

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Ładu Przestrzennego Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska.

21.08.2017 roku o godz. 18.35 w sali konferencyjnej Zespołu Szkół Samorządowych w Podkowie Leśnej przy ul. Jana Pawła II 20 **Przewodniczący Rady Miasta Grzegorz Smoliński** otworzył posiedzenie Komisji.

Przewodniczący Smoliński powitał zebranych oraz poinformował, iż posiedzenie zwołał w trybie § 44 ust.5 Statutu Miasta Podkowa Leśna w związku z rezygnacją radnej Małgorzaty Horban z funkcji przewodniczącej tej komisji.

Przewodniczący stwierdził kworum (nieobecni radni Renata Gabryszuk, Marcin Kaliński, Wojciech Żółtowski, Małgorzata Łaskarzewska - Średzińska), poinformował o nagrywaniu posiedzenia oraz przedstawił zaproponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie kworum.
3. Podjęcie dyskusji w sprawie przygotowania wniosków budżetowych do budżetu miasta na 2018 rok.
4. Wypracowanie stanowiska Komisji dla Rady Miasta celem podjęcia decyzji w sprawie cmentarza komunalnego w Podkowie Leśnej.
5. Sprawy różne.
6. Wolne wnioski.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Na posiedzenie przybyli **radni Wojciech Żółtowski i Marcin Kaliński**.

Radna Małgorzata Horban zauważyła, że w porządku posiedzenia brakuje punktu dot. przyjęcia protokołu, który został przesłany wcześniej radnym. **Przewodniczący Smoliński** zawnioskował o uzupełnienie porządku o ten punkt – wniosek przeszedł jednogłośnie, 6 za. Przyjęcie protokołu otrzymało numer 5 w porządku posiedzenia, 'sprawy różne' i następujące punkty otrzymały kolejne numery.

Ad.3)

Przewodniczący przypomniał procedurę uchwalania budżetu miasta, przypomniał o możliwości składania wniosków budżetowych na 2018 rok do 30 września oraz zaproponował, aby przed przystąpieniem do formułowania wniosków komisja zapoznała się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 1-sze półrocze 2017 roku w działach budżetu miasta, przynależnych merytorycznie do kompetencji komisji. **Radna Katarzyna Tuszyńska - Niezgoda** zgłosiła się jako sprawozdawca. **Radna Małgorzata Horban** zgłosiła się do zbierania wniosków budżetowych, kierowanych do Komisji LPBiOŚ.

Podjęto dyskusję ws wniosków do budżetu na 2018 rok. **Radna Olga Jarco** zgłosiła potrzebę pielęgnacji i zabezpieczenia drzew przy ul. Jeleniej na wysokości sklepu. **Radna Tuszyńska – Niezgoda** zauważyła, że temat drzew wymaga szerszej dyskusji, np. należałoby dokonać przeglądu i zabezpieczenia brzoź, które po osiągnięciu 90 lat stają się

niebezpieczne. **Radna Horban** przypomniała, że do komisji wpłynęło kilka miesięcy temu pismo Burmistrza ws analizy stanu drzew oraz lista ulic, przy których dokonano przeglądu stanu drzewostanu. Zdaniem radnej do tego pisma należałoby wrócić w kontekście wniosków budżetowych.

Na posiedzenie przybyła **radna Małgorzata Łaskarzewska - Średzińska**.

Radny Wojciech Żółtowski zwrócił uwagę na konieczność analizy dotychczasowej realizacji założeń uproszczonego planu urządzania lasu na działkach prywatnych i miejskich. Zdaniem radnego sytuacja, w której w Podkowie łatwiej jest wyciąć całe drzewo niż podciąć zagrażającą gałąź, jest nie do przyjęcia i wymaga szerszej dyskusji na jednym z kolejnych posiedzeń komisji.

Radna Horban podniosła, że miasto w chwili obecnej jest zaniedbane i brudne, na trawnikach - także na głównych ulicach - rosną chwasty, zaniedbana jest przydrożna zieleń. **Radny Marcin Kaliński** podniósł kwestię zwiększenia zagęszczenia ilości publicznych koszy na śmieci.

Komisja postanowiła na następnym posiedzeniu przystąpić do formułowania konkretnych wniosków do budżetu na przyszły rok.

Ad. 4)

Przewodniczący Smoliński przedstawił pismo Burmistrza z dnia 20.06.2017 roku w sprawie cmentarza.

Pismo stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Wywiązała się dyskusja.

Poruszono kwestie braku informacji na temat zapotrzebowania na miejsca grzebalne ze strony gminy Brwinów (**radny Żółtowski**), gruntów pod cmentarz na terenie Żółwina i ewentualnej dzierżawy ich części przez Podkowę (**radny Zbigniew Habierski**) oraz zabezpieczenia interesów Podkowy w tym zakresie (**radny Kaliński**), zasad ewentualnej partycypacji w kosztach inwestycji (**radny Smoliński**), kosztów całkowitych i etapowania inwestycji (**radny Żółtowski**), terminowości etapów i harmonogramu (**radna Małgorzata Łaskarzewska - Średzińska**), stopnia dofinansowania zewnętrznego (**radny Kaliński**).

Dyskutowano nt udziału w kosztach i ilości miejsc grzebalnych proporcjonalnie do ilości mieszkańców (propozycja **mieszkancki**), proporcjonalnie do wielkości budżetu (**radny Kaliński**).

Przewodniczący Smoliński zauważył, że komisja powinna przygotować dla Rady Miasta stanowisko ws podjęcia decyzji nt. cmentarza. Radni podjęli wniosek (jednogłośnie, 7 za), aby zwrócić się na piśmie do Burmistrza Miasta o doprecyzowanie i udzielenie radnym na sesji informacji z uwzględnieniem następujących kwestii:

- 1) stopień dofinansowania zewnętrznego inwestycji;
czy środki zewnętrzne są zagwarantowane?
- 2) harmonogram realizacji inwestycji – terminy realizacji poszczególnych etapów;
- 3) obszar i liczba mieszkańców, których cmentarz będzie dotyczył;
- 4) informacja nt. zasady stopnia partycypacji w kosztach inwestycji oraz w korzystaniu z miejsc grzebalnych:

- a) proporcjonalnie do ilości mieszkańców?
- b) w odniesieniu do wielkości budżetu?
- c) według ustalonego klucza – jakiego?

Czy w tej kwestii były prowadzone w przeszłości rozmowy z gminą Brwinów? Czy są jakieś wstępne ustalenia?

- 5) czy zagwarantowane jest, że Podkowa nie będzie ponosić (także w przyszłości) opłat/ kosztów z tytułu korzystania z gruntu?
czy jest w tym zakresie jakieś prawne zabezpieczenie?
- 6) informacje organizacyjne dla Rady Miasta:
 - a) czy jest określony termin na podjęcie przez Radę decyzji?
 - b) w jakiej formie Rada będzie podejmować decyzję? .

Na wniosek **radnego Żółtowskiego** komisja upoważniła przewodniczącego do przekazania Burmistrzowi pytań przed przyjęciem protokołu z posiedzenia komisji.

Ad. 5)

W czasie odczytywania niektórych akapitów protokołu z posiedzenia komisji w dniu 20.06.2017r. wywiązała się dyskusja. **Radna Olga Jarco** stwierdziła, że zgodnie z obwieszczeniem wnioski do nowego Studium mają być składane do 28 sierpnia. Na prośbę **mieszkancki** [REDAKTOWANE] tekst obwieszczenia oraz brzmienie art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zostały wyświetlone na ekranie. Zdaniem **radnej Łaskarzewskiej – Średzińskiej** ustalenia w czasie sesji były inne i składanie wniosków miało być poprzedzone szerokimi konsultacjami z mieszkańcami. **Radny Habierski** zwrócił uwagę, że termin na składanie wniosków przypada w wakacje i jest minimalnie krótki. Radni byli zgodni co do tego, że termin ten powinien zostać przedłużony. **Radny Żółtowski** zaproponował następujący wniosek do Burmistrza:

W sprawie przystąpienia do opracowania nowego Studium zagospodarowania przestrzennego Komisja widzi potrzebę przedłużenia terminu składania wniosków. Ponadto Komisja zwraca się do Pana Burmistrza o przedstawienie pełnego harmonogramu działań w związku z pracami nad nowym Studium.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie, 7 za.

Komisja przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu z posiedzenia w dniu 20.06.2017r. - protokół przyjęto 6 za, 1 wstrzymujący.

Ad. 6)

Radny Żółtowski podniósł problem podmytego, uszkodzonego rowu. Zauważył, że w obecnym stanie pogody koniecznym jest dokonanie przeglądu rowów oraz pilnej bieżącej naprawy uszkodzeń. Zgłosił wniosek o udzielenie przez Burmistrza informacji na temat bieżącej naprawy i konserwacji rowów oraz wyników przeglądu stanu rowów oraz o pilne dokonanie naprawy podmytego w czasie ostatnich deszczy rowu Wschodnia/ Bukowa (jednogłośnie, 7 za).

Radna Łaskarzewska – Średzińska zgłosiła w imieniu mieszkańców ul. Jeża, Cichej i pobliskich uciążliwości związane z głośnym sygnałem ostrzegawczym kolejek WKD.

Radna zgłosiła skierowanie do Burmistrza wniosku o rozważenie możliwości zainstalowania ekranów akustycznych wzdłuż torów WKD.

Wniosek nie przeszedł: 3 za, 4 przeciw.

W związku z zakończeniem prac przy torach i przepustach WKD i pozostawionych materiałach budowlanych (tłuczeń, podkłady) **radny Żółtowski** zgłosił wniosek o przedstawienie harmonogramu prac porządkowych i uprzątnięcia terenu po robotach na torowiskach i na przejazdach w obrębie Podkowy (jednogłośnie, 7 za); natomiast **radny Habierski** wniosek o poprawienie po remoncie płyt ('ruszają się') na przejazdach Podkowa Główna i Wschodnia (jednogłośnie, 7 za).

Mieszkanca [REDACTED] zgłosiła wniosek o rozważenie możliwości skrócenia czasu przejazdu pociągów WKD po zakończonej obecnie inwestycji przebudowy torów i przejazdów. Mieszkanca podniosła, że skrócił się wprawdzie czas przejazdu, ale wydłużył jednocześnie czas postoju kolejek na stacjach. Podała jako przykład, że kolejka do Grodziska stoi na stacji w Podkowie Głównej ponad 6 minut, co ma związek ze strefowaniem biletów: kolejka czeka, aż upłynie czas wyliczony na przejazd przez strefę. Wniosek przeszedł 6 za, 1 wstrzymujący.

Radny Żółtowski zaproponował, aby komisja skierowała do Rady Miasta rekomendację dla kandydata na przewodniczącego KŁPBiOŚ w związku z rezygnacją radnej Małgorzaty Horban. Radny zaproponował kandydaturę **radnej Katarzyny Tuszyńskiej – Niezgody**, która wyraziła zgodę i podziękowała za zaufanie. Wniosek o rekomendację przeszedł 5 za, 2 wstrzymania.

Radny Wojciech Żółtowski opuścił posiedzenie.

Radna Tuszyńska – Niezgoda podniosła problem wyprowadzania bez smyczy psów na spacer, który jej zdaniem w miesiącach letnich bardzo się nasilił. Radna złożyła wniosek o zamieszczenie w najbliższym wydaniu Biuletynu przypomnienia dla mieszkańców o obowiązku wyprowadzania psów na smyczy (jednogłośnie, 6 za).

Ad. 7)

Mieszkanca [REDACTED] przypomniwała, że radni nadal nie zajęli się sprawą strat wody i dużym odsetkiem wody pobranej ze stacji SUW, a nierozliczonej według faktur, wystawianych dla mieszkańców. Zwróciła uwagę, że może to oznaczać niewłaściwe naliczanie stawki za wodę. Mieszkanca stwierdziła, że część mieszkańców zamieszkujących w Podkowie czasowo ze względu na pracę, głównie obcokrajowców, nie ma niestety dostępu do wody i korzysta ze źródeł ulicznych. Właściciele domów, wynajmujący pokoje, nie rejestrują też w Urzędzie osób czasowo zamieszkujących i w ten sposób unikają wnoszenia także opłat za odbiór odpadów. **Radny Habierski** zgłosił wniosek do Burmistrza o przeanalizowanie możliwości założenia automatu do pobierania opłat na publicznym źródle przy parkingu przy Urzędzie Miasta, ul. Kościelna (jednogłośnie, 6 za).

Ad. 8)

O godzinie 21.30 **Przewodniczący Smoliński** podziękował za uczestnictwo i zamknął posiedzenie.

Protokołował: Grzegorz Smoliński