

**UCHWAŁA NR 137/XXIV/2016**  
**RADY MIASTA PODKOWA LEŚNA**  
z dnia 24 maja 2016 r.

**w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego, zasiłku okresowego i pomocy rzeczowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających odpowiednie kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, może być przyznana pomoc w formie zasiłku celowego, zasiłku okresowego lub pomocy rzeczowej pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłków lub wydatków na pomoc rzeczową.

2. Pomoc, o której mowa w ust. 1 może być przyznana na zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych, w szczególności na cele wymienione w art. 39 ustawy o pomocy społecznej.

3. Pomoc zwrotna może być przyznana raz na kwartał w przypadku zasiłku celowego, a raz w roku na czas nie dłuższy niż trzy miesiące w przypadku zasiłku okresowego.

4. Świadczenie w zakresie dożywiania w formie posiłku dla dzieci i młodzieży, dorosłych oraz całodziennego wyżywienia dla dzieci w przedszkolu przyznawane są nieodpłatnie jeśli dochód osoby dorosłej samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza wysokości 200% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 2.** Wysokość podlegającej zwrotowi części kwoty przyznanej pomocy jest uzależniona od procentowo określonej wysokości posiadanego dochodu osoby lub rodziny, zgodnie z poniższą tabelą:

| % dochodu osoby lub rodziny w stosunku do kryterium ustawowego | Osoby samotne i samotnie gospodarujące | Osoby w rodzinie |
|--|--|------------------|
| 100,1 do 150   | bezpłatnie                             | bezpłatnie       |
| 150,1 do 200   | 15 %                                   | 25 %             |
| 200,1 do 250   | 20 %                                   | 35 %             |

**§ 3.** 1. Zwrot udzielonej pomocy może nastąpić jednorazowo lub w ratach.

2. Pracownik socjalny ośrodka na podstawie wywiadu środowiskowego ustala sytuację osobistą, dochodową i majątkową osoby lub rodziny ubiegającej się o świadczenie zwrotne i wnioskuje w jakim zakresie i jaka część wydatków podlega zwrotowi.

**§ 4.** 1. Obowiązek zwrotu kwot udzielonej pomocy oraz wysokość podlegająca jednorazowemu zwrotowi wraz z terminem jej zwrotu lub wysokość rat i terminy ich zwrotu ustala się każdorazowo w indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia.

2. Zwrot udzielonej pomocy następuje w sposób wskazany w decyzji, o której mowa w ust. 1.

3. W przypadku nie wywiązania się z nałożonego decyzją obowiązku zwrotu, należności z tego tytułu podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, kierownik ośrodka, na wniosek pracownika socjalnego lub zainteresowanej osoby może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 6. Możliwości i zakres udzielania pomocy podlegającej zwrotowi uzależnia się od środków finansowych przeznaczonych na ten cel w planie finansowym ośrodka.

§7. Traci moc Uchwała Nr 190/XL/2014 Rady Miasta Podkowa Leśna z dnia 3 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

*Przewodniczący Rady Miasta  
Podkowa Leśna  
/-/  
Grzegorz Smoliński*