



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 3 lutego 2016 r.

Poz. 1073

UCHWAŁA NR 92/XVII/2015 RADY MIASTA PODKOWA LEŚNA

z dnia 22 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne.

§ 2. Postanowienia ogólne

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm.);
2. przedszkolach publicznych - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne, prowadzone na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna przez inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne;
3. przedszkolach niepublicznych - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkola, prowadzone na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna przez inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne;
4. publicznych innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, prowadzone na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna przez inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne;
5. niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, prowadzone na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna przez inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne;
6. niepublicznych szkołach – należy przez to rozumieć niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja, prowadzone na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna przez inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne;
7. uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego;

8. uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1;

9. Urzędzie Miasta – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Podkowa Leśna;

10. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Podkowa Leśna

11. organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż gmina Miasto Podkowa Leśna osoby prawne i fizyczne, prowadzące na terenie gminy Miasto Podkowa Leśna publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz niepubliczne szkoły;

12. placówce oświatowej – należy rozumieć publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego.

§ 3. Tryb udzielania dotacji:

1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego placówkę oświatową przedłożony wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały. Przedłożenie wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji jest warunkiem udzielenia dotacji.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej placówki oświatowej.

3. Do dnia 10 każdego miesiąca organ prowadzący przekazuje informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Informację o liczbie uczniów podpisuje osoba upoważniona przez organ prowadzący placówkę oświatową.

5. Jeżeli do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, do informacji, o której mowa w § 3 ust. 3 należy załączyć oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów dziecka, potwierdzające miejsce zamieszkania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

6. Upoważnione przez Burmistrza osoby mogą dokonać sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacji, o której mowa w ust. 3, w szczególności na podstawie udostępnionej do wglądu przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji.

7. Informację składa się odrębnie dla każdej placówki oświatowej.

8. Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach, w terminach do 25 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy placówki oświatowej wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 z tym, że za m-c grudzień do 15 grudnia.

9. Dotacja za m-c lipiec i sierpień udzielana będzie na każdego ucznia wykazanego w informacji za m-c czerwiec.

§ 4. Podstawą obliczania dotacji jest:

1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na 1 ucznia jest uchwała budżetowa Rady Miasta Podkowa Leśna oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Miasto Podkowa Leśna, otrzymana od ministra właściwego do spraw oświaty.

2. Przedszkolom publicznym przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na 1 ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Miasto Podkowa Leśna, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Miasto Podkowa Leśna.

3. Przedszkolom niepublicznym przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Miasto Podkowa Leśna w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu, gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Miasto Podkowa Leśna.

4. Publicznym innym formom wychowania przedszkolnego przysługuje kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Miasto Podkowa Leśna, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Miasto Podkowa Leśna.

5. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego przysługuje kwota równa 40% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Miasto Podkowa Leśna, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Miasto Podkowa Leśna.

6. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Miasto Podkowa Leśna.

7. Placówkom oświatowym, które zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na 1 ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Miasto Podkowa Leśna.

8. Do czasu otrzymania przez gminę Miasto Podkowa Leśna metryczki subwencji oświatowej na dany rok budżetowy, dotację nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na dany rok budżetowy, nastąpi rozliczenie dotychczas udzielonej dotacji.

9. W przypadku przekazania kwoty dotacji w wysokości wyższej od należnej na bieżący rok, nadpłata zostanie zaliczona na poczet dotacji należnej na następny miesiąc.

10. W przypadku przekazania kwoty dotacji w wysokości niższej od należnej na bieżący rok, kwota dotacji zostanie przekazana wraz z dotacją za kolejny miesiąc.

§ 5. Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu

1. Organ prowadzący składa rozliczenie z wykorzystania dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu gminy Miasto Podkowa Leśna placówek oświatowych przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej placówki oświatowej.

4. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

§ 6. Tryb i zakres kontroli pobrania i wykorzystania dotacji

1. Gmina Miasto Podkowa Leśna przeprowadza okresowo kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzana przez Burmistrza Miasta lub upoważnionego przez niego pracownika.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej pobrania i wykorzystania przekazanej części dotacji wg wzoru, o którym mowa w § 4 ust. 2 uchwały.

4. Kontrola, o której mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności liczby uczniów wykazywanych w informacji według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały oraz prawidłowości pobrania i przeznaczenia otrzymanej dotacji na podstawie danych przekazanych w rozliczeniu według wzoru będącego załącznikiem Nr 4 do uchwały.

5. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole sporządzonym w dwóch egzemplarzach, którego jeden egzemplarz przeznaczony jest dla kontrolowanej placówki oświatowej. Protokół z kontroli zawiera termin kontroli, miejsce kontroli, imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę, zarządzającego kontrolę, podstawy prawne, opis obszaru podlegającego kontroli, wyniki kontroli, podpisy osób kontrolujących oraz osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanej placówki oświatowej.

6. Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanej placówki oświatowej może zgłosić na piśmie wyjaśnienie do protokołu.

7. W przypadku złożenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 6, kontrolujący może podjąć czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie, których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

8. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje kontrolowanej placówce oświatowej na piśmie swoje stanowisko, co do zgłoszonych wyjaśnień.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 191/XL/2014 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 3 kwietnia 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów wychowania przedszkolnego przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Podkowa Leśna.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Podkowa Leśna

Grzegorz Smoliński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 92/XVII/2015
 Rady Miasta Podkowa Leśna
 z dnia 22 grudnia 2015 r.

(pieczęć organu prowadzącego placówkę oświatową)

**Burmistrz Miasta
 Podkowa Leśna**

**¹Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły, przedszkola, innej formy wychowania
 przedszkolnego na rok**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

2. Nazwa, adres i Regon szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego

.....

3. Data i numer wpisu do ewidencji

Data

Numer

4. Data i numer nadania uprawnień

Data

Numer.....

5. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji (szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym: niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
Styczeń - sierpień			
Wrzesień - grudzień			

7. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący: (data, czytelny podpis)

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 92/XVII/2015
Rady Miasta Podkowa Leśna
z dnia 22 grudnia 2015 r.

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu.....

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

2. Dane szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego:

nazwa i adres.....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów

Liczba uczniów		
Ogółem	w tym niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
	Należy wskazać niepełnosprawność	Liczba uczniów

Uczniowie uczęszczający do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Podkowa Leśna

Lp.	Nazwa gminy	Liczba uczniów

4. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....

(data, czytelny podpis)

Załącznik Nr 3 do Uchwały 92/XVII/2015
Rady Miasta Podkowa Leśna
z dnia 22 grudnia 2015 r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)
(miejscowość, dnia)
.....
(nazwa i adres placówki oświatowej, do której uczęszcza dziecko)
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ur.wPESEL.....

w.....ul.....

.....
(miejscowość)

nr domu.....gmina.....

natomiast zameldowana/ny jestem wraz z dzieckiem na pobyt stały w:

.....ul.....
(miejscowość)

nr domu.....gmina.....

Oświadczam, że w przypadku zmiany miejsca zamieszkania niezwłocznie poinformuję o tym fakcie placówkę oświatową.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez gminę Podkowa Leśna, zawartych w oświadczeniu sporządzanym w celu przekazywania dotacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j Dz. U. z 2014r. poz.1182 ze zm.) wyłącznie do celów związanych ze zwrotem przez gminę właściwą, ze względu na miejsce zamieszkania, kosztów wychowania przedszkolnego poniesionych przez gminę Podkowa Leśna za uczniów placówek oświatowych, do których dziecko uczęszcza/uczęszczało

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr 92/XVII/2015
Rady Miasta Podkowa Leśna
z dnia 22 grudnia 2015 r.

(pieczęć organu prowadzącego lub jego przedstawiciel)

Burmistrz Miasta
Podkowa Leśna

**Rozliczenie przekazanej dotacji
w okresie20.....roku**

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach			
miesiąc	ogółem	w tym:	
		niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			
Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym			

Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym: (Wydatki określone w art. 80 ust.3d i art. 90 ust.3 d ustawy o systemie oświaty)	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym
wydatki bieżące placówki oświatowej obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble.	
zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania,	
wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust.7 ustawy o systemie oświaty z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
Ogółem	
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data, czytelny podpis)