. W przypadku nie dokonania wizji lokalnej uważa się, że Wykonawca uznał informacje zawarte w SIWZ oraz opisie Przedmiotu za wystarczające do należytego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji Przedmiotu Umowy.
  - 5. Strony oświadczają, że za wszelki sprzęt, Urządzenia, narzędzia itd. pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**  
 ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna  
**Tel.:** +48 22 759 21 01 **Fax.:** +48 22 758 90 03 **adres strony internetowej:** <http://www.podkowalesna.pl/>

### Załącznik 1 do opisu przed. zam.

#### **Minimalne wymagania dotyczące sterowania i automatyki dla przepompowni ścieków sanitarnych**

##### **I. Przepompownia ścieków.**

##### **A. Układ sterowania powinien być wyposażona w n/w elementy:**

1. Zbiornik przepompowni.  
 Pływakowe czujniki poziomu ścieków z przewodem neoprenowym w zbiorniku – 4 szt.:
  - a) Poziom suchobiegu wyłączający pompy w trybie awaryjnym,
  - b) Poziom wyłączenia pompy,
  - c) Poziom załączenia pompy ,
  - d) Poziom maksymalny – podtopienie. Poziom załączenia dwóch pomp.
2. Szafa zasilająco-sterująca obok zbiornika przepompowni:
  - a) wyłącznik główny,
  - b) ogrzewanie szafy sterowniczej: grzałka z termostatem,
  - c) ogranicznik przepięć klasy B+C czteropolowy,
  - d) przekaźnik kontroli symetrii i zaniku napięcia zasilania,
  - e) tory zasilania pomp zabezpieczone indywidualnymi wyłącznikami silnikowymi,
  - f) styczniki robocze do toru zasilania pomp,
  - g) wyłącznik różnicowo-prądowy dla obwodów sterowniczych i obwodów zasilania jeśli nie ma go w rozdzielni licznikowej,
  - h) wyłączniki nadmiarowoprądowe zabezpieczające poszczególne obwody szafy sterowniczej,
  - i) wskaźnik natężenia prądu na drzwiczkach szafy sterowniczej ( cyfrowy odczyt) z jednej fazy dla całości przepompowni,
  - j) gniazdo serwisowe 230 V AC z zabezpieczeniem nadmiarowo-prądowym,
  - k) przekaźniki interfejsowe 230 V AC,
  - l) czujnik otwarcia szafy,
  - m) przełącznik rodzaju pracy automatyki: Ręczny – Wyłączone – Auto osobno dla każdej pompy,
  - n) opisy listew zaciskowych i elementów wyposażenia szafy,
  - o) liczniki czasu pracy pomp,
  - p) lampka sygnalizacyjna migająca na zewnątrz szafy do sygnalizacji awarii.
3. Przebudowa układu sterowania:
  - a) można wykorzystać istniejące sprawne urządzenia elektryczne,
  - b) należy wymienić istniejące przewody łączeniowe w szafie zasilająco sterowniczej na przewody miedziane z polutowanymi końcówkami lub przewody miedziane pobielane (np. ocynkowane żyły) z zaciskanymi tulejkami. Nie wolno stosować przewodów miedzianych niepobielanych z zaciskanymi tulejkami,
  - c) Należy uszczelnić pianką poliuretanową niskoprężną przepust kablowy między zbiornikiem przepompowni a szafką zasilająco-sterowniczą.
  - d) Należy zdemontować niesprawne urządzenia elektryczne.
4. Wszystkie przełączniki, lampki sygnalizacyjne należy umieścić na drzwiach wewnętrznych szafy.
  - a) przełącznik A-0-R dla każdej pompy,
  - b) lampki sygnalizujące: stan pracy i awarii dla każdej z pomp,
  - c) lampki sygnalizujące położenia 4 czujników pływakowych.
  - d) wskaźnik natężenia prądu.

##### **B. Szafa sterownicza powinna posiadać następującą funkcjonalność:**

1. Praca pomp naprzemienna w trybie pracy automatycznej,
2. Zabezpieczenie pomp przed pracą na „sucho”, przed przeciążeniem i przeciwzwarciowo.

**MIASTO PODKOWA LEŚNA**

ul. Akacyjowa 39/41, 05-807 Podkowa Leśna

Tel.: +48 22 759 21 01 Fax.: +48 22 758 90 03 adres strony internetowej: <http://www.podkowalesna.pl/>

3. Zabezpieczenie automatyki szafy sterowniczej przed przepięciami.
4. Układ pozwalający w trybie ręcznym na całkowite odpompowanie ścieków ze zbiornika.
5. Kontrola napięcia zasilania przełącznikiem kontroli zaniku faz.
6. Rozruch pomp bezpośredni lub w układzie gwiazda – trójkąt w zależności od rodzajów silników.
7. Funkcja ochrony antywłamaniowej poprzez monitoring szafy sterowniczej .
8. Możliwość pracy pompowni w trybie automatycznym (bezobsługowym) lub ręcznym pod kontrolą obsługi.
9. Licznik godzin pracy każdej pompy z dokładnością do minuty.
10. Możliwość ustawienia pracy pojedynczej pompy lub dwóch pomp jednocześnie w trybie automatycznym.

**II. Komunikacja GSM/GPRS**

1. Urządzenie bazujące na transmisji GSM/GPRS-SMS.
2. Zasilacz buforowy 12 V DC z akumulatorowym podtrzymaniem po zaniku zasilania.
3. Wysyłane SMS-y w przypadku:
  - a) Brak napięcia i powrót napięcia,
  - b) Poziom suchobiegu i odwołanie,
  - c) Poziom max. i odwołanie,
  - d) Awaria pomp,
  - e) Włamanie, odwołanie.

**III. Po wykonaniu przebudowy przepompowni należy:**

1. Wykonać schemat elektryczny powykonawczy układu zasilania i sterowania.
2. Wykonać elektryczne pomiary ochronne i sporządzić protokół z oświadczeniem o spełnieniu ochrony przeciwporażeniowej na obiekcie.

**UWAGA: Zamawiający zaleca aby modernizacja układu sterowania szła w kierunku dostosowane jej funkcjonowania do uniwersalnych rozwiązań i wizualizacji.**